

Szám: I/28-6/2019.

## K I V O N A T

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 2019. június 26. napján megtartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
16/2019. (VI.27.) önkormányzati rendelete  
a településkép védelméről szóló  
29/2018. (XII.20) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
194/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a 2019. június 26-i testületi ülésen tárgyalandó  
napirendi pontok meghatározásáról**

Tata Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a mai ülésén, a jegyzőkönyv mellékletét képező I.23-11/2019. sz. meghívón szereplő témákat tárgyalja, az alábbiak szerint:

### **N a p i r e n d :**

#### *Rendelet-alkotáshoz kapcsolódó előterjesztések:*

1. Rendelet-tervezet a Településkép védelméről szóló 29/2018.(XII.20.) önkormányzati rendelet módosításáról  
**Előterjesztő:** Michl József polgármester  
**Előadó:** dr. Bakos Zsolt építési és vagyongazdálkodási irodavezető  
Kamarás Dorottya főépítész

#### *Városrendezéshez kapcsolódó előterjesztés:*

2. Tata Építési Szabályzatának módosítása – partnerségi egyeztetés lezárása  
**Előterjesztő:** Michl József polgármester  
**Előadó:** dr. Bakos Zsolt építési és vagyongazdálkodási irodavezető  
Kamarás Dorottya főépítész

#### *Gazdasági társasághoz kapcsolódó előterjesztések:*

3. A Tatai Rend-ház Kft-vel kapcsolatos döntések meghozatala  
**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** dr. Bakos Zsolt építési és vagyongazdálkodási  
irodavezető  
dr. Fülöp-Korencsi Melinda humánszolgáltatási  
irodavezető- helyettes  
**Meghívott:** Acsainé Dávid Ágnes a Tatai Rend-ház Kft. ügyvezetője

4. A Tatai Öreg-tó Kft. 2019. évi üzleti terve

**Előterjesztő:** Karsainé Haris Hajnalka ügyvezető-igazgató  
**Előadó:** dr. Bakos Zsolt építési és vagyongazdálkodási  
irodavezető

5. a.) A Tata és Környéke Turisztikai Egyesület 2018. évi szakmai és  
pénzügyi beszámolója  
b.) A Tata és Környéke Turisztikai Egyesület 2019. évi szakmai és  
pénzügyi terve

**Előterjesztő:** Berczelly Attila, az egyesület elnöke  
**Előadó:** Lakos Zsuzsanna városfejlesztési- és üzemeltetési  
irodavezető  
**Meghívott:** Magyarics Gábor TDM menedzser

6. Az önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok felügyelő  
bizottságainak beszámolója az éves tevékenységükről

**Előterjesztő:** Michl József polgármester  
**Előadók:** dr. Bakos Zsolt építési és vagyongazdálkodási  
irodavezető  
Fekete Gyula a Tatai Távhőszolgáltató Kft. Felügyelő  
Bizottságának elnöke  
Fesselné Harsányi Marietta a Tatai Városkapu Zrt.  
Felügyelő Bizottságának elnöke  
Boglári Zoltán a Tatai Városgazda Kft. Felügyelő  
Bizottságának elnöke  
Heitz Ferenc a Tatai Öreg-tó Kft. Felügyelő Bizottságának  
elnöke  
dr. Varga András a Tatai Rend-ház Kft. Felügyelő  
Bizottságának elnöke

7. A Tatai Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezetőjének 2019. évi  
prémiumfeladatai

**Előterjesztő:** Michl József polgármester  
**Előadó:** dr. Bakos Zsolt építési és vagyongazdálkodási  
irodavezető  
**Meghívott:** Acsai Zoltán Ferenc a Tatai Városgazda Nonprofit Kft.  
ügyvezető-igazgatója

*Vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó előterjesztés:*

8. Tata, Piac téren található önkormányzati ingatlanok hasznosítása

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** dr. Bakos Zsolt építési és vagyongazdálkodási irodavezető

*Humánszolgáltatáshoz kapcsolódó előterjesztések:*

9. Juniorka Alapítványi Bölcsőde és Juniorka Alapítványi Óvoda támogatási kérelme

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Bálint Anita humánszolgáltatási irodavezető  
Rozsnoki Zsuzsanna intézményi referens

**Meghívott:** Valakovics Józsefné a Juniorka Alapítványi Bölcsőde vezetője  
Izsáki Gabriella a Juniorka Alapítványi Óvoda vezetője

10. A tatai 5. sz. házi gyermekorvosi körzetre vonatkozó feladat-ellátási szerződés módosítása

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Bálint Anita humánszolgáltatási irodavezető  
Ősz Tibor intézményi referens

11. A tatai 10. sz. felnőtt házi orvosi körzet további működtetése

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Bálint Anita humánszolgáltatási irodavezető  
Ősz Tibor intézményi referens

*Beszámolók, egyébek:*

12. A képviselő-testület által alapított közalapítványok 2018. évi beszámoló

**Előterjesztők:** Horváth József Tata Város Szociális Háló Közalapítvány Kuratóriumának elnöke  
Lévai Ádám a Tatai Mecénás Közalapítvány Kuratóriumának elnöke  
Petzke Ferenc a Tatai Televízió Közalapítvány Kuratóriumának elnöke

**Előadó:** Fesselné Harsányi Marietta adó és pénzügyi irodavezető

13. Tájékoztató az Európai Unió pályázatokról

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Lakos Zsuzsanna városfejlesztési és üzemeltetési irodavezető

14. Beszámoló a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között történt fontosabb eseményekről

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

15. Képviselői kérdések

*Zárt ülés keretében tárgyalandó:*

16. A képviselő-testület által alapított városi kitüntetések 2019. évi odaítélése

**Előterjesztő:** Michl József polgármester

**Előadó:** Sárközy Klára szervezési csoportvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
195/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet államigazgatási  
és partnerségi egyeztetésének lezárásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet partnerségi egyeztetéséről szóló beszámolót az államigazgatási véleményezési eljárást és a partnerségi egyeztetést lezárja.

**Határidő:** 2019. június. 26.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
196/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a volt Fedeles lovarda és a Tanoda tér környezetére, valamint a  
2046/26 hrsz-ú ingatlan érintő védő zöldsáv áthelyezésére vonatkozó  
államigazgatási egyeztetési eljárás és partnerségi egyeztetés lezárásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Tata településrendezési eszközeinek a volt Fedeles lovarda telektömbjére és a Tanoda tér környezetére vonatkozó, valamint a 2046/26 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó módosítás államigazgatási egyeztetési eljárás véleményeit.

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete államigazgatási véleményezési eljárást és a partnerségi egyeztetést lezárja.

**Határidő:** záróvélemény kiküldésére: 2019. július 19.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
197/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Rend-ház Kft. alapító okiratának módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Rend-ház Kft. - a továbbiakban: Társaság - Alapítója a Társaság ügyvezetőjének helyettesítési feladatait ellátó cégvezetőre vonatkozóan az alábbi döntést hozza és ezzel összefüggésben a Társaság Alapító Okiratát a következők szerint módosítja:

1. Az Alapító Okirat 11. pontját a cégvezetőre vonatkozó szabályozással, a következők szerinti új 11/A ponttal egészíti ki :

**11/A. A cégvezető**

***11/A.1. A társaságnál az ügyvezető tevékenységének segítése és helyettesítése érdekében1 (egy) cégvezető működik. A cégvezető a társaság olyan munkavállalója, aki az ügyvezető rendelkezései és utasításai alapján látja el a feladatait.***

***11/A.2. A társaság alapítója felhatalmazza a társaság ügyvezetőjét arra, hogy a cégvezetőt a társaság munkavállalói közül saját hatáskörében kinevezze és ennek során meghatározza a cégvezető megbízási idejét és az ellátandó feladatait a 2013. évi V. törvény 3. könyvének vonatkozó rendelkezései alapján.***

***11/A.3.A cégvezető vonatkozásában a munkáltató jogokat a társaság ügyvezetője gyakorolja.***

***11/A.4. A társaság cégvezetője általános képviseleti és önálló cégjegyzési joggal rendelkezik. A cégvezető az ügyvezető távollétében és akadályoztatás esetén a Társaság munkavállalói tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat.***

2. Felkéri az ügyvezetőt, hogy intézkedjen az Alapító Okirat módosításának cégbíróság felé történő benyújtásáról.

**Határidő:** értesítésre: 2019. július 5.

**Felelős:** Michl József polgármester  
Acsainé Dávid Ágnes ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
198/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Rend-ház Kft. alapító okiratának egységes szerkezetbe  
foglalásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Rend-ház Kft. kizárólagos tulajdonosa, a Tatai Rend-ház Kft. egységes szerkezetű alapító okiratát a következők szerint elfogadja:

**Tatai Rend-ház Korlátolt Felelősségű Társaság  
(Cg.11-09-026332)  
Alapító Okirata  
Egységes szerkezetben foglalva  
az Alapító 197/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata szerinti módosításokkal  
egységes szerkezetbe foglalt hatályos tartalommal**

**A TATAI REND-HÁZ  
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ALAPÍTÓ OKIRATA**

Alulírott Tata Város Önkormányzata egyszemélyi Alapító által a tulajdonában lévő és a tatai 1842 hrsz. alatt található, Tatai Piarista Rendház ingatlanának jövőbeni üzemeltetése, az egyes felsőoktatási intézményekkel és szervezetekkel az épület használatára vonatkozó megállapodás megkötése, a Tatai Községi Felsőoktatási Képzési Központtal történő együttműködés, a képzések megszervezéséhez kapcsolódó feladatok ellátása, az épületben rendezvények megszervezése és lebonyolítása, valamint a karbantartási és egyéb üzemeltetési feladatok hatékony ellátása érdekében 2018. augusztus 15-én megalapított Tatai Rend-ház Korlátolt Felelősségű Társaság(továbbiakban: Társaság) alapító okiratát a 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) alapján az alábbiakban állapítja meg:

**1. A Társaság cégneve, rövidített neve, székhelye**

**1.1. A Társaság cégneve:**

Tatai Rend-ház Korlátolt Felelősségű Társaság

**A Társaság rövidített cégneve:**

Tatai Rend-ház Kft.

**1.2. A Társaság székhelye:**

2890 Tata, Tanoda tér 5/A

**1.3. A Társaság elektronikus kézbesítési címe:**

[rendhaz@tata.hu](mailto:rendhaz@tata.hu)

**2. A Társaság Alapítója**

Tata Város Önkormányzata

Nyilvántartási szám: 729611  
székhelye: 2890 Tata, Kossuth tér 1.  
képviselőre jogosult neve: Michl József polgármester

### 3. A Társaság tevékenységi köre

Főtevékenysége: 8559 Mns egyéb oktatás

Egyéb tevékenységi kör:

- 1813 Nyomdai előkészítő tevékenység
- 1820 Egyéb sokszorosítás
- 5510 Szállodai szolgáltatás
- 5520 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
- 5530 Kempingszolgáltatás
- 5590 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
- 5610 Éttermi, mozgó vendéglátás
- 5621 Rendezvényi étkeztetés
- 5629 Egyéb vendéglátás
- 5630 Italszolgáltatás
- 5812 Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása
- 5819 Egyéb kiadói tevékenység
- 5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
- 5811 Könyvkiadás
- 5813 Napilapkiadás
- 5829 Egyéb szoftverkiadás
- 5821 Számítógépes játék kiadása
- 5913 Film-, video- és televízióprogram terjesztése
- 5911 Film-, video-, televízióműsor-gyártás
- 5912 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai
- 5914 Filmvetítés
- 5920 Hangfelvétel készítése, kiadása
- 6010 Rádióműsor-szolgáltatás
- 6020 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása
- 6209 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
- 6202 Információ-technológiai szaktanácsadás
- 6203 Számítógép-üzemeltetés
- 6201 Számítógépes programozás
- 6311 Adatfeldolgozás, web-hosztig szolgáltatás
- 6312 Világháló-portál szolgáltatás
- 6391 Hírügynökségi tevékenység
- 6399 Mns egyéb információs szolgáltatás
- 6920 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
- 7010 Üzletvezetés
- 7021 PR, kommunikáció
- 7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
- 7111 Építészmérnöki tevékenység
- 7112 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
- 7120 Műszaki vizsgálat, elemzés

7211 Biotechnológiai kutatás, fejlesztés  
7219 Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés  
7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés  
7312 Médiareklám  
7311 Reklámügynöki tevékenység  
7320 Piac-, közvélemény-kutatás  
7410 Divat-, formatervezés  
7420 Fényképészet  
7430 Fordítás, tolmácsolás  
7490 Mns egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység  
8010 Személybiztonsági tevékenység  
8110 Építményüzemeltetés  
8121 Általános épülettakarítás  
8122 Egyéb épület-, ipari takarítás  
8129 Egyéb takarítás  
8211 Összetett adminisztratív szolgáltatás  
8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás  
8230 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése  
8299 Mns egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás  
8510 Iskolai előkészítő oktatás  
8531 Általános középfokú oktatás  
8532 Szakmai középfokú oktatás  
8520 Alapfokú oktatás  
8541 Felső szintű, nem felsőfokú oktatás  
8542 Felsőfokú oktatás  
8553 Járművezető-oktatás  
8552 Kulturális képzés  
8551 Sport, szabadidős képzés  
8560 Oktatást kiegészítő tevékenység  
8899: MNS egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül  
9003 Alkotóművészet  
9001 Előadó-művészet  
9002 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység  
9004 Művészeti létesítmények működtetése  
9101 Könyvtári, levéltári tevékenység  
9102 Múzeumi tevékenység  
9104 Növény-, állatkert, természetvédelmi terület működtetése  
9103 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése  
9604 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás  
9609 Mns egyéb személyi szolgáltatás

A Társaság a fenti tevékenységi körök közül a hatósági engedélyköteles tevékenységeket csak a szükséges engedélyek beszerzése után gyakorolja, illetve a részben engedélyköteles tevékenységeket engedély híján csak engedélymentes részükben gyakorolja.



#### **4. A Társaság működésének időtartama:**

A Társaság időtartama: határozatlan

#### **5. A Társaság törzstőkéje**

A Társaság törzstőkéje nem pénzbeli hozzájárulással végrehajtott tőkeemelést követően 13.000.000.-Ft, azaz tizenhárommillió forint.

#### **6. Az Alapító törzsbetétje**

A Társaság törzstőkéjét teljes mértékben az Alapító törzsbetétje szolgáltatta.

Az Alapító törzsbetétjének összetétele a Társaság törzstőkéjével azonos, az Alapító üzletrésze 100% mértékű.

#### **7. Az üzletrész:**

A Társaság Alapítója a Társaság 100%-os mértékű üzletrész tulajdonosa. A Társaság üzletrésze nem osztható fel. A Társaság saját részére üzletrészt nem szerezhethet meg, és nem vonhat be.

#### **8. Az Alapító jogai és kötelezettségei**

8.1. Az Alapító a Társaság legfőbb döntést hozó szerve, melynek kizárólagos hatáskörébe tartoznak az alábbi körben hozandó döntések:

1. az alapító okirat módosítása,
2. a törzstőke felemelése, leszállítása, pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
3. a Társaság mérlegének megállapítása és a nyereség felhasználásának meghatározása,
4. valamennyi olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melyet a Társaság az Alapítóval vagy annak valamely költségvetési szervével köt meg és értéke a nettó 5 M Ft értékhatárt eléri vagy meghaladja,
5. az éves üzleti terv jóváhagyása,
6. a Szervezeti és Működési Szabályzat jóváhagyása,
7. a Társaság ügyvezetőjének kijelölése, visszahívása, díjazásának megállapítása,
8. a Felügyelő Bizottság tagjainak kijelölése, visszahívása és a bizottsági tagok díjazásának megállapítása,

9. az SzMSz mellékleteként a Felügyelő Bizottság – maga által megállapított – ügyrendjének jóváhagyása,
- 10.a Társaság könyvvizsgálójának kijelölése, visszahívása, díjazásának megállapítása,
11. olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melynek értéke a nettó 5 M Ft-ot meghaladja, illetőleg, amelyet a Társaság saját ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, munkavállalójával vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 8:1.§. 1. és 2. pont) köt, a munkaviszonyra irányuló szerződések kivételével,
12. döntés olyan hitel, kölcsön felvételéről, vagy a vagyon olyan mértékű megterheléséről, amely meghaladja a Társaság törzstőkéjének egynegyedét,
13. döntés ingatlan vagy vagyoni értékű jog elidegenítéséről, amennyiben annak könyvszerinti értéke eléri vagy meghaladja az 1 M Ft-ot,
14. döntés ingatlan bérbeadásáról, ha a bérleti szerződés határozott idő esetén az 5 évet meghaladja, vagy ha az éves bérleti díj várható összege az 5 M Ft-ot meghaladja,
15. az ügyvezető és a felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítése,
- 16.a Társaság egyesülésének, beolvadásának, megszűnésének, szétválásának, gazdasági társasággá való alakulásának elhatározása, valamint más gazdasági társaság alapításáról, illetve működő társaságba tagként való belépéséről történő döntés,
17. mindazok az ügyek, amelyeket a 2013. évi V. törvény 3. könyve, vagy más jogszabály az Alapító legfőbb szervének kizárólagos hatáskörébe utal.

Az Alapító jelen szerződés szerinti jogait gyakorolni és kötelezettségeit teljesíteni az Alapító legfőbb szerve, Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete jogosult és köteles. Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a rá vonatkozó jogszabályok és saját szervezeti és működési szabályzata alapján tartja üléseit, hozza meg határozatait.

Az Alapító a hatáskörébe utalt döntések meghozatala előtt köteles a Társaság Felügyelő Bizottságának és ügyvezetőjének a döntésre vonatkozó, írásbeli véleményét beszerezni.

A Társaság az üzleti év utolsó napjával, mint mérleg fordulónappal éves beszámolót köteles készíteni. Az éves beszámolót - mely mérlegből, eredmény-kimutatásból és kiegészítő mellékletből áll - az Alapító hagyja jóvá.

8.2. Az Alapító Képviselő-testülete a 8.1./ pontban nem szereplő, de alapítói döntést igénylő feladatok ellátásával Tata Város Polgármesterét bízta meg, aki e jogkörét az Alapítónak az adott feladat tartalma szerint illetékes Bizottsága, és a Társaság Felügyelő Bizottsága véleményének kikérése után gyakorolja.

Az Alapító, illetve a Polgármester a jogkörében hozott döntésekről a Társaságot írásban értesíti. A Polgármester fenti felhatalmazás alapján hozott döntése az alapító határozatával egy tekintet alá esik.

## **9. A nyereség felosztása**

9.1. A Társaság saját tőkéjéből a tag javára, annak tagsági jogviszonyára tekintettel kifizetést a Társaság fennállása alatt kizárólag az előző üzleti évi adózott eredményből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített előző üzleti évi adózott eredményből teljesíthet. Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a Társaság helyesbített sajáttőkéje nem éri el, vagy a kifizetés következtében nem érné el a Társaság törzstőkéjét, továbbá, ha a kifizetés veszélyeztetné a Társaság fizetőképességét.

9.2. Az ügyvezető nem jogosult osztalékelőleg fizetéséről határozni.

## **10. A társaság ügyvezetése, képviselete**

A társaság ügyvezetője Acsainé Dávid Ágnes (anyja neve: Darázsi Anna, lakcíme: 2243 Kóka, Zsámboki u. 20.).Az Alapító az ügyvezető megbízatását 2018. augusztus 15-től 2023. augusztus 14-ig határozta meg.

A Társaság képviselete és ügyeinek intézése az ügyvezető feladata. Az ügyvezető a képviseleti jogot az Alapító Okirat és a Szervezeti és Működési Szabályzat keretei között gyakorolja. Ez a korlátozás azonban csak a Társaság belső viszonyaira érvényes, harmadik féllel szemben hatálytalan.

Az ügyvezető a képviseleti jogkörének a Szervezeti és Működési Szabályzatban megjelölt részét a Társaság meghatározott munkavállalóira átruházhatja. A társaság jogi képviseletére csak az ügyvezető adhat meghatalmazást. Az ügyvezető, az átruházott képviseleti joggal rendelkező munkavállaló a Társaság tevékenységi körébe eső üzletszerű gazdasági tevékenységet a Társaságon kívül csak az Alapító engedélyével folytathat és lehet tisztségviselő hasonló tevékenységet végző más gazdasági vagy közhasznú társaságban.

A Társaság ügyvezetőjének csak büntetlen előéletű, magyar állampolgár jelölhető ki. A kijelölés határozott időre, legfeljebb öt üzleti évre szól.

Az ügyvezető tevékenységét munkaviszony keretében látja el, melyet a vezető állású munkavállalótól elvárható gondossággal köteles teljesíteni. Kötelezettségének vétkes megszegésével okozott kárért – a munkaviszonyból következő felelősségén túl a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel is tartozik.

Az ügyvezető és közeli hozzátartozója [Ptk. 8: 1. § 1. és 2. pont] nem köthet a saját nevében vagy javára a Társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket.

Az ügyvezető feladatai különösen

1. a Társaság munkavállalói tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat,
2. képviseli a Társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és a hatóságok előtt,
3. gondoskodik az üzleti könyvek szabályszerű vezetéséről,
4. elkészíti a Társaság mérlegét és vagyonkimutatását,
5. összeállítja az éves üzleti tervjavaslatot,
6. gondoskodik arról, hogy a Társaság szerződéses kötelezettségeinek eleget tegyen,
7. vezeti a Határozatok Könyvét és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról; a végrehajtást követően, az arra irányadó határidőt követő első alapítói testületi ülésen a végrehajtásról beszámolni köteles,
8. jóváhagyásra az Alapító elé terjeszti a Társaság mérlegét, vagyonkimutatását, az Alapító hatáskörébe tartozó egyéb kérdésekre vonatkozó tervezeteket,
9. gondoskodik az adatvédelmi jogszabályoknak megfelelő adatkezelésről,
10. a cégbíróságnál bejelenti a Társaság bejegyzett adataiban bekövetkezett változásokat,
11. felvilágosítást ad az Alapító, a Felügyelő Bizottság tagjai, a könyvvizsgáló részére a Társaság ügyeiről és biztosítja számukra a Határozatok Könyvébe, az üzleti könyvekbe, iratokba való betekintést.

## **11. Céggjegyzés**

Az ügyvezető a Társaságot akként jegyzi, hogy a kézzel, vagy géppel előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégszöveg alá nevét önállóan írja a hiteles cégáírási nyilatkozatával megegyező módon.

## **11/A. A cégvezető**

**11/A.1. A társaságnál az ügyvezető tevékenységének segítése és helyettesítése érdekében<sup>1</sup> (egy) cégvezető működik. A cégvezető a társaság olyan munkavállalója, aki az ügyvezető rendelkezései és utasításai alapján látja el a feladatait.**

**11/A.2. A társaság alapítója felhatalmazza a társaság ügyvezetőjét arra, hogy a cégvezetőt a társaság munkavállalói közül saját hatáskörében kinevezze és ennek során meghatározza a cégvezető megbízási idejét és az ellátandó feladatait a 2013. évi V. törvény 3. könyvének vonatkozó rendelkezései alapján.**

**11/A.3. A cégvezető vonatkozásában a munkáltató jogokat a társaság ügyvezetője gyakorolja.**

**11/A.4. A társaság cégvezetője általános képviseleti és önálló cégjegyzési joggal rendelkezik. A cégvezető az ügyvezető távollétében és akadályoztatása esetén a Társaság munkavállalói tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat.**

## **12. A Felügyelő Bizottság**

A Felügyelő Bizottság három tagból áll, mely tagokat az Alapító határozott időre jelöli ki.

A Felügyelő Bizottsági tagok az Alapító által meghatározott összegű díjazásban részesülnek.

A Felügyelő Bizottság munkáját a tagjai közül választott elnök irányításával, a maga által készített ügyrend alapján végzi. Az ügyrendet az Alapító hagyja jóvá. A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze, amelyeken az ügyvezető tanácskozási joggal vesz részt. Az ülésekre a könyvvizsgálót is meg kell hívni.

A Felügyelő Bizottság tagjai a tisztségüktől elvárható gondossággal kötelesek feladatukat ellátni. Kötelezettségük vétkes megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel tartoznak.

A Társaság vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója [Ptk. 8: 1. § 1. és 2. pont] a Társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

A Társaság Felügyelő Bizottságának az Alapító által kijelölt tagjai:

Dr. Varga András  
anyja neve: Fejér Judit  
lakcíme: 2890 Tata, Dózsa Gy. u. 34/A.

Simon Csilla  
anyja neve: Hencsey Irma  
lakcíme: 2890 Tata, Mindszenty József tér 13. 1. em. 4. a.

Tóth Gergely Áron  
anyja neve: Máthé Mária Enikő  
lakcíme: 2800 Tatabánya, Sárberki lakótelep 307. 4. em. 15. a.

A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása 2018. augusztus 15. napjától 2020. június 30. napjáig szól.

A Felügyelő Bizottsági tagok elfogadó nyilatkozatban írásban rögzítik, hogy a személyükkel kapcsolatban a 2013. évi V. törvény 3. könyvében, illetve más jogszabályban részletezett kizáró okok nem állnak fenn.

A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg és tagjai közül elnököt választ. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását az ok és cél megjelölésével bármely tag, írásban kérheti az elnöktől, aki 8 napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság 30 napon belüli összehívásáról. Ha ennek nem tesz eleget, a tag maga is összehívhatja az ülést.

A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a Felügyelő Bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre kiterjessze.

#### A Felügyelő Bizottság jogköre

A Felügyelő Bizottság a Társaság ügyvezetését ellenőrzi és az ellenőrzései során tapasztalt hiányosságokra haladéktalanul felhívja az Alapító figyelmét.

Vizsgálataihoz az ügyvezetőtől, a Társaság vezető munkavállalóitól jelentést, felvilágosítást kérhet, munkájába a könyvvizsgálót és más szakértőt is bevonhat.

A Felügyelő Bizottság köteles megvizsgálni a Társaság legfőbb szerve ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges

üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.

A Felügyelő Bizottság köteles az Alapítót tájékoztatni és a testületi ülés összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a szervezet működése során olyan jogszabálysértés, illetve a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az Alapító döntését teszi szükségessé, avagy a vezető tisztségviselő felelősségét megalapozó tény merült fel.

### **13. A könyvvizsgáló**

A Társaság könyvvizsgálóját az Alapító határozott időre (legfeljebb 5 üzleti évre) bízta meg. A könyvvizsgáló az Alapító által meghatározott összegű díjazásban részesül.

A Társaság könyvvizsgálójává a könyvvizsgálók nyilvántartásában szereplő személy (ideértve a jogi személyt is) jelölhető ki.

A könyvvizsgáló feladatát tisztségétől elvárható gondossággal köteles ellátni.

Kötelezettsége vétkes megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel tartozik.

Nem lehet könyvvizsgáló a Társaság alapítója, annak tagja. Nem választható könyvvizsgálóvá a Társaság vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója [Ptk. 8. könyv 1.§ 1. és 2. pont], továbbá a Társaság munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított három évig.

Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára, vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.

A könyvvizsgálatért felelős személy a Társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet, és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a Ptk. 3. könyv 129.§ (2) bekezdésben megjelölt szerződésben foglalt feladatait.

#### **13.1. A Társaság könyvvizsgálója:**

ASC Adószakértő és Pénzügyi-Gazdasági Tanácsadó Kft.-vel (Cg. 11-09-007342, 2890 Tata, Országgyűlés tér 3., kamarai nyilvántartási száma: 001202)

A könyvvizsgáló határozott idejű megbízatása 2018. augusztus 15. napjától 2020. május 31. napjáig szól.

A könyvvizsgálatért személyében felelős: Stampler Jánosné (anyja neve: Uzelmann Rozália.; kamarai nyilvántartási száma: 000312) 2835 Tata, Szabadság utca 9/c. szám alatti lakos.

A könyvvizsgáló elfogadó nyilatkozatban írásban rögzíti, hogy személyével kapcsolatban a 2013. évi V. törvény 3. könyvében, illetve más jogszabályban részletezett kizáró okok nem állnak fenn.

### 13.2. A könyvvizsgáló jogköre

A könyvvizsgáló a Társaság mérlegének, vagyonkimutatásának, gazdasági beszámolóinak ellenőrzését végzi. Vizsgálataihoz az ügyvezetőtől, a Társaság vezető munkavállalóitól adatokat kérhet, betekinthez az üzleti könyvekbe, szerződésekbe, a Társaság pénztárát, értékpapír-, árukészleteit, bankszámláját ellenőrizheti. Jelen lehet a Felügyelő Bizottság ülésein, az Alapító Okirat 8.1./ b./, c./ e./ pontjait tárgyaló ülésen részvétele kötelező. A könyvvizsgáló az Alapító Okirat 8.1./ b./, c./ e./ pontjaira vonatkozó előterjesztés, valamint a Felügyelő Bizottság elé kerülő gazdasági beszámolók adatainak valóságát, jogszerűségét vizsgálni, és megállapításait írásban rögzíteni köteles.

Ha a könyvvizsgáló tudomást szerez arról, hogy a Társaságnál jelentős vagyonszűnés veszélye áll fenn, vagy az ügyvezető, illetve a felügyelő bizottsági tagok vétkezen megszegik kötelezettségeiket, azt az Alapítónak jelezni köteles. Ha az Alapító az ilyen jelzésre a szükséges döntéseket haladéktalanul nem hozza meg, a könyvvizsgáló erről és megállapításairól köteles értesíteni a Cégbíróságot.

### 14. A Társaság megszűnése

A Társaság megszűnik:

- ha elhatározza jogutód nélküli megszűnését,
- ha más társasággal egyesül, abba beleolvad, szétválik vagy átalakul,
- ha a Cégbíróság megszüntnek nyilvánítja,
- ha a Bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.

A társaság a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg.

Ha a társaság jogutód nélkül szűnik meg – a felszámolási eljárás esetét kivéve – végelszámolásnak van helye.



A Társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az Alapítót illeti meg.

## 15. Pótbefizetés

Az Alapító a veszteségek fedezésére a tagok számára pótbefizetést előírhat.

A pótbefizetés legmagasabb összege: 10 000.000,- Ft.

A pótbefizetés legfeljebb üzleti évenként egy alkalommal írható elő.

Pótbefizetés legfeljebb harminc napon belüli teljesítési kötelezettség mellett írható elő.

A pótbefizetés visszafizetése a teljesítés módja szerint történik.

## 16. Egyéb rendelkezések

16.1. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a Társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a Társaság e kötelezettségének a Céglözlönyben tesz eleget.

16.2. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

***Az Alapító Okirat fentiek szerinti hatályos szövege a Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete 198/2019.(VI.26.) Tata Kt. számú határozatának figyelembevételével került megállapításra.***

Tata, 2019. június..

.....

**Az Alapító képviseletében  
Michl József polgármester**

Jelen Alapító Okiratot 2019. június ...napján ***ellenjegyzem***, egyúttal igazolom, hogy jelen okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító, Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete 197/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata szerinti módosításokkal hatályos tartalomnak.

Az Alapító Okirat ***vastag*** és ***dőlt*** betűkkel kiemelt, módosítással érintett pontja: ***11/A***.

Tata, 2019. június..

.....  
Dr. Varga József  
ügyvéd  
KASZ 36071019

**Határidő:** értesítésre: 2019. július 5.  
**Felelős:** Michl József polgármester  
Acsainé Dávid Ágnes ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
199/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Rend-ház Kft. működéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri az ügyvezetőt, hogy 2019. július 1-jétől gondoskodjon a Tatai Rend-ház Kft. Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének 197/2019. (VI.26.) Tata Kt. határozatával módosított alapító okiratában foglaltak szerinti működéséről.

**Határidő:** értesítésre: 2019. június 28.  
**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
200/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Öreg-tó Kft. 2019. évi üzleti tervéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Öreg-tó Kft. közgyűlésének jogait gyakorló alapító és mint a Tatai Öreg-tó Kft. tulajdonosa elfogadja a Tatai Öreg-tó Kft. üzleti tervét 50.303 E Ft tervezett bevétellel és 47.885 E Ft. tervezett kiadással.

**Határidő:** értesítésre: 2019. július 15.  
**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
201/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Tata és Környéke Turisztikai Egyesület 2018. évi szakmai és pénzügyi  
beszámolójáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Tata és Környéke Turisztikai Egyesület 2018. évi szakmai és pénzügyi beszámolóját.

**Határidő:** értesítésre 2019. július 10.  
**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
202/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Tata és Környéke Turisztikai Egyesület 2019. évi szakmai és pénzügyi  
tervéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Tata és Környéke Turisztikai Egyesület 2019. évi szakmai és pénzügyi tervét.

**Határidő:** értesítésre 2019. július 10.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
203/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városkapu Zrt. Felügyelő Bizottságának beszámolójáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Tatai Városkapu Zrt. Felügyelő Bizottságának beszámolóját a 2018. évi tevékenységéről.

**Határidő:** értesítésre: 2019. július 15.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
204/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Távhőszolgáltató Kft. Felügyelő Bizottságának beszámolójáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Tatai Távhőszolgáltató Kft. Felügyelő Bizottságának beszámolóját a 2018. évi tevékenységéről.

**Határidő:** értesítésre: 2019. július 15.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
205/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Öreg-tó Kft. Felügyelő Bizottságának beszámolójáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Tatai Öreg-tó Kft. Felügyelő Bizottságának beszámolóját a 2018. évi tevékenységéről.

**Határidő:** értesítésre: 2019. július 15.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
206/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Rend-ház Kft. Felügyelő Bizottságának beszámolójáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Tatai Rend-ház Kft. Felügyelő Bizottságának beszámolóját a 2018. évi tevékenységéről.

**Határidő:** értesítésre: 2019. július 15.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
207/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának  
beszámolójáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának beszámolóját a 2018. évi tevékenységéről.

**Határidő:** értesítésre: 2019. július 15.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
208/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezetőjének 2019. évi  
prémiumfeladatairól**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója részére a 2019. évre a következő prémiumfeladatokat határozza meg:

- Szervezze meg a Belügyminisztérium kiemelt programjaként a hajléktalan közfoglalkoztatást 8 fő részvételével. A programhoz kapcsolódó beruházások megszervezését is valósítsa meg. Egyúttal szervezze meg a közfoglalkoztatást.  
Határidő: 2019. szeptember 15.
- Készítsen tervet az önkormányzat tulajdonában álló, jelenleg bérbe adott vagy felújításra váró lakásállomány felmérésével az önkormányzati bérlakások három kategóriába sorolásáról (szociális, költségalapú, piaci).  
Határidő: 2019. december 31.
- Tervezze meg Tata város zöldfelületeinek – a csökkenő humán erőforrást figyelembe vevő – gépesített gondozási koncepcióját, kitérve a fűnyírásra, a zöldterületek beültetésére, karbantartására, a cserjék metszésére, a parklocsolásra, valamint a lombhúzásra.

Határidő: 2019. december 31.

- Dolgozza ki egy hulladékudvar megvalósításának (kialakítás, finanszírozás, üzemeltetés) lehetőségét Tatán a közszolgáltató Vertikál Zrt.-vel együttműködve.

Határidő: 2019. december 31.

A prémium összegét a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezetője esetében a 2019. évben a részére kifizetendő alapbér 30 %-ában állapítja meg. A 2018. évi egyszerűsített beszámoló jóváhagyását követő 15. nap után félévente a prémiumfeladatok teljesítése függvényében időarányos prémiumelőleg fizethető ki a polgármester jóváhagyásával és teljesítési igazolása alapján.

**Határidő:** Értesítésre: 2019. július 15.

Prémiumfeladatok teljesítésére: 2019. december 31.

Kifizetésre a 2018. évi egyszerűsített beszámoló jóváhagyását követő 15. nap

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
209/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
Tata, 1879/22 és 1879/30 hrsz.-ú ingatlanok átminősítéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. a szabályozási tervvel összhangban – tekintettel arra, hogy a korábbi, közcélú funkció megszűnt – kivonja a forgalomképtelen vagyoni körből és kivett beépítetlen területként üzleti vagyonná minősíti a Tata, 1879/22 és a 1879/30 helyrajzi számú ingatlanokat,
2. felhatalmazza a polgármestert, hogy az átminősítéshez szükséges nyilatkozatokat megtegye.

**Határidő:** 2019. július 15.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
210/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
Tata, Piac téren található önkormányzati ingatlanok hasznosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. értékesíteni kívánja a tatai 1879/22 és a tatai 1879/30 hrsz.-ú ingatlanokból mintegy 1680 m<sup>2</sup> térmértékű területrészt zártkörű árverés útján,
2. elfogadja a I/12-97/2019. számú előterjesztés 4. számú mellékletét képező, az árverés részletes szabályait tartalmazó árverési kiírást,
3. felhatalmazza a polgármestert, hogy a végleges felmérési vázrajzok elkészültét követően az abban meghatározott térmértékkel, az elkészült

értékbecslésben meghatározott kikiáltási áron az árverési kiírást közzé tegye és az árverés napját meghatározza,

4. felkéri a jegyzőt, hogy az árverés megszervezéséről és lebonyolításáról a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal intézkedjen.

**Határidő:** 3. pont esetén: 2019. július 31.

**Felelős:** Michl József polgármester  
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
211/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Juniorka Alapítványi Óvoda és Juniorka Alapítványi Bölcsőde  
támogatási kérelme tárgyában**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. 2.132.563,- Ft összegű támogatást nyújt a Juniorka Alapítvány részére, a fenntartásában működő óvoda és bölcsőde 2019. évi működési költségeinek biztosításához az önkormányzat 2019. évi költségvetésének általános tartaléka terhére, továbbá felhatalmazza a Polgármestert a támogatási szerződés aláírására.
2. felkéri a Polgármestert, hogy a Juniorka Alapítványi Óvodát és Juniorka Alapítványi Bölcsődét fenntartó Juniorka Alapítvánnyal együttműködve az intézmények finanszírozási kérdéseit vizsgálja meg, és az erre vonatkozó anyagot terjessze a képviselő-testület elé.

**Határidő:** 1. pont: 2019. június 28.

2. pont: 2019. augusztus 31.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
212/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a tatai 5. számú házi gyermekorvosi körzetre vonatkozó  
feladat-ellátási szerződés módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete - a I/12-93/2019. számú előterjesztés 1. mellékletében foglalt tartalommal - hozzájárul a Miltrade Kft-vel (székhelye: 2890 Tata, Hősök tere 6/a., adószáma: 10702143-1-11, stat. számjele: 10702143-8621-113-11) a tatai 5. számú házi gyermekorvosi körzet működtetésére kötött feladat-ellátási szerződés 2019. július 1-jei hatálybalépéssel történő módosításához.

**Határidő:** aláírásra – 2019. június 30.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
213/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a tatai 10. számú felnőtt háziiorvosi körzet tartós helyettesítési rendjének  
tudomásulvételéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a háziiorvosi ellátást biztosító LUCASMED Szolgáltató Bt. kérésére tudomásul veszi, hogy a tatai 10. számú felnőtt háziiorvosi körzetben 2019. szeptember 1-jétől a praxisjoggal rendelkező Dr. Vicsai Kinga Emő helyetteseként Dr. Nagy Mária látja el a háziiorvosi feladatokat heti 17 órában, a következő rendelési időben:

- Hétfő: 13:00 - 16:00 óráig
- Kedd: 12:00 - 16:00 óráig
- Szerda: 08:30 - 11:30 óráig
- Csütörtök: 12:00 - 16:00 óráig
- Péntek: 08:30 - 11:30 óráig

**Határidő:** értesítésre: 2019. július 15.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
214/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Tata Város „Szociális Háló” Közalapítvány 2018. évi beszámolójáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tata Város „Szociális Háló” Közalapítvány 2018. évi beszámolóját tudomásul veszi.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
215/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Mecénás Közalapítvány 2018. évi beszámolójáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Mecénás Közalapítvány 2018. évi beszámolóját tudomásul veszi.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
216/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Televízió Közalapítvány 2018. évi beszámolójáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Televízió Közalapítvány 2018. évi beszámolóját tudomásul veszi.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
217/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
az Európai Unió pályázatokról szóló tájékoztatóról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az aktuális pályázatok megvalósulásáról szóló I/12-89/2019. sz. előterjesztésben foglaltakat.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
218/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
Beszámoló elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a I/12-95/2019. sz. előterjesztésben foglalt lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja, továbbá a polgármester és az alpolgármester két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
219/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a 123/2019. (IV.24.)Tata Kt. határozat végrehajtási idejének  
meghosszabbításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 123/2019. (IV.24.) Tata Kt. határozat - Tata, Új út melletti 1879/18 hrsz.-ú ingatlan hasznosításáról - végrehajtási határidejét 2019. július 31. napjára módosítja.

**Határidő:** 2019. július 31.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
220/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Tata, 49 hrsz.-ú ingatlanból területrész megszerzéséhez szükséges  
kisajátítási eljárásról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint kisajátítás kérő:

1. támogatja a tatai 49 hrsz.-ú ingatlanból Tata Város Építési Szabályzatában meghatározott, a közterület kialakításához szükséges területrész kisajátítás útján történő megszerzését,
2. felhatalmazza a polgármestert a kisajátítási eljárás során Tata Város Önkormányzata képviseletére és a szükséges nyilatkozatokat megtételére.

**Határidő:** kisajátítási eljárás kezdeményezésére: 2019. július 31.

**Felelős:** Michl József polgármester



**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
221/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Tata, 29 hrsz.-ú ingatlanból területrész megszerzéséhez szükséges  
kisajátítási eljárásról:**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint kisajátítás kérő:

1. támogatja a tatai 29 hrsz.-ú ingatlanból Tata Város Építési Szabályzatában meghatározott, a közterület kialakításához szükséges területrész kisajátítás útján történő megszerzését,
2. felhatalmazza a polgármestert a kisajátítási eljárás során Tata Város Önkormányzata képviselőjére és a szükséges nyilatkozatokat megtételére.

**Határidő:** kisajátítási eljárás kezdeményezésére: 2019. július 31.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
222/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
Kökúti Sasok Diáksport Egyesület kérelméről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. módosítja a 68/2018. (II.28.) Tata Kt. határozata alapján a Kökúti Sasok Diáksport Egyesület részére a TAO beruházásának finanszírozásához nyújtott visszatérítendő támogatás visszafizetési határidejét 2019. szeptember 30. napjára,
2. felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés módosításának előkészítésére és aláírására.

**Határidő:** értesítésre: 2019. június 30.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
223/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Fényes fasor menti tatai 1363/98, 1363/102 és 1363/103 hrsz.-ú  
ingatlanok jövőbeni hasznosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. meghosszabbítja a Körmenyi Miklóssal a tatai 1363/103 hrsz.-ú 6 ha 1102 m<sup>2</sup> térmértékű szántó megnevezésű és a tatai 1363/102 hrsz.-ú 2 ha 757 m<sup>2</sup> térmértékű, szántó megnevezésű és a tatai 1363/98 hrsz.-ú ingatlanból 3 ha 9900 m<sup>2</sup> térmértékű, szántó megnevezésű ingatlanokra fennálló haszonbérleti szerződést 2020. június 30. napjáig változatlan feltételekkel,
2. felhatalmazza a polgármestert a haszonbérleti szerződés módosítás előkészítésére és megkötésére.

**Határidő:** 2. pont esetén: 2019. június 30.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
224/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. Felügyelő Bizottságának ügyrendjéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. kizárólagos tulajdonosa és legfőbb szerve elfogadja a I/12-95 /2019. számú előterjesztés 2. számú mellékletét képező, a gazdasági társaság Felügyelő Bizottságának ügyrendjét.

**Határidő:** értesítésre 2019. július 15.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
225/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
Tata, 1874/2 hrsz.-ú ingatlan - Tata, Öregvár olasz bástyája –  
kisajátításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a tatai 1874/2 hrsz.-ú ingatlan - Tata, Öregvár olasz bástyája – kisajátításáról szóló tájékoztatást elfogadja.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének  
226/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a Tatai Atlétikai Club küldött közgyűlésére vonatkozó tájékoztatóról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Atlétikai Club küldött közgyűlésére vonatkozó, valamint az egyesület 2018. évi beszámolójára és a 2019. évi pénzügyi tervére vonatkozó tájékoztatót tudomásul veszi.

**Határidő:** értesítésre 2019. július 15.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
227/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata  
a visszatérő forrásokról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a I/12-95/2019. előterjesztésben foglaltaknak megfelelően a visszatérő forrásokkal kapcsolatos tájékoztatót elfogadja.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**228/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata**  
**a tatai 3. sz. fogorvosi körzet tartós helyettesítési rendjének**  
**tudomásulvételéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

a fogorvosi alapellátást biztosító Wiszt Dent Kft. kérésére tudomásul veszi, hogy a tatai 3. sz. fogorvosi körzetben 2019. július 1-jétől Dr. Jancsik Veronika Ágnes (orvosi pecsét száma: 74990) látja el a fogorvosi feladatokat heti 15 órában, a következő rendelési időben:

Csütörtök 09:00-19:00 óra

Péntek 08:00-13:00 óra

**Határidő:** értesítésre: 2019. június 30.

**Felelős:** Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**229/2019.(VI.26.) Tata Kt. határozata**  
**a tatai 5. sz. fogorvosi körzet tartós helyettesítési rendjének**  
**tudomásulvételéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

a fogorvosi alapellátást biztosító Wiszt Dent Kft. kérésére tudomásul veszi, hogy a tatai 5. sz. fogorvosi körzetben 2019. július 1-jétől Dr. Szlepák Bálint (orvosi pecsét száma: 86971) látja el a fogorvosi feladatokat heti 16 órában, a következő rendelési időben:

Hétfő 10:00-18:00 óra

Kedd 10:00-18:00 óra

**Határidő:** értesítésre: 2019. június 30.

**Felelős:** Michl József polgármester

T a t a , 2019. június 26.



  
**dr. Kórosi Emőke**  
**Tatai Közös Önkormányzati Hivatal**  
**jegyzője**

