

3. melléklet a 28/2020. (X.1.) önkormányzati rendelethez^{1 2}

A Humán és Ügyrendi BIZOTTSÁGRA átruházott KÉPVISELŐ-TESTÜLETI hatáskörök

1. A Bizottság döntési és ellenőrzési jogkörében:

1.1.³ Jóváhagyja az önkormányzati köznevelési intézmények szervezeti és működési szabályzatát, éves munkatervét valamint a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programját, illetve a házirend tekintetében gyakorolja a nemzeti köznevelésről szóló törvényben meghatározott egyetértési jogot.

1.2. Meghatározza az önkormányzat által fenntartott óvodák működési (felvételi) körzetét.

1.3.⁴ Ellenőrzi a köznevelési intézmény gazdálkodását, működésének törvényességét, hatékonyságát, a szakmai munka eredményességét, nevelési-oktatási intézményben továbbá a gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységet, a tanuló- és gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedéseket; valamint értékeli a fenntartásában működő köznevelési intézmények pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-, szakmai munka eredményességét.

1.4.⁵ Elfogadja a köznevelési intézmény munkájáról készített elemzéseket, értékeléseket, beszámolókat.

1.5. Jóváhagyja a köznevelési intézmény vezetőjének 5 éves tevékenységéről készített beszámolót.

1.6.⁶ Engedélyezi az önkormányzat által fenntartott köznevelési intézményben a maximális csoportlétszámtól való eltérést.

1.7. Dönt az önkormányzat által fenntartott óvodákba történő jelentkezők módjáról, időpontjáról, az óvodák heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

1.8. Dönt a Bursa Hungarica Felsőoktatási ösztöndíj pályázatokról.

1.9. Ellenőrzi a nem önkormányzati köznevelési intézményekkel kötött köznevelési megállapodásban foglaltak betartását.

1.10.⁷ Ellenőrzi a közművelődési feladatokat ellátó szervezetekkel, gazdasági társasággal kötött közművelődési megállapodásokban foglaltak megvalósulását.

1.11. Jóváhagyja a közgyűjteményi intézmények szervezeti és működési szabályzatát, éves munkatervét és éves beszámolóját, állományvédelmi tervét, digitalizálási stratégiáját, gyűjtőköri szabályzatát, gyűjteménygyarapítási és revíziós tervét, szakértői vélemény alapján értékeli az intézmények szakmai teljesítményét, dönt a leltározással, revízióval, selejtezéssel kapcsolatos ügyekben, meghatározza az intézmény használati szabályzatát.

¹ Módosította a 9/2022. (VI.29.) önkormányzati rendelet 1.§ (2) bekezdése. Hatályos 2022. június 30. napjától.

² Módosította az 1/2023.(I.26.) önkormányzati rendelet 4. §-a. Hatályos 2023. január 27. napjától.

³ Módosította a 2/2024.(I.31.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 1. pontja. Hatályos 2024. február 1. napjától

⁴ Módosította a 2/2024.(I.31.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2. pontja. Hatályos 2024. február 1. napjától.

⁵ Módosította a 2/2024.(I.31.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2. pontja. Hatályos 2024. február 1. napjától.

⁶ Módosította a 2/2024.(I.31.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 3. pontja. Hatályos 2024. február 1. napjától.

⁷ Módosította a 2/2024.(I.31.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 4. pontja. Hatályos 2024. február 1. napjától.

- 1.12. Dönt az önkormányzati fenntartású közgyűjteményi intézmények zárva tartásáról.
- 1.13. Dönt a szociális, gyermekjóléti és egészségvédelmi, a sportcélú, a kulturális, a köznevelési és ifjúsági pályázati támogatásokra elkülönített pénzeszközök pályáztatás útján való felhasználásáról Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének mindenkori éves költségvetéséről szóló rendeletében foglaltak alapján.
- 1.14. Dönt az önkormányzati fenntartású közgyűjteményi intézményekben a megengedett leltárhiány elengedéséről.
- 1.15. Jóváhagyja a fenntartásában működő gyermekjóléti intézmény szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját, házirendjét.
- 1.16. Elfogadja az önkormányzati szociális bérlakások kiutalásának listáját, és dönt az önkormányzati szociális bérlakások kiutalásáról.
- 1.17. Dönt az önkormányzati fenntartású bölcsőde nyitvatartási rendjének meghatározásáról.
- 1.18. Felügyeli és ellenőrzi az önkormányzat által fenntartott egészségügyi intézmény működését, jóváhagyja szervezeti és működési szabályzatát, térítési díj szabályzatát és házirendjét.
- 1.19. Ellátja a polgármester és a képviselők vagyonynyilatkozatának nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat.
- 1.20. A sportról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint megállapítja sportcélú támogatásokra vonatkozó pályázat eljárás szabályait, a pályázati felhívás tartalmát, elbírálja a beérkezett pályázatokat és dönt a támogatások odaítéléséről.
- 1.21. Dönt az oktatási és kulturális alap, valamint az egészségvédelmi, szociális és sport alap pályázati támogatásokra elkülönített pénzeszközök pályáztatás útján való felhasználásáról, és ennek keretében államháztartáson kívüli forrás átadásáról - átvételéről alapítványi támogatások kivételével az önkormányzat éves költségvetéséről szóló rendeletében foglaltak szerint.

2. A Bizottság véleményezési, javaslattételi, valamint általános jogkörében:

- 2.1. Véleményezi a köznevelési és közművelődési, közgyűjteményi, egészségügyi, gyermekvédelmi és szociális intézmények létesítéséről, gazdálkodási jogköréről, átszervezéséről, tevékenységi körének módosításáról, nevének megállapításáról szóló előterjesztéseket.
- 2.2. Véleményezi a köznevelési, művelődési, közgyűjteményi, egészségügyi, szociális, gyermekvédelmi, ifjúsági és sport témájú pályázatok benyújtására vonatkozó előterjesztéseket.
- 2.3. Véleményezi a köznevelési, közgyűjteményi, egészségügyi, szociális és gyermekjóléti intézmények vezetői feladatainak ellátására beérkezett pályázatokat.
- 2.4. Előzetesen véleményezi köztéri műalkotások elhelyezését, áthelyezését, megszüntetését.
- 2.5. Véleményezi az önkormányzat, a társulás szociális szolgáltatástervezési koncepcióját.
- 2.6. Véleményezi a város közfoglalkoztatással kapcsolatos programjait, terveit.
- 2.7. Javaslatot tesz ellátási szerződés kötésére nem önkormányzati fenntartású szociális és gyermekvédelmi intézményekkel.

- 2.8. Véleményezi az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatellátásáról készített éves beszámolót.
- 2.9. A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében közreműködik a gyermekvédelmi törvényben meghatározott, gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó személyek és intézmények együttműködésének összehangolásában.
- 2.10. Véleményezi Tata Gyermekbarát Város éves programját, a város *ifjúsági stratégiáját, gyermekjogi stratégiáját* és a végrehajtásukról készített éves beszámolót, közreműködik annak végrehajtásában.
- 2.11. ⁸Véleményezi az egészségügyi ellátás területére vonatkozó önkormányzati megállapodásokat, szerződéseket.
- 2.12. Együttműködik a nem önkormányzati fenntartású köznevelési intézményekkel, szociális, a gyermekvédelmi, illetve egészségvédelmi célú civil szervezetekkel és a nemzetiségi önkormányzatokkal.
- 2.13. Véleményezi az önkormányzati intézmények, gazdasági társaságok vezetőinek éves prémiumfeladatait.
- 2.14. Véleményezi a helyi sportfejlesztési koncepciót, és a végrehajtásáról készített éves beszámolót, közreműködik annak végrehajtásában.
- 2.15. Együttműködik a testneveléssel és sporttal foglalkozó egyesületekkel, szervezetekkel, intézményekkel.
- 2.16. Előzetesen véleményt nyilvánít sportcélra történő területhasznosításról, ellenőrzi a város tulajdonában lévő különböző sportcélú ingatlanok szerződés szerinti használatát.
- 2.17. Véleményezi a humánterületet érintő költségvetési tárgyú előterjesztéseket.
- 2.18. Véleményezi a közterület elnevezéseket, átnevezéseket.
- 2.19. Véleményezi az önkormányzati rendelet-tervezeteket.
- 2.20. Segíti a közrend, közbiztonság területén tevékenykedő civil szerveződések munkáját.
- 2.21. Véleményezi Tata Város bűnmegelőzési és kábítószer-megelőző programjait és segíti azok végrehajtását.
- 2.22. Tata Város Önkormányzata által alapított tanulmányi ösztöndíjakról és adományozásuk rendjéről szóló önkormányzati rendeletében foglaltak szerint véleményezi a városi felsőoktatási tanulmányi ösztöndíj-pályázatokat.
- 2.23. Véleményezi a nem önkormányzati köznevelési intézményekkel kötött köznevelési megállapodásokat, azok módosítását, és a végrehajtásáról készített éves beszámolót.
- 2.24. Véleményezi a közművelődési megállapodás alapján közművelődési feladatokat ellátó gazdasági társaság éves üzleti tervét, annak közhasznúsági mellékletét, valamint a vele kötött közművelődési megállapodásban foglaltak megvalósulását.
- 2.25. Véleményezi Tata Város Kulturális Koncepcióját, *Tata Város Zenei Koncepcióját és közreműködik azok végrehajtásában.*

⁸ Módosította a 2/2024.(I.31.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 5. pontja. Hatályos 2024. február 1. napjától.

2.26. Előzetesen véleményezi a Szociális Alapellátó Intézmény Szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját, házirendjét a szociális ellátások és egyes szociális szolgáltatásokról, valamint azok térítési díjáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint.