

Szám: I/28 – 9/2023.

K I V O N A T

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 2023. augusztus 2. napján megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből

**Tata Város Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2023. (VIII.3.) önkormányzati rendelete
a településkép védelméről szóló 29/2018. (XII.20) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
245/2023. (VIII.3.) határozata
a 2023. augusztus 2-i rendkívüli testületi ülésen tárgyalandó
napirendi pontok meghatározásáról**

Tata Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a mai ülésén, a jegyzőkönyv mellékletét képező I/16 - 15/2023. sz. meghívón szereplő témákat tárgyalja az alábbiak szerint:

NAPIREND:

1. Településkép védelméről szóló 29/2018. (XII.20) önkormányzati rendelet jogszabály változás miatti módosítása
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Bakos Zsolt városépítészeti és vagyongazdálkodási irodavezető
Kamarás Dorottya főépítész
2. A) A Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. ügyvezetőjének jogviszony megszüntetése
B) A Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. ügyvezetői tisztségének betöltése
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Bakos Zsolt városépítészeti és vagyongazdálkodási irodavezető
Takács Zoltán személyügyi referens
Meghívott: Acsainé Dávid Ágnes, Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. ügyvezetője
3. A Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. szervezeti és működési szabályzatának módosítása
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Bálint Anita humánszolgáltatási irodavezető
4. A Tata, Fekete út melletti 0353/20 hrsz.-ú ingatlanral kapcsolatos döntés meghozatala
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Bakos Zsolt városépítészeti és vagyongazdálkodási irodavezető
Meghívott: Ányos Attila kérelmező
5. Az önkormányzat által fenntartott intézmény /Tatai Geszti Óvoda/ magasabb vezetői pályázatának elbírálása
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Takács Zoltán személyügyi referens
Meghívott: a pályázó

6. Döntés a „TOP-1.2.1-16-KO1-2017-00003, Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés Angolkert Malomkert – Angolkerti rehabilitáció III. üteme” pályázatról

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: Lakos Zsuzsanna városfejlesztési és projekt irodavezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
246/2023. (VIII.3.) határozata
a Településkép védelméről szóló 29/2018. (XII.20) önkormányzati rendelet
módosításának véleményeztetéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Településkép védelméről szóló 29/2018. (XII.20) önkormányzati rendeletnek a 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 70. §-a, valamint a településterv, a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet elkészítése, módosítása során történő helyi partnerségi egyeztetés rendjéről szóló 11/2023. (IV.27) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdése szerinti egyeztetési eljárás véleményezési szakaszát lezárja. A véleményezési szakasz során az E-TÉR rendszeren keresztüli véleményeztetésre érkezett véleményeket elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
247/2023. (VIII.3.) határozata
a Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. ügyvezető jogviszonyának megszüntetéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. kizárólagos tulajdonosa:

1. Acsainé Dávid Ágnes munkavállaló kezdeményezésére a Tatai Rend-ház Nonprofit Kft.-nél (2890 Tata, Tanoda tér 5/A.) fennálló munkaviszonyát 2023. augusztus 14. napjával közös megegyezéssel megszünteti, egyben megbízási idő lejártá miatt fenti időponttal ügyvezetői megbízatása is megszűnik,

2. felkéri a munkavállalót, hogy munkakörét és a munkavégzés során birtokába került, a munkáltatót megillető eszközöket és iratokat az utolsó munkában töltött napon átadás-átvételi jegyzőkönyvben a cégvezető részére adja át, a folyamatban lévő ügyek állására vonatkozó tájékoztatással együtt.

3. felkéri a Polgármestert a jogviszony megszüntető megállapodás aláírására.

4. felkéri a munkáltatót, hogy a munkaviszony megszüntetéséhez kapcsolódóan intézkedjen, a munkavállaló munkabérének és a munkaszerződés alapján őt megillető egyéb járandóságainak kifizetése iránt, valamint a jogszabályban meghatározott igazolásokat adja ki.

Határidő: 2023. augusztus 14.
Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
248/2023. (VIII.3.) határozata
a Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. ügyvezetői tisztségének betöltéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. kizárólagos tulajdonosa:

1. a kft. ügyvezetőjének 2023. augusztus 15. napjától 2025. év május hó 31. napjáig terjedő időre Berczelly Attilát (an.: Juhász Zsuzsanna, lakcím: 2900 Komárom, Mártírok u. 70) megválasztja,

2. 2023. augusztus 15. napjától 2025. év május hó 31. napjáig a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezése alapján munkaszerződést köt Berczelly Attilával az ügyvezetői tisztség ellátására.

Az ügyvezető alapbérét bruttó 720.000 -Ft/hó, azaz hétszázhuszezer Ft/hó összegben állapítja meg.

3. felkéri a Polgármestert a szerződés előkészítésére és megkötésére.

Határidő: szerződés megkötésére 2023. augusztus 15.
Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
249/2023. (VIII.3.) határozata
a Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. alapító okiratának módosításáról**

**A Tatai Rend-ház Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
(Cg.11-09-026332.)
Alapító Okiratát Módosító Okirat**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének 249/2023. (VIII.3.) határozata a Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. Alapító Okiratának módosításáról

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete mint a Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. - a továbbiakban: Társaság – Alapítója Berczelly Attilát a Társaság ügyvezetőjének a 2023. augusztus 15-től kezdődő és 2025. év május hó 31. napján lejáró időtartamra kijelöli és megbízza, és ezzel összefüggésben a Társaság Alapító Okiratát a következők szerint módosítja:

1. Az alapító okirat a társaság ügyvezetése, képviselte című 10. pontjának 1. bekezdésében található:

„A társaság ügyvezetője Acsainé Dávid Ágnes (anyja neve: Darázsi Anna, lakcíme: 2243 Kóka, Zsámboki u. 20.). Az Alapító az ügyvezető megbízatását 2018. augusztus 15-től 2023. augusztus 14-ig határozta meg.”

szövegrész törlésre kerül és helyébe az alábbi szöveg kerül:

„A társaság ügyvezetője Berczelly Attila (an.: Juhász Zsuzsanna, lakcíme: 2900 Komárom, Mártírok u. 70). Az Alapító az ügyvezető megbízatását 2023. augusztus 15-től 2025. év május hó 31-ig határozta meg.”

2. Felkérem a Társaság jogi képviselőjét, hogy az alapító okirat cégbíróági átvezetéséről gondoskodjon.

Határidő: értesítésre: 2023. augusztus 10.

Felelős: Michl József polgármester

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének 250/2023. (VIII.3.) határozata

a Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalásáról

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. kizárólagos tulajdonosa, a Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. egységes szerkezetű alapító okiratát a következők szerint elfogadja:

Tatai Rend-ház Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg.11-09-026332)

Alapító Okirata

Egységes szerkezetben foglalva

az Alapító 249/2023. (VIII.3.) határozata szerinti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt hatályos tartalommal

A TATAI REND-HÁZ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ALAPÍTÓ OKIRATA

Alulírott Tata Város Önkormányzata egyszemélyi Alapító által a tulajdonában lévő és a tatai 1842 hrsz. alatt található, Tatai Piarista Rendház ingatlanának jövőbeni üzemeltetése, az egyes felsőoktatási intézményekkel és szervezetekkel az épület használatára vonatkozó megállapodás megkötése, a Tatai Községi Felsőoktatási Képzési Központtal történő együttműködés, a képzések megszervezéséhez kapcsolódó feladatok ellátása, az épületben rendezvények megszervezése és lebonyolítása, valamint a karbantartási és egyéb üzemeltetési feladatok hatékony ellátása érdekében 2018. augusztus 15-én megalapított Tatai Rend-ház Korlátolt Felelősségű Társaság(továbbiakban: Társaság) alapító okiratát a 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) alapján az alábbiakban állapítja meg:

1. **A Társaság cégneve, rövidített neve, székhelye**

1.1. A Társaság cégneve:

Tatai Rend-ház Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A Társaság rövidített cégneve:

Tatai Rend-ház Nonprofit Kft.

1.2. A Társaság székhelye:

2890 Tata, Tanoda tér 5/A

1.3. A Társaság telephelyei:

2890 Tata, Váralja u. 4.

2835 Tata-Agostyán, Kossuth Lajos utca 31.

1.4. A Társaság elektronikus kézbesítési címe:

rendhaz@tata.hu

2. A Társaság Alapítója

Tata Város Önkormányzata

Nyilvántartási szám: 729611

székhelye: 2890 Tata, Kossuth tér 1.

képviselőre jogosult neve: Michl József polgármester

3. A Társaság célja és tevékenységi köre

3.1. A Társaság célja

A Társaság célja, hogy az Alapító, mint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja, illetve a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: törvény) értelmében a nyilvános könyvtári feladatok, valamint közművelődési szakmai feladatok és szolgáltatások megszervezéséért és ellátásáért felelős önkormányzat a kötelező közfeladatának és az önként vállalt feladatainak az ellátásáról gondoskodjon a társadalmi igényeknek és elvárásoknak megfelelő, magas színvonalon a helyi közművelődési tevékenység támogatása érdekében.

A törvényi felhatalmazás alapján az Alapító, mint Feladatátadó és a Tatai Rend-ház Kft., mint Feladatellátó a közművelődési feladatok elvégzésére közművelődési megállapodást kötöttek.

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közművelődésről szóló 12/2019. (IV.25.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: ÖR), határozza meg a Feladatátadó által kötelezően ellátandó közművelődési feladatokat és szolgáltatásokat.

A törvény 76. § (3) bekezdése meghatározza a közművelődési alapszolgáltatások körét. A törvényben megfogalmazott feladatellátás érdekében Feladatellátó az alábbi közművelődési alapszolgáltatások ellátását vállalja:

- a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,

- az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása

A Feladatellátó a szolgáltatást a helyi sajátosságokhoz igazodóan biztosítja és azt a Feladatátadó által meghatározott formában, módon és mértékben látja el. A Feladatellátó által ellátott alapszolgáltatások körében és az ÖR-ben meghatározott - közművelődési feladatok:

- Tata Város kulturális, művészeti, civil értékeinek megismertetése, a város művelődési, képzési, civil formáinak gazdagítása,
- az iskolán kívüli képzések szervezése,
- az egész életen át tartó tanulás folyamatát elősegítő kultúraközvetítő, közművelődési tevékenységek szervezése,
- civil közösségek és szervezetek munkájának segítése, támogatása
- oktatási intézményekkel való együttműködés,
- szabadegyetemek szervezése, megvalósításának támogatása,
- klubok működtetése, közösségi programok szervezése,
- rendezvények szervezése, szakmai konferenciák, találkozók, programok szervezése
- városi, megyei, valamint civil pályázatokban való közreműködés,
- a volt Piarista Rendházban működő könnyűzenei képző- és tehetséggondozó központ működtetése
- kulturális kiadványok szerkesztése, kiadása
- mentális kultúrát, önismeretet fejlesztő programok szervezése,
- zenei rendezvények szervezése,
- színház és táncművészeti rendezvények szervezése,
- irodalmi esték, művészeti baráti körök szervezése,
- az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez történő segítségnyújtás
- közösségfejlesztő programok szervezése.
- a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését segítő programok szervezése.

A Társaság ellátja a Törvény 55. § (1) bekezdése és a 65. § (2) bekezdése szerinti nyilvános könyvtári feladatokat a következők szerint:

- a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,
- gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,
- a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
- segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,

- i) kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,
- j) tudás-, információ- és kultúráközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
- k) a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.
- l) gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja,
- m) közhasznú információs szolgáltatást nyújt,
- n) helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- o) szabadpolcos állományrészsel rendelkezik,
- p) gyermek- és családbarát szolgáltatásokat nyújt.

A Társaság a Magyary Zoltán Tudásközpont és Könyvtár működtetésével látja el a Törvény 55. § (1) bekezdése és a 65. § (2) bekezdése szerinti közfeladatokat.

A Társaság közösségi felsőoktatási képzési központként (a továbbiakban: Központ) működik, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 14.§ (2a) bekezdésében foglalt lehetőséggel élve felsőoktatási intézménnyel kötött megállapodás alapján biztosítja a Központ működéséhez szükséges infrastrukturális feltételeket.

3.2. A Társaság tevékenységi köre:

Főtevékenysége: 8559 Mns egyéb oktatás

Egyéb tevékenységi kör:

- 1813 Nyomdai előkészítő tevékenység
- 1820 Egyéb sokszorosítás
- 5510 Szállodai szolgáltatás
- 5520 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
- 5530 Kempingszolgáltatás
- 5590 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
- 5610 Éttermi, mozgó vendéglátás
- 5621 Rendezvényi étkeztetés
- 5629 Egyéb vendéglátás
- 5630 Italszolgáltatás
- 5812 Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása
- 5819 Egyéb kiadói tevékenység
- 5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
- 5811 Könyvkiadás
- 5813 Napilapkiadás
- 5829 Egyéb szoftverkiadás
- 5821 Számítógépes játék kiadása
- 5913 Film-, video- és televízióprogram terjesztése
- 5911 Film-, video-, televízióműsor-gyártás
- 5912 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai
- 5914 Filmvetítés
- 5920 Hangfelvétel készítése, kiadása
- 6010 Rádióműsor-szolgáltatás
- 6020 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása
- 6209 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
- 6202 Információ-technológiai szaktanácsadás
- 6203 Számítógép-üzemeltetés

6201 Számítógépes programozás
6311 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
6312 Világháló-portál szolgáltatás
6391 Hírügynökségi tevékenység
6399 Mns egyéb információs szolgáltatás
6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
6920 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
7010 Üzletvezetés
7021 PR, kommunikáció
7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7111 Építészmérnöki tevékenység
7112 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7120 Műszaki vizsgálat, elemzés
7211 Biotechnológiai kutatás, fejlesztés
7219 Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
7312 Médiareklám
7311 Reklámügynöki tevékenység
7320 Piac-, közvélemény-kutatás
7410 Divat-, formatervezés
7420 Fényképészet
7430 Fordítás, tolmácsolás
7490 Mns egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
8010 Személybiztonsági tevékenység
8110 Építményüzemeltetés
8121 Általános épülettakarítás
8122 Egyéb épület-, ipari takarítás
8129 Egyéb takarítás
8211 Összetett adminisztratív szolgáltatás
8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
8230 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8299 Mns egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
8510 Iskolai előkészítő oktatás
8531 Általános középfokú oktatás
8532 Szakmai középfokú oktatás
8520 Alapfokú oktatás
8541 Felső szintű, nem felsőfokú oktatás
8542 Felsőfokú oktatás
8553 Járművezető-oktatás
8552 Kulturális képzés
8551 Sport, szabadidős képzés
8560 Oktatást kiegészítő tevékenység
8899: MNS egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
9003 Alkotóművészet
9001 Előadó-művészet
9002 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
9004 Művészeti létesítmények működtetése
9101 Könyvtári, levéltári tevékenység
9102 Múzeumi tevékenység
9104 Növény-, állatkert, természetvédelmi terület működtetése

9103 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
9604 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás
9609 Mns egyéb személyi szolgáltatás

A Társaság a fenti tevékenységi körök közül a hatósági engedélyköteles tevékenységeket csak a szükséges engedélyek beszerzése után gyakorolja, illetve a részben engedélyköteles tevékenységeket engedély híján csak engedélymentes részükben gyakorolja.

4. A Társaság működésének időtartama:

A Társaság időtartama: határozatlan

5. A Társaság törzstőkéje

A Társaság törzstőkéje nem pénzbeli hozzájárulással végrehajtott tőkeemelést követően 13.000.000.-Ft, azaz tizenhárommillió forint.

6. Az Alapító törzsbetétje

A Társaság törzstőkéjét teljes mértékben az Alapító törzsbetétje szolgáltatta. Az Alapító törzsbetétjének összetétele a Társaság törzstőkéjével azonos, az Alapító üzletrésze 100% mértékű.

7. Az üzletrész:

A Társaság Alapítója a Társaság 100%-os mértékű üzletrész tulajdonosa. A Társaság üzletrésze nem osztható fel. A Társaság saját részére üzletrészt nem szerezhet meg, és nem vonhat be.

8. Az Alapító jogai és kötelezettségei

8.1. Az Alapító a Társaság legfőbb döntést hozó szerve, melynek kizárólagos hatáskörébe tartoznak az alábbi körben hozandó döntések:

1. az alapító okirat módosítása,
2. a törzstőke felemelése, leszállítása, pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
3. a Társaság mérlegének megállapítása és a nyereség felhasználásának meghatározása,
4. valamennyi olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melyet a Társaság az Alapítóval vagy annak valamely költségvetési szervével köt meg és értéke a nettó 5 M Ft értékhatárt eléri vagy meghaladja,
5. az éves üzleti terv jóváhagyása,
6. a Szervezeti és Működési Szabályzat jóváhagyása,
7. a Társaság ügyvezetőjének kijelölése, visszahívása, díjazásának megállapítása,
8. a Felügyelő Bizottság tagjainak kijelölése, visszahívása és a bizottsági tagok díjazásának megállapítása,
9. az SzMSz mellékleteként a Felügyelő Bizottság – maga által

- megállapított – ügyrendjének jóváhagyása,
10. a Társaság könyvvizsgálójának kijelölése, visszahívása, díjazásának megállapítása,
 11. olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melynek értéke a nettó 5 M Ft-ot meghaladja, illetőleg, amelyet a Társaság saját ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, munkavállalójával vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 8:1.§. 1. és 2. pont) köt, a munkaviszonyra irányuló szerződések kivételével,
 12. döntés olyan hitel, kölcsön felvételéről, vagy a vagyon olyan mértékű megterheléséről, amely meghaladja a Társaság törzstőkéjének egynegyedét,
 13. döntés ingatlan vagy vagyoni értékű jog elidegenítéséről, amennyiben annak könyvszerinti értéke eléri vagy meghaladja az 1 M Ft-ot,
 14. döntés ingatlan bérbeadásáról, ha a bérleti szerződés határozott idő esetén az 5 évet meghaladja, vagy ha az éves bérleti díj várható összege az 5 M Ft-ot meghaladja,
 15. az ügyvezető és a felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítése,
 16. a Társaság egyesülésének, beolvadásának, megszűnésének, szétválásának, gazdasági társasággá való alakulásának elhatározása, valamint más gazdasági társaság alapításáról, illetve működő társaságba tagként való belépéséről történő döntés,
 17. mindazok az ügyek, amelyeket a 2013. évi V. törvény 3. könyve, vagy más jogszabály az Alapító legfőbb szervének kizárólagos hatáskörébe utal.

Az Alapító jelen szerződés szerinti jogait gyakorolni és kötelezettségeit teljesíteni az Alapító legfőbb szerve, Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete jogosult és köteles. Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a rá vonatkozó jogszabályok és saját szervezeti és működési szabályzata alapján tartja üléseit, hozza meg határozatait.

Az Alapító a hatáskörébe utalt döntések meghozatala előtt köteles a Társaság Felügyelő Bizottságának és ügyvezetőjének a döntésre vonatkozó, írásbeli véleményét beszerezni.

A Társaság az üzleti év utolsó napjával, mint mérleg fordulónappal éves beszámolót köteles készíteni. Az éves beszámolót - mely mérlegből, eredménykimutatásból és kiegészítő mellékletből áll - az Alapító hagyja jóvá.

8.2. Az Alapító Képviselő-testülete a 8.1./ pontban nem szereplő, de alapítói döntést igénylő feladatok ellátásával Tata Város Polgármesterét bízta meg, aki e jogkörét az Alapítónak az adott feladat tartalma szerint illetékes Bizottsága, és a Társaság Felügyelő Bizottsága véleményének kikérése után gyakorolja.

Az Alapító, illetve a Polgármester a jogkörében hozott döntésekről a Társaságot írásban értesíti. A Polgármester fenti felhatalmazás alapján hozott döntése az alapító határozatával egy tekintet alá esik.

9. A nyereség felosztása

9.1. A Társaság a gazdálkodása során elért eredményét a tagok nem osztják fel, az a Társaság vagyonát gyarapítja, azt a Társaság köteles teljes egészében az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységekre fordítani.

10. A társaság ügyvezetése, képviselése

„A társaság ügyvezetője Berczelly Attila (an.: Juhász Zsuzsanna, lakcíme: 2900 Komárom, Mártírok u. 70). Az Alapító az ügyvezető megbízatását 2023. augusztus 15-től 2025. év május hó 31-ig határozta meg.”

A Társaság képviselése és ügyeinek intézése az ügyvezető feladata. Az ügyvezető a képviselési jogot az Alapító Okirat és a Szervezeti és Működési Szabályzat keretei között gyakorolja. Ez a korlátozás azonban csak a Társaság belső viszonyaira érvényes, harmadik féllel szemben hatálytalan.

Az ügyvezető a képviselési jogkörének a Szervezeti és Működési Szabályzatban megjelölt részét a Társaság meghatározott munkavállalóira átruházhatja. A társasági jogi képviselésére csak az ügyvezető adhat meghatalmazást. Az ügyvezető, az átruházott képviselési joggal rendelkező munkavállaló a Társaság tevékenységi körébe eső üzletszerű gazdasági tevékenységet a Társaságon kívül csak az Alapító engedélyével folytathat és lehet tisztségviselő hasonló tevékenységet végző más gazdasági vagy közhasznú társaságban.

A Társaság ügyvezetőjének csak büntetlen előéletű, magyar állampolgár jelölhető ki. A kijelölés határozott időre, legfeljebb öt üzleti évre szól.

Az ügyvezető tevékenységét munkaviszony keretében látja el, melyet a vezető állású munkavállalótól elvárható gondossággal köteles teljesíteni. Kötelezettségének vétkes megszegésével okozott kárért – a munkaviszonyból következő felelősségén túl a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel is tartozik.

Az ügyvezető és közeli hozzátartozója [Ptk. 8: 1. § 1. és 2. pont] nem köthet a saját nevében vagy javára a Társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket.

Az ügyvezető feladatai különösen

- a Társaság munkavállalói tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat,
- képviseli a Társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és a hatóságok előtt,
- gondoskodik az üzleti könyvek szabályszerű vezetéséről,
- elkészíti a Társaság mérlegét és vagyonkimutatását,
- összeállítja az éves üzleti tervjavaslatot,
- gondoskodik arról, hogy a Társaság szerződéses kötelezettségeinek eleget tegyen,
- vezeti a Határozatok Könyvét és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról; a végrehajtást követően, az arra irányadó határidőt követő első alapítói testületi ülésen a végrehajtásról beszámolni köteles,
- jóváhagyásra az Alapító elé terjeszti a Társaság mérlegét, vagyonkimutatását, az Alapító hatáskörébe tartozó egyéb kérdésekre vonatkozó tervezeteket,
- gondoskodik az adatvédelmi jogszabályoknak megfelelő adatkezelésről,
- a cégbíróságnál bejelenti a Társaság bejegyzett adataiban bekövetkezett

- változásokat,
- felvilágosítást ad az Alapító, a Felügyelő Bizottság tagjai, a könyvvizsgáló részére a Társaság ügyeiről és biztosítja számukra a Határozatok Könyvébe, az üzleti könyvekbe, iratokba való betekintést.

11. Cégjegyzés

Az ügyvezető a Társaságot akként jegyzi, hogy a kézzel, vagy géppel előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégszöveg alá nevét önállóan írja a hiteles cégalírási nyilatkozatával megegyező módon.

11/A. A cégvezető

11/A.1. A társaságnál az ügyvezető tevékenységének segítése és helyettesítése érdekében 1 (egy) cégvezető működik. A cégvezető a társaság olyan munkavállalója, aki az ügyvezető rendelkezései és utasításai alapján látja el a feladatait.

11/A.2. A társaság alapítója felhatalmazza a társaság ügyvezetőjét arra, hogy a cégvezetőt a társaság munkavállalói közül saját hatáskörében kinevezze és ennek során meghatározza a cégvezető megbízási idejét és az ellátandó feladatait a 2013. évi V. törvény 3. könyvének vonatkozó rendelkezései alapján.

11/A.3. A cégvezető vonatkozásában a munkáltató jogokat a társaság ügyvezetője gyakorolja.

11/A.4. A társaság cégvezetője általános képviseleti és önálló cégjegyzési joggal rendelkezik. A cégvezető az ügyvezető távollétében és akadályoztatása esetén a Társaság munkavállalói tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat.

12. A Felügyelő Bizottság

A Felügyelő Bizottság három tagból áll, mely tagokat az Alapító határozott időre jelöli ki.

A Felügyelő Bizottsági tagok az Alapító által meghatározott összegű díjazásban részesülnek.

A Felügyelő Bizottság munkáját a tagjai közül választott elnök irányításával, a maga által készített ügyrend alapján végzi. Az ügyrendet az Alapító hagyja jóvá. A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze, amelyeken az ügyvezető tanácskozási joggal vesz részt. Az ülésekre a könyvvizsgálót is meg kell hívni.

A Felügyelő Bizottság tagjai a tisztségüktől elvárható gondossággal kötelesek feladatukat ellátni. Kötelezettségük vétkes megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel tartoznak.

A Társaság vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója [Ptk. 8: 1. § 1. és 2. pont] a Társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

A Társaság Felügyelő Bizottságának az Alapító által kijelölt tagjai:

Dr. Varga András

anyja neve: Fejér Judit
lakcíme: 2890 Tata, Dózsa Gy. u. 34/A.

Simon Csilla
anyja neve: Hencsey Irma
lakcíme: 2890 Tata, Mindszenty József tér 10. fsz. 2.

Oláhné Komlósy Mária
anyja neve: Bogovich Mária
lakcíme: 2890 Tata, Nyár utca 11.

A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása 2022. július. 1. napjától 2025. június 30. napjáig szól.

A Felügyelő Bizottsági tagok elfogadó nyilatkozatban írásban rögzítik, hogy a személyükkel kapcsolatban a 2013. évi V. törvény 3. könyvében, illetve más jogszabályban részletezett kizáró okok nem állnak fenn.

A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg és tagjai közül elnököt választ. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását az ok és cél megjelölésével bármely tag, írásban kérheti az elnöktől, aki 8 napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság 30 napon belüli összehívásáról. Ha ennek nem tesz eleget, a tag maga is összehívhatja az ülést.

A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a Felügyelő Bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre kiterjessze.

A Felügyelő Bizottság jogköre

A Felügyelő Bizottság a Társaság ügyvezetését ellenőrzi és az ellenőrzései során tapasztalt hiányosságokra haladéktalanul felhívja az Alapító figyelmét.

Vizsgálataihoz az ügyvezetőtől, a Társaság vezető munkavállalóitól jelentést, felvilágosítást kérhet, munkájába a könyvvizsgálót és más szakértőt is bevonhat.

A Felügyelő Bizottság köteles megvizsgálni a Társaság legfőbb szerve ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.

A Felügyelő Bizottság köteles az Alapítót tájékoztatni és a testületi ülés összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a szervezet működése során olyan jogszabálysértés, illetve a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az Alapító döntését teszi

szükségessé, avagy a vezető tisztségviselő felelősségét megalapozó tény merült fel.

13. A Társaság megszűnése

A Társaság megszűnik:

1. ha elhatározza jogutód nélküli megszűnését,
2. ha más társasággal egyesül, abba beleolvad, szétválík vagy átalakul,
3. ha a Cégbíróság megszüntnek nyilvánítja,
4. ha a Bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.

A társaság a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg.

Ha a társaság jogutód nélkül szűnik meg – a felszámolási eljárás esetét kivéve – végelszámolásnak van helye.

A Társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az Alapítót illeti meg.

14. Pótbefizetés

Az Alapító a veszteségek fedezésére a tagok számára pótbefizetést előírhat.

A pótbefizetés legmagasabb összege: 10 000.000,- Ft.

A pótbefizetés legfeljebb üzleti évenként egy alkalommal írható elő.

Pótbefizetés legfeljebb harminc napon belüli teljesítési kötelezettség mellett írható elő.

A pótbefizetés visszafizetése a teljesítés módja szerint történik.

15. Egyéb rendelkezések

15.1. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a Társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a Társaság e kötelezettségének a Cégek közlönyben tesz eleget.

15.2. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

15.3. A Társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társasággá válhat szét.

Az Alapító Okirat fentiek szerinti hatályos szövege Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének 250/2023. (VIII.3.) határozata figyelembevételével került megállapításra.

Tata, 2023. augusztus

.....
**Az Alapító képviselőjében
Michl József polgármester**

Jelen Alapító Okiratot 2023. augusztus napján *ellenjegyzem*, egyúttal igazolom, hogy jelen okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító, Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének 249/2023. (VIII.3.) határozata szerinti módosításokkal hatályos tartalomnak.

Az Alapító Okirat módosítással érintett pontjai: **10.**

Tata, 2023. augusztus

.....
Dr. Varga József
ügyvéd
KASZ 36071019

Határidő: értesítésre: 2023. augusztus 10.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
251/2023. (VIII.3.) határozata**

a Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyásáról

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. szervezeti és működési szabályzatát az I/17-119/2023. előterjesztés módosított 1. számú melléklete szerinti tartalommal.

Határidő: 2023. augusztus 10. - értesítésre

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
252/2023. (VIII.3.) határozata**

**a Tata, Fekete út melletti 0353/20 hrsz.-ú ingatlanból területrész forgalomképtelen
vagyoni körből történő kivonásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szabályozási tervvel összhangban – tekintettel arra, hogy a korábbi közcélú funkció megszűnt – kivonja a forgalomképtelen vagyoni körből és kivett beépítetlen területként üzleti vagyonná minősíti a tatai 0353/20 hrsz.-ú ingatlanból a Turul Geodézia Kft. által készített B013/2023. munkaszámú változási vázrajz szerint, kialakuló 0353/30 hrsz.-ú, 906 m² térmértékű területet,

Határidő: értesítésre: 2023. augusztus 15.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
253/2023. (VIII.3.) határozata**

a Tata, Fekete út melletti 0353/20 hrsz.-ú ingatlanból területrész belterületbe vonásáról

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szabályozási tervvel összhangban kezdeményezi a tatai 0353/20 hrsz.-ú ingatlanból a Turul Geodézia Kft. által készített B013/2023. munkaszámú változási vázrajz szerint, kialakuló 0353/30 hrsz.-ú, 906 m² térmértékű terület belterületbe vonását Ányos Attila (lakcím: [REDACTED]) költségviselése mellett. A belterületbe vonásra a lakóterület bővítése érdekében kerül sor.

Határidő: értesítésre: 2023. augusztus 15.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
254/2023. (VIII.3.) határozata**

a Tata, Fekete út melletti 0353/20 hrsz.-ú ingatlanból területrész értékesítéséről

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. szándékát fejezi ki, hogy a tatai 0353/20 hrsz.-ú ingatlanból a Turul Geodézia Kft. által készített B013/2023. munkaszámú változási vázrajz szerinti 906 m² térmértékű területet, annak belterületbe vonását követően értékesítse Ányos Attila (lakcím: [REDACTED]) részére nettó 32.163.000.-Ft vételáron,
2. elfogadja a I/17-118/2023. számú előterjesztés 4. számú mellékletét képező adásvételi előszerződést és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására, azzal, hogy amennyiben az önkormányzat számára hátránnyal nem járó módosítások átvezetése válik szükségessé a szerződésen, úgy azon módosításokkal jogosult aláírni.

Határidő: értesítésre: 2023. augusztus 15.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
255/2023. (VIII.3.) határozata**

a Tatai Geszti Óvoda vezetőjének megbízásáról

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete **Szi-Benedek Sándornét** fennálló közalkalmazotti jogviszonya mellett **2023. augusztus 15. napjától 2028. augusztus 14. napjáig** megbízza a Tatai Geszti Óvoda (2890 Tata, Gesztenye-fasor 39.) intézményvezetői (magasabb vezető) feladatainak ellátásával.

Szi-Benedek Sándorné besorolása alapjául szolgáló fizetési fokozatát és fizetési kategóriáját közalkalmazotti jogviszony időtartama, valamint iskolai végzettsége szerint a megbízás időpontjában a Pedagógus II. fokozat 10. fizetési kategória, ennek megfelelően

garantált illetményét	328 860 Ft/hó,
ágazati szakmai pótlékát az alapilletmény 32%-ában	105 235 Ft/hó,
kereset-kiegészítését 2023. december 31. napjáig	32 000 Ft/hó,

intézményvezetői pótlékát, az illetményalap 65%-ában
illetményét mindösszesen
meg.

118 755 Ft/hó,
584 850 Ft/hó összegben állapítom

Határidő: 2023. augusztus 15.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
256/2023. (VIII.3.) határozata**

**a „TOP-1.2.1-16-KO1-2017-00003, Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható
turizmusfejlesztés Angolkert Malomkert – Angolkerti rehabilitáció III. üteme”
pályázatról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. a TOP-1.2.1-16-KO1-2017-00003 azonosító számú, „Angolkert Malomkert – Angolkerti rehabilitáció III. üteme” tárgyú pályázata tárgyában módosítási igényt nyújt be:

A projekt megvalósítási helyszínének pontos címe:

Tata, Angolkert Jenő malom, Kristály strand helyrajzi számok: 3305/10; 3305/8; 3306/8

A projekt teljes költsége összesen: 648.157.658,- Ft

A projekt elszámolható költsége: 595.308.528,- Ft

Az önerő összege: 52.849.130,- Ft

Az önerő forrása:

Tata Város Önkormányzatának 2018-2023. évi költségvetései 12.540.495,-Ft

hitel: 40.308.635,-Ft

Határidő: azonnal

Felelős: Michl József polgármester

T a t a. 2023. augusztus 3.

dr. H o r v á t h József s.k.
Tatai Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzője