

Tatai Kistérségi Többcélú Társulási Tanács Elnökétől

H-2890 Tata, Kossuth tér 1.

☎: (36) (34) 588-611

Fax: (36) (34) 586-480

E-mail: kisterseg@tata.hu

Szám: IV / 1 - 24 /2026.

E L Ő T E R J E S Z T É S

Tatai Kistérségi Többcélú Társulási Tanács 2026. augusztus 7-i ülésére

Tárgy: Közbeszerzési eljárás indítása „Tervezési feladatok a Versenyképes Járások Program keretében a Tatai Járásban” tárgyban

Előterjesztő: Michl József társulási elnök

Előadó: Lakos Zsuzsanna városfejlesztési és projekt irodavezető

Tisztelt Társulási Tanács!

A Versenyképes Járások Program keretében a közbeszerzési értékhatárt meghaladó közbeszerzések bonyolítása érdekében a 36/2025.(XII.19.) számú határozattal elfogadott közbeszerzési szabályzat 8.§.(9) bekezdés a) pontja szerint a társulási elnök döntése alapján a közbeszerzési szakértő kiválasztása megtörtént.

A kiválasztás két beszerzési eljárás után lett eredményes. Az első eljárásban a legkedvezőbb ajánlat nettó 695.000 Ft+ áfa, azaz bruttó 882.650 Ft összegben érkezett eljárásonként. Figyelemmel arra, hogy a pályázat két ütemében bonyolítandó eljárások száma minimum öt, a fedezethiányra hivatkozva az ajánlat nem került elfogadásra, hiszen a 4.413.250 Ft nem áll rendelkezésre a projektben.

Az eljárás eredménytelensége után ajánlatot kaptunk Cellár József állami közbeszerzési tanácsadótól, aki ajánlatát ütemenként bonyolítandó összes eljárásra adta. Az ajánlati ára ütemenként – és nem eljárásonként – nettó/bruttó 500.000 Ft. Az ajánlat elfogadása után a közbeszerzési díj a projekt költségvetésébe bekerült, a megbízási szerződés a közbeszerzővel 2026. április 27-én aláírásra került.

A jelen előterjesztésben ismertetett közbeszerzési eljárás keretében a tervezési feladatokra keresünk tervezőket. Az eljárásban a rész ajánlattétel biztosítása mellett az alábbi feladatokra lehet ajánlatot adni.

1. rész: Tervezési szerződés Tata kistérségi kerékpárút koncepció elkészítése tárgyában
2. rész: Tervezési szerződés Tata kistérségi közlekedésbiztonsági koncepció elkészítése tárgyában
3. rész: Tervezési szerződés Tata, Güntner Aréna környezetfejlesztése, engedélyezési - kiviteli terv készítése tárgyában
4. rész: Tervezési szerződés településkapuk tervezése tárgyában
5. rész: Tervezési szerződés gyalogátkelőhelyek tervezése tárgyában

A tervezési feladatok részletezése az előterjesztés mellékleteként csatolt közbeszerzési dokumentumban található. A dokumentumok Társulási Tanács általi elfogadását követően az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (EKR) a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nemzeti eljárásrendben nyílt közbeszerzési eljárás keretében indítható az eljárás.

A Társulási Tanács a Közbeszerzési szabályzata III. fejezetének 8.§ (2) c) pontja alapján az eljárást megindító döntéssel egyidejűleg megválasztja a Bíráló Bizottság elnökét, és tagjait – figyelemmel a Kbt. 27.§ - ának (5) bekezdésében foglaltakra, mely szerint a döntést hozó Társulási Tanács tagjai nem lehetnek a bírálóbizottság tagjai, kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt (Megfigyelő tag) delegálhat a bíráló bizottságba.

A Kbt.27.§ (3) bekezdése szerint biztosítja kötelezően a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet,
a közbeszerzési szakértelmet (melyet az elnök által megbízott hivatalos közbeszerzési tanácsadó lát el),
a pénzügyi szakértelmet,
a jogi szakértelmet.

Az eljárás Bíráló Bizottságába javasolt tagok:

közbeszerzés tárgya szerinti szakértelm: Valusek Helga (közlekedésmérnök)

közbeszerzési szakértelm: Cellár József állami közbeszerzési szaktanácsadó lajstromszám:01578)

pénzügyi szakértelm: Fesselné Harsányi Marietta adó és pénzügyi irodavezető

(szakképesítés: okl. közgazda, önkormányzati szaktanácsadó)

jogi szakértelm: dr. Lantai Éva aljegyző,

(szakképesítés: jogász, közbeszerzési referens, mérlegképes könyvelő, önkormányzati szaktanácsadó)

A tagok közül a Bíráló Bizottság elnökének, elnökhelyettesének javasolt személy:

elnök: Cellár József

elnökhelyettes: dr. Lantai Éva

Az előterjesztés mellékleteként az alábbi dokumentumok kerülnek csatolásra:

1.számú melléklet: Közbeszerzési Dokumentumok (KD)

2.számú melléklet: Tervezési szerződés

3.számú melléklet: Nyilatkozatminták

Kérem az előterjesztés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Tata, 2026.07.29.

Michl József
társulási elnök

Lakos Zsuzsanna
irodavezető

Tatai Kistérségi Többcélú Társulás Tanácsának

...../2026. (VIII....) határozata

a „Tervezési feladatok a Versenyképes Járások Program keretében a Tatai Járásban” közbeszerzési eljárás indításáról

A Tatai Kistérségi Többcélú Társulási Tanács

1. elfogadja az sz. előterjesztés mellékleteként csatolt közbeszerzési dokumentumokat és felhatalmazza a társulási elnököt, hogy az eljárás indításáról gondoskodjon
2. kijelöli a Bíráló Bizottsági tagjait, elnökét és elnökhelyettesét az alábbi személyekkel:
közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem: Valusek Helga
közbeszerzési szakértelem: Cellár József
pénzügyi szakértelem: Fesselné Harsányi Marietta
jogi szakértelem: dr. Lantai Éva
A tagok közül a Bíráló Bizottság elnöke, elnökhelyettese:
elnök: Cellár József
elnökhelyettes: dr. Lantai Éva.

Határidő: 1. pont: 2026. augusztus 15.

2. pont: azonnal

Felelős: társulási elnök

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

„Tervezési feladatok a Versenyképes Járások Program keretében a Tatai Járásban”

(EKR szám: EKR001126512026)

a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nemzeti eljárásrendben bonyolított,
nyílt közbeszerzési eljárásban

Tisztelt Ajánlattevő!

A Tatai Kistérségi Többcélú Társulási Tanács a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban megjelölt szolgáltatást kívánja beszerezni.

Az ajánlat kidolgozásának alapját a felhívás és a dokumentáció együttesen képezik, amelyek kiegészülnek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 114. §-ban foglaltak alapján adott tájékoztatással.

Az ajánlat elkészítéséhez Ajánlatkérő dokumentációt állított össze, amely utal azon igazolásokra illetőleg nyilatkozatokra, amelyeket az ajánlatnak tartalmaznia kell. A dokumentációban található – mellékletként megjelölt – formanyilatkozatokat – az EKR-en keresztül elérhető űrlapok kivételével - cégszerűen aláírva kell az ajánlathoz csatolni.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

TARTALOMJEGYZÉKE

- I. AZ EKR-BEN TALÁLHATÓ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS KIEgészítése**
- II. SEGÉDLET AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ**
- III. BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK, IRATOK, IGAZOLÁSOK JEGYZÉKE**
- IV. NYILATKOZATMINTÁK**
- V. SZERZŐDÉSTERVEZETEK**
- VI. SPECIFIKÁCIÓ (KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS)**

I.
AZ EKR-BEN TALÁLHATÓ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS KIEgészítÉSE

AZ EKR-BEN TALÁLHATÓ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS KIEGÉSZÍTÉSE
a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerint

„Tervezési feladatok a Versenyképes Járások Program keretében a Tatai Járásban”

1.) A közbeszerzés tárgya és mennyisége

Tárgyi Projektek az állami építési beruházások rendjéről szóló 2023. évi LXIX. törvény hatálya alá nem esnek.

A közbeszerzési eljárás az alábbi részekből áll:

1. rész: Tata kistérségi kerékpárút – hálózati fejlesztési koncepció elkészítésére

Tervezési feladat részletezése:

- **Tata kistérségi kerékpárút – hálózati fejlesztési koncepció elkészítésére**
 - előzetes vizsgálatok és adatgyűjtés
 - térségi közlekedési adottságok és a kerékpáros infrastruktúra felmérése
 - meglévő tervek és stratégiák és szabályozások áttekintése
 - forgalmi és területhasználati adatok összegyűjtése
 - egyeztetés az érintett önkormányzatokkal, útkezelőkkel és közlekedési hatósággal

 - hálózatfejlesztési koncepció készítése
 - kerékpáros közlekedési célok és igények meghatározása
 - lehetséges nyomvonalváltozások elemzése
 - közlekedésbiztonsági szempontok vizsgálata
 - kapcsolódás a meglévő és tervezett hálózathoz
 - alternatív nyomvonalak értékelése és összehasonlítása

 - tanulmányterv készítése
 - nyomvonalvezetési javaslatok kidolgozása
 - út mintakeresztszelvények, csomópontok és keresztezések tervezési elvei
 - környezetvédelmi és természetvédelmi szempontok figyelembevétele
 - műszaki megoldások és burkolattípusok meghatározása
 - költségbecslés és megvalósíthatósági elemzés

 - közlekedési kapcsolatok és integráció vizsgálata
 - helyi és regionális közlekedési rendszerekhez való illeszkedés
 - kerékpáros és egyéb közlekedési módok közötti intermodalitás
 - kapcsolódás közösségi közlekedési megállókhöz

 - társadalmi és szakmai egyeztetések
 - közösségi fórumok és lakossági vélemények begyűjtése
 - konzultáció érintett szervezetekkel (önkormányzatok, közlekedési hatóság, útkezelők,
 - természetvédelmi és vízügyi szakértők)
 - visszajelzések beépítése a tervbe

- engedélyezési szempontok előzetes vizsgálata
- szükséges engedélyek és hatósági jóváhagyások azonosítása
- jogszabályi megfelelés ellenőrzése

Tervezési idő: 4 hónap a szerződéskötéstől számítva, előteljesítés elfogadott

2. rész: Tata kistérségi közlekedésbiztonsági koncepció elkészítése

- helyzetelemzés, adatgyűjtés
a térségi közlekedésbiztonsági helyzetének és a baleseti adatainak elemzése
meglévő közlekedési infrastruktúra veszélyes útszakaszainak és csomópontjainak elemzése
közlekedési statisztika és forgalmi adatok vizsgálata
egyeztetés az önkormányzatokkal, útkezelőkkel és hatóságokkal.
- kockázati tényezők és probléma feltárás
közlekedésbiztonsági szempontból kritikus csomópontok és útszakaszok meghatározása, felmérése
gyalogos-és kerékpáros közlekedés veszélyeztetett területeinek feltárása
közlekedési konfliktusok és problémák elemzése
- közlekedésbiztonsági fejlesztési koncepció kidolgozása
javasolt infrastrukturális beavatkozások a hálózati szemléletmód előtérbe helyezésével
láthatósági és vizsgálati fejlesztések lehetőségek (kamera, sebességjelző, sárga villogó, stb.)
közlekedési rend változásokra vonatkozó ajánlások (gyalogátkelőhely, településkapu, stb.)
közlekedési oktatás és szemléletformálás javaslatai
- beavatkozási alternatívák vizsgálata a tatai járásban
alternatív megoldások összehasonlítása hatékonyság és költséghatékonyság
különböző fejlesztési ütemek meghatározása
- szakmai és lakossági egyeztetések
fórumok és konzultációk szervezése
visszajelzések beépítése a koncepciótervbe
- végső dokumentáció és prezentációk
közlekedés biztonsági koncepcióterv véglegesítése a járás településeire
térképek és műszaki dokumentáció készítése
eredmények bemutatása
javaslattétel
kamerák, sebességjelző sárga villogó, gyalogos-átkelőhely, településkapu, stb.

Tervezési idő: 5 hónap, előteljesítés elfogadott

szükséges egyeztetésekkel, jóváhagyásokkal

3. rész: Tata, Güntner Aréna környezetfejlesztése, engedélyezési - kiviteli terv készítése

A rendelkezésre álló tanulmányterv figyelembe vételével a komplett engedélyezési – kiviteli tervek elkészítése a feladat a szakági tervekkel együtt. (útépítési engedélyezési terve, csapadékvíz elvezetés terve elektromos tervek, zöldfelület rendezési terv). A tervezési feladat részét képezi a tervezéshez szükséges alapadatok beszerzése is (geodézia, talajmechanikai szakvélemény).

A létesítmény már rendelkezik parkolókkal, azonban a nagyobb, kistérségi szinten is érdeklődésre számot tartó rendezvények esetén a parkoló igényt nem tudja kielégíteni. Egy új parkoló felület létesítésére vonatkozóan tanulmányterv készült. A terv szerint a Május 1. út melletti területen közel 70 db személygépjármű és 7 db autóbusz parkolására alkalmas szabványos közlekedési felület alakítható ki. A kialakítás tanulmányterv szintű, a parkolók száma az engedélyezési terven változhat.

A magáningatlan védelme érdekében zajvédő fal tervezése szükséges.

A magáningatlan megközelítésére szolgáló kapukihajtó terve.

hrsz: Hrsz.: 61/1, 61/2, 62, 63/1., 60.

Tanulmánytervet csatoljuk.

Tervezési idő (szerződéskötéstől számítva): 4,5 hónap engedélyezési terv, majd nyilatkozat (Eközmű) beszerzés 1 hónap, engedélyezési eljárásra benyújtás max. 6 hónapon belül, kiviteli terv engedély beszerzését követően 30 nap, előteljesítés elfogadott

4. rész: településkapuk tervezése

• Tata, Fekete úti településkapu tervezése

A Fekete úton nagy sebességgel a városba érkező járművezetők veszélyeztetik a Naplókert mellékutcáról a kikanyarodást, illetve a gyalogosok átközlekedését az úton. Ebből már több baleset is történt ezen a szakaszon. Ennek megakadályozására olyan sebességcsökkentő közlekedési eszközt építenénk a belterület határát jelző tábla vonalába a Fekete útra, amely az érkező jármű sebességét a sávelhúzás miatt 50 km/h-ra csökkenti.

A Fekete úton egyre nagyobb a gyalogos forgalom, mivel az út két oldalán a családi házas övezet alakul ki, egyre többen laknak a területen.

Tata, Fekete út, 4375/2 hrsz.

Tervezési idő (szerződéskötéstől számítva): 2 hónap engedélyes terv, előteljesítés elfogadott, utána 15 napon belül eközmű feltöltés, és a szükséges 30 napon belül szakági engedélyeztetési eljárásra benyújtás

• Dunaszentmiklós község településkapu tervezése

A tervezett *közlekedési lassító rendszer* Dunaszentmiklós Község Önkormányzata tulajdonában lévő Neszmélyi út (241/1 hrsz), HILLTOP neszmélyi út bevezető szakaszán épülne meg közúti forgalom csillapítási céllal, mely engedély köteles tevékenység. A megvalósítás jogerős útépítési engedély és engedélyezési – kiviteli terv birtokában lehetséges. A tervezett forgalomcsillapító küszöb a közút teljes szélességében épülne ki, továbbá az út padkája is megerősítést kapna.

A megvalósításhoz szükséges útépítési engedélyezési terv elkészítése a feladat a tervezéshez szükséges alapadatok beszerzésével.

Tervezési idő: 2 hónap engedélyes terv, előteljesítés elfogadott

utána 15 napon belül eközmű feltöltés , és a szükséges 30 napon belül szakági engedélyeztetési eljárásra benyújtás

5. rész: gyalogátkelőhelyek tervezése

- **Naszály község gyalogátkelőhelyek létesítéséhez engedélyezési – kiviteli tervek elkészítése**

A 8134. számú Naszály-Grébicspuszta összekötő út mentén a Hársfa utcai buszfordulónál és a 8138. számú Tata-Almásfüzitő összekötő út mentén a település központjában. Az adott helyszíneken a gyalogos átkelőhelyek kijelöléséhez szükséges engedélyezési – kiviteli tervek elkészítése a feladat, a vonatkozó szakági tervekkel együtt, ha szükséges (fénymérési jegyzőkönyv, és közvilágítási terv).

A helyszínek:

- 8138. sz. főúton a Tata-Almásfüzitő összekötő út mentén a településközpontban a Művelődési- és Ifjúsági Ház és a buszmegálló közötti szakaszon (371/8 hrsz., tulajdonosa a Magyar Állam)
- 8138. sz. főúton a Tata-Almásfüzitő összekötő út mentén a Naszályi Polgármesteri Hivatal és a COOP áruház közötti szakaszon (371/8 hrsz. tulajdonosa a Magyar Állam)
- 8134. sz. főúton a Naszály-Grébicspuszta összekötő út mentén a Hárfa utcai buszfordulónál (561/1 hrsz. tulajdonos a Magyar Állam)

Tervezési idő (szerződéskötéstől számítva): 2 hónap engedélyes terv , előteljesítés elfogadott, utána 15 napon belül eközmű feltöltés, és ha szükséges 30 napon belül szakági engedélyeztetési eljárás megindítása

- **Szomód község gyalogátkelőhelyek tervezése**

A Napraforgó Bölcsőde a Fő utca 23. szám alatt található, a bölcsőde korlátozott számú parkolóhellyel rendelkezik, így a szülők az utca másik oldalán található parkolóba érkeznek meg a gyerekekért. Tekintettel arra, hogy az úttesten való átkelés az erős forgalom miatt balesetveszélyes, fontos lenne a szülők és a gyerekek biztonságos közlekedése érdekében *gyalogátkelőhely létesítése*. A tervezési feladat a gyalogos átkelőhelyek kijelöléséhez szükséges engedélyezési – kiviteli tervek elkészítése, a vonatkozó szakági tervekkel együtt, ha szükséges (fénymérési jegyzőkönyv, és közvilágítási terv).

Hrsz: 627.

A Tatai utcára is szeretnénk gyalogátkelőhelyet létesíteni, az érintett út a Magyar Közút kezelésében van. Nagyon fontos lenne a gyalogátkelőhely létesítése, mert a gyalogátkelőhelyen keresztül közelíthető meg a Tatai utcai buszmegálló az Alma utcából. Az Alma utca gyűjti össze a Petőfi utca, Várhegy utca, Újtelep utca, Akácfa utca egy részének és a

Kossuth utca egy részének gyalogos forgalmát, tehát az Alma utcát elhagyva a gyalogátkelőhelyet érjük el, amely a Tatai utcán kerülne felfestésre.

Hrsz.: 318/5.

Tervezési idő (szerződéskötéstől számítva): 2 hónap engedélyes terv, előteljesítés elfogadott, utána 15 napon belül eközmű feltöltés, és ha szükséges 30 napon belül szakági engedélyeztetési eljárás megindítása

- **Vértestolna község gyalogátkelőhely tervezése**

A településen nincsen egyetlen *gyalogátkelő* hely sem a falut átszelő közúton. Az út mellett van iskola, óvoda, könyvtár, faluház, kultúrház, így legalább egy helyen biztosítani kellene (főleg az egyedül közlekedő gyerekeknek).

Hrsz 226/13, 226/15, 226/17

A tervezési feladat a gyalogos átkelőhelyek kijelöléséhez szükséges engedélyezési – kiviteli tervek elkészítése, a vonatkozó szakági tervekkel együtt, ha szükséges (fénymérési jegyzőkönyv, és közvilágítási terv).

Tervezési idő (szerződéskötéstől számítva): 2 hónap engedélyes terv, előteljesítés elfogadott, utána 15 napon belül eközmű feltöltés , és ha szükséges 30 napon belül szakági engedélyeztetési eljárás megindítása

- **Dunaalmás község gyalogátkelőhely tervezése**

Tatai úti gyalogos átkelőhely megtervezése a feladat.

A tervezési feladat a gyalogos átkelőhelyek kijelöléséhez szükséges engedélyezési – kiviteli tervek elkészítése, a vonatkozó szakági tervekkel együtt, ha szükséges (fénymérési jegyzőkönyv, és közvilágítási terv).

A gyalogátkelő tervezett helyszíne: Tatai út 7. szám környezet, a Tatai út - Jókai út és Hunyadi út találkozásánál. A gyalogátkelő az állami közút területén létesülne, a csatlakozó járdaszakaszok önkormányzati tulajdonú közterületek.

Hrsz.: 4918, 4792/1, 4861

Tervezési idő (szerződéskötéstől számítva): 2 hónap engedélyes terv, előteljesítés elfogadott, utána 15 napon belül eközmű feltöltés, és a szükséges 30 napon belül szakági engedélyeztetési eljárásra benyújtás

Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV):

CPV kód	Megnevezés
71320000	Mérnöki tervezési szolgáltatások
71322000	Mély- és magasépítési kivitelezéssel kapcsolatos mérnöki tervezési szolgáltatások
71356400-2	Műszaki tervezési szolgáltatások

5.) A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a közbeszerzési eljárást lefolytatják

1. rész: Tervezési szerződés Tata kistérségi kerékpárút tárgyában
2. rész: Tervezési szerződés Tata kistérségi közlekedésbiztonsági koncepció elkészítése tárgyában
3. rész: Tervezési szerződés Tata, Güntner Aréna környezetfejlesztése, engedélyezési - kiviteli terv készítése tárgyában
4. rész: Tervezési szerződés Településkapuk tervezése tárgyában
5. rész: Tervezési szerződés gyalogátkelőhelyek tervezése tárgyában

6.) A szerződés időtartama:

Kezdés: a szerződéskötés dátuma.

A szerződés teljesítésének határideje: lásd fent.

A szerződés teljesítésére a Tervező előteljesítésre jogosult.

7.) A teljesítés helye

2890 Tata, Kossuth tér 1.

8.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, hivatkozás a vonatkozó jogszabályokra – mindegyik rész vonatkozásában

A szerződése finanszírozása a Versenyképes Járások Program keretében elnyert pályázati forrásból történik (Iktatószám: 1561/7095/4/9/2025.). A támogatás intenzitása: 100,00 %.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy amennyiben a nyertes ajánlat meghaladja a támogatás mértékét, úgy dönthet a rendelkezésre álló anyagi fedezet kiegészítéséről.

Fizetési szabályok:

A tervezési egy részletben esedékes. Egy alkalommal végszámla nyújtható be:

Végszámla:

Esedékessége: A végleges terv mellékletekkel papír alapon és digitális adathordozón történő leszállításakor és a közműszolgáltatók hozzájárulásai és egyéb esetlegesen szükséges hozzájárulások és engedélyek benyújtásának igazolásakor.

Mértéke: a tervezési díj nettó összegének 100%-a

Ajánlatkérő Ajánlattevő részére előleget nem biztosít.

Ajánlatkérő a szerződés szerű teljesítéséről a Kbt. 135. § (1) bekezdése szerint nyilatkozik (teljesítésigazolás). Az Ajánlattevő az Ajánlatkérő által igazolt teljesítését követően jogosult vég-számla kialsítására. A számla kifizetésének további feltétele a nyertes ajánlattevő részéről a mindenkor hatályos pénzügyi és egyéb jogszabályok szerinti megfelelő igazolások, nyilatkozatok benyújtásának teljesítése.

Nyertes ajánlattevő az aláírt teljesítésigazolás alapján számlájának kiállításáról az *általános forgalmi adóról* szóló 2007. évi CXXVII. törvény 163. §-ában foglaltak szerint gondoskodik, amelyet ajánlatkérő a Ptk. 6:130. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembevételével, 30 napos fizetési határidővel, nyertes ajánlattevő pénzforgalmi számlájára történő átutalással egyenlítő ki.

A számla benyújtásával kapcsolatban Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltakra a kifizetéseket illetően.

A nyertes ajánlattevő nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

A Kbt. 135. § (6) bekezdése alapján ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a magyar forint (HUF).

A számlák benyújtásával kapcsolatosan a Kbt. 27/A. §-a (is) irányadó.

Ajánlatkérő a kifizetés során

- a 2015. évi CXLIII. tv. (Kbt.);
- a 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:130. § (1) és (2) bekezdése;
- 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet;
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései szerint jár el.

9.) Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattétel lehetősége vagy annak kizárása:

Alternatív ajánlat nem tehető.

Részajánlat tehető a fentiek alapján.

10.) Az ajánlatok értékelési szempontja – mindegyik rész vonatkozásában

A Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pont szerinti legjobb ár-érték arány az alábbiak szerint:

- **1. sz. értékelési szempont:** A teljes nettó ajánlati ár – (általános forgalmi adó nélkül számított – ajánlati ár HUF-ban kifejezve) / **Súlyszám: 70**

- **2. sz. értékelési szempont:** Az eljárást megindító felhívás III.1.3) pontjának M/2.) pontja szerinti alkalmassági minimumkövetelményben szereplő szakember a szakmai jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalaton felül szerzett többlet tapasztalata (egész számmal) (ajánlati elem minimum értéke 0 hónap, értékelés során eltérő ponttal értékelt legkedvezőbb szintje 36 hónap). /**Súlyszám 30**

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó határa 0 pont, felső határa 100 pont.

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:

Az 1. értékelési szempont esetében:

Az ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneve is csak ez lehet. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a szerződés teljesítésével kapcsolatosan ajánlattevőnél felmerült valamennyi költséget és díjat, további díjat vagy költséget ajánlattevő semmilyen jogcímen nem érvényesíthet Ajánlatkérővel szemben. Az ajánlati árnak fix összegűnek kell lennie, vagyis az ajánlattevő semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehet változó árat.

A Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló Útmutatója (ld. 2025. május 29-én publikált Útmutató) 1. számú melléklet A.1.aa) pontjában foglaltak szerinti fordított arányosítás:

Ajánlatkérő az 1. értékelési szempont ajánlati elemének pontszámát az alábbi képlettel számolja:

$$P = [(A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}})] + P_{\text{min}}, \text{ ahol:}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 0

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A legelőnyösebb ajánlat tartalmi elemének az 1. értékelési szempont tekintetében a legalacsonyabb ajánlati ár minősül.

A 2. értékelési szempont esetében:

Ajánlatkérőnek a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja által biztosított lehetőség szerint különösen fontos érdeke fűződik ahhoz, hogy a tervezés során a legnagyobb szakmai tapasztalattal/gyakorlattal rendelkező szakemberek kerüljenek bevonásra, mellyel a tervezés és a szakér-

tő tevékenysége szakmai minősége és a tervezői / szakértői feladatok ellátásának szakmai színvonala emelhető.

Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tervezői / szakértői feladatok körében értékként tekint a minél nagyobb szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonására, így a tervezés / szakértői tevékenység szakmai minőségét és a tervezői / szakértői feladatok ellátásának szakmai színvonalát többek közt a bevonásra kerülő, tervezői / szakértői (szak)területe(ke)n alkalmazni kívánt szakember(ek) szakmai tapasztalata alapján kívánja megítélni.

Az ajánlatkérő a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja alapján a szerződés teljesítésében résztvevő, ajánlattevő által bemutatott, az adott tervezői / szakértői (szak)területe(ke)n alkalmazni kívánt személy(ek) tapasztalatát gyakorlati idejét értékeli az alábbiak szerint:

Az eljárást megindító felhívás III.1.3) pontjának M/2.) pontja szerinti alkalmassági minimumkövetelményben szereplő szakember a szakmai jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalaton felül szerzett többlet tapasztalata (egész számmal) (ajánlati elem minimum értéke 0 hónap, értékelés során eltérő ponttal értékelt legkedvezőbb szintje 36 hónap). (a 36 (harminchat) hónapot meghaladó többlet szakmai tapasztalatot megajánló ajánlattevő maximum pontot kap)

Ajánlattevő nyertessége esetén az M.2.) pont szerinti szakember(ek)nek a szerződéskötés időpontjára szerepelnie kell a szakmagyakorlási jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartásban és rendelkeznie kell az előírt, érvényes tervezői és szakértői jogosultsággal az adott (rész)szakterülete(ke)n.

Ajánlattevő a 36 (harminchat) hónapos vagy annál kedvezőbb megajánlás esetén a maximális pontszámot kapja, azaz ajánlatkérő a 36 (harminchat) hónapot meghaladó megajánlást többletpontszámmal nem értékeli a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján.

Ajánlattevőnek a teljesítésbe bevonni kívánt szakember(ek) jogosultság megszerzéséhez szükséges tapasztalatán felüli további többlet szakmai tapasztalatát a felolvasólapon fel kell tüntetnie. Ajánlattevő 0 hónap többlet tapasztalatot is megajánlhat. 0 hónap többlet tapasztalat megajánlása esetén Ajánlattevő a minimális 0 pontot kapja.

Ajánlatkérő a pontszámok meghatározását úgy végzi el, hogy a legkedvezőbb szintnek megfelelő értéket veszi figyelembe a pontszámok meghatározásánál (a képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket helyettesíti be, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ezen értéknél kedvezőbb).

Amennyiben Ajánlattevő kíván a teljesítésben résztvevő szakember(ek) szakmai többlet tapasztalatára (2. értékelési szempont) is megajánlást tenni, úgy ajánlatában csatolnia szükséges az ezt alátámasztó, a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember(ek) **részletes szakmai önéletrajzát és végzettségét alátámasztó bizonyítványok másolatát.** A végzettséget alátámasztó bizonyítvány másolatát csak abban az esetben szükséges benyújtani, ha a szakember az adott jogosultsággal az ajánlattételi határidő lejártakor még nem rendelkezik.

A szakmai önéletrajzot olyan módon kell becsatolni, hogy abból a jelen értékelési szempont szempontjából releváns – a felolvasólapon feltüntetett hónapban megadott – szakmai többlet tapasztalat megállapítható, ellenőrizhető legyen.

A szakember szakmai önéletrajzában az elvégzett tevékenység vonatkozásában **fel kell tüntetni:**

- a megrendelő nevét;
- a szolgáltatás tárgyát;
- a beruházás helyszínét;
- a munka kezdő- és végdátumát hónap pontossággal (pl.: „2022. május - 2025. január” vagy „2022.05.-2025.01.”);
- az adott (rész)szakterületre (.....) vonatkozó, az alkalmasság igazolásához is megfelelő tevékenységek ismertetését (olyan részletességgel, hogy az értékelési szempontok alapján releváns szakmai tapasztalat egyértelműen kiderüljön).

A 2. számú értékelési szemponthoz kapcsolódó alkalmassági követelmény ellenőrzéséhez szükséges dokumentumokat ajánlattevőknek már az ajánlatban szükséges benyújtaniuk.

Jelezzük, hogy a **szakmai önéletrajz hiánya hiánypótlással orvosolható**, azonban a **szakember nevét az ajánlatnak tartalmaznia kell**, figyelemmel arra, hogy az önéletrajzzal ellentétben annak hiánya **nem hiánypótolható, azaz az ajánlat érvénytelenségét eredményezi**.

Ajánlatkérő az értékelés során **csak azon szakmai tapasztalatot veszi figyelembe**, amelyből a Megrendelő neve, a szolgáltatás tárgya, a beruházás helyszíne, a tervezés időtartama (év-hónap kezdő és év-hónap **záróidőpont** megjelöléssel, Ajánlatkérő kizárólag a befejezett tervezéseket / szakértéseket veszi figyelembe) és az előírtaknak megfelelő ellátott tevékenység egyértelműen kiderül.

A szakmai többlet tapasztalat meglétét ajánlatkérő az önéletrajz alapján ellenőrzi, **a párhuzamos gyakorlati időket csak egyszer veszi figyelembe**.

Ajánlatkérő a gyakorlati időnél **a megjelölt kezdő és befejező hónapot egy-egy egész hónapnak veszi figyelembe**, például 2025. május – 2025. augusztus időtartam feltüntetése esetén 4 hónap gyakorlati időt számol Ajánlatkérő.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a teljesítésben résztvevő szakember(ek) tekintetében a benyújtandó szakmai önéletrajzból egyértelműen ki kell derülnie annak, hogy az értékelendő szakmai többlet tapasztalatot az adott tervezési szakterület(ek)re vonatkozó, az alkalmasság igazolásához is megfelelő feladatok ellátása során szerezte.

A bemutatott szakember(ek)nek továbbá nyilatkoznia kell, hogy rendelkezésre áll a szerződés teljesítéséhez.

A Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló Útmutatója (ld. 2025. május 29-én publikált Útmutató) 1. számú melléklet A.1.ab) pontjában foglaltak szerinti **egyenes arányosítás**:

$P = [(A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}})] + P_{\text{min}}$, ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme, de legfeljebb 36 hónap

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme, de legfeljebb 36 hónap

A 2. értékelési szempont tekintetében a szakmai tapasztalat fent megjelölt maximumát elérő és az ennél még kedvezőbb vállalatokra Ajánlatkérő egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú, vagyis 100 pontot ad.

Amennyiben Ajánlattevő több szakember tekintetében tesz megajánlást, akkor Ajánlatkérő a magasabb gyakorlati idővel rendelkező szakembert veszi figyelembe az értékelés során.

Ajánlatkérő felhíja az Ajánlattevők figyelmét a szakemberre vonatkozó értékelési szempontok kapcsán, hogy Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (9) bekezdés a) pontja alapján köteles érvénytelenné nyilvánítani az ajánlatot, amennyiben a felolvasólapon feltüntetett adat és az ajánlatban a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között – a 71. § (9) bekezdés b) pontjában foglaltaktól eltérő - ellentmondás van, és nem sikerül felvilágosítás vagy a már bemutatott szakemberre vonatkozó dokumentum hiánypótlása keretében a felolvasólapon feltüntetett adatot alátámasztani.

Amennyiben az ajánlati elem legkedvezőbb szintje és az ajánlatban ezen elemre vonatkozó adatokban ellentmondás van, de megállapítható, hogy az ajánlati elemre ettől függetlenül is az elérhető legmagasabb pontszámot kell adni, az ajánlat nem érvénytelen és a 71. § (9) bekezdés b) pontja nem kerül alkalmazásra.

Az összes pontszám meghatározása:

Ha a fenti módszerek alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.

Az így kiszámított pontszámok értékelési szempontonként az irányadó súlyszámmal megszorzásra, majd összeadásra kerülnek.

Az így legtöbb pontot elérő ajánlattevő minősül a legjobb ár-érték arányt megjelenítő ajánlatot tevő ajánlattevőnek.

Ha több ajánlatnak azonos az előzőek szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legjobb ár-érték arányúnak, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott.

Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani, ha a legjobb ár-érték arányú ellenszolgáltatást két vagy több ajánlat azonos mértékben (azonos pontszámmal) tartalmazza.

11.) A kizáró okok és a megkövetelt igazolási módok

A kizáró okok körében előírt követelmények valamennyi rész tekintetében irányadóak

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő olyan gazdasági szereplő, akire/amelyre fennállnak a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)–k) és m) pont szerinti kizáró okok.

Igazolási mód: A Kbt. 114/A. § és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 17. § alábbi rendelkezései szerint.

Ajánlatkérő a Kbt. 114/A. § (1) bekezdése alapján előírja, hogy a kizáró okok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásokat az Ajánlattevőnek az ajánlatában be kell nyújtania.

A Kbt. 114/A. §:

„114/A. § (1) Az ajánlatkérő – kivéve a 3. melléklet szerinti szolgáltatás esetében, ha annak becsült értéke az uniós értékhatárt eléri vagy meghaladja – az eljárást megindító felhívásban előírhatja, hogy az e § szerinti bírálat keretében a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásokat a gazdasági szereplők a részvételi jelentkezésükben vagy az ajánlatukban nyújtsák be. Ebben az esetben a (2)–(6) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni, a 67. § (1) bekezdés, a 69. § (2)–(9) bekezdés, valamint a 114. § (2) bekezdés rendelkezéseit nem kell alkalmazni. A 69. § (11) bekezdés szerinti adatbázisok adatait az ajánlatkérő a bírálat során valamennyi gazdasági szereplő ajánlata vonatkozásában ellenőrzi.

(2) Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlat vagy részvételi jelentkezés érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni. Az érvényesnek talált ajánlatokat az ajánlatkérő az értékelési szempontok szerint értékeli.

(3) A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmassági követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani.

(4) A 69. § (11a) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a gazdasági szereplő a részvételi jelentkezésében vagy ajánlatában nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során.

(5) A 84. § (1) bekezdés d) pontját azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az ajánlattételi felhívásnak tartalmaznia kell - ha szükséges - az ajánlathoz csatolandó azon nyilatkozatok, dokumentumok meghatározását, amelyek igazolják, hogy az ajánlattevő, illetve alvállalkozója és az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet az ajánlattételi szakaszban sem tartozik a kizáró okok hatálya alá.

(6) A 104. § (5) bekezdése azzal az eltéréssel alkalmazandó, hogy több ajánlattevővel kötendő keret-megállapodás esetén a (4) bekezdés minden, a keretmegállapodásban részes ajánlattevőre vonatkozik.”

Rendelet 17. §:

„(1) Az ajánlattevőnek és a részvételre jelentkezőnek ajánlatában, illetve részvételi jelentkezésében a Kbt. Harmadik Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő vagy a részvételre jelentkező a 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

(1a) Ha a gazdasági szereplőt a Kbt. 62. § (1) bekezdés h) vagy j) pontja szerinti okból az e pontokban meghatározott határidőn belül korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor, vagy

ha a 63. § (1) bekezdés a) és b) pontjában foglalt kizáró ok szerinti valamely körülmény fennáll, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező (1) bekezdés szerinti nyilatkozatának tartalmaznia kell a korábbi kizárás körülményeinek, illetve az érintett cselekménynek a részletes leírását.

(...)

(2) Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.”

A kizáró okokra vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is be-nyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. (321/2015. Korm. r. 1. § (7) bekezdés)

Az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

- a) a kizáró okok hatálya alá tartozik;
- b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

Az ajánlattevő köteles nyilatkozni arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)–k) és m) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint adott esetben az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)–k) és m) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 64. §-a szerinti öntisztázás lehetőségére.

A Kbt. 69. § (11a) bekezdése értelmében a kizáró okok fenn nem állása igazolásának körében nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon ajánlatkérő részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) vagy (6)-(8) bekezdés szerinti felhívására a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során.

12.) Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód – mindegyik rész vonatkozásában

a) Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

SzT.1. Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén a nyilvántartásban (a tervezői szolgáltatás tárgya szerint illetékes országos szakmai kamara névjegyzékében) szereplés tényét Ajánlatkérő ellenőrzi az ingyenesen, elektronikusan elérhető adatbázisból.

A 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdése alapján Ajánlatkérő előírja, hogy nem Magyarországon letelepedett ajánlattevőnek nyertessége esetén legkésőbb a szerződés

megkötésének időpontjában szerepelnie kell az MMK névjegyzékében.

A Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania.

SzT.1. Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Ajánlatkérő a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § alapján előírja, hogy alkalmatlan az ajánlattevő, közös ajánlattevők, amennyiben a tervezői szolgáltatást nyújtó gazdasági szereplő a Kbt. 65. § (1) bek. c) pontja alapján nem szerepel az építésberuházáshoz kapcsolódó tervezői szolgáltatás tárgya szerint illetékes országos szakmai kamara névjegyzékében, illetve a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő nem szerepel a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában vagy nem rendelkezik a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal.

a) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Ajánlatkérő a Kbt. 65. § (1) bekezdésére figyelemmel nem határoz meg gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó alkalmassági követelményeket.

b) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmassági követelményeknek közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az Ajánlattevők más szervezet kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek (Kbt. 65. § (7) bekezdése, különös figyelemmel a Kbt. 65. § (9) bekezdésére is). Ajánlattevő alkalmasságát a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 24. §-ában foglaltak szerint is igazolhatja.

Ajánlatkérő a Kbt. 114/A. § (1) bekezdése alapján előírja, hogy az alkalmassági követelményeknek való megfelelés tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásokat az Ajánlattevőnek az ajánlatában be kell nyújtania.

Az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, a jelen pontban meghatározott dokumentumokat az ajánlattevő az ajánlatában köteles benyújtani.

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük

fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívásvonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

A Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (11) bekezdésében foglaltakra.

A Kbt. 69. § (11a) bekezdése értelmében nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon ajánlatkérő részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. A Kbt. 114/A. § (4) bekezdése szerint az előző bekezdést azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a gazdasági szereplő az ajánlatában nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során.

M.1. Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M.1. A Kbt. 114/A. § (1) bekezdése értelmében az ajánlattevőnek az ajánlatában csatolnia kell a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján **az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 3 év (36 hónap) legjelentősebb a közbeszerzés tárgykörébe tartozó szolgáltatásainak ismertetésére** szolgáló, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § szerint az ajánlattevő, a részvételre jelentkező, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolást.

A cégszerű nyilatkozatban és az igazolás(ok)ban meg kell adni legalább:

- a szolgáltatás tárgyát (részletesen kitérve az alkalmassági szempontnál megjelölt feladatokra)
- a szolgáltatás mennyiségét,
- a teljesítés év/hónap/nap szerint megjelölt kezdő és befejező idejét,
- a szerződést kötő másik fél megnevezését (nevét, székhelyét),
- a referenciáról információt adó személy nevét, beosztását, telefonszámát vagy e-mail címét, továbbá
- az igazolás(ok)ban nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Ajánlatkérő elfogadja azon megvalósult teljesítések igazolását is, amelyek esetén bár szerződésszegés történt, de a gazdasági szereplő szerződésszegésért való felelőssége – a szerződést kötő másik fél által nem vitatottan – nem áll fenn. Ajánlatkérő ezen túlmenően nem határoz meg a szerződésszegések vonatkozásában további eseteket, amelyekkel érintett teljesítések igazolását elfogadja.

Amennyiben a teljesítés nem a szerződésnek megfelelően történt, ismertetni kell az eltérés okát és mértékét, valamint a gazdasági szereplő szerződésszegése esetén annak tényét, hogy a gazdasági szereplő szerződésszegésért való felelőssége fennáll-e. Ha az alkalmasság igazolása az ajánlattevő, a részvételre jelentkező vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával történik, a nyilatkozat tartalmazza azt is, hogy a szerződést kötő másik fél vitatja-e a teljesítés szerződésszerűségét vagy – amennyiben a gazdasági szereplő erről

nyilatkozott – azt a körülményt, hogy a gazdasági szereplő szerződésszegésért való felelőssége nem áll fenn.

Amennyiben ajánlattevő a referenciát nyertes közös ajánlattevőként teljesítette, úgy a referencia-igazolásból egyértelműen ki kell derülnie, hogy az ajánlattevő a referencia mely részeit teljesítette.

Az alkalmassági minimumkövetelményként előírt, az alkalmasság igazolására szolgáló adatokat és információkat a csatolt igazolás(ok)nak úgy kell tartalmazni, hogy abból/azokból egyértelműen megállapítható legyen az alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelés.

A projektársaság teljesítését az alkalmasság igazolására referenciaként, illetve árbevételként a projektársaság mindazon tulajdonosai bemutatathatják, akik a teljesítésben ténylegesen részt vettek - a részvétel mértékéig -, akkor is, ha a projektársaság időközben megszűnt [Kbt. 140. § (9) bekezdés]

M. 1. A műszaki és szakmai alkalmasság minimumkövetelménye - mindkét rész vonatkozásában:

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 év bármelyikében befejezett, de legfeljebb az ajánlati felhívás feladásának napjától visszafelé számított 6 éven belül megkezdett minimum 4 db közlekedési létesítmény - közút, út, kerékpárút, gyalogút, térburkolat, beleértve azok csomópontjait, vízelvezetését, berendezéseit, tartozékait és üzemi létesítményeit – tervezésére vonatkozó referenciával.

Az elvárt M.1. referenciakövetelmény több szerződés teljesítésével igazolható.

Több részre történő ajánlattétel esetén a részek tekintetében az M.1. pontban rögzített előírások teljesíthetők ugyanazon referenciával.

M.2. Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlatban Ajánlattevő mutassa be a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés b) pontja alapján azt a szakembert, akit be kíván vonni a teljesítésbe.

Csatolandó dokumentumok:

- a szakember bevonására, ismertetésére vonatkozó nyilatkozatok (EKR űrlap, 3. sz. nyilatkozat minta);
- a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza (amennyiben releváns, úgy a benyújtandó önéletrajzban év/hónap bontásban szükséges a gyakorlati időt feltüntetni), olyan részletezettséggel, hogy annak alapján az alkalmasság minimumkövetelményei között előírt feltételek megléte egyértelműen megállapítható legyen;
- a végzettséget, ill. képzettséget igazoló dokumentumok;
- a szakember által aláírt, rendelkezésre állási, valamint arra vonatkozó nyilatkozata, hogy az eljárásba történő bevonásáról tudomással bír.

Amennyiben Ajánlattevő a vonatkozó értékelési szempontokra is tesz megajánlást, úgy a szakember önéletrajzát teljeskörűen (mind az alkalmasság, mind az értékelés szempontjából releváns többlettapasztalat bemutatásával) szükséges már az ajánlatban benyújtani.

Amennyiben az M.2. pont tekintetében megajánlott szakember a szakmagyakorlási jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartás (kamarai névjegyzék) szerint a felhívás adott pontja tekintetében ajánlatkérő által meghatározott jogosultsággal rendelkezik, abban az esetben a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettség és a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlat igazolása tekintetében egyéb dokumentum csatolása nem szükséges, azokat az érvényes jogosultság igazolja. **A fentiekre tekintettel szükséges az ajánlatban feltüntetni azon elektronikus elérési utat, ahol az adott jogosultság ellenőrizhető. Abban az esetben, ha a szakember már szerepel a kamarai nyilvántartásban, úgy a jogosultság megszerzésének időpontját („év/hónap/nap”) szükséges feltüntetni a „Nyilatkozat a szakemberről az M.2. alkalmassági követelmény vonatkozásában” t. nyilatkozaton (3. sz. nyilatkozat minta).**

Amennyiben a szakember az ajánlattétel időpontjában még nem rendelkezik jogosultsággal, úgy önéletrajz benyújtása szükséges, amelyben az alkalmassági követelmények teljesüléséhez szükséges tapasztalatokat (is) szükséges (elkülönített módon, amennyiben releváns) feltüntetni.

Ajánlattevő nyertessége esetén az M.2. pont szerinti szakembereknek a szerződéskötés időpontjára szerepelnie kell a szakmagyakorlási jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartásban és rendelkeznie kell az előírt érvényes tervezői (rész)szakterületi vagy azzal egyenértékűnek tekintett jogosultsággal. Jelezzük, hogy ezen előírás egyrészt azon esetre vonatkozik, amennyiben a megjelölt szakember az ajánlattételkor nem rendelkezik az előírt jogosultsággal.

A nyilvántartásba vétel elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépést jelenti a Kbt. 131. § (4) alapján és ebben az esetben ajánlatkérő a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köt szerződést, amennyiben őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

M.2. A műszaki és szakmai alkalmasság minimum követelménye:

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik:

1 fő szakemberrel, aki a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti „KÉ-K” kategóriájú tervezői jogosultsággal (vagy azzal egyenértékű jogosultság) és/vagy annak megszerzéséhez szükséges (a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklete II./9. pontjában meghatározott vagy azzal egyenértékű) végzettséggel és gyakorlati idővel rendelkezik. Ajánlatkérő a rövidítések alatt a 266/2013. (VII.11.) Kr.ben meghatározott jogosultságokat (vagy ezzel egyenértékű jogosultságokat) v. ezen jogosultságnak megfelelő hatályos átsorolás előtti jogosultságot érti.

Ajánlatkérő a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel, illetve képzettséggel egyenértékű végzettséget, illetve képzettséget is elfogadja.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy kizárólag annak a szakembernek a tapasztalatával igazolható az alkalmasság, akinek a szakmai többlettapasztalata értékelési szempontként értékelésre kerül.

Az M.2. alkalmassági követelmények vonatkozásában Ajánlatkérő lehetővé teszi a szakemberek közötti átfedést az egyes részek között.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy az M.2. alkalmassági követelmények körében bemutatott szakember(ek) többlettapasztalatát veszi figyelembe Ajánlatkérő az értékelés során.

Ajánlatkérő a párhuzamos gyakorlati időket csak egyszer veszi figyelembe, amennyiben a megajánlott szakember a szakmagyakorlási jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartás (kamarai névjegyzék) szerint a felhívás adott pontja tekintetében ajánlatkérő által meghatározott jogosultsággal még nem rendelkezik.

13.) Az ajánlattételi határidő

Lsd. EKR-ben rögzített ajánlattételi felhívás IV.2.2.) pontjában

14.) Az ajánlatok benyújtásának címe és módja

A Közbeszerzési eljárással kapcsolatos minden kommunikáció (minden nyilatkozat vagy más információ közlése, ha a Kbt.-ből más nem következik), így az ajánlatok benyújtás is, írásban, elektronikus úton az EKR rendszeren keresztül történik.

Az Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét az EKR használata során a Kbt. 41/A.§ és a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet alábbi rendelkezéseiben foglaltakra:

- 11. §, 12. § - az EKR-ben továbbított dokumentumokkal, az EKR-ben elektronikus úton meg-tett nyilatkozatok követelményei,
- 15. § - elektronikus bontás,
- 16. § - az ajánlattételi határidő üzemzavar esetén szükséges meghosszabbítása,
- 22. § üzemzavar, üzemszünet esetére a 40/2017. (XII. 27.) MvM rendeletre.

*A rendszerrel kapcsolatos információval a rendszer üzemeltetője, az **Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft.** Ügyfélszolgálat áll rendelkezésére az ekrhelpdesk@ujvilag.gov.hu e- mail címen, valamint a +36 1 465 8899 telefonszámon munkanapokon 8:00-16:00 óráig.*

Az ajánlat formai követelményeit a dokumentáció tartalmazza.

15.) Az ajánlattétel nyelve (nyelvei), annak feltüntetése, hogy a magyar nyelven kívül más nyelven is benyújtható-e az ajánlat: Magyar

Fordítás: idegen nyelvű irat, dokumentum benyújtása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű, ajánlattevő általi fordítását is be kell nyújtani a Kbt. 47. § (2) szerint. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős. Ajánlatkérő kizárólag a fordítást vizsgálja.

16.) Az ajánlatok felbontásának helye és ideje:

Az ajánlatok bontása az EKR rendszeren keresztül történik.

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, hatvan perccel később kezdi meg.

Az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie.

A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld. Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően az EKR-ben már nem nyújtható be.

Az ajánlatok felbontására a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet és a Kbt. 68 § előírásainak megfelelően kerül sor.

Az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

Az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan – azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben szerepelnek – az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

Az ajánlatban lévő nyilatkozatokat cégszerűen kell aláírni.

17.) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

30 nap. (Kbt. 81. § (11) bekezdése szerint)

18.) Az ajánlati biztosíték előírására, a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk, valamint a szerződést biztosító mellékkötelezettségek – mindegyik rész vonatkozásában

Ajánlatkérő **nem írja elő ajánlati biztosíték nyújtását** jelen közbeszerzési eljárásban.

Ajánlatkérő **nem köt ki biztosítékot.**

A jóállás tekintetében az Ajánlatkérő az alábbiak szerint rendelkezik:

A nyertes Ajánlattevő az általa szolgáltatott Tervek megfelelőségéért, azaz a Tervek hibájának mentességéért, a Ptk. szerinti jog-és kötelezettségviseléssel tartozik. A Tervek hibája miatt az Ajánlatkérő mindaddig jogosult a hibás teljesítésből eredő jogait a nyertes Ajánlattevővel szemben érvényesíteni, amíg a terv alapján kivitelezett szolgáltatás (építmény) tervhibával összefüggő hibás teljesítése miatt jogok gyakorolhatók.

A nyertes Ajánlattevő a Tervek átadásától, azaz: a Szerződés hiba- és hiánymentes teljesítésétől számított 24 (huszonnégy) hónap időtartamra jóállást vállal.

Szerződést biztosító mellékkötelezettségek tekintetében az Ajánlatkérő az alábbiak szerint rendelkezik:

Késedelmi kötbér

A nyertes Ajánlattevő bármely teljesítési határidőre vonatkozó késedelmes teljesítése esetén ajánlatkérőnek kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér napi mértéke az adott tervezési részfeladat általános forgalmi adó nélkül számított nettó díjának 1 %-a, de összesen legfeljebb 25%.

Bármely feladatrész 25 napot meghaladó késedelme esetén Ajánlatkérő a szerződéstől való elállásra és meghiúsulási kötbér követelésére jogosult.

Meghiúsulási kötbér

Amennyiben a nyertes Ajánlattevő a meghatározott teljesítési véghatáridő vonatkozásában késedelembe esik és a megjelölt póthatáridőre sem teljesít, úgy Ajánlatkérő jogosult a szerződéstől a szerződés teljesítésének meghiúsulására hivatkozva elállni. A nyertes Ajánlattevő kötelezi magát arra, hogy a szerződés ellehetetlenülése, vagy a teljesítés megtagadása, továbbá nyertes Ajánlattevő 25 napot meghaladó, jegyzőkönyvben, vagy egyéb írásos dokumentumban (pld. megbízási felszólítás) rögzített késedelme esetén meghiúsulási kötbért fizet, amelynek mértéke a Tervezési díj általános forgalmi adó nélkül számított nettó díjának 30%-a.

További információ a szerződéses-tervezetben.

19.) Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektekre (programra) vonatkozó adatok – mindegyik rész vonatkozásában

Nem releváns.

20.) További információk

1. Az Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy **nem veszi figyelembe a nem EKR-n keresztül érkező** információkérés, kérdést, stb. és ezen tényről Ajánlatkérő **nem küld semmilyen külön visszaigazolást.**

2. Az Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét továbbá, hogy **az EKR használatával kapcsolatos segítségnyújtás nem képezi Ajánlatkérő feladatát,** vagyis Ajánlatkérő **nem ad semmilyen tájékoztatást, iránymutatást, segítséget** az EKR használata kapcsán.

Ajánlattevők az ilyen irányú kérdéseiket **az EKR-t üzemeltető Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft.** alábbi elérhetőségein tehetik meg:

Ügyfélszolgálati e-mail-cím: ekrhelpdesk@ujvilag.gov.hu

Ügyfélszolgálati telefonszám: +36/1-465-8899 (hétfő – péntek, és egyéb munkanapokon 8:00-16:00)

Egyéni hibabejelentés: <https://ujvilag.gov.hu>

3. Az ajánlatot az EKR-n keresztül kell benyújtani.

Amennyiben az adott nyilatkozatminta vonatkozásában az EKR-ben elektronikus űrlap rendelkezésre áll, akkor az adott nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni.

Elektronikus űrlap hiányában a kiküldött nyilatkozatminta cégszerű aláírással ellátott papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata (.pdf formátumban, vagyis a cégszerűen aláírt dokumentum szkennelve) nyújtandó be az EKR-en keresztül az ajánlat részeként.

Az egyes nyilatkozatokat (kivéve az űrlap formájában megtett nyilatkozatokat) az ajánlattevő erre feljogosított képviselőjének **cégszerűen alá kell írnia.**

4. Az ajánlatra vonatkozó formai követelmények **(kivéve az űrlap formájában megtett nyilatkozatokat):**

- Az ajánlatot **kitörölhetetlen tintával vagy géppel kell elkészíteni, s oldalszámozással kell ellátni** a következők szerint.

- Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő, illetőleg az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek is, az általa készített – (kivéve az űrlap formájában megtett nyilatkozatokat) nyilatkozatot cégszerűen alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Cégszerű aláírás: ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. §-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el, vagyis az Ajánlatba becsatolt aláírás-mintában / aláírási címpéldányban foglaltaknak megfelelő aláírást (pl. a cég kézzel, géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott teljes vagy rövidített cégneve alá vagy fölé elhelyezett aláírás). Ajánlatkérő a cégszerű aláírással egyenértékűnek fogadja el az olyan személy aláírását, akit az adott dokumentum aláírására a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazott.

- Az ajánlat minden olyan oldalát, amely szöveget vagy számokat vagy képet tartalmaz kézzeggyel kell ellátnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézzeggyel kell ellátni.
- Az ajánlatot tartalomjegyzékkel kell ellátni, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok megtalálhatóak.
- Az ajánlatnak tartalmaznia kell az EKR-ben lévő űrlap formájában rögzített **felolvasólapot**, amelyen közölni kell az alábbi adatokat: az ajánlattevő nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.

5. Az aláírási jogosultság ellenőrzése érdekében csatolni kell az ajánlattevő és az alkalmasság igazolására bevonni kívánt más – cégjegyzékben szereplő - szervezet (kapacitást biztosító szervezet) cégkivonata szerint cégjegyzésre jogosult azon képviselő(k) aláírási címpéldányának (aláírás-mintájának) eredeti vagy egyszerű másolati példányát, akik aláírásukkal ellátták az ajánlatot.

Amennyiben az ajánlatban szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre/aláírással jogosultak írták alá, az általuk aláírt meghatalmazás eredeti vagy egyszerű másolati példányát is csatolni kell az ajánlathoz. A meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott aláírási címpéldányának eredeti vagy egyszerű másolati példányát.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy együttes képviseleti jogosultsággal rendelkezők esetében nem elegendő, ha csak az egyikük ad meghatalmazást egy vagy több személy részére, legalább kettőnek kell.

Amennyiben az ajánlattevő, vagy az ajánlatban cégszerűen nyilatkozó erőforrást nyújtó gazdasági szereplő nem tartozik a 2013. évi V. törvény Harmadik könyv Harmadik részének (Gazdasági Társaság) hatálya alá, elegendő, ha az ajánlattevő, illetve az ajánlatban cégszerűen nyilatkozó erőforrást nyújtó gazdasági szereplő az ajánlathoz olyan ügyvéd által ellenjegyzett, vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentumot csatol be, amelyen szerepel ezen szervezet, vagy személy aláírása, és amely nyilatkozat alkalmas arra, hogy egyértelműen beazonosítható legyen a becsatolt nyilatkozatot aláíró jogosultsága.

6. Ajánlatkérő az aláírási jogosultságok ellenőrzése céljából az ajánlattevő(k), az ajánlatban nyilatkozatot tevő egyéb szervezet(ek) adatait a www.e-cegjegyzek.hu weboldalon ellenőrzi.

Abban az esetben, ha a cégkivonat a fenti útvonalon nem érhető el, akkor az ajánlatba csatolandó az ajánlattevő(k) és kapacitást biztosító szervezet(ek) esetében az ajánlattételi határidő lejártánál 60 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolata.

7. **Elektronikus nyilvántartások:** amennyiben az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő valamely a felhívásban vagy a dokumentációban előírt igazolás helyett a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, abban az esetben az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő nyilatkozatban köteles megadni, hogy melyik tényt vagy adatot kívánja a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint igazolni, és hogy mi az ezen tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartás elektronikus elérhetősége.

8. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §]. **Amennyiben nincs folyamatban el nem bírált változásbejegyzési eljárás, úgy erről ajánlattevő nyilatkozni köteles (EKR űrlap).**

9. Amennyiben a rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel, úgy az **ajánlatkérő jogosult az eljárást eredménytelenné nyilvánítani a Kbt. 75. § (2) bekezdés b) pontja alapján.**

10. Figyelemmel a Kbt. 75. § (6) bekezdésére az Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy **az eljárás során alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pont szerinti eredménytelenségi okot.**

11. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a Kbt. 79. § (2) szerint jár el. A szerződéskötés időpontjára a Kbt. 131. § (5)-(6) bekezdése az irányadó.

12. Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást (közös ajánlattevői szerződés/megállapodás), mely tartalmazza a közös ajánlattevők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, kijelöli azon ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevőt az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetve a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatokat tehet.

Közös ajánlattétel esetén nem követelmény, és nem megengedett a Kbt. 35. § alapján projekt-társaság létrehozása. Projektársaság létrehozása mind a közös ajánlattevők, mind az önálló ajánlattevők esetében kizárt.

A megállapodás minimális tartalmi elemeit a további közbeszerzési dokumentumok (dokumentáció) tartalmazza. Közös ajánlattevőknek a Kbt. 35. §-ban foglaltakat be kell tartaniuk.

13. Ajánlattevőknek (közös ajánlattevők mindegyikének) az ajánlatban nyilatkoznia kell a **Kbt. 66. § (2) bekezdésében** foglaltak szerint. Az Ajánlatkérő a **Kbt. 66. § (2) bekezdés** szerinti nyilatkozat **EKR űrlapon keresztüli benyújtását** ellenőrzi.

14. Az ajánlatban a **Kbt. 66. § (6) bekezdése** értelmében meg kell jelölni

a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni (A nyilatkozatot nemleges tartalommal is be kell nyújtani.)

b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat, valamint az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tervezett százalékos arányát. (A nyilatkozatot nemleges tartalommal is meg kell tenni.)

15. Az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy **nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)–k) és m) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint adott esetben az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)–k) és m) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.** (Kbt. 67. § (4) bekezdés)

A nyilatkozatokat az EKR űrlapon keresztül kell benyújtani.

16. **Kiegészítő tájékoztatás kérése:** A dokumentáció pontosítását igénylő ajánlattevő írásban, elektronikus úton fordulhat kiegészítő információért az ajánlatkérő nevében eljáró személyhez.

Kérjük ajánlattevőt, hogy kérdéseit **az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (EKR) felületén elektronikus úton** (.doc, vagy azzal egyenértékű szerkeszthető formátumban is) megküldeni szíveskedjen.

Ajánlatkérő a válasz megadására ésszerű határidőnek tekinti, az ajánlattételi határidőt megelőző 6. napot. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a válasz megadására fent rögzített ésszerű határidőt megelőző **6. napnál később** nyújtják be, akkor a **kiegészítő tájékoztatást az Ajánlatkérőnek nem kötelező megadnia.**

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 114. § (6) bekezdése szerint adja meg. Ajánlatkérő konzultációt és helyszíni bejárást nem tart.

A kiegészítő tájékoztatás megadása írásban, elektronikus úton, az EKR felületén keresztül történik. A gazdasági szereplő által feltett kérdések, és az ajánlatkérő által kézbesített kiegészítő tájékoztatások a továbbiakban a közbeszerzési dokumentumok részét képezik.

17. Az ajánlati árat magyar forintban kell megadni, ellenkező esetben az ajánlat érvénytelen. A különböző devizák forintra történő átszámításánál a felhívás feladásának napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamot kell alkalmazni. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni.

18. Az eljárás, a kapcsolattartás és a levelezés nyelve a magyar, joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű okiratok alkalmasak. Az ajánlatot magyar nyelven kell benyújtani. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat nem magyar nyelven került kiállításra, akkor az eredeti dokumentum mellett csatolandó a magyar fordítás is, ajánlatkérő elfogadja a Kbt. 47. § (2) bekezdés szerinti ajánlattevő általi fordítást is. Ajánlattevő nem köteles a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti – az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda által készített – hiteles fordítás készíttetésére. Felelős magyar fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek, és a nyilatkozatát, valamennyi fordításhoz csatolja. A fordítás tartalmának a helyességéért az ajánlattevő a felelős.

Amennyiben Ajánlattevő az eredetileg idegen nyelven készült dokumentumokat hiteles magyar nyelvű fordításban kívánja benyújtani, az 1991. évi XLI. törvény és végrehajtására kiadott 13/1991. (IX.26.) IM rendelet, valamint 24/1986. (VI.26.) MT rendelet és a végrehajtására kiadott 7/1986. (VI.26.) számú IM rendeletek az irányadóak.

19. Irányadó idő: A felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban valamennyi órában megadott határidő közép-európai helyi idő szerint értendő. (CET)

20. Az ajánlat összeállításával és benyújtásával kapcsolatos összes költség az eljárás eredményétől függetlenül ajánlattevőt terheli. Az ajánlatadással kapcsolatos határidőre történő teljesítés kötelezettsége az ajánlattevőt terheli.

21. A szerződéskötés tervezett helye: Ajánlatkérő székhelye.

22. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos rendelkezéseket részletesen a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.
23. Üzleti titokra vonatkozó részletes rendelkezéseket a dokumentáció tartalmazza. Ajánlattevőnek csatolnia kell az **Üzleti titokra vonatkozó nyilatkozatát** (Kbt. 44. §).
24. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatba benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát ajánlatkérő jogosult a Kbt. 69. § (13) és (14) bekezdésben leírtak szerint ellenőrizni.
25. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt, azonban a Kbt. által előírt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat.
26. Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerint az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépeése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.
27. Az ajánlatkérő a további közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (1) bekezdés g) pontja szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.
28. Ajánlatkérő a hiánypótlást a Kbt. 71. §-ban előírtak szerint biztosítja. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdés második mondatával kapcsolatban tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.
29. A nyertes ajánlattevő – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdésben foglalt kötelezettségre – **átláthatósági nyilatkozatot köteles tenni a szerződéskötésig**. Ennek elmaradása a szerződéstől történő visszalépésnek minősül.
30. Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 72. § (1) bekezdése alapján az ajánlat aránytalanul alacsonynak értékelt ellenszolgáltatást tartalmaz és indoklás-kérést von maga után. Az Ábtv. 36. § (5) bekezdése alapján a tervezés tekintetében az aránytalanul alacsony ár értékhatárát a Magyar Mérnöki Kamara országos mérnöki szolgáltatások díjszámítása, valamint a Magyar Építész Kamara területi egységekre vetített ajánlott díjszámítási szabályzata szerinti ár 70%-a alatti mértékének figyelembevételével kell meghatározni.
31. Tárgyi eljárás során **Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 81. § (5) bekezdésében foglaltakat**. Az Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el, az ajánlatok bírálatára csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében kerül sor.
32. A nyertes Ajánlattevő a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az Ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. A nyertes Ajánlattevő a bejelentéssel együtt köteles az Ajánlatkérőnek az alvállalkozó megnevezésén, adószámán, elérhetőségén, a képviselőre jogosult személyén túl a vállalkozói teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét megadni. A nyertes Ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az Ajánlatkérőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. A nyertes Ajánlattevő köteles az Ajánlatkérőnek az alvállalkozói teljesítést követően a vállalkozói teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét

bejelenteni. Nyertes Ajánlattevő nyilatkozik, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.

33. Az Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 138. § (1) bekezdésében foglaltakra, melynek értelmében a szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie.

34. Adott esetben csatolni kell a **kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet** (amennyiben Ajánlattevő a műszaki-szakmai alkalmassága igazolásához igénybe vesz) **szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot**, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt (Kbt. 65. § (7)-(9) bekezdés) és amely tartalmazza az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat.

35. Ajánlatkérő nyomtatékosan felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az EKR által kizárólag az az ajánlat kerül „felbontásra”, amely határidőben benyújtásra került az EKR-en keresztül. Az ajánlat bármilyen késedelméért ajánlatkérő semmiféle felelősséget nem vállal.

36. Az ajánlatba szakmai ajánlat csatolandó. A szakmai ajánlat tartalmára vonatkozó elvárásokat a közbeszerzési dokumentum tartalmazza.

A költségvetés tételeiben az ajánlattevők az ajánlatkérő hozzájárulása nélkül nem módosíthatnak, tételeket nem hagyhatnak el, továbbá tételeket nem tehetnek hozzá (pl.: további sorok, oszlopok beszúrása nem lehetséges).

37. Az értékelés során alkalmazott módszer (módszerek), amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot a következők: 1. é.sz.: fordított arányosítás (ld. 2025. május 29-én publikált Útmutató). 2. é.sz.: egyenes arányosítás (ld. 2025. május 29-én publikált Útmutató).

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét a szakemberre vonatkozó értékelési szempontok kapcsán, hogy Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (9) bekezdés a) pontja alapján köteles érvénytelenné nyilvánítani az ajánlatot, amennyiben a felolvasólapon feltüntetett adat és az ajánlatban a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között – a 71. § (9) bekezdés b) pontjában foglaltaktól eltérő - ellentmondás van, és nem sikerül felvilágosítás vagy a már bemutatott szakemberre vonatkozó dokumentum hiánypótlása keretében a felolvasólapon feltüntetett adatot alátámasztani. Amennyiben az ajánlati elem legkedvezőbb szintje és az ajánlatban ezen elemre vonatkozó adatokban ellentmondás van, de megállapítható, hogy az ajánlati elemre ettől függetlenül is az elérhető legmagasabb pontszámot kell adni, az ajánlat nem érvénytelen és a 71. § (9) bekezdés b) pontja nem kerül alkalmazásra.

38. **Felelősségbiztosítás:** Ajánlatkérő a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 11. §-a alapján a szerződés megkötésének feltételéül szabja, hogy a nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt – a szerződéskötés időpontjára, amennyiben a szerződés később lép hatályba (feltételes közbeszerzési eljárás miatt), úgy a szerződés hatályba lépésének napjától számított 15 napon belül – rendelkezzen legalább az alábbi 1.000.000 összegű tervezői felelősségbiztosítással, amely az altervezői szolgáltatására is kiterjed:

1. rész:HUF/alkalom ésHUF/biztosítási időszak
2. rész:HUF/alkalom ésHUF/biztosítási időszak
3. rész:HUF/alkalom ésHUF/biztosítási időszak
4. rész:HUF/alkalom ésHUF/biztosítási időszak
5. rész:HUF/alkalom ésHUF/biztosítási időszak

A nyertes ajánlattevő köteles – legkésőbb a szerződéskötés időpontjára, amennyiben a szerződés később lép hatályba (feltételes közbeszerzési eljárás miatt), úgy a szerződés hatályba lépésének napjától számított 15 napon belül – a fent előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra vonatkozó szerződést megkötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni.

39. Kbt. és Ptk. alkalmazása: A felhívásban és a dokumentációban a „Kbt.” rövidítés alatt a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény értendő. A jelen felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. és végrehajtási rendeleteinek rendelkezései, különös tekintettel a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet az irányadó. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződésekre egyebekben a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (továbbiakban: Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

40. EKR rendelet alkalmazása: A Kbt. 40. §-a értelmében jelen eljárás az EKR igénybevételével kerül lebonyolításra, így az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Kormányrendelet szabályai alkalmazandók.

41. Adatkezelési tájékoztató: Az ajánlatkérő és a lebonyolító a Kbt. 3. § 10. pontja szerinti gazdasági szereplő személyes adatait jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatban a GDPR, a Kbt. és az EKR rendelet vonatkozó előírásai szerint kezeli. A közbeszerzési eljárással összefüggésben esetlegesen papír alapon keletkezett dokumentumok iktatására az ajánlatkérő iratkezelési rendszerében kerül sor. Az adat kezelésével kapcsolatban további információért az Ajánlatkérő adatvédelmi tisztviselőjéhez lehet fordulni.

42. Jelen felhívás a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (4) bekezdésében és a Közbeszerzési Hatóság által meghatározott „bronz” fokozatú minősítéshez képest szigorúbb alkalmasságokat tartalmaz az alkalmassági feltételek vonatkozásában, tekintettel az alkalmassági követelmény tárgyára és mértékére (ld. M.1.-M.2.).

Segédlet az ajánlat összeállításához

1. Általános tájékoztatás:

- 1.) Szállító: a tárgyi közbeszerzési eljárásban nyertes ajánlattevő (a továbbiakban nyertes ajánlattevő vagy Szállító).
- 2.) Megrendelő: Ajánlatkérő (a továbbiakban Ajánlatkérő vagy Megrendelő).
- 3.) Az ajánlat elkészítésével, az ajánlat benyújtásával kapcsolatos költségeket az Ajánlattevő viseli.
- 4.) Az ajánlattevő az ajánlatában szereplő adatok hitelességéért felelősséggel tartozik.
- 5.) Ajánlattevők a felhívásban szereplő teljes mennyiségre tehetnek ajánlatot. Az ajánlatoknak tartalmazni kell minden feladatot, amelyet Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban előírt. Ajánlatkérő nem teszi lehetővé részenkénti, vagy tételenkénti ajánlattétel lehetőségét, azaz csak olyan ajánlatot fogad el, amely teljes körű.

Az ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja az ajánlatát. Ebben az esetben az új ajánlat megtétele előtt a korábban benyújtott ajánlatot vissza kell vonnia az Ajánlattevőnek.

- 6.) Az ajánlat pénzneme: magyar Forint.

- 7.) Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig bármikor jogosult módosítani az ajánlattételi felhívásban, illetve a dokumentációban meghatározott feltételeket. Ha az ajánlatkérő olyan felhívás tartalmát (ideértve a határidők hosszabbítását is) kívánja módosítani, amelyet hirdetményben közzétettek, hirdetmény közzétételével módosíthatja a felhívásban meghatározott feltételeket. A hirdetményben utalni kell arra, ha az egyéb közbeszerzési dokumentumok is módosultak. A felhívást módosító hirdetményt az ajánlattételi határidő lejártáig, több szakaszból álló közbeszerzési eljárás részvételi szakaszában a részvételi határidő lejártáig fel kell adni, és a módosítási szándékról, valamint a módosító hirdetmény feladásáról az eredeti ajánlattételi vagy részvételi határidő lejárta előtt egyidejűleg tájékoztatni kell azokat a gazdasági szereplőket, akik az ajánlatkérőnél az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték. A módosító hirdetmény megjelenéséig a közbeszerzési eljárásban intézkedést tenni, döntéseket hozni, iratokat beadni nem lehet.

Ha az ajánlatkérő olyan felhívás tartalmát kívánja módosítani, amelyet nem tettek hirdetményben közzé vagy egyéb, hirdetményben közzé nem tett közbeszerzési dokumentumokat módosít, a módosításról ajánlattételi felhívás és az ajánlattételre vonatkozó közbeszerzési dokumentumok esetén az ajánlattételi határidő lejártáig, részvételi felhívás és a csak a részvételi szakaszra vonatkozó közbeszerzési dokumentumok esetén a részvételi határidő lejártáig egyidejűleg, közvetlenül kell tájékoztatni az ajánlattételre vagy - közvetlen részvételi felhívás esetén - a részvételre felhívott gazdasági szereplőket, vagy azokat a gazdasági szereplőket, akik az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejárta előtt a visszavonásról egyidejűleg tájékoztatja azokat a gazdasági szereplőket, akik az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték.

Az ajánlattételi határidő leteltét követően az ajánlatkérő nem köteles az ajánlatokat elbírálni, ha bizonyítani tudja, hogy az ajánlattételi határidő leteltét követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye. Ezekben az esetekben az ajánlatkérő az eljárást eredménytelenné nyilvánítja.

- 8.) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 41. § (1)-(2) bekezdésére és a 3. § 13. pontjára, melynek megfelelően kérdéseket kizárólag írásban, elektronikus úton, az EKR-en keresztül lehet feltenni, a közbeszerzési törvény által meghatározott határidőn belül. Az ajánlatkérő a feltett kérdésekre írásban, az EKR-en keresztül megküldi a választ.

Telefonon és EKR-en kívül érkező kérdésekre az esélyegyenlőség elvének biztosítása érdekében nem áll módunkban választ adni!

Ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat az EKR útján küldi meg a gazdasági szereplőknek.

9.) Az ajánlatot nem lehet ceruzával készíteni. Az ajánlatban nem lehet áthúzás, átírás vagy betoldás. Az olyan ajánlatot, amelyet az Ajánlattevő saját feltételeinek, kikötéseinek beszúrásával, becsatolásával nyújtott be, az Ajánlatkérő érvénytelennek tekinti.

10.) Az Ajánlatkérő a jelen dokumentáció mellékletében a Közbeszerzési törvény előírásainak megfelelő iratmintákat bocsát az Ajánlattevők részére, de a jelen ajánlati dokumentáció mellékletében nem szerepel az ajánlathoz csatolandó összes nyilatkozatra, illetve igazolásra vonatkozó minta. Ezen további nyilatkozatok, igazolások törvényi, valamint az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglaltaknak való megfelelése az Ajánlattevő felelőssége.

Az ajánlat részeként, szintén az EKR-en keresztül nyújtandóak be azon nyilatkozatok, amelyek vonatkozásában az EKR-ben űrlap nem található.

11.) Az ajánlatkérő az alábbiak szerint tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (1) bekezdés g) pontja szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (3) bekezdés értelmében az alábbiak szerint közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni:

Közbeszerzési Hatóság

Székhely: 1026 Budapest, Riadó utca 5.

Postafiók cím: 1525. Pf. 166.

Telefon: 06-1-882-8502

Telefax: 06-1-882-8503

Honlap: <http://www.kozbeszerzes.hu/>

Agrár- és Élelmiszergazdaságért Felelős Minisztérium

Székhely: 1051 Budapest, Apáczai Csere János utca 9

E-mail: info@aem.gov.hu

Honlap: <https://kormany.hu/kormanyzat/agrar-es-elelmiszergazdasagi-miniszterium>

Tudományos és Technológiai Minisztérium

Székhely: 1011 Budapest, Vám u. 5-7.

E-mail: miniszter@ttm.gov.hu

Honlap: <https://kormany.hu/kormanyzat/tudomanyos-es-technologiai-miniszterium>

Alapvető Jogok Biztosának Hivatala

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

E-mail: panasz@ajbh.hu

Honlap: <http://www.ajbh.hu/>

Pénzügyminisztérium

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Email: ugyfelszolgalat@pm.gov.hu

Honlap: <https://kormany.hu/kormanyzat/penzugyminiszterium>

Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság

Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 60.

E-mail: migracio@oif.gov.hu

Honlap: <https://oif.gov.hu/>

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

www.nav.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat

1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

+36-1-301-2900

info@mbfsz.gov.hu

Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Postafiók: 1437 Budapest, Pf. 777

Telefon: 06-1-476-1100

12.) Összeférhetetlenség: Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezatként az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, az a szervezet, amelynek vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját, tulajdonosát, ezen személyek közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti, kivétel ez alól, azaz nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban, akitől, illetőleg amelytől az ajánlatkérő:

- a) az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, illetőleg piacfelmérés, a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,
- b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [28. § (4) bekezdés] vett részt,
- c) a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott, feltéve, hogy az a) vagy a b) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes többi ajánlattevő részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.

Továbbá összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezatként a Kbt. 25. § (6) bekezdésében felsorolt személy.

13.) Üzleti titok

A gazdasági szereplő az ajánlatban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót al-

kalmazza. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen a Kbt. 44. § (2) bekezdésében fel-sorolt adatokat.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a Kbt. 44. § (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a Kbt. 44. § (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 11. § (4) bekezdése az ajánlat összeállítására vonatkozóan rendelkezik az üzleti titokká nyilvánított dokumentumok elhelyezésének módjáról. Az ajánlatkérő kizárólag akkor fogadja el bármely dokumentum **üzleti titokká nyilvánítását**, ha annak elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza az ajánlattevő.

Az üzleti titokká minősítés indokolását az EKR rendszerben, az üzleti titok dokumentum létrehozásakor, az „Üzleti titok információ hozzáadása” gombra kattintva, vagy az üzleti titokká minősített dokumentumok közé feltöltött, cégszerűen aláírt külön pdf nyilatkozatban szükséges megadni.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 44. § (1) bekezdés szerinti indokolás **megfelelő részletezettséggel történő benyújtására**. Az ajánlatkérő általános szövegezésű indokolást nem fogad el.

2. Az ajánlat benyújtásának formai kellékei

1. Az elektronikus közbeszerzési rendszer (EKR) használatára vonatkozó információk:

Jelen eljárásra az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásai alkalmazandóak. Ahol a közbeszerzési dokumentumok írásbeli vagy írásban kifejezésre utalnak, ott a Kbt. 41. § (1) bekezdése alapján az írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik. Az EKR-en kívüli kommunikációt (a Korm. rendeletben és a Kbt.-ben meghatározott esetek kivételével) Ajánlatkérő nem használja, illetőleg nem veszi figyelembe az eljárás során.

Az EKR rendszer elérhetősége: <https://ekr.gov.hu/portal/kezdolap>

2. Az ajánlatot az EKR rendszeren kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.

Az Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét az EKR használata során a Kbt. 41/A. § és a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet alábbi rendelkezéseiben foglaltakra:

- 11. §, 12. § - az EKR-ben továbbított dokumentumokkal, az EKR-ben elektronikus úton meg-tett nyilatkozatok követelményei
- 15. § - elektronikus bontás
- 16. § - az ajánlattételi határidő üzemzavar esetén szükséges meghosszabbítása
- 20. § (1) bekezdés – iratbetekintés, továbbá
- üzemzavar, üzemszünet esetére a 40/2017. (XII. 27.) MvM rendeletre.

Az ajánlatban lévő nyilatkozatokat cégszerűen kell aláírni.

A rendszerrel kapcsolatos információval a rendszer üzemeltetője, az Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft. Ügyfélszolgálatunk áll rendelkezésére az ekrhelpdesk@ujvilag.gov.hu e- mail címen, valamint a +36 1 465 8899 telefonszámon munkanapokon 8:00-16:00 óráig.

3. Az ajánlat formai előírásai:

Az ajánlatot elektronikusan, az EKR rendszeren belül kell benyújtani.

Ajánlattevőnek az EKR rendszeren belül letöltött dokumentumokat kell használnia, kitöltenie, cégszerűen aláírnia és feltöltenie/megküldenie.

4. Az ajánlat tartalmi előírásai

Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni.

Amennyiben az adott dokumentumra elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre, a kiküldött nyilatkozatminta cégszerű aláírással ellátott papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata (.pdf formátumban, vagyis a cégszerűen aláírt dokumentum szkennelve) nyújtandó be szintén az EKR-en keresztül az ajánlat részeként.

Amennyiben az EKR használata során erre lehetőség van, az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy erőforrást nyújtó által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

A benyújtott dokumentumok elektronikus aláírással is elláthatóak, azonban az EKR-en belül annak használata nem kötelező.

5. Az ajánlatot **az EKR-en keresztül kell benyújtani**, amely tartalmazza az EKR-ben megtalálható űrlapokat kitöltve, illetve az Ajánlatkérő által kért további nyilatkozatokat cégszerűen aláírva (.pdf formátumban).

6. Ahol – akár a felhívásban, akár a dokumentációban, akár a nyilatkozatmintákon – megjelölésre kerül, hogy **cégszerűen** kell az adott dokumentumot aláírni, kérjük eszerint eljárni.

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatban szereplő nyilatkozatok aláírás hiányában joghatás kiváltására nem alkalmasak, így azt minden esetben kérjük a megfelelő helyen és a megfelelő személy által cégszerűen aláírva benyújtani. Olyan ajánlattevő ese-

tén, akire nem értelmezhető a cégszerű aláírás előírása, megfelelő, ha a rá vonatkozó jognyilatkozat-tételi szabályoknak megfelelő, saját kezű aláírását alkalmazza.

Cégszerű aláírás: ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. §-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el, vagyis a becsatolt aláírási címpéldánynak/aláírás-mintának megfelelő - a cég kézzel, géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott teljes vagy rövidített cégneve alá vagy fölé - a minta szerint írt aláírás. Ajánlatkérő a cégszerű aláírással egyenértékűnek fogadja el az olyan személy aláírását, akit az adott dokumentum aláírására a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazott.

7. Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

8. **A közös ajánlattételre** vonatkozó szabályok

- Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása, a hiánypótlás, a felvilágosítás és indokolás kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a közös ajánlattevő nevében eljárni jogosult képviselőnek küldi meg.
- A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.
- A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- Közös ajánlattétel esetén a felek egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyv 6:29-30.§-ában és 6:498-513. §-ában foglaltak az irányadóak.
- Ajánlattevők kötelesek az ajánlatban nyilatkozni, hogy ki jogosult a közös ajánlattevők képviseletében eljárni.
- Az ajánlatban csatolni kell az előző pont szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.
- Ajánlattevők kötelesek az ajánlatban részletezni a beszerzés tárgyának megvalósítása során felmerülő feladatok egymás közötti megosztását.
- Közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért egyetemlegesen felelősek.
- Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást (konzorciumi megállapodást), amely legalább az alábbiakat tartalmazza:
 - a közös Ajánlattevők nevét;
 - az ajánlattevők között, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását,
 - kijelöli azon ajánlattevőt, aki a konzorciumot az eljárás során, az EKR útján is, kizárólagosan képviseli, illetőleg aki a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet,
 - a közös ajánlattevők nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért készfizető kezesként együttes és egyetemleges felelősséget vállalnak,

- a teljesítést milyen százalékos arányban osztják meg a felek egymás között, a szerződéses árból való részesedésük mértékét, valamint külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet
- a vezető konzorcium tag megjelölését, aki felel a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés végrehajtásáért, a kifizetéseket is beleértve.

A megállapodásnak az ajánlat benyújtásának napján érvényesnek és hatályosnak kell lennie, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függhet felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől és harmadik személy, illetve hatóság jóváhagyásától.

3. A gazdasági szereplőkre vonatkozó szabályok:

Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].

4. A jelen közbeszerzési eljárás menete

Tájékoztatjuk az eljárásban résztvevőt, hogy a közbeszerzési eljárás egyszakaszos, a Kbt. Harmadik Rész, 112. § (1) b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárás. Az ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatok értékelése tartalmi és formai szempontból történik, a Kbt. 69. § szerinti szabályok alapján.

Tárgyi eljárás során Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 81. § (5) bekezdésében foglaltakat. Az Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el, az ajánlatok bírálatára csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében kerül sor.

5. Az ajánlattételi felhívással és dokumentációval kapcsolatos információk

Az EKR-en keresztül a közbeszerzési dokumentumok korlátlanul és teljeskörűen, közvetlenül és díjmentesen elektronikusan elérhetőek.

Ajánlattevő kötelessége, hogy tanulmányozza a dokumentáció valamennyi előírását. Amennyiben az ajánlattevő nem adja meg az összes, a felhívásban és dokumentációban kért információt, vagy ha a benyújtott ajánlat nem felel meg a felhívásban és dokumentációban foglaltaknak, ez minden vonatkozásban az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.

Az ajánlattevő köteles a dokumentációban foglalt információkat bizalmasan kezelni. A dokumentáció, azok egyes részei, vagy másolati példányai kizárólag a dokumentumokban feltüntetett rendeltetési célnak megfelelően használhatók fel.

A dokumentáció nyilatkozatmintákat tartalmaz annak érdekében, hogy az érvényes ajánlattételt megkönnyítse az ajánlatkérő. Felhívjuk a tisztelt ajánlattevő figyelmét, hogy ajánlatkérő nem teszi kötelezővé az általa meghatározott nyilatkozatminták alkalmazását, az csupán javasolt az ajánlattevőnek.

Ajánlatkérő a dokumentációt elektronikusan ajánlattevő rendelkezésére bocsátja.

Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (EKR űrlap).

6. Alkalmasság:

Adott esetben az előírt alkalmassági követelményeknek – amennyiben Ajánlatkérő ír elő alkalmassági követelményt - a közös ajánlattevők vagy közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg. (Kbt. 65. § (6) bekezdés).

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. (Kbt. 65. § (7) bekezdés)

Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezességgel felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért. (Kbt. 65. § (8) bekezdés)

Az e törvény végrehajtási rendeletében foglaltak szerint előírt, szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben.

7. Az ajánlat vizsgálata

Tárgyi eljárás során Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 81. § (5) bekezdésében foglaltakat.

Az Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el, **az ajánlatok bírálatára csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében kerül sor.**

A Kbt. 69. § (1) bekezdése alapján az ajánlat elbírálása során az ajánlatkérőnek meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlat megfelel-e az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban előírtaknak megfelelően ítéli meg az ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát.

Ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy az ajánlat érvénytelen-e és hogy ajánlattevőt az eljárásból ki kell-e zárni.

8. Hiánypótlás és felvilágosítás-kérés nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében, illetve a számítási hiba javítása (Kbt. 71. §)

Ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér.

A hiányok pótlása – melyek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet – csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció vagy a jogszabályok előírásainak.

Mindaddig, amíg ajánlattevő számára hiánypótlás vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása nem járhat:

- a) a Kbt. 2. § (1) – (3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével vagy
- b) az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá általánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása a Kbt. 71. § foglaltaknak megfelel. A Kbt. 71. § (3) vagy (8)-(9) bekezdés rendelkezéseinek megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlás, felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, ajánlatkérő kizárólag az eredeti ajánlati példányt veszi figyelembe az elbírálás során.

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel - a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével -, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a köz-beszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

9. Aránytalanul alacsony ár és egyéb aránytalan vállalások (Kbt. 72. §)

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni, ha a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében.

Az ajánlatkérő figyelembe veheti az olyan objektív alapú indokolást, amely különösen

- a) a gyártási folyamat, az építési beruházás vagy a szolgáltatásnyújtás módszerének gazdaságosságára,
- b) a választott műszaki megoldásra,
- c) a teljesítésnek az ajánlattevő számára kivételesen előnyös körülményeire,
- d) az ajánlattevő által ajánlott áru, építési beruházás vagy szolgáltatás eredetiségére,
- e) a 73. § (1) bekezdés g) pontja szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek való megfelelésre, vagy
- f) az ajánlattevőnek állami támogatások megszerzésére való lehetőségére vonatkozik.

Az indokolásra a Kbt. 72. § (3) – (7) bekezdéseiben foglaltak irányadók.

10. Az ajánlatok érvénytelenségének vizsgálata (Kbt. 73-74. §)

Az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlattevő ajánlata érvényes-e.

Az ajánlat érvénytelen, ha

- a) azt az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejárta után nyújtották be;
- b) az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt az eljárásból kizárták;
- c) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a Kbt. 62. § (1) bekezdés i), j) vagy o) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került és az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem bizonyította, hogy a kizáró ok fennállásáról nem tudott, vagy arról az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett nem kellett tudomást szereznie, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés o) pontja szerinti esetben az előbbieken túl nem bizonyította, hogy a kizáró ok fennállása a részvételre jelentkezést, illetve az ajánlattételt nem befolyásolta;
- d) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- e) aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást, vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz, vagy az erre vonatkozó gyanú megalapozatlanságát az ajánlattevő nem indokolta megfelelően;
- f) a részvételre jelentkező ajánlatot tesz;
- g) nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, vagy a 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő;
- h) azt az ajánlati kötöttség megsértésével az ajánlattevő visszavonta;
- i) az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot határidőre nem vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre;

- j) az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban előre meghatározott egy olyan értéket (egységárat, ajánlati árat vagy költséget), amelyet meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné fog nyilvánítani, és az ajánlat ezen értéket (egységárat, ajánlati árat vagy költséget) meghaladja;
- k) annak tartalma nem felel meg a műszaki leírásban vagy a szerződéses feltételekben foglalt ajánlatkérői előírásoknak, vagy az ajánlattevő nem igazolta megfelelően az ezeknek való megfelelést;
- l) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező valamely adatot a Kbt. 44. § (2) és (3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak;
- m) a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás hiányzik vagy nem megfelelő;
- n) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit.

A fenti g) pont alapján érvénytelen az ajánlat, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, vagy a 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság – a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

Az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

- a) a kizáró okok [Kbt. 62. §, és ha az ajánlatkérő előírta Kbt. 63. §] hatálya alá tartozik;
- b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

Az ajánlatkérő kizárhatja az eljárásból

- a) azt az ajánlattevőt, aki számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [Kbt. 2. § (5) bekezdés],
- b) azt az ajánlattevőt, aki ajánlatában olyan származású árut ajánl, amely számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [Kbt. 2. § (5) bekezdés].

11. A közbeszerzési eljárás eredménye

Az eljárás esetleges eredménytelenségének körülményeit a Kbt. 75. §-a alapján vizsgálja ajánlatkérő.

12. Tájékoztatás az eljárás eredményéről

Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ajánlatának, illetve részvételi jelentkezésének érvénytelenné nyilvánításáról, valamely gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról. az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

Az ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról, illetve a részvételi jelentkezésekről. Az ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelent-

kezelések elbírálásának befejezésekor az (1) bekezdés szerinti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő, a részvételi szakasz lezárása esetén részvételre jelentkező részére egyidejűleg, az EKR-en keresztül történő megküldésével teljesíti.

Ajánlatkérő itt hívja fel a T. Ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlat elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevő részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő **ajánlati kötöttsége további 30 nappal meghosszabbodik** [Kbt. 131. § (5) bekezdés]

13. Előzetes vitarendezés

Előzetes vitarendezés kezdeményezésére jogosult

- a) a jogsértő eseményről való tudomásszerzést követő három munkanapon belül az ajánlattevő, ha álláspontja szerint egészben vagy részben jogsértő az írásbeli összegezés, illetve az ajánlatkérő bármely eljárási cselekménye vagy a közbeszerzési eljárásban keletkezett bármely - a b) pont szerintiekén kívüli - dokumentum;
- b) bármely érdekelt gazdasági szereplő vagy a közbeszerzés tárgyával összefüggő tevékenységű kamara vagy érdek-képviselői szervezet (a továbbiakban együtt: kérelmező) az ajánlattételi határidő lejártá előtti tizedik napig, ha álláspontja szerint egészben vagy részben jogsértő az ajánlati felhívás, a felhívással együtt elérhető közbeszerzési dokumentumok vagy azok módosítása.

A kérelmezőnek az ajánlatkérőhöz benyújtott kérelmében (a továbbiakban: előzetes vitarendezési kérelem) meg kell jelölnie az írásbeli összegezés vagy egyéb dokumentum, vagy eljárási cselekmény jogsértőnek tartott elemét, továbbá a kérelmező javaslatát, észrevételét, valamint az álláspontját alátámasztó adatokat, tényeket, továbbá az azt alátámasztó dokumentumokra - ha vannak ilyenek - hivatkozni kell.

Az előzetes vitarendezési kérelmet az EKR-ben kell megküldeni az ajánlatkérő részére, aki a kérelemmel kapcsolatos álláspontjáról a vitarendezést kérelmezőt a kérelem megérkezésétől számított három munkanapon belül az EKR-ben tájékoztatja, továbbá az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról, valamint az arra adott válaszáról az eljárás valamennyi - általa ismert - ajánlattevőjét is tájékoztatja.

Az ajánlatkérő az előzetes vitarendezési kérelem megérkezésétől számított három munkanapon belül akkor is jogosult egy alkalommal az ajánlattevőket vagy a részvételre jelentkezőket három munkanapos határidővel hiánypótlás [71. §], felvilágosítás [71. §], számításihibajavítás [71. §] vagy indokolás [72. §] benyújtására felhívni, ha az eljárás szabályai szerint erre már nem lenne lehetőség, ha az eljárásban történt törvénysértés ezen eljárási cselekmények útján orvosolható. Ebben az esetben az ajánlatkérő az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról a hiánypótlási felhívás, a felvilágosítás, számítási hiba javítás vagy indokolás kérésének megküldésével egyidejűleg, míg a kérelemre adott válaszáról a kérelem megérkezésétől számított hét munkanapon belül tájékoztatja a kérelmezőt és az ajánlattevőket vagy a részvételre jelentkezőket.

Ha valamely ajánlattevő a Kbt. előírásainak megfelelően előzetes vitarendezési kérelmet nyújtott be az ajánlatok bontását követően történt eljárási cselekménnyel, keletkezett dokumentummal kapcsolatban, az ajánlatkérő a kérelem benyújtásától a válaszának megküldése napját követő tíznapos időtartam lejártáig akkor sem kötheti meg a szerződést - ha részajánlat tétele lehetséges volt, a beszerzés érintett részére vonatkozó szerződést -, ha eddig az időpontig a szerződéskötési moratórium egyébként lejárna.

14. Jogorvoslat

A közbeszerzésre, a közbeszerzési eljárásra vonatkozó jogszabályokba ütköző magatartás vagy mulasztás miatt a Kbt. Hatodik Részében rögzített rendelkezések szerint jogorvoslatnak van helye.

15. Iratbetekintés

Az adott eljárásban részt vett ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések elbírálásáról készített összegezés megküldését követően legfeljebb öt napon belül kérheti, hogy más gazdasági szereplő ajánlatának vagy részvételi jelentkezésének – ideértve a hiánypótlást, felvilágosítást, valamint a 72. § szerinti indokolást is – üzleti titkot nem tartalmazó részébe betekinthesse.

Az iratbetekintésre vonatkozó kérelemben a gazdasági szereplő köteles megjelölni, hogy milyen feltételezett jogsértés kapcsán, az ajánlat vagy részvételi jelentkezés mely részébe kíván betekinteni. Az iratbetekintést munkaidőben, a kérelem beérkezését követő két munkanapon belül kell biztosítani. A betekintést az ajánlatkérő a gazdasági szereplő által megjelölt feltételezett jogsértéshez kapcsolódó jogérvényesítéséhez szükséges mértékben köteles biztosítani.

Más gazdasági szereplő ajánlatának vagy részvételi jelentkezésének teljes körű átvizsgálása a betekintés körében nem lehetséges.

Ajánlatkérő az iratokból történő másolásra nem biztosít lehetőséget.

Az iratbetekintésen az ajánlattevő eredeti meghatalmazással igazolt képviselőre felhatalmazott képviselője vehet részt.

Ajánlatkérő másolatot nem készít, az ajánlattevő képviselőjének kizárólag jegyzetek készítésére van lehetősége.

16. A szerződéskötés tervezett időpontja

Ajánlatkérő a szerződést a meghosszabbodott ajánlati kötöttség időtartama alatt köti meg, de legkorábban az írásbeli összegezés megküldése napját követő 10 napos időtartam lejártát követően.

A szerződéskötés kapcsán a Kbt. 131. § (1) – (9) bekezdésében foglaltak is irányadók.

17. Adatkezelési tájékoztató

Az ajánlatkérő a Kbt. 3. § 10. pontja szerinti gazdasági szereplő személyes adatait jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatban a GDPR, a Kbt. és az EKR rendelet vonatkozó előírásai szerint kezeli.

A közbeszerzési eljárással összefüggésben keletkezett papír alapú dokumentumok iktatására az intézményi iratkezelési rendszerben kerül sor.

Az adat kezelésével kapcsolatban további információért az Ajánlatkérő adatvédelmi tisztviselőjéhez lehet fordulni.

III.
BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK, IRATOK, IGAZOLÁSOK JEGYZÉKE

BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK, IRATOK, IGAZOLÁSOK JEGYZÉKE

1. Az ajánlat részeként benyújtandó nyilatkozatok, iratok, igazolások jegyzéke

Ajánlatkérő csak teljes mértékben kitöltött, cégkivonatban feltüntetetten cégjegyzésre jogosult vagy általa meghatalmazott, aláírási címpéldányt vagy aláírásmintát csatolni tudó személy(ek) által aláírt nyilatkozatokat, űrlapokat, táblázatokat fogad el, az EKR-ben elérhető űrlapok kivételével. Ajánlattevő - amennyiben a nyilatkozatokat, táblázatokat, űrlapokat nem a cégkivonatban szereplő kötelezettségvállaló(k) írták alá - csatolja - a meghatalmazott aláírását is tartalmazó - írásos meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokiratban.

Az ajánlatnak az alábbi nyilatkozatokat, dokumentumokat, mellékleteket kell tartalmaznia az alábbiak figyelembe vételével:

Megnevezés	Sorszám	Megjegyzés
Felolvasólap: (Kbt. 66. § (5) bek.).		EKR-ben található űrlap kitöltése szükséges!
Azon cégjegyzésre jogosult képviselő aláírási címpéldánya vagy a 2006. évi V. törvény 9. § szerinti aláírás-mintája, aki az ajánlatot aláírja, vagy az aláírásra meghatalmazást ad.	1.	Egyszerű másolatban, pdf formátumban benyújtandó az EKR-en keresztül
Adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírási címpéldánya vagy aláírás-mintája	1.	Amennyiben releváns Egyszerű másolatban, pdf formátumban benyújtandó az EKR-en keresztül
Ajánlatot aláíró személy meghatalmazása	1.	Amennyiben releváns Egyszerű másolatban, pdf formátumban benyújtandó az EKR-en keresztül
Ajánlattevő, ill. a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó, továbbá adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő 60 napnál nem régebbi cégkivonata	1.	Egyszerű másolatban, pdf formátumban benyújtandó Csak akkor csatolandó, ha a cégkivonat a www.e-ceggyezzek.hu oldalon nem szerepel. pdf formátumban benyújtandó az EKR-en keresztül
Nyilatkozat az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt. 66. § (2) bek.)		EKR-ben található űrlap kitöltése szükséges!

Nyilatkozat a kizáró okokról („Nyilatkozat kizáró okokról”): a KD 11. pontjában meghatározottak szerint (Kbt. 62. § (1) bekezdés h)–k) és m) pont).		EKR-ben űrlap szükséges!	található kitöltése
Nyilatkozat a kizáró okokról: a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) kb) pont		EKR-ben űrlap szükséges!	található kitöltése
Nyilatkozat kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában: a KD 11. pontjában meghatározottak szerint (Kbt. 62. § (1) bekezdés h)–k) és m) pont). Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)–k) és m) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint adott esetben az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)–k) és m) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá (321/2015. (X. 30.) Korm. r. 17. § (2) bek.).		EKR-ben űrlap szükséges!	található kitöltése
Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról (Adott esetben a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.). (321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 13. §)		EKR-ben űrlap szükséges!	található kitöltése
Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján: Az ajánlatban meg kell jelölni - a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (alvállalkozót kíván igénybe venni (a nyilatkozatot nemleges tartalommal is be kell nyújtani!)) - az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat, valamint az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tervezett százalékos arányát. (Kbt. 66. § (6) bek.)		EKR-ben űrlap szükséges!	található kitöltése
Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése vonatkozásában		EKR-ben űrlap szükséges!	található kitöltése

Nyilatkozat az üzleti titokról		EKR-ben található űrlap kitöltése szükséges!
Nyilatkozat bemutatott szakemberekről (jogviszony)		EKR-ben található űrlap kitöltése szükséges!
Nyilatkozat alkalmassági követelményekre vonatkozóan		EKR-ben található űrlap kitöltése szükséges!
Műszaki, illetve szakmai alkalmasság A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja szerinti nyilatkozat	2.	Egyszerű másolatban, pdf formátumban benyújtandó az EKR-en keresztül
Műszaki, illetve szakmai alkalmasság Nyilatkozat a szakemberről Az M.2. alkalmassági követelmény vonatkozásában	3.	Egyszerű másolatban, pdf formátumban benyújtandó az EKR-en keresztül
Szakember szakmai önéletrajza (a szakember végzettségét, képzettségét alátámasztó bizonyítványok másolatával együtt)	4.	Egyszerű másolatban, pdf formátumban benyújtandó az EKR-en keresztül
A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet (amennyiben Ajánlattevő a műszaki-szakmai alkalmassága igazolásához igénybe vesz) szerződésesben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat , amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt (Kbt. 65. § (7)-(9) bekezdés)	5.	Amennyiben releváns Egyszerű másolatban, pdf formátumban benyújtandó az EKR-en keresztül
Közös ajánlattevők megállapodása Kizárólag közös ajánlattétel esetén kell csatolni a minta szerinti tartalommal, valamennyi ajánlattevő által cégszerűen aláírt megállapodás.	6.	Amennyiben releváns Egyszerű másolatban, pdf formátumban benyújtandó az EKR-en keresztül
Egyéb az ajánlattevő által fontosnak ítélt dokumentumok (adott esetben, pl.: nyilatkozat fordításról)		Amennyiben releváns Egyszerű másolatban, pdf formátumban benyújtandó az EKR-en keresztül

Kérjük, ne csatoljanak olyan dokumentumokat, melyet a jogszabályok, vagy az ajánlatkérő kifejezetten nem írt elő (pl.: aláírt szerződéstervezet, stb.).

Amennyiben ajánlattevő ilyen dokumentumokat is be kíván nyújtani, úgy ezeket – ha benyújtását feltétlenül szükségesnek tartja – az ajánlattól elkülönítve külön dokumentumként töltsse fel az EKR-en keresztül.

Ajánlatkérő az ilyen módon elkülönített dokumentumot az ajánlat elbírálása és értékelése során nem veszi figyelembe.

IV.
NYILATKOZATMINTÁK

KÜLÖN DOKUMENTÁCIÓ (LD. Nyilatkozatminták.doc)

V.
SZERZŐDÉSTERVEZETEK

KÜLÖN DOKUMENTÁCIÓ (LD. - Megbízási Szerződés.doc)

VI.
SPECIFIKÁCIÓ (KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS - KÜLÖN
DOKUMENTÁCIÓ)

TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Tatai Kistérségi Többcélú Társulási Tanács

Székhely: 2890 Tata, Kossuth tér 1.
Adószáma:
Bankszámlaszám:
Képviseli: Michl József Imre elnök

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a

.....

székhely:
adószám:
cégjegyzékszám:
bankszámlaszám:
képviseli:

mint Tervező, együtt továbbiakban: „Felek” között az alábbi napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Preambulum

A Megrendelő a Versenyképes Járások Program keretében pályázatot nyújtott be a Versenyképes Járások pályázati felhívásra. A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium a támogatási kérelmét a 4058739871 iratazonosítójú Támogatói Okirat szerint támogatásban részesítette.

Megrendelő közbeszerzési eljárást folytatott le „**Tervezési feladatok a Versenyképes Járások Program keretében a Tatai Járásban**” (EKR szám: EKR001126512026) tárgyában, figyelemmel arra, hogy a jelen szerződés szerinti szolgáltatás a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény („Kbt.”) 112. §. alapján indított nemzeti, nyílt közbeszerzés eljárás.

Felek rögzítik továbbá, hogy a lefolytatott közbeszerzési eljárás az alábbi részekből állt:

1. rész: Tervezési szerződés Tata kistérségi kerékpárút tárgyában
2. rész: Tervezési szerződés Tata kistérségi közlekedésbiztonsági koncepció elkészítése tárgyában
3. rész: Tervezési szerződés Tata, Güntner Aréna környezetfejlesztése, engedélyezési - kiviteli terv készítése tárgyában
4. rész: Tervezési szerződés Településkapuk tervezése tárgyában
5. rész: Tervezési szerződés gyalogátkelőhelyek tervezése tárgyában

A közbeszerzési eljárás eredményesen zárult, melyben Tervező adta a Megrendelő számára legkedvezőbb ajánlatot, ezért a Megrendelő és Tervező jelen tervezési szerződést („Szerződés”) kötik

Jelen szerződés tárgya:rész

Tervező az alábbi ajánlatot tette:

Teljes nettó ajánlati ár (nettó HUF):HUF

Az eljárást megindító felhívás III.1.3) pontjának M/2.) pontja szerinti alkalmassági minimumkövetelményben szereplő szakember a szakmai jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalaton felül szerzett többlet tapasztalata:.....hónap

1. Szerződés tárgya és mennyisége

- 1.1.** Megrendelő megrendeli Tervezőtől a „**Tervezési feladatok a Versenyképes Járások Program keretében a Tatai Járásban**” tárgyú feladatok teljes körű elvégzését.
- 1.2.** A feladat részletes műszaki tartalmát jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező Közbeszerzési Dokumentáció és Műszaki Leírás (tervezési diszpozíció) tartalmazza, amelyek a Feleknél rendelkezésre állnak, jelen okirathoz nem kerülnek külön csatolásra.
- 1.3.** Tervező feladatát képezi minden olyan tevékenység elvégzése is, amely ugyan nincs kifejezetten nevesítve a szerződés törzsszövegében, vagy annak mellékleteiben, azonban a Tervező feladataihoz a szakmai szokások és jogszabályok alapján rendszerint hozzá tartozik.
- 1.4.** Tervező a megrendelést elfogadja, és vállalja, hogy jelen szerződésben és a közösen egyeztetett műszaki tartalom szerint a tervek elkészítéséhez szükséges és meghatározott feladatokat legjobb szakmai tudása szerint ellátja.
- 1.5.** Szerződő felek kölcsönösen és egybehangzóan kijelentik, hogy Megrendelő a szerződés teljesítéséhez szükséges valamennyi követelményt korábban már megadta. Amennyiben tervező számára a korábbiakban átadott információkban nem szereplő, illetve nem tisztázott, de a teljesítéshez szükséges egyéb információra van szüksége, köteles az információ-igényéről Megrendelőt haladéktalanul értesíteni. Megrendelő vállalja, hogy tervező által kért, a szerződésszerű teljesítéshez szükséges minden egyéb információt, adatot, nyilatkozatot, hozzájárulást megfelelő határidőn belül tervező rendelkezésére bocsát.

2. Szerződés hatálya

- 2.1.** A Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződést határozott időtartamra kötik annak hatálybalépésétől a Szerződés 1. pontjában meghatározott feladat(ok)

2.2. A szerződés azon a napon lép hatályba, amikor:

- 2.2.1.** azt mindkét Fél érvényesen aláírta.

- 2.3.** Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés különösen, de nem kizárólagosan a fizetési, szavatossági és jótállási kötelezettségek teljesítéséig marad hatályban.

3. Szerződés szakaszai, teljesítési részhatáridők, a teljesítés módja és helye

- 3.1.** A szerződés teljesítése a Terv leszállításáig tart.
- 3.2.** A szerződés tárgyát képező, a Szerződés 1. pontjában meghatározott feladatok teljesítési határideje: a közbeszerzési dokumentációban meghatározott határidő, azaz.....
- 3.3.** A Tervező a saját teljesítését kifejezetten a jelen szerződésben a megvizsgálásra, javításra, jóváhagyásra meghatározott határidők szerint köteles ütemezni. A tervek jóváhagyási eljárását a

Tervező értesítése (készre jelentése) alapján a Megrendelő szervezi meg. Tervező köteles biztosítani a felelős szakemberei elérhetőségét, akikkel a tervek jóváhagyási eljárása során a Megrendelő szükség szerint együttműködik.

- 3.4. A Megrendelő a terveket, dokumentumokat, valamint az elvégzett egyéb feladatokat az általa meghatározott helyszínen veszi át. Tervező a szerződés teljesítése során elkészített terveket jelen szerződésben meghatározott példányszámban és fájlformátumban köteles átadni Megrendelő részére.
- 3.5. A szerződés kizárólag abban az esetben minősül határidőben maradéktalanul teljesítettnek, ha az alábbi feltételek a teljesítésre meghatározott határidőben teljesülnek: a végleges terv mellékletekkel papír alapon és digitális adathordozón leszállításra került, jóváhagyása megtörtént, és a közmuhszolgáltatók hozzájárulásai és egyéb esetlegesen szükséges hozzájárulások és engedélyek benyújtásának igazolása megtörtént, valamint a Megrendelő a teljesítés tekintetében kiállította a teljesítésigazolást.
- 3.6. A Megrendelő a teljesítés elfogadásáról a tervek jóváhagyási eljárása megkezdésétől számított legkésőbb 30 napon belül köteles nyilatkozni. Amennyiben a Felek között valamely teljesítésigazolással kapcsolatosan vita merül fel, a vita eldöntéséig a Tervező részéről a szerződés szerinti munkavégzés nem szünetelhet.
- 3.7. Tervező a Megrendelő előzetes értesítése mellett előteljesítésre jogosult.
- 3.8. A teljesítés helye: 2890 Tata, Kossuth tér 1.

4. Szerződő felek jogai és kötelezettségei

4.1. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 4.1.1. Megrendelő köteles ellátni Tervezőt valamennyi olyan információval, amely feladatai elvégzéséhez szükséges. Megrendelő továbbá köteles a Tervező által kért információkat olyan határidőben megadni, hogy az elősegítse a Tervező szerződésszerű teljesítését.
- 4.1.2. Megrendelő a Szerződés teljesítése során a tervezési folyamatot figyelemmel kíséri, Tervező kezdeményezésére konzultáción, tervbírálatokon vesznek részt, és köteles az elkészült munkarészekkel kapcsolatban a továbbtervezés szempontjából lényeges kérdésekben állást foglalni.
- 4.1.3. Megrendelő köteles a Szerződés teljesítéséhez szükséges, rendelkezésre álló adatokat és információt a Tervező részére szolgáltatni. Megrendelő adatszolgáltatási késedelmé a Tervező egyidejű szolgáltatási késedelmét kizárja.
- 4.1.4. Megrendelő a jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező Közbeszerzési Dokumentáció és Műszaki Leírás dokumentumaiban tételesen részletezett adatszolgáltatást elektronikus úton biztosítja legkésőbb a szerződés hatálybalépését követő 5 munkanapon belül.
- 4.1.5. Megrendelő a tervező szerződésszerű és jelen szerződés szerint igazolt teljesítése esetén a köteles a tervezési díjat megfizetni.

4.2. Tervező jogai és kötelezettségei

- 4.2.1. Megrendelő a rendelkezésre bocsátott Közbeszerzési Dokumentáció, Műszaki Leírás, továbbá a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelő és részletezettségű és tartalmú tervek elkészítését és átadását rendeli meg Tervezőtől. A Tervezőnek a vonatkozó jogszabályokon, a Szerződésen és a Megrendelő által közölt elvárásoknak való megfelelésen túlmenően alkalmasnak

kell lenniük arra, hogy a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás során minden ajánlattevő egyértelmű és azonos műszaki megvalósításra tegyen ajánlatot.

- 4.2.2.** Tervezési feladat részletes meghatározását jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező Műszaki Leírás (tervezési diszpozíció) tartalmazza, amely a Feleknel rendelkezésre áll, jelen okirathoz nem kerül külön csatolásra.
- 4.2.3.** Tervező vállalja, hogy a Megrendelő által átadásra kerülő adatok vizsgálata alapján a jelen Szerződésben meghatározott feladatokat a Szerződés 3.3. pontjában meghatározott határidőn belül teljesíti.
- 4.2.4.** Tervezési tevékenység teljesítéshez szállítandó dokumentumokat jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező Műszaki Leírás (tervezési diszpozíció) tartalmazza, amely a Feleknel rendelkezésre áll, jelen okirathoz nem kerül külön csatolásra.
- 4.2.5.** Tervező a szerződés teljesítése során az alábbi szakemberek bevonására köteles:
- legalább 1 fő 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti KÉ-K tervezői jogosultsággal (vagy azzal egyenértékű jogosultsággal) rendelkező tervező
- 4.2.6.** Tervező szavatol azért, hogy a jelen Szerződésből fakadó kötelezettségeit, az ellátandó feladatokat kizárólag megfelelő tapasztalattal rendelkező munkatársai fogják végezni, Megrendelő céljainak elérésére alkalmas módon és színvonalon.
- 4.2.7.** Tervező köteles a jelen Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni és az erre irányuló ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.
- 4.2.8.** Szerződő Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Tervező a jelen Szerződés teljesítése során fokozottan felelős a foglalkoztatásra irányuló jogviszony jogszerű létesítéséért - így különösen a munkaszerződés nélküli, valamint színlelt szerződéssel történő foglalkoztatás elkerülése -, a foglalkoztatásra irányuló bejelentési kötelezettség elmulasztásáért és a külföldiek foglalkoztatásával összefüggő kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos szabályok jogszerű megtartásáért.
- 4.2.9.** Tervező a Terveket a Megrendelővel folyamatosan egyeztetve készíti. Az egyeztetésekről minden esetben jegyzőkönyv készül. A Tervező a Megrendelő észrevételei alapján köteles a Terveket átdolgozni, pontosítani, javítani. A rögzített koncepciótól való alapvető eltérés, a Terv olyan új elemmel való bővítése, amely alapjaiban megváltoztatja a korábbi koncepciót, olyan körülménynek minősül, amely megnyitja a teljesítési határidő meghosszabbításának Tervező általi kezdeményezésére vonatkozó jogot a tervezési díj változatlanul hagyása mellett. Értelemszerűen a határidő módosítására vonatkozó kezdeményezés lehetősége nem vonatkozik arra az esetre, ha a Tervet azért kell átdolgozni, mert annak átdolgozása nélkül a kivitelezés az arra rendelkezésre álló összegből nem valósítható meg. A Megrendelői észrevételek alapján a Terveket a Tervező véglegesíti, és a megszabott példányszámban leszállítja a Terveket.
- 4.2.10.** Tervező köteles a Szerződésben meghatározott Terveket a Szerződésben és mellékleteiben valamint a rendelkezésére bocsátott tervezési programban foglalt tartalmi követelményeknek, a műszaki tervezésre vonatkozó minőségi-, biztonsági-és szakmai szabályoknak, ezek hiányában a kialakult szakmai követelményeknek és gyakorlatnak megfelelően, az építési előírások és a hatályos jogszabályokban foglaltak betartásával szolgáltatni. A szerződésben a feladatok ellátására irányadó jogszabályokra és kötelező érvényű előírásokra történő hivatkozás alatt minden esetben az adott jogszabály vagy előírás feladat teljesítésekor hatályos változatát kell irányadónak tekinteni. Tervező köteles biztosítani, hogy az ellátandó feladatok a teljesítéskor hatályos jogszabályoknak és kötelező érvényű előírásoknak megfeleljenek. Amennyiben a szerződés hatálya alatt a vonatkozó jogszabályok vagy kötelező érvényű előírások bármelyike módosul, és a

tervek annak hatálya alá esnek, úgy a szükséges módosításokat valamennyi tervben át kell vezetni. A már megvalósult (és Megrendelő által elfogadott) teljesítések vonatkozásában Tervező köteles a teljesítés során a későbbi munkarészek miatt szükségessé váló módosításokat átvezetni. Az átervezés következtében felmerülő többletköltség Megrendelő felé nem érvényesíthető. Tervező köteles Megrendelő utasításait végrehajtani és a Megrendelő szerződéskötéskor ismert, vagy a teljesítés során ismertté váló érdekei szerint eljárni, a Tervekkel kapcsolatos észrevételeit, igényeit a Tervek elkészítése során figyelembe venni.

4.2.11. A Terveknek műszakilag kivitelezhető, gazdaságos és célszerű megoldásokat kell tartalmazniuk, és alkalmasnak kell lenniük a Megrendelő felismerhető, a felhasználás céljából következő igényeinek kielégítésére. Tervező kellékszavatossággal tartozik azért, hogy az általa szolgáltatott Tervek minden tekintetben szakszerűek, és a Szerződésnek, valamint a Megrendelő utasításainak megfelelnek. Tervező az esetleges hibákért akkor is felelősséggel tartozik, ha Megrendelő a hibás terveket vagy dokumentumokat, illetve az adott feladat teljesítését korábban elfogadta vagy jóváhagyta.

4.2.12. Az esetben, ha a Szerződésben foglalt Tervek elkészítése harmadik személy oltalommal védett jogát érintené, Tervező köteles erre a Megrendelő figyelmét felhívni, és a Megrendelőt az oltalommal védett jogok megszerzésére figyelmeztetni. Amennyiben Tervező fenti figyelmeztetési kötelezettségét elmulasztja, az ebből eredő kárért a Megrendelővel szemben kártérítési felelősséggel tartozik.

4.2.13. Tervező köteles a Szerződés tárgyát képező munkával kapcsolatos minden dokumentumot és információt bizalmasan, szigorúan üzleti titokként kezelni. A Felek rögzítik, hogy a titoktartási kötelezettség értelemszerűen nem vonatkozik a közérdekű, és erre tekintettel jogszabály által nyilvánosnak minősített adatokra. Tervező kötelezettséget vállal arra, hogy a titoktartási kötelezettségét az általa igénybe vett alvállalkozókra is kiterjeszti, az ezzel kapcsolatos kikötést a jelen rendelkezéshez hasonló formában az alvállalkozói szerződésekben is szerepelteti.

4.2.14. Tervező köteles haladéktalanul írásban értesíteni Megrendelőt minden olyan körülményről, amely a Szerződés tárgyát képező munka eredményességét és minőségét veszélyezteti, illetve gátolja.

4.2.15. A Szerződésben meghatározott Tervezői szolgáltatás közvetített szolgáltatást is tartalmazhat. A Megrendelő felhatalmazza a Tervezőt, hogy a Szerződésben foglalt feladatai teljesítéséhez speciális szakkérdésekben altervezők közreműködését vegye igénybe (alvállalkozó-közreműködő). A Tervező az altervezők szolgáltatásaiért a Megrendelővel szemben úgy felel, mintha a tervezést saját maga végezte volna el. Tervező jogosult alvállalkozót bevonni a teljesítésbe, az alvállalkozó tevékenységéért vállalt teljes körű felelősség mellett, a Kbt. 138. § (1)-(5) bekezdésének megfelelően.

4.2.16. Tervező a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. A Tervező a bejelentéssel együtt köteles a Megrendelőnek az alvállalkozó megnevezésén, adószámán, elérhetőségén, a képviselőre jogosult személyén túl a szerződés teljesítésén belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét megadni. Tervező a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. Tervező nyilatkozik, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. Megrendelő részére e kötelezettség végrehajtásáról külön nyilatkozatot vagy más igazolást nem kell benyújtani. A Tervező köteles az ajánlatkérőnek az alvállalkozói teljesítést követően az ajánlattevői teljesítésén belül az alvállalkozói teljesítés

tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni.

4.2.17. Amennyiben Megrendelő a Tervezőnek célszerűtlen, szakszerűtlen utasítást ad, Tervező köteles erre a Megrendelő figyelmét felhívni. Amennyiben a figyelmeztetést elmulasztja, az ebből eredő kárért felel. Ha Megrendelő e figyelmeztetés ellenére utasításait fenntartja, Tervező a Szerződést a Megrendelő kockázatára köteles teljesíteni, de a Szerződéstől nem jogosult elállni. Tervező köteles azonban a Szerződés teljesítését megtagadni, ha a Megrendelő által adott utasítás a jogszabályi, hatósági rendelkezés megsértéséhez, vagy az élet, testi épség, valamint vagyonbiztonság veszélyeztetéséhez vezetne.

4.2.18. Tervező felelős különösen a Tervek

- műszaki tartalmának szakszerűségéért,
- valós állapotnak megfelelő tartalmáért,
- építészeti minőségéért, a tervezéssel érintett védett építészeti és természeti örökség megóvásáért,
- azért, hogy a Tervek alapján a kivitelezés az előzetesen becsült érték alapján megvalósítható legyen,
- a Tervek készítésében részt vevő, a Tervezői feladat szakmai tartalmának megfelelő szakismerettel és jogosultsággal rendelkező szakági Tervezők kiválasztásáért,
- a szakági Tervezők közötti egyeztetések koordinálásáért, terveik összehangolásáért.

4.2.19. Tervező kötelezettsége, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt rendelkezzen a feladat teljesítéséhez szükséges Tervezői jogosultsággal, és érvényes **minimumFt/káresemény** és **Ft/év összegű tervezői felelősségbiztosítással**, amely az altervezői szolgáltatására is kiterjed.

Tervező legkésőbb a szerződéskötés időpontjában, amennyiben jelen szerződés később lép hatályba, a szerződés hatályba lépésének napjától számított 15 napon belül köteles Megrendelő részére bemutatni a felelősségbiztosítási szerződés eredeti példányát, egy másolati példányát pedig köteles átadni Megrendelő részére.

Ennek elmaradása esetén Megrendelő a Tervezőt póthatáridővel felhívja a szerződésszegés megszüntetésére. A póthatáridő eredménytelen elteltét követően Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni.

5. Titoktartás

- 5.1.** Tervező időbeli korlátozás nélkül köteles a jelen megállapodás teljesítése során Megrendelőről, annak működéséről, illetve ügyfeleiről tudomására jutott valamennyi információt bizalmasan kezelni, megőrizni, azt semmilyen formában nem hozhatja harmadik fél tudomására.
- 5.2.** Tervező az ezen kötelessége megszegésével Megrendelőnek vagy harmadik személynek okozott kárt köteles megtéríteni.

6. Tervezési díj, fizetési feltételek

- 6.1.** Tervező a jelen Szerződésben meghatározott feladatok szerződésszerű ellátásáértFt + ÁFA *(nyertes ajánlattevő ajánlata alapján kitöltendő)* összegű tervezési díjra jogosult.
- 6.2.** A Tervezési díj egyösszegű átalánydíj, mely tartalmazza a Szerződés tárgyát képező a Szerződés 1. pontja szerinti valamennyi tervezési munka és egyéb tervezői szolgáltatás ellenértékét, valamint a 8. pontban részletezett, a tervekre és minden egyéb a Szerződés keretében a Tervező által

létrehozott szellemi alkotás Megrendelő általi felhasználására vonatkozó korlátlan és kizárólagos felhasználási engedély ellenértékét is a Szerződésben rögzített feltételekkel. A Tervezési díj a Szerződés időtartama alatt egyoldalúan nem módosítható.

6.3. Valamennyi, a Szerződés alapján létrejött szellemi alkotás felhasználására vonatkozó felhasználási engedély díját az első díjrészlet magában foglalja, azzal, hogyha a Tervező a tervekkel módosítja, azért külön felhasználási díj nem illeti meg. Egyebekben a Szerződés teljesítése során minden, a teljesítéssel összefüggésben felmerülő költséget, kiadást és adót a Tervező visel. A Tervező a Szerződés keretében a többletmunka vagy pótmunka ellenértékének és költségeinek az elszámolására nem jogosult.

6.4. Ajánlatkérő előleget nem biztosít. A számlabenyújtás előfeltétele, hogy Tervező a jelen szerződés tárgyát képező feladatát a jogszabályokban és a jelen szerződésben leírt módon teljesítse, és ezen teljesítést a Megrendelő igazolja.

6.5. Megrendelő az ellenszolgáltatást igazolt, szerződésszerű teljesítését követően, teljesítés igazolás aláírása után, tartalmilag és formailag szabályszerűen kiállított, az Megrendelő által leigazolt számla ellenében, a számla Megrendelő általi kézhezvételének napját követő 30 napon belül átutalással egyenlíti ki Tervező által jelen szerződésben fent megjelölt bankszámlájára.

6.6. A szerződése finanszírozása a **Versenyképes Járások** elnevezésű projekt keretében elnyert támogatásból valósul meg. A támogatás intenzitása: **100,00 %**.

6.7. Tervező a tervezési díj összegéről Megrendelő teljesítés igazolása alapján 1 db vég számla benyújtására jogosult az alábbiak szerint:

6.7.1. Vég számla:

Esedékessége: A végleges terv mellékletekkel papír alapon és digitális adathordozón történő leszállításakor és a közmuvelőszolgáltatók hozzájárulásai és egyéb esetlegesen szükséges hozzájárulások és engedélyek benyújtásának igazolásakor.

Mértéke: a tervezési díj nettó összegének 100%-a

6.8. Megrendelő csak szerződésszerű- és szabályszerűen kiállított tételes számlákat fogad be. A számla kötelező melléklete a Megrendelő által aláírt a teljesítésigazolás. A meghatározott feltételek nélkül beérkezett számlát a Megrendelő hiánypótlásra visszaküldi a Tervezőnek. A számlák benyújtásával kapcsolatosan a Kbt. 27/A. §-a (is) irányadó.

6.9. Számlázási cím: Tatai Kistérségi Többcélú Társulási Tanács (2890 Tata, Kossuth tér 1.)

6.10. A szerződés és a kifizetések pénzneme jelen közbeszerzésben a HUF.

6.11. Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamat fizetendő.

6.12. Az ellenszolgáltatással szemben csak a jogosult által elismert, egyenlő és lejárt követelés számítható be.

6.13. A Kbt. 136 (2) bekezdésében foglaltak alapján a külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti

adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

- 6.14.** A Tervező nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Tervező adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak, továbbá a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé kell tennie és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesítenie kell.
- 6.15.** Egyebekben a fizetési feltételekre a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdés alkalmazandók.
- 6.16.** Tervező képviselője – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében foglaltakra – nyilatkozik, hogy a Tervező a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. Vállalja, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak változása esetén haladéktalanul értesíti a Megrendelőt. Tudomásul veszi, hogy valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.

7. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

7.1. Késedelmi kötbér

Felek megállapodnak abban, hogy Tervező késedelmes teljesítés esetén Megrendelőnek kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér mértéke a **nettó Tervezési díj 1 %-a / nap**. A késedelmi kötbér maximuma a **Tervezési díj általános forgalmi adó nélkül számított nettó díjának 25 %-a**.

Bármely feladatrészt **25 napot meghaladó** késedelme esetén Megrendelő a szerződéstől való elállásra és meghiúsulási kötbér követelésére jogosult.

7.2. Meghiúsulási kötbér

Amennyiben a Tervező a meghatározott teljesítési véghatáridő vonatkozásában késedelembe esik és a megjelölt póthatáridőre sem teljesít, úgy Megrendelő jogosult a szerződéstől a szerződés teljesítésének meghiúsulására hivatkozva elállni. Tervező kötelezi magát arra, hogy a szerződés ellehetetlenülése, vagy a teljesítés megtagadása, továbbá Tervező 25 napot meghaladó, jegyzőkönyvben, vagy egyéb írásos dokumentumban (pld. Megrendelői felszólítás) rögzített késedelme esetén meghiúsulási kötbért fizet, amelynek mértéke a **Tervezési díj általános forgalmi adó nélkül számított nettó díjának 30%-a**.

7.3. Kötbérigény bejelentésének menete

A Megrendelő a kötbérigényét írásbeli felszólítás (kötbérértesítő) útján közli a Tervezővel. Amennyiben a Tervező a fenti irat kézhezvételét követő 5 napon belül érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal kimentést Megrendelő részére nem terjeszt elő, akkor a kötbér elismertnek tekintendő. Megrendelő jogos kötbérigényét a Tervező (vég)számlájával szemben kiállított számviteli bizonylatával érvényesíti. Megrendelő a kötbért meghaladó kártérítési igényét is érvényesítheti Tervezővel szemben.

8. Szellemi alkotások, szerzői jogok és felhasználói jogosultságok

- 8.1.** Felek rögzítik, hogy a Szerződés alapján a Tervező által átadott Tervek – amennyiben azok egyéni eredeti jellegűek – szerzői jogvédelem alatt állnak. Tervező a Szerződés alapján létrehozott minden szerzői jogi védelem alá eső műre, – a 6.3. pontban foglalt tervezési díjrészlet Megrendelő általi teljesítésével egyidőben – különösen a Tervekre a jelen Szerződésben foglalt feltételekkel, területi, időbeli, módbeli és mértékbeli korlátozás nélküli kizárólagos felhasználási engedélyt ad a Megrendelőnek a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvényben foglaltaknak megfelelően.
- 8.2.** Megrendelő a Tervekkel, szabadon rendelkezik, azokat korlátlanul felhasználhatja. Megrendelő a Szerződés alapján létrehozott Terveket, és minden szerzői jogi védelem alá eső művet, a Tervező további engedélye és további jogdíjfizetési kötelezettség nélkül, időben, alkalomban és térben korlátozás nélkül jogosult többszörözni – ideértve az épület korlátlan számú megépítését is –, harmadik személyek számára hozzáférhetővé tenni, nyilvánosságra hozni, kiállítani, másolni, terjeszteni, számítógéppel vagy elektronikus adathordozóval másolni, továbbtervezni, átdolgozni, vagy ezen felhasználási cselekményekre ellenérték nélkül vagy annak fejében harmadik személyeknek további engedélyt adni. A Megrendelő jogosult a felhasználási engedély ellenérték fejében vagy a nélkül történő átruházásra is. A Megrendelő jogosult arra is, hogy a felhasználási cselekményeket ne gyakorolja.
- 8.3.** A felhasználási engedély magában foglalja a Tervek továbbtervezésére/átdolgozására/áttervezésére vonatkozó jogot. Felek a 8.4. pontban foglaltak alapján megállapodnak abban, hogy a Terveket készítő tervezők személyéhez fűződő jogaik vonatkozásában a mű integritásához fűződő jog kapcsán kifejezetten hozzájárulnak a tervek, vagy az azok alapján kivitelezett építmény olyan megváltoztatásához is, amely a külső megjelenést, vagy a rendeltetésszerű használatot befolyásolja. A Felek ezen rendelkezéssel azt kívánják biztosítani, hogy a tervekhez fűződő vagyoni jogok alapján az átdolgozásra kiterjedően is megszerzett felhasználási engedély gyakorlásának ne jelentse korlátját a tervezők személyhez fűződő joga. Abban a nem várt esetben, ha a későbbiekben az esetleges áttervezés, átalakítás ellen – a személyhez fűződő jogok jogosultja – a jelen pontban foglaltak kötelezettségvállalás ellenére tiltakozik, úgy Megrendelő vállalja, hogy az áttervezés/átalakítás kapcsán az eredeti tervező nevének feltüntetését mellőzi. Egyéb követelés Megrendelővel szemben – különös tekintettel a fenti hozzájárulásra – nem támasztható, amennyiben valaki mégis igényt támaszt, arra a 8.4. pontban foglaltak az irányadók.
- 8.4.** Tervező jótáll azért, hogy az általa teljesített Tervekre, egyéb szellemi alkotásokra vonatkozóan harmadik személynek nincs olyan joga, mely a Megrendelő megszerzését, a jelen Szerződés szerinti felhasználási engedély megszerzését illetve gyakorlását korlátozza, akadályozza vagy kizárja, továbbá az általa teljesített tervek alapján a további engedélyekhez szükséges tervezési munkát, kivitelezés esetén a kivitelezést akadályozná, vagy korlátozná, illetve amelynek alapján harmadik személy a Megrendelőtől díjazást, vagy kártérítést követelhet. A Tervező kötelezettséget vállal arra, hogy harmadik személy által a Megrendelővel szemben a tervekkel kapcsolatban támasztott bármilyen igény esetén a Megrendelőt minden, az igénnyel fellépő harmadik személy által támasztott követelés alól mentesíti, ide értve a Megrendelő felmerült jogi költségeit is. A Tervező szavatol azért, hogy valamennyi, a jelen szerződés teljesítésében alkalmazottként vagy alvállalkozóként közreműködő személlyel olyan megállapodást hoz létre, amelynek eredményeképpen a Megrendelő a jelen szerződés alapján készített valamennyi szellemi alkotás felhasználási jogát közvetlenül a Tervezőtől szerzi meg, – továbbá amely a személyhez fűződő jogok kapcsán a 8.3. pontban foglaltaknak megfelel – jelen szerződés alapján, függetlenül attól, hogy az adott szellemi alkotást eredetileg mely szerző hozta létre. Amennyiben a Tervező jelen vállalását bármely okból nem teljesíti, az ebből eredő károkért, vagy a Megrendelővel szemben harmadik személyek által a szellemi alkotások felhasználásával kapcsolatban támasztott követelésekért közvetlenül felel.

- 8.5. Tervező jelen szerződés aláírásával kifejezetten lemond arról a jogáról, hogy a szerződés alapján a Megrendelőnek átadott művek felhasználásának jogát visszavonja.
- 8.6. A Felek megállapodnak továbbá, hogy a Tervező a felhasználási jog kizárólagosságára tekintettel az Szjt. 51. § (1) bekezdése alapján fennálló felmondási jogát a Tervek átadásától számított 5 (öt) évig nem gyakorolhatja.

9. Jótállás és szavatosság

- 9.1. A Tervező az általa szolgáltatott Tervek megfelelőségéért, azaz a Tervek hibájának mentességéért, a Ptk. szerinti jog-és kellékszavatossággal tartozik. A Tervek hibája miatt a Megrendelő mindaddig jogosult a hibás teljesítésből eredő jogait a Tervezővel szemben érvényesíteni, amíg a terv alapján kivitelezett szolgáltatás (építmény) tervhibával összefüggő hibás teljesítése miatt jogok gyakorolhatók.
- 9.2. Tervező a Tervek átadásától, azaz: a Szerződés hiba és hiánymentes teljesítésétől számított **24 (huszonnégy) hónap időtartamra jótállást vállal**. Tervező a jótállási időszakban jótállást vállal a szerződésben foglalt feladatok szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, így különösen, de nem kizárólagosan azért, hogy:
- az általa átadott tervek és dokumentumok minősége a szerződés, az alkalmazandó jogszabályok és szabványok előírásainak megfelel, és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja,
 - az általa készített vagy beszerzett valamennyi terv és dokumentum alkalmas arra, hogy azok alapján a Megrendelő a kivitelezési közbeszerzési eljárást megindítsa, valamint
 - a terveknek nincsen a Tervező cselekedetéből vagy mulasztásából származó olyan hibája, amely a rendeltetésszerű használatot akadályozza.
- 9.3. A jótállás alapján Tervezőt terhelő kötelezettségek teljesítését a Megrendelőn túlmenően – a Megrendelő írásbeli felhatalmazása alapján – harmadik személy is jogosult közvetlenül a Tervezőtől követelni, amely esetben Tervező a jótállás keretében végzendő szolgáltatásait e harmadik személy részére köteles nyújtani.
- 9.4. A jótállási kötelezettség keretében Tervező, a Megrendelő vagy az általa felhatalmazott harmadik személy első, a jótállási időszak alatt bejelentett, írásbeli felszólítására köteles a Tervek hibájának kijavítását megkezdeni, és azt a felszólításban megjelölt – műszakilag ésszerű – határidőre elvégezni. Tervező a jótállás keretében köteles elvégezni mindazokat a módosításokat is, amelyeket bármely hatóság ír elő.
- 9.5. Tervező hibás vagy hiányos teljesítése esetén, mind a közvetlen, mind a következményes, felróhatóan okozott károkért teljes felelősséggel tartozik, mely felelősség fennállását a jótállási időszak lejártá nem érinti.
- 9.6. Amennyiben Tervező a jótállás keretében teljesítendő kötelezettségeinek nem tesz határidőben eleget, úgy a Megrendelő jogosult a Tervező kockázatára és költségére az adott feladatot mással elvégeztetni.
- 9.7. Megrendelő a hibás teljesítésből eredő jogainak gyakorlását a Tervező hozzájárulása nélkül, minden korlátozás nélkül jogosult harmadik személynek átengedni.

10. Szerződés módosítása, hatálya és megszűnése

- 10.1. A szerződés módosítása csak írásban, mindkét fél közös megegyezésével történhet a Kbt. 141. §-ában meghatározottnak megfelelően.

10.2. Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződést Megrendelő a Kbt. 143. §-ában foglalt esetekben felmondhatja, ill. köteles felmondani, vagy a Ptk.-ban foglaltak szerint a szerződéstől elállhat vagy köteles elállni.

10.3. Felek jogosultak a jelen szerződést súlyos szerződésszegés esetén azonnali hatállyal felmondani.

10.4. Tervező részéről Súlyos szerződésszegésnek különösen az alábbiak minősülnek:

- amennyiben a késedelmi kötbér mértéke meghaladná a jelen szerződésben előírt maximális késedelmi kötbér mértékét,
- amennyiben magatartásával Megrendelőnek kárt okoz,
- titoktartási kötelezettség súlyos megszegése,
- valamely szerződésben vállalt kötelezettségének teljesítését – jogszerű indok hiányában – megtagadja,
- ellene jogerősen csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás indult, vagy egyébként fizetése képtelenné vált.

10.5. Megrendelő részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:

- amennyiben a számla megfizetésével 90 napot meghaladó késedelembe esik és fizetési kötelezettségét az erre történő fizetési felszólításában megjelölt határidőig sem teljesíti,

10.6. Felek megállapodnak abban, hogy bármelyik fél ellenőrzési körén kívül eső események (vis maior) mentesítik az érintett felet a szerződésből eredő kötelezettsége alól, ha egy ilyen esemény 3 (három) egymást követő hónapon át tart. Ebben az esetben bármely fél jogosult a szerződést egyoldalúan, azonnali hatállyal, a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal felmondani.

10.7. A szerződés bármely fél által bármely okból kezdeményezett felmondása nem mentesíti feleket az egymás által kölcsönösen elismert vállalások teljesítésétől és ezen ellenértéknek kiegyenlítésétől.

10.8. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés megszűnésekor kötelesek egymással teljes körűen elszámolni, és ennek keretében Tervező köteles Megrendelő részére mindazon iratokat, dokumentumokat visszaadni, amelyeket a szerződés teljesítése céljából Megrendelőtől átvett.

10.9. Fentiekől kivételt képez a miniszteri költségellenőrzési véleményben foglalt megállapítások, amellyel kapcsolatosan Tervező tudomásul veszi, hogy a miniszteri költségellenőrzési véleményben foglalt megállapítások alapján a Megrendelő – különösen finanszírozási, költségvetési vagy támogatási kockázatok mérlegelése alapján – jogosult a szerződéskötéstől elállni.

Jelen pontban foglalt megrendelői elállás esetén Tervező kártérítési vagy egyéb igénnyel nem léphet fel a Megrendelővel szemben. Tervező jelen pontban foglaltak kifejezetten tudomásul veszi, magára nézve kötelezőnek ismeri el, a jelen pontban foglalt elállás bekövetkezésével kapcsolatos kártérítési és minden más igényéről jelen szerződés aláírásával kifejezetten lemond.

10.10. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha

- a) Tervezőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) Tervező közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

11. Kapcsolattartásra jogosultak

11.1. Megrendelő részéről:

Név:

Beosztás:

Telefon: +36

Email:

11.2. Tervező részéről:

Név:

Beosztás:

Telefon: +36.....

Email:

11.3. A kapcsolattartók személyében bekövetkezett változást a Felek kötelesek a másik félnek haladéktalanul írásban bejelenteni. A bejelentés elmulasztásából fakadó károkért az ezt elmulasztó Fél lesz felelős. A kapcsolattartók személyében történő változás nem teszi szükségessé jelen Szerződés módosítását.

11.4. A Felek a szerződés teljesítése során kötelesek betartani az Európai Parlament és Tanács 2016/679. számú rendeletének (a továbbiakban: GDPR), illetve az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek (Infotv.) a vonatkozó előírásait.

11.5. A Felek a kijelölt kapcsolattartók személyes adatait (név, e-mail cím, telefonszám) – közérdekű feladat végrehajtása érdekében (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja), a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben és ideig, kapcsolattartás céljából kezelik.

11.6. Tekintettel arra, hogy az elérhetőségi adatok megadása nélkül a Felek nem tudnák hatékonyan gyakorolni a szerződésből eredő jogait és teljesíteni kötelezettségeiket, a közérdekű feladat ellátásának ténye előnyt élvez a kapcsolattartók személyes adataihoz fűződő rendelkezési jogához képest, valamint az adatkezelés a kapcsolattartó szerződésen alapuló feladatköre (képviselő ellátása) alapján szükséges és arányos korlátozással jár. A kapcsolattartó jogosult tiltakozni az adatkezelés ellen (GDPR 21. cikk (1) bekezdése).

11.7. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben meghatározott tevékenység során külön-külön, önálló adatkezelőként járnak el, ennek megfelelően az adatvédelmi jogi előírásoknak való megfelelésre vonatkozó kötelezettség egymástól függetlenül terheli őket.

12. Vis maior

12.1. Egyik fél sem felelős a jelen Szerződésből fakadó olyan hibás vagy késedelmes teljesítésért, amely közvetve vagy közvetetten Vis Maior hatására keletkezett.

12.2. Ilyen helyzetekben a Vis Maiorral érintett fél (a továbbiakban: „Érintett Fél”) mentesül a teljesítés alól egészen a Vis Maior helyzet elhárulásáig és az Érintett Fél mindent köteles megtenni annak érdekében, hogy a teljesítést helyreállítsa és a Vis Maior hatásait csökkentse.

12.3. Az Érintett Fél haladéktalanul köteles tájékoztatni azt a Felet, akinek teljesítenie kellene és köteles megindokolnia, hogy mi akadályozza meg a teljesítésben. A Vis Maior helyzet megszűnéséről az Érintett fél köteles a másik felet azonnal értesíteni.

13. Egyéb rendelkezések

- 13.1.** A Felek a jelen Szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni.
- 13.2.** A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a magyar jog, különösen a Kbt. és végrehajtási rendeletei, a Ptk., az Ábtv. és végrehajtási rendeletei az irányadóak.
- 13.3.** Szerződő Felek a közöttük létrejövő jogvitákat kötelesek békés úton, tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, a jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkező minden jogvita eldöntésére, hatáskörtől függően a Tatai Járásbíróság vagy a Tatabányai Törvényszék illetékes.
- 13.4.** A Tervező az Ábtv. 24. §-ában foglalt összeférhetlenségi szabályokra tekintettel kijelenti, hogy az összeférhetlenségi előírásoknak megfelel.
- 13.5.** Jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, 4 példányban írják alá.

Tata, 2026.....hó.....nap

Tatai Kistérségi Többcélú Társulási Tanács
képv: Michl József Imre
elnök
Megrendelő

.....
képv:
ügyvezető
Tervező

Pénzügyi ellenjegyző:

Jogi ellenjegyző:.....

Az ajánlatban csatolni kell az Ajánlattevő azon cégjegyzésre jogosult képviselőjének **alírási címpéldányát** vagy a 2006. évi V. törvény 9. § szerinti **alírási-mintáját**, aki az ajánlatot aláírja, vagy az aláírásra meghatalmazást ad. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy együttes képviseleti jogosultsággal rendelkezők az ajánlatot egyedül joghatályosan nem írhatják alá.

Az ajánlatban csatolni kell az ajánlatban megnevezett Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó, továbbá adott esetben **az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult képviselőjének alírási címpéldányát vagy aláírás-mintáját.**

Az Ajánlattevő - amennyiben az ajánlatot a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) írták alá - **csatolja** - a meghatalmazott aláírását is tartalmazó - **írási meghatalmazást.**

MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁG IGAZOLÁSA**A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján**

A Kbt. 114/A. § (1) bekezdése értelmében az ajánlattevőnek az ajánlatában csatolnia kell a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján **az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 3 év (36 hónap) legjelentősebb a közbeszerzés tárgykörébe tartozó szolgáltatásainak ismertetésére szolgáló, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § szerint az ajánlattevő, a részvételre jelentkező, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolást.**

A cégszerű nyilatkozatban és az igazolás(ok)ban meg kell adni legalább:

- a szolgáltatás tárgyát (részletesen kitérve az alkalmassági szempontnál megjelölt feladatokra)
- a szolgáltatás mennyiségét,
- a teljesítés év/hónap/nap szerint megjelölt kezdő és befejező idejét,
- a szerződést kötő másik fél megnevezését (nevét, székhelyét),
- a referenciáról információt adó személy nevét, beosztását, telefonszámát vagy e-mail címét, továbbá
- az igazolás(ok)ban nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Ajánlatkérő elfogadja azon megvalósult teljesítések igazolását is, amelyek esetén bár szerződésszegés történt, de a gazdasági szereplő szerződésszegésért való felelőssége – a szerződést kötő másik fél által nem vitatottan – nem áll fenn. Ajánlatkérő ezen túlmenően nem határoz meg a szerződésszegések vonatkozásában további eseteket, amelyekkel érintett teljesítések igazolását elfogadja.

Amennyiben a teljesítés nem a szerződésnek megfelelően történt, ismertetni kell az eltérés okát és mértékét, valamint a gazdasági szereplő szerződésszegése esetén annak tényét, hogy a gazdasági szereplő szerződésszegésért való felelőssége fennáll-e. Ha az alkalmasság igazolása az ajánlattevő, a részvételre jelentkező vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával történik, a nyilatkozat tartalmazza azt is, hogy a szerződést kötő másik fél vitatja-e a teljesítés szerződésszerűségét vagy – amennyiben a gazdasági szereplő erről nyilatkozott – azt a körülményt, hogy a gazdasági szereplő szerződésszegésért való felelőssége nem áll fenn.

Amennyiben ajánlattevő a referenciát nyertes közös ajánlattevőként teljesítette, úgy a referencia-igazolásból egyértelműen ki kell derülnie, hogy az ajánlattevő a referencia mely részeit teljesítette.

Az alkalmassági minimumkövetelményként előírt, az alkalmasság igazolására szolgáló adatokat és információkat a csatolt igazolás(ok)nak úgy kell tartalmazni, hogy abból/azokból egyértelműen megállapítható legyen az alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelés.

A projektársaság teljesítését az alkalmasság igazolására referenciaként, illetve árbevételként a projektársaság mindazon tulajdonosai bemutatathatják, akik a teljesítésben ténylegesen részt vettek - a részvétel mértékéig -, akkor is, ha a projektársaság időközben megszűnt [Kbt. 140. § (9) bekezdés]

A fentiekre való tekintettel kérjük Ajánlattevőt, hogy nyújtsa be az előírt műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmény igazolásait (Az alkalmassági követelmények vonatkozásában irányadó a Kbt. 65. §-a, valamint a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23. § és 24. § vonatkozó bekezdései.) egyszerű másolatban, .pdf formátumban az EKR-en keresztül.

NYILATKOZAT A SZAKEMBERRŐL

AZ M.2. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNY VONATKOZÁSÁBAN

az ajánlattételi felhívás 12. c) pont M.2. pontja szerint, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet
21. § (3) bekezdés b) pontja alapján

„Tervezési feladatok a Versenyképes Járások Program keretében a Tatai Járásban”

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) ajánlattevő / közös ajánlattevő / az alkalmasság igazolására igénybe vett kapacitást nyújtó gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult / meghatalmazott képviselője¹ a tárgyi eljárásban ezennel kijelentem, hogy a(z) mint ajánlattevő/közös ajánlattevő/ az alkalmasság igazolására igénybe vett kapacitást nyújtó gazdasági szereplő **rendelkezik** a felhívásban meghatározott **M.2.) pont szerinti szakemberrel/szakemberekkel** az alábbiak szerint:

Név	Végzettség/ képzettség ²	Releváns szakmai tapasztalat ³

Ennek igazolásaként a nyilatkozat mellékletét képezi:

- a) a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza, olyan részletezettséggel, hogy azok alapján az alkalmasság minimumkövetelményei között előírt feltételek megléte egyértelműen megállapítható legyen;
- b) a szakember végzettségét (és képzettségét) igazoló dokumentumok másolata,
- c) a szakember saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási, valamint arra vonatkozó nyilatkozata, hogy az eljárásba történő bevonásáról tudomással bír.

Kelt:, 2026.

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

¹ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

² Kérjük, hogy a táblázat végzettség/képzettség oszlopában vagy magát a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti „.....” kategóriájú tervezői / szakértői (vagy azzal egyenértékű) jogosultságot (.....) szíveskedjen feltüntetni.

³ Kérjük, hogy a táblázat releváns szakmai tapasztalat oszlopában vagy a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti „.....” kategóriájú tervezői / szakértői (vagy azzal egyenértékű) **jogosultság megszerzésének időpontját vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalat elérésének időpontját** szíveskedjen feltüntetni.

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

(M.2. alkalmassági körülmény és 2. értékelési részszerzőpont)

A 2. számú értékelési szemponthoz kapcsolódó alkalmassági követelmény ellenőrzéséhez szükséges dokumentumokat ajánlattevőknek már az ajánlatban szükséges benyújtaniuk!

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési hely és idő:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig	Intézmény megnevezése / Végzettség

JOGOSULTSÁG ELLENŐRZÉSÉRE SZOLGÁLÓ ELEKTRONIKUS ELÉRÉSI ÚT ⁴

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig	Munkahely és munkakör megnevezése

⁴ Amennyiben az M.2. pont tekintetében megajánlott szakember(ek) a szakmagyakorlási jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartás (kamarai névjegyzék) szerint a felhívás adott pontja tekintetében Ajánlatkérő által meghatározott jogosultsággal rendelkezik, abban az esetben a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettség és a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlat igazolása tekintetében egyéb dokumentum csatolása nem szükséges, azokat az érvényes jogosultság igazolja. A fentiekre tekintettel szükséges az ajánlatban feltüntetni azon elektronikus elérési utat, ahol az adott jogosultság ellenőrizhető. Megjegyezzük, hogy amennyiben a szakember a vonatkozó jogosultsággal még nem rendelkezik, úgy az önéletrajzban a megajánlott többlettapasztalat ismertetése mellett, az alkalmassági követelmények teljesüléséhez szükséges tapasztalatokat is szükséges elkülönített módon feltüntetni.

TEVÉKENYSÉG ISMERTETÉSE TAPASZTALAT ISMERTETÉSE az M.2. alkalmassági körülmény és a 2. értékelési szempontra tett megajánlás alátámasztása kapcsán					
Ssz.	A Megrendelő neve	A szolgáltatás tárgya	A beruházás helyszíne	A tervezés kezdő- és végdátuma [év / hónap] - [év / hónap]	Adott szakterületnek/részsza k-területre (.....) vonatkozó, az alkalmasság igazolásához is megfelelő tevékenységek ismertetése (olyan részletességgel, hogy az értékelési szempont alapján releváns szakmai tapasztalat egyértelműen kiderüljön)
<i>Példa:⁵</i>	<i>XY Önkormányzat</i>	<i>XY árok megtervezése</i>	<i>XY község/város</i>	<i>2017. január – 2017. október</i>	<i>Az alkalmasság igazolásához is megfelelő tevékenységek.</i>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

[A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember **részletes szakmai önéletrajza és végzettségét alátámasztó bizonyítványok másolata**.

A szakember szakmai önéletrajzában **fel kell tüntetni:**

- a megrendelő nevét;
- a szolgáltatás tárgyát;
- a beruházás helyszínét;
- a munka kezdő- és végdátumát hónap pontossággal (pl.: „2022. május - 2025. január” vagy „2022.05.-2025.01.”);
- az adott (rész)szakterületre (.....) vonatkozó, az alkalmasság igazolásához is megfelelő tevékenységek ismertetését (olyan részletességgel, hogy az értékelési szempontok alapján releváns szakmai tapasztalat egyértelműen kiderüljön).

⁵ A „Példa” sora a benyújtott szakmai önéletrajzból törölhető, azt nem kell szerepeltetni a szakmai önéletrajzban, az csupán tájékoztatójellel került Ajánlatkérő részéről feltüntetésre.

Ajánlatkérő az értékelés során **csak azon szakmai tapasztalatot veszi figyelembe**, amelyből a Megrendelő neve, a szolgáltatás tárgya, a beruházás helyszíne, a tervezés időtartama (év-hónap kezdő és év-hónap **záróidőpont** megjelöléssel, Ajánlatkérő kizárólag a befejezett beruházásokat viszi figyelembe) és az előírtaknak megfelelő ellátott tevékenység egyértelműen kiderül.

Egyéb képességek:

Szakértelem:

Nyelvismeret:

Alulírott (szakember neve), mint a(z)
Ajánlattevő/közös Ajánlattevő/alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó/alkalmasság
igazolásában részt vevő szervezet⁶ által megajánlott tervezői/szakértői szakmai tapasztalattal
rendelkező személy kijelentem, hogy részt veszek **„Tervezési feladatok a Versenyképes
Járások Program keretében a Tatai Járásban”** tárgyú vállalkozási szerződés teljesítésében.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni
kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre
vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem, a fent jelzett időszakra
vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból
akadályozná.

Kelt:, 2026.

.....
Szakember saját kezű aláírása

⁶ A megfelelő szövegrész aláhúzendó!

A **kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet** (amennyiben Ajánlattevő a műszaki-szakmai alkalmassága igazolásához igénybe vesz) **szerződéses vagy előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat**, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.⁷

(Kbt. 65. § (7)-(9) bekezdés)

⁷ Amennyiben releváns.

MEGÁLLAPODÁS⁸ (minta)

közös ajánlattételről

„Tervezési feladatok a Versenyképes Járások Program keretében a Tatai Járásban”

1. A közös ajánlattevők neve, székhelye:

a(z)..... (cégnév, székhely).....
valamint
a(z)..... (cégnév, székhely).....

1. A konzorcium neve, címe:

2. A közbeszerzési eljárás tárgya:

Fent írtak kijelentjük, hogy a Kbt. 35. §-a alapján az „Tervezési feladatok a Versenyképes Járások Program keretében a Tatai Járásban” tárgyú közbeszerzési eljárás során közösen teszünk ajánlatot.

3. Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők eljárás során való kizárólagos képviselőre és nevünkben az EKR-ben, illetve azon kívül történő kötelezettségvállalásra, hatályos jognyilatkozat tételére a(z) (cégnév, székhely) (név) teljes jogkörrel jogosult..⁹

4. Egymás közötti és külső jogviszonyunkra a Polgári Törvénykönyv 6:29-30. §-ában és 6:498-513. §-ában foglaltak az irányadóak.

5. Tudomásul vesszük, hogy a közbeszerzés tárgya megvalósításával összefüggő szerződéses feladataink teljesítésekor, mint közös ajánlattevőket, egyetemleges felelősség terhel.

6. Ezennel kijelentjük, hogy az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat jelen nyilatkozatunkkal elfogadjuk.

Ennek megfelelően a szerződést – amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk – nettó Ft, azaz Ft ellenszolgáltatási összegért teljesítjük.

7. A beszerzés tárgyának megvalósítása során felmerülő feladatokat egymás között az alábbiak szerint osztjuk fel:

⁸ Amennyiben releváns, akkor csatolandó.

⁹ Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a közös ajánlattevőket képviselő egyik ajánlattevő megnevezése nem mentesíti a többi ajánlattevőt a nyilatkozatok, igazolások, dokumentumok külön-külön történő benyújtása alól, amelyeket jogszabály vagy Ajánlatkérő így kér benyújtani.

A szervezet neve	Ellátott feladat	Részesedés a szerződéses árból

8. A teljesítés igazolás alapján kiállított számla(k) ellenértékét kérjük, az alábbiak szerint utalni szíveskedjenek:

A szervezet neve	Pénzintézet megnevezése	Számlaszám

Kelt:2026.

„A. cég”

.....
(cégjegyzésre jogosult/jogosultak, vagy
meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása)

„B. cég”

.....
(cégjegyzésre jogosult/jogosultak, vagy
meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása)

