



TATAI ATLÉTIKAI CLUB

egységes szerkezetbe foglalt

ALAPSZABÁLYA

Tata, 2019. május 30.

A TATAI ATLÉTIKAI CLUB EGYESÜLET

ALAPSZABÁLYA

A Tatai Atlétikai Club a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) és a sportról szóló 2004. évi I. törvény (Stv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a sportegyesület (a továbbiakban: Egyesület) alapszabályát:

I.

Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: Tatai Atlétikai Club
2. Az egyesület rövidített elnevezése: Tatai AC, TAC
3. Az egyesület idegen nyelvű elnevezése: ---
4. Az egyesület székhelye: 2890 Tata, Május 1 út
5. Az egyesület formája: sportegyesület
6. Az egyesületekről vezetett bírósági nyilvántartásban a sportegyesület sportegyesületi jellegét kifejezetten fel kell tüntetni.
7. Az egyesület honlapjának címe: www.tataiac.hu
8. Színe: fehér – fekete
9. Zászlaja: pajzs alakú sávozott mezőben Tatai AC felirattal.
A mezők fehér, fekete színűek.
10. Jelvénye: pajzs alakú sávozott mezőben Tatai AC felirattal, a pajzsban legalul 1910 évszámmal. A mezők fehér, fekete színűek.
11. Az alapítás éve: 1910.
Jogelődje: Honvéd Rákóczi SE, Tatai Atlétikai Club,
Tatai Honvéd Atlétikai Club.
12. Az Egyesület működési területe: Tata város és kistérsége.
13. A Tatai Atlétikai Club önállóan működő, önkéntesen létrehozott, demokratikus önkormányzattal rendelkező, közhasznú társadalmi szervezet.
 - 13.1. Az Egyesület a társadalmi szervezetekre és sportegyesületekre vonatkozó jogszabályok és rendelkezések alapján, valamint alapszabálya és választott szerveinek, tisztségviselőinek határozata, utasítása szerint végzi tevékenységét.
 - 13.2. Az Egyesület tagja a Sportegyesületek Országos Szövetségének.

13.3. Az egyesület a közhasznú tevékenységét a sport területén végzi. Ennek keretében tevékenysége a közfeladatok körében az alábbiak:

a.) az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése, sportfinanszírozás, a gyermek- és ifjúsági sport, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportjának támogatása. A sportról szóló 2004. évi I. törvény (továbbiakban: Stv.) 49.§ c)-e) pontjaiban foglalt feladatok

b.) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1). bekezdésének 15.) pontjában foglalt sport, ifjúsági ügyek.

13.4. Az Egyesület az általa működtetett sportágakban tagja az országos sportági szakszövetségeknek. A Magyar Olimpiai Bizottság és a szakszövetségek alapszabályát magára nézve kötelezőnek ismeri el.

13.5. Az Egyesület tagja lehet a sport területén működő érdekvédelmi és egyéb szervezeteknek.

13.6. Az Egyesület –céljai megvalósítása érdekében– együttműködik az állami, önkormányzati, társadalmi és gazdasági szervezetekkel, valamint magánszemélyekkel.

13.7. Az Egyesület jogi személy.

13.8. Az Egyesület befektetési tevékenységet nem folytat.

13.9. Az Egyesület közhasznú tevékenységéből tagi körön kívüliek is részesülhetnek.

13.10. Az Egyesület feladatainak megvalósítása érdekében munkaszervezetet hozhat létre. A munkaviszonyban lévőkre az állami szabályozásokon túl (Munka törvénykönyve) az Alapszabály és az Egyesület belső szabályzatai, rendelkezései is vonatkoznak.

I.2. Az Egyesület felügyelete

1. Az Egyesület nyilvántartásba vételét a Tatabányai Törvényszék végzi.
2. Az Egyesület pénzügyi ellenőrzését a Nemzeti Adó-és Vámhivatal illetékes szerve látja el.
3. A sportegyesületekre vonatkozó jogszabályoknak megfelelően az Egyesület egyes tevékenységei felett a Magyar Olimpiai Bizottság és a mindenkor sport területén eljárni jogosult állami szervek és a sportági szakszövetségek felügyeletet gyakorolhatnak.
4. Az Egyesületet anyagilag támogató jogi és magánszemélyek az adott juttatás felhasználásáról elszámoltathatják.

II.

Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja:

- 1.1 A sporttevékenység, mint közhasznú tevékenység népszerűsítése, fejlesztése. A versenysportban résztvevő szakosztályok működtetése, utánpótlás-nevelés, a hazai és nemzetközi korosztályos- és felnőtt versenyeken kimagasló eredmények elérésére képes, minél nagyobb számú sportoló nevelése, felkészítése, versenyeztetése, a tömeg-, és

szabadidősport szervezése, támogatása és a sporttevékenység működési feltételeinek biztosítása.

1.2 Az egyetemes magyar sport és az olimpiai mozgalom fejlődésének elősegítése, hazai és nemzetközi sportkapcsolatok ápolása.

1.3 A fiatalokban az egészséges életmód, a sportszerű magatartás fejlesztése.

1.4 Az Egyesület működési területén élő lakosság testedzésének, sportolásának elősegítése.

1.5 Az Egyesület tagjainak közösségi életre nevelése, öntevékenységük kibontakozásának segítése, az elődök hagyományainak ápolása.

1.6 Az Egyesület fenti céljait az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján valósítja meg.

1.7 Rendszeres és jó kapcsolat kialakítása az Egyesület tagjaival, szurkolóival és a támogatókkal.

2. Az egyesület tevékenysége:

2.1. Az Egyesület keretében működő szakosztályok létrehozása, működési feltételeinek biztosítása és fejlesztése.

2.2. A szakosztályokban folyó szakmai- és nevelőmunka szervezeti kereteinek kialakítása, szervezése és irányítása.

2.3. A verseny-, tömeg- és szabadidős sportrendezvények szervezése, a szakszövetségek, valamint más sportegyesületek által szervezett bajnokságokon és versenyeken való részvétel.

2.4. A sportolók felkészüléséhez szükséges tárgyi, személyi és pénzügyi feltételek biztosítása.

2.5. A tudományos kutatások eredményeinek felhasználásával, a legkorszerűbb edzés módszerek alkalmazásával a sportolók folyamatos fejlődésének, országos és nemzetközi szintű eredmények elérésének elősegítése.

2.6. Az utánpótlás bázisának szélesítése, a szabadidősport fejlesztése.

2.7. Az Egyesület érdekeivel összhangban hazai és nemzetközi sportkapcsolatok létesítése, fejlesztése.

2.8. Az Egyesület érdekeinek képviselése az állami, önkormányzati és társadalmi szervek előtt.

2.9. Az edzők továbbképzési feltételeinek biztosítása.

2.10. Az Egyesület elősegíti és szervezi a szakosztályok és az Egyesület közösségi életének kialakítását, a sportolók nevelését, a sportegyesületi hagyományok ápolását.

2.11. A sajtó- és tömegkommunikációs szervek rendszeres tájékoztatása az Egyesület életéről.

2.12. Az Egyesület gazdálkodásának tervezése, az optimális működés biztosítása, pénzügyi lehetőségek kiszélesítése a vállalkozási tevékenység fenntartásával, bővítésével.

3. Az egyesület céljának megfelelően az alábbi (konkrét) közhasznú tevékenységet fejti ki: (Ectv. 34. § (1) bekezdés a) pont)

	Közhasznú tevékenység	Közfeladat	Jogszabályhely
1.	Sporttevékenység	az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása, feltételeinek megteremtése	a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § (1) c.) pontja
2.	Szakképzett edzők, oktatók részvételével korszerű, elméleti és gyakorlati ismeretek átadása a sportolók részére, felkészítés a hazai és nemzetközi versenyeken való részvételre	versenysport, utánpótlás-nevelés, szabadidősport	a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § (1) d.) pontja
3.	Az életkori sajátosságoknak megfelelő edzőmunka megszervezése, az edzésrend kialakítása;	gyermek- és ifjúsági sport	a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § (1) e.) pontja
4.	Egészségmegőrzés	egészséges életmódra nevelés	a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. § (2)

4. A sportegyesület sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével összefüggő vállalkozási tevékenységet (ideértve a sportegyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat. A sportlétesítmények használata, illetve működtetése – e rendelkezés alkalmazásában – a sportegyesület alaptevékenységének minősül. (Stv. 17.§ (1) bekezdés b) pont)

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Sportegyesület – a törvényben megállapított eltérésekkel – az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény (Ectv.) és a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint működő olyan egyesület, amelynek alaptevékenysége a sporttevékenység szervezése, valamint a sporttevékenység feltételeinek megteremtése. (Stv. 16.§ (1) bekezdés)
2. A sportszervezet keretében sporttevékenységet folytató versenyző számára a sportszervezet köteles biztosítani a sportág jellege szerinti biztonságos sporttevékenység folytatásához szükséges feltételeket. (Stv. 2.§ (1) bekezdés)
3. Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból. (Ectv. 34. § (1) bekezdés a.) pont)
4. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, tevékenységüket nem népszerűsíti. (Ectv. 34. § (1) bekezdés d.) pont)

5. Az egyesület gazdasági, vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. (Ectv. 34. § (1) bekezdés b.) pont)
6. Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. (Ectv. 34. § (1) bekezdés c.) pont)
7. Az egyesület a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a www.tataiac.hu internetes honlapján, az egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év május 31. napjáig a www.tataiac.hu internetes honlapján és az egyesület székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán közzéteszi. [Ectv. 37. § (3) bekezdés d.) pontja]
8. Az egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratok – a törvény alapján nem nyilvános adatok kivételével – nyilvánosak, azokba bárki betekinthez, és a saját költségére másolatot készíthet. Az iratbetekintésre és iratmásolásra vonatkozó igényeket írásban, az egyesület Elnökségéhez címzetten kell előterjeszteni. Az Elnökség az iratbetekintést és az iratmásolat kiadását az egyesület székhelyén, az igény bejelentésétől számított 15 napon belül köteles biztosítani a kérelmező számára. (Ectv. 37. § (3) bekezdés c.) pont)

IV.

Tagdíj

1. Az egyesület tagjai tagdíjat fizetnek. A havi tagdíj összegét a Küldöttközgyűlés határozza meg. A hatályos tagdíj összegét tartalmazó Küldöttközgyűlési határozat az Alapszabály 1. számú függeléke. A tagdíjat havonta az Egyesület házipénztárába, vagy az Egyesület bankszámlájára történő átutalás útján kell megfizetni.
2. Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének hónapjára vonatkozó összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően havonta köteles az Egyesület házipénztárába befizetni vagy az Egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

V.

A tagság

1. Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az Egyesület célkitűzésével egyetért, alapszabályban foglaltat elfogadja és a tagsági viszonyból származó kötelezettségeket vállalja.
2. Az Egyesület tagja lehet magyar és külföldi állampolgár.
3. Az Egyesület sportolójának és választott tisztségviselőjének az Egyesület tagjának kell lennie.
4. Az Egyesület tiszteletbeli tagjának választható, aki kimagasló sportolói, sportszakmai, vagy sportvezetői tevékenységével huzamosabb időn keresztül jelentős mértékben hozzájárult az Egyesület eredményeihez és jó hírnevének fokozásához.

VI.

A tagsági jogviszony keletkezése

1. A tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik.
2. A belépési nyilatkozatot a szakosztály vezetőjéhez kell írásban benyújtani.
3. A belépési nyilatkozatot a szakosztályvezető fogadja el és az Elnök jóváhagyja.
4. Az Egyesületbe való belépés, illetve kilépés önkéntes.
5. 18. életévét be nem töltött személy az egyesületbe tagként a törvényes képviselőjének hozzájárulásával vehető fel.
6. Az Egyesület sportolójának és választott tisztségviselőjének az Egyesület tagjának kell lennie.
7. A tagság.
 - a) a benyújtott belépési nyilatkozat szakosztályvezető általi elfogadását követően az Elnök jóváhagyásával keletkezik
 - b) a tiszteletbeli tag felvételéről az Elnökség kezdeményezésére a Küldöttközgyűlés határoz
8. A tagfelvételi kérelem elutasításáról, a szakosztályvezető javaslatára, az Elnök határozatban dönt.
9. A tagfelvételt elutasító határozat ellen, annak kézhez vételétől számított 15 napon belül, az egyesület Elnökségéhez lehet jogorvoslati kérelmet benyújtani. A jogorvoslati kérelemről az Elnökség 30 napon belül dönt.
10. Tiszteletbeli tag felvételével kapcsolatban jogorvoslati lehetőség nincs, mivel a tiszteletbeli tagi státuszt maga az Elnökség javasolja.
11. Az Egyesület tagjairól az Egyesületi Iroda köteles nyilvántartást vezetni.
12. Az Egyesület tagjai a Küldöttközgyűlés által meghatározott tagdíjat, az Egyesület házipénztárába vagy az Egyesület bankszámlájára kötelesek havonta megfizetni.

VII.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a) a tag kilépésével
 - b) átigazolással
 - c) a tag kizárásával
 - d) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével
 - e) tagsági jogviszony törlésével
2. A tagsági jogviszonyát a tag az Elnökhöz címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás

nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatnak az Elnökhöz történő megérkezése napján szűnik meg.

3. Az Egyesület igazolt sportolójának más egyesületbe való átigazolási szándékát az egyesület Elnöke felé írásban kell jeleznie a szakosztályvezetője útján. Az átigazoláshoz az Elnök hozzájárulása szükséges.
4. Az Elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki a jogszabályt, az Alapszabály rendelkezéseit vagy a Küldöttközgyűlés határozatát súlyosan megszegi vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.
 - 4.1. A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az Elnökség folytatja le.
 - 4.2. A kizárási eljárásban a tagot az Elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza.
 - 4.3. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát.
 - 4.4. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni. Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást.
 - 4.5. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.
 - 4.6. A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézhezvételtől számított 15 napon belül az Egyesület Küldöttközgyűléséhez fellebbezéssel élhet.
 - 4.7. A fellebbezés beérkezését követően az Elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli Küldöttközgyűlést.
 - 4.8. A fellebbezésről Küldöttközgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A Küldöttközgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.
5. Az Egyesület törli a tag tagsági jogviszonyát, ha három hónapon keresztül nem teljesíti a tagdíjfizetési kötelezettségét.
 - 5.1. A tagdíjfizetési kötelezettség elmulasztása miatt a tag csak akkor törölhető, ha a háromhónapos mulasztás elteltét követően az Elnök írásban, igazolható módon, 15 napos póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre - azaz a törlésre történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.
 - 5.2. A tag tagsági jogviszonya a póthatáridőt követő nappal kerül törlésre.
6. A Tiszteletbeli taggá történő választás határozatlan időre szól és megszűnik a tiszteletbeli tag halálával vagy a tagságnak az Egyesület általi megszüntetésével. A tiszteletbeli tagsági viszonyt a Küldöttközgyűlés szüntetheti meg, amennyiben a tiszteletbeli tag a tagságra érdemtelené válik. Érdemtelené abban az esetben válik, amennyiben az Alapszabályban meghatározott

célokkal ellentétes magatartást tanúsít.

VIII.

A tagok jogai

1. Tagok jogai:

1.2. Az egyesület tagja jogosult:

- a) az egyesület tevékenységében részt venni
- b) az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
- c) küldötté választása esetén személyesen részt venni a Küldöttközgyűlésen, szavazati jogát gyakorolni, a Küldöttközgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni, részt venni az Egyesület tisztségviselőinek megválasztásában
- d) az egyesület összejövetelein, rendezvényein részt venni, azon felszólalni, javaslatokat, észrevételeket tenni
- e) az egyesület irataiba betekinteni
- f) egyesület tisztségviselőjévé történő választásra, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn

1.3. Az Egyesület tagjai jogukat személyesen, a nem természetes személy tagok pedig képviselőik útján gyakorolják.

1.4. Az Egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg.

1.5. Kiskorú tag küldötté, képviselettel járó tisztségre nem választható.

1.6. A Küldöttközgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

1.7. Az Egyesület tagja felvilágosítást kérhet az Egyesület, illetve a szakosztálya tevékenységéről, erre az Egyesület, illetve szakosztály illetékes 30 szerve napon belül köteles választ adni.

1.8. Az Egyesületet felügyelő szervnél indítványozhatja az egyesület jogszabályba vagy alapszabályba ütköző határozatának megsemmisítését, a tudomására jutástól számított 30 napon belül, illetőleg ugyancsak 30 napon belül bírósághoz fordulhat a sérelmezett határozat megtámadása iránt.

1.9. A szakosztályvezető és az Elnök együttes írásbeli hozzájárulásával jogosult, az Egyesületben végzett tevékenységével összefüggésben egyéni reklámszerződés megkötésére.

2. A tiszteletbeli tag jogai

2.1. A tiszteletbeli tag tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület rendezvényein, összejövetelein, azokon felszólalhat, javaslatokat tehet az egyesület vagy a szakosztályok működésével kapcsolatban.

2.2. Mentessül a tagdíjfizetési kötelezettség alól.

IX.

A tagok kötelezettségei

1. A tag kötelezettségei:

- 1.1. Az egyesület tagja köteles az Egyesület Alapszabályának, a Szervezeti és Működési Szabályzat, az egyéb szabályzatok és előírások rendelkezéseit, valamint az Egyesület és a szakosztályok, tisztségviselők valamint a döntéshozó szervek határozatainak előírásait, rendelkezéseit betartani és betartatni.
- 1.2. Az egyesület tagja köteles a havi tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
- 1.3. Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
- 1.4. Az egyesület tagja köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az Egyesületi Irodába bejelenteni.
- 1.5. Az egyesület célkitűzéseinek megvalósításában tevékenyen közreműködni.
- 1.6. Az Egyesület hírnevéhez méltó, sportszerű magatartás tanúsítani.
- 1.7. A versenyszerű sportoló köteles a hazai és nemzetközi versenyekre lelkiismeretesen felkészülni, a vezetői utasításokat betartani és a legjobb tudása szerint szerepelni.
- 1.8. A munka- és balesetvédelmi szabályok betartására és betarttatására.
- 1.9. Tevékenységével - lehetőségei szerint - elősegíteni az Egyesület anyagi forrásainak gyarapítását, valamint a takarékos gazdálkodás megvalósítását és az Egyesület vagyonának megővését.

X.

Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:

- 1.1. Egyesület döntéshozó szerve a Küldöttközgyűlés
- 1.2. Az Egyesület ügyintéző és végrehajtó testülete, tisztségviselői:
 - a) Elnökség
 - b) Elnök
 - c) Egyesület bizottságai:
 - ca.) Felügyelő Bizottság
 - cb.) alkalmi munkabizottságok
 - d) Szakosztályok
 - e) Egyesületi Iroda

XI.

A Küldöttközgyűlés

1. A Küldöttközgyűlés az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve.
2. A Küldöttközgyűlés a tagok küldötteinek összessége. A Küldöttközgyűlés összehívásáról az Elnökség dönt.
3. A Küldöttközgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása, illetve az Egyesület megszűnése esetén az Egyesület vagyonáról való rendelkezés
 - c) a vezető tisztségviselők és a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása
 - d) a tagdíj összegének megállapítása
 - e) az éves beszámoló, az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló törvény rendelkezései szerint készített beszámoló, az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének elfogadása
 - f) közhasznúsági melléklet elfogadása
 - g) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll
 - h) tiszteletbeli tagok megválasztása és a tiszteletbeli tagság megszüntetése
 - i) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy hozzátartozójával köt
 - j) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők kártérítési igények érvényesítéséről való döntés
 - k) a végelszámoló kijelölése
 - l) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal
4. A Küldöttközgyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni, amelyen meg kell tárgyalnia éves pénzügyi tervét, illetve az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló törvény rendelkezései szerint készített beszámolót. (Stv. 17.§ (1) bekezdés. a) pont)
5. A Küldöttközgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. (Ectv. 37. § (1) bekezdés)
6. Az Elnök a rendkívüli Küldöttközgyűlés összehívását bármikor kezdeményezheti az Elnökségnél. A Küldöttközgyűlést össze kell hívni, ha azt a bíróság vagy a felügyeleti szerv elrendeli, illetőleg, ha ezt a tagok egyharmada - ok és cél megjelölésével – írásban kezdeményezi.
7. Vezetőségválasztó Küldöttközgyűlést 4 évente kell összehívni, illetve abban az esetben is össze kell hívni, amennyiben az Elnök lemond és/vagy az Elnökség létszáma 6 (hat) fő alá csökken.
8. A Küldöttközgyűlést az Elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az

elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). (Ectv. 37. § (2) a) pont)

9. A meghívókat az Elnök közvetlenül megküldi a vezető tisztségviselőknek és a szakosztály vezetőknek. A szakosztály vezetőknek szóló meghívó tartalmazza a szakosztály által delegálható küldöttek számát.
10. Ha a Küldöttközgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.
11. A Küldöttközgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a Küldöttközgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.
12. A Küldöttközgyűlés napirendjét az Elnök javaslatára az Elnökség határozza meg. A küldöttközgyűlésen a meghívó szerinti napirendi kérdéseken kívül egyéb kérdések csak akkor tárgyalhatók, ha azok megvitatását a küldöttközgyűlés, a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően, külön dönt.
13. A Küldöttközgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az Elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.
14. Ha az Elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a Küldöttközgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
15. A Küldöttközgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.
16. Az Elnökség köteles a Küldöttközgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi
 - b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgkor teljesíteni
 - c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került
 - d) Elnökség létszáma 6 (hat) főre vagy az alá csökken
17. Ezekben az esetekben az összehívott Küldöttközgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület

megszüntetéséről dönteni.

18. A küldöttközgyűlés résztvevői:

18.1.1. A Küldöttközgyűlés résztvevői a szakosztályok delegáltjai, akiket a szakosztályi értekezleten választanak meg. Küldötté 18. életévét betöltött egyesületi tag választható.

18.1.2. A szakosztályok delegáltjai a szakosztály rendes tagjai, akiket szakosztály-értekezleten választanak meg a szakosztály tagjai maguk közül:

- a) a 30 fő alatti rendes tagot nyilvántartó szakosztály esetén, a szakosztályt 1 (egy) küldött képviseli
- b) a 30 fő feletti és 51 fő alatti rendes tagot nyilvántartó szakosztályt 3 (három) küldött képviseli
- c) az a szakosztály, amelyben a nyilvántartott egyesületi rendes tagok száma az 51 főt meghaladja, az 50 főig megállapított 3 küldötten kívül, az ötvenegyedik tagtól fölfelé 30 tagonként további egy-egy küldöttet választhat.

18.1.3. A delegáltak egyike mindig az adott szakosztály aktuális vezetője kell hogy legyen. Akadályoztatása esetén írásbeli meghatalmazással élhet a szakosztálya egyik tagját illetően, amelyet a meghatalmazott a küldöttközgyűlésen köteles bemutatni.

18.1.4. A meghatározó létszám tekintetében a küldöttközgyűlés összehívását megelőző teljes 3 hónap átlagát kell figyelembe venni.

18.1.5. A szakosztályi értekezletet a szakosztály vezetője hívja össze a küldöttközgyűlés napját megelőzően legalább 7 nappal. A küldöttválasztásról jegyzőkönyvet kell készíteni.

18.1.6. A küldöttek személyére a szakosztály vezetője tesz javaslatot. A küldöttek megválasztása nyílt szavazással történik. Megválasztottnak azok a jelöltek tekinthetők, akik a legtöbb szavazatot kapták. A szakosztályvezetők a megválasztott küldöttek névsorát kötelesek a küldöttközgyűlést megelőzően legkésőbb 3 nappal az Elnöknek írásban benyújtani a küldöttválasztásról készült jegyzőkönyvvel együtt.

18.2. Az Elnökség tagjai.

18.3. A szavazati joggal nem rendelkező meghívottak és érdeklődők.

18. A Küldöttközgyűlés határozatképes, ha a küldöttek több mint a fele jelen van. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ezen pont alól kivételt jelent a megismételt Küldöttközgyűlés.

19. A Küldöttközgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális küldöttlétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult küldöttek számát. A Küldöttközgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét. A jegyzőkönyvet irattározni kell és 10 évig meg kell őrizni.

20. A küldöttközgyűlésen az Egyesület Elnöke elnököl. Távollétében az általa megjelölt Elnökségi tag elnököl.

21. A Küldöttközgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a küldött, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi

– képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét. A jelenléti ívet a Küldöttközgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

22. A Küldöttközgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza
- a) az egyesület nevét és székhelyét
 - b) a Küldöttközgyűlés helyét és idejét
 - c) a Küldöttközgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét
 - d) a Küldöttközgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat
 - e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.
23. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a döntésre jogosult szerv döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (Ectv. 37. § (3) a) pont)
24. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.
25. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
26. A Küldöttközgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthendő jogügyletben egyébként érdekelt.
27. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. (Ectv. 38. § (1) és (2) bekezdés)
28. A Küldöttközgyűlés határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén a határozatot el nem fogadottnak kell tekinteni. [Ectv. 37. § (2) a) pont].
- 29.1. Az éves beszámolók és a közhasznúsági jelentés és a pénzügyi terv elfogadásáról a küldöttközgyűlés nyílt szavazással dönt.
- 29.2. Az Egyesület alapszabályának módosításához, az Egyesület egyesüléséhez és

szétválásához a Küldöttközgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

29.3. Az Egyesület megszűnéséről szóló Küldöttközgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező küldöttek háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

29.4. A vezető tisztségviselők visszahívásáról a szavazati joggal rendelkező küldöttek 2/3-os szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

29.5. A Küldöttközgyűlés minden esetben titkos szavazással határoz az Elnök és az Elnökségi tagok választásakor.

29.6. Minden egyéb esetben titkos szavazást kell elrendelni, ha azt a Küldöttközgyűlésen jelenlevők kétharmada kéri.

29.7. Titkos szavazás esetén a jelenlévő szakosztályvezetők közül álló 3 tagú szavazat számláló bizottságot kell alakítani, akik a titkos szavazást lebonyolítják.

29.8. Nyílt szavazás esetén a szavazatszámolást a levezető elnök végzi.

29. A Küldöttközgyűlésének határozatairól nyilvántartást kell vezetni, amelyben a határozatok tartalmát, időpontját és hatályát, valamint a döntést támogatók és ellenzők arányát is fel kell tüntetni.

30. A Küldöttközgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az Egyesület székhelyén elhelyezett és bárki által megtekinthető hirdetőtáblán, a döntés meghozatalát követő 15 napon belül ki kell függeszteni, és legalább 15 napig hirdetőtáblán kell tartani. Amennyiben a határozat valamely szakosztályt vagy valamely tagot közvetlenül érint, abban az esetben a tagot vagy a szakosztályt e-mailben vagy postai úton közvetlenül is tájékoztatni kell, amelyről az Elnök gondoskodik (Ectv. 37. § (3) b) pont)

XII.

A tisztségviselők megválasztása

1. A tisztségviselők megválasztására a Küldöttközgyűlésnek az Elnökség által megválasztott jelölőbizottság tesz javaslatot. A jelölőbizottság tagja az Egyesület 18 életévét betöltött tagja lehet.
2. A jelölőbizottság három főből, egy elnökből és két tagból áll. A küldötteknek jogában áll más jelöltek állítása is, akiket a jelölőbizottság köteles a jelöltek listájára felvenni.
3. Jelölt lehet az a személy, aki a Küldöttközgyűlésen egyszerű többségi szavazással a küldöttek megszavaznak.
4. A választás tisztségenként, személyenként külön-külön történik.
5. A tisztségviselőket a Küldöttközgyűlés négy évre választja. Egy adott ciklusban az Elnökség létszámában történő változás esetén megválasztott új elnökségi tag, megbízatása az adott elnökségi ciklus végéig szól.
6. Az Egyesület Elnökének megválasztása során megválasztottnak tekintendő az a jelölt, aki a legtöbb szavazatot kapta, amennyiben az érvényes szavazatok több mint 50 százalékát megszerezte. Ha egyik jelölt sem kapta meg a választáshoz szükséges szavazatot, újabb

választási fordulót kell tartani, amelyben a két legtöbb szavazatot kapott jelölt vesz részt. Ebben az esetben az a jelölt tekintendő megválasztottnak, aki a több szavazatot kapta.

7. Az egyesület elnökségi tagjainak, valamint a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása során a jelöltek az adott tisztség tekintetében érvényesen leadott szavazatok száma szerint felállított sorrendben tekintendők megválasztottnak, amennyiben az érvényes szavazatok több mint 50 százalékát megszerezte.
8. A Küldöttközgyűlés által választott tisztségviselő - a megválasztásra vonatkozó szabályok alkalmazásával - visszahívható. A visszahívást a tagok több mint a fele kezdeményezheti. A szavazás nyíltan történik, küldöttek 2/3-os szótöbbséggel hozott határozatával.
9. A megválasztott vezető tisztségviselők felkérésekor figyelembe kell venni a Ptk. 3:22 § (2) bekezdésében, a felügyelő bizottsági tagokra a Ptk. 3:26.§ (2) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi szabályokat.
10. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztségnek megválasztott személy által történő elfogadásával jön létre.
11. A tisztségviselők jogai és kötelezettségei megegyeznek a tagokra vonatkozó rendelkezésekkel.

XIII.

Elnökség

1. Az Egyesület Elnöksége 9 (kilenc) tagból álló ügyvezető szerve, amely Elnökkel munkamegosztásban végzi és irányítja az Egyesület valamennyi tevékenységét és dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a Küldöttközgyűlés vagy más szerv kizárólagos hatáskörébe.
2. Az Elnökség tagjai:
 - a) Elnök
 - b) további 8 Elnökségi tag
3. Az Elnökség tagjait a Küldöttközgyűlés választja 4 éves határozott időtartamra.
4. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.
5. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:
 - a) a megbízás időtartamának lejártával
 - b) visszahívással
 - c) lemondással
 - d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével
 - e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával
 - f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

- g) az Egyesületből való kizárással
6. Az Elnökség tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
7. Az Elnökség tagja feladatait személyesen köteles ellátni.
8. Nem lehet az Elnökség tagja az,
- a) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült
 - b) aki a közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bekezdés. i) pont)
 - c) akit e foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet
 - d) akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől, az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig
 - e) aki más sportegyesületnél Elnökségi tag.
9. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,
- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
10. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. [Ectv. 39. § (2) bekezdés]
11. A vezető tisztségviselő megbízatásáról az Egyesület intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.
12. Az Elnökség feladat- és hatásköre:
- a) az hatáskörébe tartozó ügyekben döntések meghozatala
 - b) a Küldöttközgyűlés határozatainak Elnök által történő végrehajtásnak ellenőrzése és felügyelete
 - c) a beszámolók előkészítése és azoknak a Küldöttközgyűlés elé terjesztése
 - d) az pénzügyi terv elkészítése és annak a Küldöttközgyűlés elé terjesztése
 - e) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Küldöttközgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása
 - f) az Alapszabály által meghatározottak szerinti tagdíjfizetési kötelezettség alól, arra

méltányossági alapon, indokolt esetben, részben vagy egészben felmentés adhat

- g) emlékérmek, díjak odaítélése, jutalmak kitűzése
- h) tiszteletbeli tag személyére javaslattevél
- i) az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása és módosítása
- j) a sportegyesület törvényes és alapszabály szerinti működésének biztosítása és felügyelete
- k) a hatáskörébe utalt jogorvoslati kérelmek elbírálása
- l) az Egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése
- m) a Küldöttközgyűlés és rendkívüli küldöttközgyűlés összehívásának kezdeményezése, napirendi pontjainak meghatározása, a napirendek előkészítése, előterjesztésének, határozati javaslatok véleményezése, jóváhagyása
- n) részvétel a Küldöttközgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre
- o) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése
- p) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése
- q) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálat és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele
- r) az Egyesület azon szabályainak kidolgozása, jóváhagyása és szükség esetén módosítása, amelyet az Alapszabály nem utal a Küldöttközgyűlés hatáskörébe
- s) az Egyesület működésével kapcsolatos egyéb szabályok megállapítása, valamint az egyesület zavartalan működéséhez szükséges egyéb döntések meghozatala
- t) a megválasztott Elnökkel kapcsolatos munkáltatói jogkör gyakorlása – a munkaviszony létesítése és a felmondás kivételével –, melynek tárgyalásakor az Elnök nem rendelkezik szavazati joggal
- u) az Egyesület egészét érintő feladatok ellátására szervezeti egységek kiválasztásának, létrehozásának, átalakításának, megszüntetésének jóváhagyása az Elnök javaslata alapján
- v) szakosztályok létrehozása és megszüntetése, döntés a szakosztályvezető személyéről
- w) a sport területén működő szervezetekbe való belépés és onnan való kilépésről döntési jog
- x) döntés mindazokban a kérdésekben, amelyeket jogszabály, az Alapszabály a hatáskörébe utal, amelyek az Egyesület működésének egészét érintik
- y) a küldöttközgyűlésre háromtagú jelölőbizottság megválasztása.

13. Az Elnökség tagjainak jogai és kötelezettségei

- a) az Elnökségi üléseken és az Elnökség határozatainak meghozatalában való részvétel
- b) észrevételek, javaslatok tétel az Egyesület működésével kapcsolatban
- c) felvilágosítás kérése az Egyesület tevékenységével összefüggő kérdésekben
- d) javaslattevél rendkívüli Küldöttközgyűlés, Elnökségi ülés összehívására
- e) megbízás alapján az Egyesület képviselése
- f) az egyesület határozatainak betartatása, végrehajtása

g) folyamatos kapcsolattartás az Egyesület tagjaival

h) beszámolás az Elnökségben vállalt feladatok végrehajtásáról.

14. Az Egyesület vezető tisztségviselőinek névsorát a 2. számú függelék tartalmazza.
15. Az Egyesület törvényes képviselőt az Elnök látja el. A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános. A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.
16. Az Elnökség ülései nyilvánosak, ha üzleti titok vagy személyiségi jogok védelme indokolja - az Elnökség egyszerű szótöbbséggel a nyilvánosságot korlátozhatja vagy kizárhatja.
17. Az Elnökség üléseit szükség szerint, de legalább kéthavonta tartja. Az elnökségi ülést az Elnök legalább 14 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).
18. Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.
19. Az elnökségi ülés napirendjét az Elnökség tagjaival legkésőbb 7 nappal az ülés előtt közölni kell. Ha az Elnök, vagy az Elnökségi tagok egyharmada a napirend megjelölésével kéri a rendkívüli Elnökségi ülést, az Elnök köteles legkésőbb 14 napon belül összehívni.
20. Az Elnökségi ülés határozatképes, ha azon aktuális tagjainak több mint fele jelen van. A határozatképesség hiánya miatt elhalasztott ülést 7 napon belül ismételten össze kell hívni. Az ismételten összehívott Elnökségi ülés az eredeti napirendekben felvett kérdésekben, a jelenlévők számára tekintet nélkül határozatképes.
21. Az Elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén a határozatot el nem fogadottnak kell tekinteni. Az Elnökség titkos szavazással hoz határozatot, bármely Elnökségi tag, többséggel elfogadott indítványára.
22. Az Elnökség határozatot ülés tartása nélkül is hozhat. Az Elnök a határozat tervezetének az Elnökségi tagjainak megküldésével kezdeményezi a döntéshozatalt. Az Elnökség tagjainak a kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az Elnök részére.
 - 22.1. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnök részére, amennyi szavazati jogot képviselő Elnökségi tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.
 - 22.2. Ha bármely Elnökségi tag az ülés megtartását kívánja, az Elnökség ülését az Elnöknek össze kell hívnia.
 - 22.3. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi Elnökségi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – az Elnök megállapítja a szavazás eredményét, és azt

további három napon belül közli az Elnökségi tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

23. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) ki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
24. Az Elnök nem vehet részt azokkal az ügyekkel kapcsolatos szavazáson, melyben első fokon ő járt el (tagfelvételt elutasító döntés, tagsági jogviszony megszüntetése)
25. Az Elnökség mandátumának lejártakor vagy ha az Elnökség tagjainak száma (az Elnököt is beleértve) bármilyen oknál fogva 6 (hat) főre vagy az alá csökken, az Elnökség gondoskodni köteles vezetőválasztó küldöttközgyűlés összehívásáról.
26. Az Elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az Elnök, egy Elnökségi tag és a jegyzőkönyvvezető ír alá. A jegyzőkönyvet 10 évig meg kell őrizni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a napirendet, a megjelentek felsorolását, az ülésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint a hozott határozatokat. A hozott határozatokról az érintett szerveket és személyeket, az egyesület tagságát 30 napon belül értesíteni.
27. Az Elnökség köteles a munkájáról a küldöttközgyűlésnek évente beszámolni.
28. Az Egyesület Elnökségének határozatairól nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartás vezetéséről az Elnök gondoskodik. A nyilvántartásban a határozat tartalmát, időpontját és hatályát illetve a döntést támogató és ellenzők aránya megállapítható legyen, fel kell tüntetni.
29. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 15 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület hirdetőtábláján történő közzétételével egyidejűleg.

XIV.

Az Egyesület Elnöke

1. Az Egyesület vezető tisztségviselője az egyesület Elnöke.
2. Az Elnök feladatai és jogai:
 - a) az Elnökség üléseinek összehívása és vezetése, a küldöttközgyűlés levezető Elnöki tisztségének ellátása

- b) az Egyesület képviselete
 - c) az Alapszabály és egyéb szabályzatok, valamint a küldöttközgyűlési és az Elnökségi határozatok végrehajtása, végrehajtatása, ellenőrzése, a sportegyesület életének irányítása
 - d) az Egyesület képviselőjeként önálló aláírási jogkör gyakorlása, a bankszámla felett önálló rendelkezési joga van
 - e) a hírközlő szervek tájékoztatása az Egyesület tevékenységéről
 - f) az Egyesület ügyviteli munkájának irányítása
 - g) az Egyesületnél munkaviszony keretében történő foglalkoztatás esetén a munkáltatói jogok gyakorlása
 - h) az Egyesület gazdálkodásának és vagyonkezelésének irányítása és ellenőrzése
 - i) rendszeres kapcsolattartás a szakosztályok vezetőivel, az egyesületet támogató jogi és magánszemélyekkel
 - j) gondoskodik az egyesületi nyilvántartások vezetéséről
 - k) gondoskodik az egyesület szerződéseiben, szponzori szerződéseiben vállaltak teljesítéséről
 - l) megbízza a szakosztályvezetőket az Elnökség döntése alapján
 - m) döntési jogkör gyakorlása mindazokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak a Küldöttközgyűlés vagy az Elnökség kizárólagos hatáskörébe
 - n) mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket jogszabály, az Alapszabály, illetőleg a Küldöttközgyűlés vagy az Elnökség az Elnök hatáskörébe utal.
3. Az Elnököt távolléte vagy akadályoztatása esetén az általa kijelölt Elnökségi tag helyettesíti.
 4. Az Elnök képviseleti vagy egyéb hatáskörét meghatározott ügyekben, vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve az Elnökség más tagjára is átruházhatja.
 5. Az Elnök összeférhetetlenségére és az Elnöki tisztség megszűnésére a vezető tisztségviselőkre előírt szabályok vonatkoznak.
 6. Az Elnök tisztségéről történő lemondás esetén az Elnökválasztó küldöttközgyűlés összehívásáig -maximum 60 napig– köteles még ellátni az Egyesület képviseletét. Az Elnököt a küldöttközgyűlés indokolt esetben, 2/3-os szótöbbséggel meghozott, indokolt határozatával visszahívhatja azzal, hogy visszahívás esetén is kötelezheti az Egyesület képviseletének ellátására legfeljebb 60 napig.
 7. Az Elnök az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Az Elnök feladatait személyesen köteles ellátni

XV.

Felügyelő bizottság

1. A Küldöttközgyűlés az egyesület gazdálkodásának és működésének ellenőrzésére Felügyelő bizottságot választ. A Felügyelő bizottság létszáma 3 fő, melynek megbízatása 4 évre szól. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.
2. A Felügyelő bizottság tagja a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a

tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

3. A Felügyelő bizottság tagja az egyesületben más tisztséget nem viselhet.
4. A Felügyelő bizottságnak nem lehet tagja:
 - a) akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn
 - b) aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője
 - c) a Küldöttközgyűlés tagja, Elnökség tagja, Elnöke
 - d) az Egyesülettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik
 - e) az Egyesület juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást –, illetve
 - f) a c)–e) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója
 - g) a Felügyelő bizottság tagjai nem lehetnek egymásnak hozzátartozói.
5. Az Felügyelő bizottság tagja feladatait személyesen köteles ellátni.
6. A Felügyelő bizottság tevékenységét a bizottság Elnöke irányítja.
7. A Felügyelő bizottság éves ellenőrzési terv alapján dolgozik, melyről az egyesület Elnökét tájékoztatja.
8. A Felügyelő bizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
9. A Felügyelő bizottság tagjai feladataik ellátása során, jogosultak az egyesület gazdálkodásával és működésével kapcsolatos bármely iratba betekinteni, az egyesület tisztviselőitől, munkavállalóitól tájékoztatást kérni, a tisztségviselők és munkavállalók kötelesek a tájékoztatást megadni.
10. A Felügyelő bizottság tagjai az Egyesület ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek.
11. Az ellenőrzések megkezdésétől a Felügyelő bizottság Elnöke tájékoztatni köteles az egyesület Elnökét. Az ellenőrzés során a Felügyelő bizottság a pénzügyi-gazdasági, illetőleg a belső ellenőrzésre vonatkozó szabályok szerint jár el.
12. Az ellenőrzés tapasztalatairól a Felügyelő bizottság Elnöke a vizsgálat befejezésétől számított 15 napon belül tájékoztatja az egyesület Elnökét, szükség esetén az Elnökségét. Ha a vizsgálat szabálytalanságot vagy rendellenességet állapít meg, egyúttal megszüntetésére is fel kell hívni a figyelmet.
13. A vizsgálatot követő intézkedési terv végrehajtását az abban meghatározott határidő elteltétől számított 30 napon belül a Felügyelő bizottság utóvizsgálat keretében ellenőrzi.

14. Ha a kifogásolt gyakorlat fennállását az Elnök nem ismeri el, vagy az utóvizsgálat sem vezetett eredményre, a Felügyelő bizottság közvetlenül az Elnökséghez fordulhat, szükség esetén kezdeményezheti rendkívüli küldöttközgyűlés összehívását.
15. A Felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a) az egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény, mulasztás történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult szerv döntését teszi szükségessé
 - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.
16. Az Elnökséget a Felügyelő bizottság indítványára 30 napon belül össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén az Elnökség összehívására a Felügyelő bizottság is jogosult. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedést nem teszi meg, a Felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
17. A Felügyelő bizottság tevékenységéről az Egyesület Küldöttközgyűlésének köteles beszámolni.
18. A Felügyelő bizottság eljárására az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit, működésére a jelen fejezetben nem szabályozott kérdésekben az Elnökség működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a Felügyelő bizottság határozatait legalább két „igen” szavazattal hozza, az Elnökség működésére vonatkozó bekezdésének szavazategyenlőségre vonatkozó rendelkezése a Felügyelő bizottságnál nem alkalmazható.
19. A Felügyelő bizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselőkre előírt szabályok vonatkoznak azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát az Elnökhöz intézi.
20. A Felügyelő bizottság tagját a küldöttközgyűlés indokolt esetben, 2/3-os szótöbbséggel meghozott, indokolt határozatával visszahívhatja.

XVI.

Szakosztályok

1. Az Elnökség az Egyesület által működtetett sportágakban szakosztályokat működtet. A szakosztályok az Egyesület sportági szakmai szervei.
2. A szakosztályok tevékenységét a szakosztályvezető, irányítja az Egyesület szabályzatai, a Küldöttközgyűlés és az Elnökség határozatai alapján, az Elnök és az Elnökség felügyelete mellett.
3. A szakosztályvezetők megbízása 4 sportévadra (július 1-től június 30-ig) szól.
4. A szakosztályvezető személyére az Elnök tesz javaslatot.

5. A Szakosztályok -az Egyesülettel szerződéses jogviszonyban álló- edzői javaslatot tehetnek a szakosztályvezető személyére az Elnöknek.
6. A Szakosztályvezető személyéről az Elnökség dönt.
7. Az Elnök az Elnökség döntése alapján ad megbízást a szakosztályvezetőnek. A szakosztályvezetőnek vállalnia kell a megbízással járó feladatok elvégzését.
8. A szakosztályok feladata:
 - a) az Egyesület céljai megvalósításának elősegítése
 - b) az adott sportághoz tartozó foglalkoztatásának megszervezése, a versenyeken, sporteseményeken való részvétel megszervezése, tevékenységük fejlesztése, versenyek, sportesemények lebonyolítása
 - c) az adott sportág utánpótlás-nevelésének megszervezése
 - d) közreműködés az ifjúsági és lakossági szabadidősporttal összefüggő feladatok meghatározásában és ellátásában
 - e) az Elnök megbízása alapján az Egyesület képviselte az országos sportági szakszövetségekben, illetőleg azok területi szervezeteiben
 - f) a hatáskörébe utalt egyéb feladatok ellátása
 - g) a rábízott egyesületi vagyon állagának megőrzése, rendeltetésszerű használata
9. A szakosztályvezető köteles az Elnököt a szakosztály tevékenységéről folyamatosan tájékoztatni, és az Elnökségnek –annak felkérésére- legalább két évente beszámolni.

XVII.

Egyesületi Iroda

1. A Sportegyesület adminisztratív, gazdálkodási, szervezési és egyéb feladatainak ellátására a Sportegyesület Egyesületi Irodát hoz létre.
2. Az Egyesületi Iroda részletes feladataira, felépítésére és működésére vonatkozó szabályokat az Elnökség határozatban állapítja meg.
3. Az Egyesületi Irodát az Elnök irányítja.
4. Az Egyesületi Iroda tagjai tevékenységüket munkaviszony keretében, megbízási jogviszony keretében vagy társadalmi megbízatásként is elláthatják.
5. Az Egyesületi Iroda ellátja az Egyesület működésével összefüggő adminisztratív feladatokat és gondoskodik az Egyesület gazdálkodásának a törvényeknek és az Egyesület alapszabályának megfelelő viteléről.
6. Az Egyesületi Iroda feladata:
 - a) - Egyesület működésével összefüggő adminisztratív feladatok ellátás

- b) az Egyesületek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok betartásával az Egyesület gazdasági ügyeinek vitele, felelős az Egyesület gazdálkodásáért
- c) - az Egyesület gazdálkodására vonatkozó Küldöttközgyűlési határozatok végrehajtása
- d) - irányítja és szervezi az Egyesület operatív teendőit, ellátja a napi ügyviteli feladatokat
- e) - egyéb, az Alapszabály, a Küldöttközgyűlés vagy az Elnök által rábízott feladatok ellátása.

XVIII.

Az egyesület gazdálkodása és vagyona

1. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.
2. Az Egyesület működéséhez szükséges bevételek az alábbiakból tevődnek össze:
 - a) az államháztartás alrendszereitől vagy más adományozótól közhasznú célra vagy működési költségeinek fedezésére kapott támogatás, illetőleg adomány
 - b) Küldöttközgyűlés által meghatározott tagdíj
 - c) a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel
 - d) az egyéb célszerű tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel
 - e) az Egyesület eszközeinek befektetéseiből származó bevétel
 - f) egyéb jogszabályokban meghatározott bevétel
 - g) a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.
3. Az Egyesület kizárólag közhasznú céljainak elérése érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet vállalkozási tevékenységet. Az Egyesület váltót, illetve más, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, illetve vállalkozásának fejlesztéséhez a közhasznú tevékenységet veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, valamint az államháztartás alrendszereitől kapott támogatást hitel fedezeteként, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel. Az Egyesület a cél szerinti tevékenységből és a vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.
4. Az Egyesület költségvetésében előírányzott összegek rendeltetésszerű és a mindenkor pénzügyi előírásoknak megfelelő felhasználásáért az Elnök a felelős.
5. Az Egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel. Az Egyesület tagjai az Egyesület tartozásaiért – a befizetett tagdíjon túlmenően – saját vagyonukkal nem felelnek. Az Egyesület gazdálkodása eredményét nem oszthatja fel, azt az Alapszabályában meghatározott tevékenységére fordíthatja.

XIX.

Az egyesület közhasznú tevékenységére vonatkozó szabályok

1. Az Egyesület "sport" megnevezésű tevékenységet végez közhasznú tevékenységként az alapszabály II. Az egyesület célja, tevékenysége című fejezetben meghatározottak szerint.

2. Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból tagsággal nem rendelkező személyek is részesedhetnek.
3. Az Egyesület működésével kapcsolatos keletkezett iratok nyilvánosak, azokba bárki betekinthez. Az érdeklődők az iratokat az Egyesület székhelyén, annak hivatalos helyiségében - előre egyeztetett időpontban - Elnöknél tekintheti meg.
4. Az Egyesület működéséről és az Egyesület által nyújtott szolgáltatások igénybe vételének módjáról az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezik. Az Egyesület működése nyilvános, az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokat előzetes egyeztetés alapján, az Egyesület teljesítőképességét és lehetőségeit is figyelembe véve, az Egyesülettel tagsági viszonyban nem álló személyek ingyenesen is igénybe vehetik.

XX.

A közhasznúsági jelentés

1. Az Elnökség köteles az éves beszámoló elkészítésével egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés nyilvános, abba bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot kérhet.
2. A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:
 - a) a számviteli beszámolót
 - b) a költségvetési támogatás felhasználását
 - c) a vagyon felhasználására vonatkozó kimutatást
 - d) a célszerinti juttatások kimutatását
 - e) a központi költségvetési szervektől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól, és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét
 - f) az egyesület vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét
 - g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.
3. A beszámolót és a közhasznúsági jelentést az Egyesület hirdetőtábláján kifüggesztve kell nyilvánosságra hozni. A hirdetményt csak 15 nap elteltével szabad levenni.

XXI.

Megszűnés, törlés a nyilvántartásból

1. Az egyesület megszűnik:
 - a) ha megszűnését, illetőleg feloszlását a Küldöttközgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel kimondta
 - b) ha más egyesülettel vagy társadalmi szervvel való egyesülését a Küldöttközgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel kimondta
 - c) továbbá, ha a bíróság az egyesületet felosztatja, vagy a megszűnését megállapítja.

2. Az Egyesület megszűnése esetén vagyonának felhasználásáról az Egyesület küldöttközgyűlése rendelkezik. Ha a vagyonról a küldöttközgyűlés nem rendelkezett, - a hitelezők kielégítése után Tata városában működő iskolák sportcélú felhasználásra kell fordítani
3. A sportegyesület bírósági felosztatása esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon állami tulajdonba kerül, és azt a sportpolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium költségvetésében az utánpótlás-nevelés támogatására kell fordítani. (Stv. 17.§ (6) bekezdés)
4. A sportegyesületnek a bírósági nyilvántartásból való törlésére akkor kerülhet sor, ha a a sportpolitikáért felelős miniszter igazolja, hogy a sportegyesület az állami sportcélú támogatás felhasználásával e törvényben, valamint az államháztartás működésére vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően elszámolt, vagy azt, hogy a sportegyesület állami sportcélú támogatásban nem részesült. (Stv. 17.§ (7) bekezdés)

XXII.

Záró rendelkezések

1. Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a sportról szóló 2004. évi I. törvény; és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.
2. Az Alapszabályt a Tatai Atlétikai Club küldöttközgyűlése a 2019. május 30. napján tartott ülésén fogadta el, egyidejűleg a Tatai Atlétikai Club 201. február 20. napján elfogadott Alapszabályát hatályon kívül helyezte.
3. Az Egyesület Alapszabályában, illetőleg egyéb szabályzataiban foglalt rendelkezések hivatalos értelmezésére az Egyesület Elnöksége jogosult.

Kelt: Tata, 2019. május 30.



Hánesz József
elnök

Záradék: Az aláíró Elnök igazolja, hogy az Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító Okirat hatályos tartalmának.

A Tatai Atlétikai Club alapító okiratának egységes szerkezetben foglalt tartalmát a Tatai Atlétikai Club Küldöttközgyűlése a 07/05/2019.számú határozatával fogadta el.

Kelt: Tata, 2019.05.30.



Hánesz József
elnök

Előttünk mint tanúk előtt:

1. Tanú: Lukács Csaba János

Lakcíme: 2890 Tata, Temesvári utca 15.

Személyi igazolvány száma: 663147 TA

Aláírása: 

2. Tanú: Sibalinné Fodor Mária

Lakcíme: 2890 Tata, Esze Tamás utca 32.

Személyi igazolvány száma: 686990 RA

Aláírása: 

1. számú függelék

Tatai Atlétikai Club Egyesület havi tagdíjának összege

A Tatai Atlétikai Club Küldöttközgyűlésének 2018. május 30-án hozott határozata alapján:

A Tatai Atlétikai Club havi tagdíjának összege: 3.000 Ft/hó/fő 10 hónapon keresztül.

2. számú függelék

Tatai Atlétikai Club Egyesület vezető tisztségviselőinek névsora

1.	Hanesz József	elnök	2890 Tata, Boróka u. 48.
2.	dr. Horváth Péter	elnökségi tag	2890 Tata, Szemere Bertalan utca 5.
3.	Kiss József	elnökségi tag	2890 Tata, Csapó utca 27.
4.	Petróczy Balázs	elnökségi tag	2890 Tata, Gábor Áron utca 21.
5.	Purgel Zoltán	elnökségi tag	2890 Tata, Szent István utca 7.
6.	Sárossi András	elnökségi tag	2896 Szomód, Akácfa utca 53.
7.	Tompa Andor	elnökségi tag	2890 Tata, Zsigmond utca 45.
8.	Vámosi László	elnökségi tag	2890 Tata, Május 1. út 34.
9.	<i>betöltetlen</i>	elnökségi tag	-