

K I V O N A T

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. december 17-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
25/2014.(XII.18.) önkormányzati rendelete
Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
26/2014.(XII.18.) önkormányzati rendelete
Tata Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014.
(I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
27/2014.(XII.18.) önkormányzati rendelete
a szociális ellátások és az egyes szociális szolgáltatásokról, valamint
azok térítési díjairól szóló
9/2009. (III.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
28/2014.(XII.18.) önkormányzati rendelete
a természeti értékek védelméről és a természetvédelem helyi szabályairól
szóló 1/2012. (I.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
29/2014.(XII.18.) önkormányzati rendelete
a háztartási szennyvíz begyűjtéséről szóló 29/2013. (X.31.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
404/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
a 2014. december 17-i képviselő-testületi ülésen tárgyalandó
napirendi pontok meghatározásáról**

Tata Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jegyzőkönyv mellékletét képező I/54-29/2014. sz. meghívón szereplő témákat tárgyalja azzal a kiegészítéssel, hogy sürgősségi indítványként napirendre veszi „A Tata, 3165 hrsz-ú (Tata, Malom utca) ingatlannal kapcsolatos elővásárlási jog gyakorlásáról ” című előterjesztést, továbbá a napirendi pontok sorrendjét illetően elsőként a A Tata, 0205/1 hrsz.-ú ingatlan (Tata, Máriapuszta II-es telep) jövőbeni hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala című napirendet tárgyalja.

NAPIREND:

Egyéb vagyonhasznosítással kapcsolatos előterjesztés:

1. A Tata, 0205/1 hrsz.-ú ingatlan (Tata, Máriapuszta II-es telep) jövőbeni hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala

Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és
 vagyongazdálkodási csoportvezető
Meghívott: Dr. Feldman Zsolt, agrárgazdaságért felelős
 helyettes államtitkár

Rendelet-alkotáshoz kapcsolódó előterjesztések:

2. Az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/1999.(VII.10.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata (II.olvasat)

Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr.Kórosi Emőke jegyző

3. Rendelet-tervezet Tata Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Kórosi Emőke jegyző
 Lantainé Nagy Mária pénzügyi és
 városfejlesztési irodavezető
 Hercegné Barcza Ilona költségvetési csoportvezető
Meghívott: Riszter Jánosné az Intézmények Gazdasági
 Hivatalának vezetője

- Perger Gyula a Kuny Domokos Múzeum igazgatója
4. Rendelet-tervezet a szociális ellátások és az egyes szociális szolgáltatásokról, valamint azok térítési díjairól szóló 9/2009. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Bálint Anita, humánszolgáltatási irodavezető
 Ósz Tibor intézményi referens
Meghívott: Székely Csaba, a Szociális Alapellátó Intézmény igazgatója

5. Rendelet-tervezet a természeti értékek védelméről és a természetvédelem helyi szabályairól szóló 1/2012. (I. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető
 Mürkl Levente környezetvédelmi és energetikai referens

6. Rendelet tervezet a háztartási szennyvíz begyűjtéséről szóló 29/2013. (X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető
Meghívott: Jungvirthné Bús Erzsébet Tatai Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezetője

Pályázattal kapcsolatos előterjesztés:

7. Tájékoztató a „Tata, Kossuth tér városközpont értékmegőrző rehabilitációja” című projektről

Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Lakos Zsuzsa projektkoordinátor

Gazdasági társasághoz kapcsolódó előterjesztések:

8. A Tatai Távhőszolgáltató Kft. kintlévőség kezelésével és működésével kapcsolatos döntések meghozatala

Előterjesztő: Toplak Tamás Tatai Távhőszolgáltató Kft ügyvezetője
Előadó: Mürkl Levente környezetvédelmi és energetikai referens
Meghívott: Kristóf Jánosné a Law On Conto Zrt. könyvvizsgálója

9. I. A Tatai Távhőszolgáltató Kft. ügyvezetőjének lemondása

II. A Tatai Távhőszolgáltató Kft. ügyvezetői tisztségének betöltése

Előterjesztő: Michl József polgármester**Előadó:** dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető**Meghívott:** Toplak Tamás ügyvezető

10. A Tatai Fényes Fürdő Kft.-vel kapcsolatos döntések meghozatala

Előterjesztő: Krámerné Kozicz Mariann ügyvezető**Előadó:** dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető

11. A Tatai Városgazda Nonprofit Kft.-vel kapcsolatos tulajdonosi döntés

Előterjesztő: Michl József polgármester**Előadó:** dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető
Jungvirthné Bús Erzsébet a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezetője

12. A Tatai Városkapu Közhasznú Zrt.

a.) 2014. évi háromnegyedéves beszámolója

b.) 2014. évi üzleti tervének módosítása

Előterjesztő: Berczelly Attila vezérigazgató**Előadó:** Bálint Anita humánszolgáltatási irodavezető*Vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó előterjesztések:*

13. A tatai 3060 hrsz.-ú ingatlan (Helyőrségi Klub) jövőbeni hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala

Előterjesztő: Michl József polgármester**Előadó:** dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető**Meghívott:** Páhy László tervező
Berczelly Attila, a Tatai Városkapu Zrt. vezérigazgatója
Sinkó Ildikó, a Móricz Zsigmond Városi Könyvtár vezetője

14. Tájékoztató a közoktatási intézmények terembérleti díjából származó bevételek felhasználásáról

Előterjesztő: Michl József polgármester**Előadó:** dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető
Jungvirthné Bús Erzsébet a Tatai Városgazda

Nonprofit Kft. ügyvezetője

15. A Tata, külterület 0300/263 hrsz-ú komposztáló teleppel kapcsolatos döntés

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: Jungvirthné Bús Erzsébet Tatai Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezetője

Mürkl Levente környezetvédelmi és energetikai referens

16. Tata, Széles csapás 460/154 hrsz-ú ingatlannal kapcsolatos kérelem

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető

17. A Tata, 1242 hrsz.-ú ingatlan (Jávorka Sándor Mezőgazdasági Szakközépiskola mögötti terület) jövőbeni hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető

18. Tata, Fényes fasor 2. szám alatti és a Tata, Kocsi u. 11. szám alatti ingatlannal kapcsolatos tulajdonosi döntés meghozatala

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető

19. A Tata, 3165 hrsz-ú (Tata, Malom utca) ingatlannal kapcsolatos elővásárlási jog gyakorlásáról

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető

20. Beszámoló a „Lépésről lépésre a vízelvezetés javítása érdekében” című Tata város csapadékvíz elvezetési problémáinak a megoldására készült koncepció 2009-2014. évi végrehajtásáról

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető

21. A középtávú út- és járda felújítási program

a) Beszámoló a 2014. évi időarányos végrehajtásról

b) Út- és járda felújítási program 2015-2019. évekre I. olvasat

c) Az út- és járda felújítási program 2015-2016. évi végrehajtásra javasolt feladatai I. olvasat

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: Tene Gáborné városüzemeltetési ügyintéző
Városfejlesztéshez, városrendezéshez kapcsolódó előterjesztések:

22. Településrendezési eszközök államigazgatási eljárásának lezárása

- a) Tata Agostyán emlékerdő
- b) Tata Kálvária utca Fekete út által határolt terület (Manzard Kft.)

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: Kiss Zsolt főépítész

23. Tata város településrendezési eszközei módosításának kezdeményezése

- a) a Kakas utcai Gmü övezetre vonatkozóan
- b) egyes, kiemelten az állattartással kapcsolatos rendelkezések jogszabály-harmonizációjára
- c) a városi zöldterületek egyes előírásainak felülvizsgálatára vonatkozóan

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: Kiss Zsolt főépítész

Meghívott: Gulyás János (a tulajdonosok képviselője)

24. A Poki Bau Kft. és a Grébics-Gép Kft. kérelme

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és vagyongazdálkodási csoportvezető

Meghívott: Pokker László, a Poki Bau Kft. ügyvezetője
 Dávid Józsefné, a Grébics-Gép Kft. ügyvezetője

Humánszolgáltatáshoz kapcsolódó előterjesztések:

25. Tájékoztató a Tatai járás munkaerő-piaci helyzetéről

Előterjesztő: Vámosiné Illés Márta a Tatai Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltségének vezetője

Előadó: Bálint Anita humánszolgáltatási irodavezető

26. Az önkormányzat által kötött közoktatási, közművelődési megállapodások, valamint a szociális és gyermekjóléti ellátási szerződések értékelése

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: Bálint Anita humánszolgáltatási irodavezető
 Keresztesné Csizmók Ágnes intézményi referens

Meghívottak: Miklós Istvánné a Juniorka Alapítványi Óvoda vezetője

Csíkné Mészáros Klára a Juniorka Alapítványi Bölcsőde vezetője

Jakab György a Kenderke Néptáncgyesület elnöke

Kovaliczky István TIT Komárom-Esztergom Megyei
Egyesület igazgatója
Gyurkó Erzsébet Pötörke Népművészeti Egyesület
elnöke

27. Beszámoló Tata Város Kulturális Konceptiója 2014. évi intézkedési tervében foglaltak teljesítéséről, valamint a 2015. évi intézkedési terv meghatározása

Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Bálint Anita humánszolgáltatási irodavezető
 Keresztesné Csizmók Ágnes intézményi referens
Meghívottak: Berczelly Attila a Tatai Városkapu Zrt.
 vezérigazgatója
 Perger Gyula a Kuny Domokos Múzeum
 igazgatója
 Sinkó Ildikó a Móricz Zsigmond Városi Könyvtár
 igazgatója
 Schmidt Mónika a Menner Bernát Zeneiskola
 mb. igazgatója
 Lévai Ádám a Tatai Mecénás Közalapítvány
 elnöke

28. A Tatai Mecénás Közalapítvánnyal kapcsolatos döntés meghozatala

Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Fogarasi Richárd városüzemeltetési és
 vagyongazdálkodási csoportvezető
Meghívott: Lévai Ádám, a Tatai Mecénás Közalapítvány
 Kuratóriumának elnöke

29. Beszámoló a sportkonceptió 2014. évi intézkedési tervében foglaltakról

Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Schäfferné Czirok Vera ifjúsági és sport referens

30. Tájékoztató a Tata testvérvárosi kapcsolatai keretében 2014-ben történt eseményekről

Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Osgyáni Zsuzsanna nemzetközi referense

31. Tájékoztató az érettségi feltételeként előírt ötven órás közösségi szolgálat végrehajtásának tapasztalatairól

Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Keresztesné Csizmók Ágnes intézményi referens

32. A tatai 7. számú felnőtt háziiorvosi körzet működtetésére vonatkozó feladat-ellátási szerződés módosítása

Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Ósz Tibor intézményi referens

Beszámoló:

33. Beszámoló a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal 2013. március 1 – 2014. október 31. közötti időszakának tevékenységéről

Előterjesztő: dr. Kórosi Emőke jegyző

34. A Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Kórosi Emőke jegyző
 dr. Lantai Éva jegyzői kabinetvezető

35. Beszámoló a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között történt fontosabb eseményekről

Előterjesztő: Michl József polgármester

36. Interpellációk, kérdések.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
 405/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
 A Tata, 0205/1 hrsz.-ú ingatlan (Tata, Máriapuszta II-es telep) jövőbeni
 hasznosításával kapcsolatos döntés meghozataláról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. támogatja, hogy a tatai 0205/1 hrsz.-ú ingatlanból kialakításra kerülő 0205/4 hrsz.-ú ingatlanon egy sertés mesterséges tenyésztő állomás jöjjön létre.
2. Előzetesen szándékát fejezi ki, hogy a kialakításra kerülő 0205/4 hrsz.-ú ingatlant értékesíti a Magyar Állam részére, nettó 10.900.000.-Ft-os vételáron.
3. Felkéri a polgármestert, hogy az értékesítéshez szükséges tárgyalásokat folytassa le. Az értékesítésről ezen tárgyalások lezárultát követően dönt.

Határidő: értesítésre: 2014. december 20.
 2. pont esetén: a 2015. április 30.

Felelős: Michl József polgármester
 dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
406/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
a Tatai Öreg-tó Természetvédelmi Területtel kapcsolatos légtér
korlátozásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy készíttesse el a magyar légtér légiközlekedés céljára történő kijelölésről szóló 26/2007. (III.1.) GKM-HM-KvVM együttes rendelet 4. melléklete szerinti kérelmet, és folytassa le a Nemzeti Légtér Koordinációs Munkacsoporttal az előzetes egyeztetést a Tatai Öreg-tó Természetvédelmi Terület vonatkozásában, amely lehetővé teszi, hogy megindításra kerüljön a közlekedésért felelős miniszternél a Tatai Öreg-tó Természetvédelmi Terület feletti 1000 m-es légtérben a repülések korlátozását előíró jogi szabályozás, és felkéri a polgármestert, hogy a kész kérelmet terjessze be a Képviselő-testület elé döntésre.

Határidő: 2015. februári képviselő-testületi ülése

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
407/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
a Tájékoztató a „Tata, Kossuth tér városközpont értékmegőrző
rehabilitációja” című projektről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő- testülete:

1. a projektről szóló tájékoztatót elfogadja
2. KDOP-3.1.1/A-09-2f-2011-0001 azonosító számú „Tata, Kossuth tér városközpont értékmegőrző rehabilitációja” című pályázat megvalósításához szükséges forrást, 310 669 648 Ft-ot a felmerülés évében biztosítja.

Határidő: 1-2. pont: 2014. december 17.

Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
408/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
a Tatai Távhőszolgáltató Kft. kintlévőségeiről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Tatai Távhőszolgáltató Kft. ügyvezetőjét, hogy értékesítse a vevők tartozásait (19 934 914,- Ft) a legjobb ajánlatot tevő Faktor-Ring Zrt. cégnek, de legalább 1 000 000,- Ft értéken.

Határidő: 2014. december 31.

Felelős: Michl József polgármester
Toplak Tamás ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
409/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata**

A Tatai Távhőszolgáltató Kft. ügyvezetői tisztségéről való lemondásáról

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Távhőszolgáltató Kft. (2890 Tata, Agostyáni u. 1-3.) másrészről Toplak Tamás között 2014. június 30. napján létrejött határozott időre szóló szerződését -a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 64.§ (1) bek. a) pontja szerint közös megegyezéssel 2014. december 31. napjával az ügyvezető kezdeményezésére megszünteti.

Határidő: 2014. december 31.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
410/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata**

A Tatai Távhőszolgáltató Kft. ügyvezetői tisztségének betöltéséről

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

- 2015. január 1. napjától 2016. január 1. napjáig a Polgári Törvénykönyvéről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezése alapján szerződést köt Primász Rezsővel a Tatai Távhőszolgáltató Kft. (2890 Tata, Agostyáni út 1-3.) ügyvezetői tisztségének ellátására. Az ügyvezető megbízási díját bruttó 150 000 Ft/hó összegben állapítja meg.
- Felkéri a Polgármestert a szerződés megkötésére.

Határidő: 2015. január 1.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
411/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata**

a Tatai Távhőszolgáltató Kft. alapító okiratának a módosításáról

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a társaság alapszabályát az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat 11. pont 2. bekezdése helyébe az alábbi szöveg lép:

„A társaság ügyvezetője: Primász Rezső
Anyja neve: Perlusz Gabriella
Születési helye, ideje: Ózd, 1949. március 2.
Lakcíme: 2890 Tata, Vértesszőlősi u. 93.

Az ügyvezetői megbízási határozott időre szól. 2015. január 1-jén kezdődik és 2015. december 31-ig szól.”

Határidő: 2015. január 15.

Felelős: Michl József polgármester
Tatai Távhőszolgáltató Kft. ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
412/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
a Tatai Távhőszolgáltató Kft. többször módosított Alapító Okiratának a
2014. december 17. napján kelt módosítással egységes szerkezetbe
foglalásáról az alábbiak szerint**

A Tatai Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okirata a módosításokkal egységes szerkezetben

ALAPÍTÓ OKIRAT
(módosításokkal egységes szerkezetben)

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróságon, mint Cégbíróságon Cg.11-09-002805 számon bejegyzett Tatai Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okirata, Tata Város Önkormányzati Képviselő-testületének határozataival történt módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva.

1. A társaság alapítója

Tata Város Önkormányzati Képviselő-testülete
2890 Tata, Kossuth tér 1.
Törzsszáma: 1118560

2. A társaság neve, székhelye:

Tatai Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Tatai Táv hő Kft.
2890 Tata, Agostyáni u. 1-3.

3. A társaság TEÁOR szerinti tevékenysége

Fő tevékenység: 3530'08' Gőzellátás, légkondicionálás

Egyéb tevékenységek: 3511'08' Villamosenergia-termelés
3513'08' Villamosenergia-elosztás
3514'08' Villamosenergia-kereskedelem
1610'08' Fűrészáru gyártás
0210'08' Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási
tevékenység

0220'08' Fakitermelés
4671'08' Üzem-, tüzelőanyag
nagykereskedelme
4690'08' Vegyes termékkörű nagykereskedelem
4778'08' Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme

4. A társaság működésének időtartama

A társaság határozatlan időre alakult.

5. A társaság törzstőkéje:

A társaság törzstőkéje 5 000 000,- Ft, azaz ötmillió forint, amely teljes egészében pénzbeli betét, amely a törzstőke 100%-a. Módosítva a 352/2014. (XI.27.) Tata Kt. határozattal

Az alapító a teljes pénzbeli betétet a társaság alapításával egyidejűleg a társaság rendelkezésére bocsátotta.

6. A tag törzsbetétje:

Az alapító – Tata Város Önkormányzata – törzsbetétjének összege 5 000 000,- Ft, azaz ötmillió forint, amely teljes egészében készpénzből áll. Módosítva a 352/2014. (XI.27.) Tata Kt. határozattal

6/A. Pótbefizetés

A társaság veszteséges működése esetén az alapító a veszteség fedezésére pótbefizetés teljesítését vállalhatja. A pótbefizetés mértékét az alapító az erre vonatkozó határozatban szabályozza.

Az alapító által vállalt pótbefizetés csak pénzben teljesíthető. A pótbefizetesként elrendelt összeg egészét az alapító köteles az erről szóló határozat meghozatalától számított 15 napon belül a társaság rendelkezésre bocsátani.

A pótbefizetés teljesítésével az alapító törzsbetétje a befizetés összegével nem növekszik.

A veszteség pótlásánál fel nem használt pótbefizetéseket az alapító részére vissza kell fizetni. Visszafizetésre csak a törzsbetét teljes befizetése esetén kerülhet sor.

7. Üzletrész

A társaság bejegyzését követően a tag jogait és a társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg. A tagnak csak egy üzletrésze lehet.

8. Az üzletrészek átruházása, felosztása

A társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

Az üzletrész csak átruházás esetén osztható fel.

Ha a társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke emelés folytán új taggal egészül ki és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

9. A nyereség felosztása

Az alapítót, a társaságnak a 2013.évi V. törvény 3:185.§ (1) bekezdése szerint felosztható és felosztani rendelt a számviteli törvény szerint meghatározott tárgyévi adózott eredményéből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményéből osztalék illeti meg. Az adózott eredmény felosztásáról, ezen belül a társaság törzstőkjének felemeléséről és az Alapító részére kifizetendő osztalék meghatározásáról az Alapító dönt. Módosítva a 184/2014. (V.29.) Tata Kt. határozattal

10. Az alapítói határozat

A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító határozattal dönt és erről a vezető tisztségviselőt írásban értesíti. Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak mindazok a kérdések, amelyeket a törvény a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

11. Az ügyvezető

A társaság ügyvezetését az alapító által megbízott ügyvezető látja el. Az ügyvezető köteles ellátni a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény harmadik könyvében és más jogszabályokban, a jelen alapító okiratban, a társaság szabályzataiban előírt, továbbá az alapító rendelkezéséből adódó ügyvezetői feladatokat.

A társaság ügyvezetője:	Primász Rezső
Anyja neve:	Perlusz Gabriella
Születési helye, ideje:	Ózd, 1949. március 2.
Lakcíme:	2890 Tata, Vértesszőlősi u. 93.

Az ügyvezetői megbízatás határozott időre szól. 2015. január 1-jén kezdődik és 2015. december 31-ig szól.

12. A képviselőre jogosult személy cégjegyzési joga önálló. A cégjegyzés akként történik, hogy a cég kézzel vagy géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve fölé a képviselőre jogosult személy a nevét közjegyző által hitelesített módon aláírja.

12/A. A társaság felügyelő bizottsága

Az ügyvezetés ellenőrzésére a társaságnál 3 tagból álló Felügyelő Bizottság működik.

A felügyelő bizottsági tagok megbízatása 2014. november 1-jétől - 2017. október 31-ig tartó 3 (három) év határozott időre szól.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

- Sasvári Beáta 2890 Tata, Új út 20. sz. alatti lakos
- Fekete Gyula 2890 Tata, Mindszenty tér 2. sz. alatti lakos
- Viczena József 2890 Tata, Fekete út 5. fsz. 1. sz. alatti lakos

Módosítva a 352/2014. (XI.27.) Tata Kt. határozattal

13. A társaság könyvvizsgálója:

Law on Conto Könyvvizsgáló Zártkörűen működő Részvénytársaság,
 cégjegyzékszám: 13-10-040594,
 Képviselő: Kristóf Jánosné
 2100. Gödöllő, Hegedűs Gy. utca 2/a.
 Könyvvizsgálói kamarai tagsági száma: 001504
 Könyvvizsgálatért felelős: Kristóf Jánosné (a.n.: Valkó Rozália) 2100. Gödöllő,
 Hegedűs Gy. utca 2/a. szám alatti lakos, kamarai tagsági száma: 001234.
 A könyvvizsgáló megbízatása 2011. március 30. napjától – 2015. december
 31. napjáig szól.

14. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után
 fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

15. Egyéb rendelkezések

A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári
 Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény harmadik könyvének vonatkozó
 rendelkezéseit, a társaságnak és tagjainak az ott nem szabályozott vagyoni és
 személyi viszonyaira a Polgár Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
 egyéb rendelkezéseit kell alkalmazni.

Módosítva a 411/2014. (XII.18.)Tata Kt. határozattal

Tata, 2014. december

Az alapító nevében:

Michl József
 polgármester

Tata, 2014. december

Ellenjegyzem:

Dr. Juhász László ügyvéd

Határidő: 2015. január 15.

Felelős: Távhőszolgáltató Kft. ügyvezetője

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
413/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
A Tatai Városgazda Nonprofit Kft. felügyelő bizottsági tisztségének
betöltéséről**

A Tatai Városgazda Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságába, a lemondott Primász Rezső helyére az alábbi személyt jelöli ki 2015. január 1-től 2018. március 26-ig:

- Dinga László 2890 Tata, Komáromi u. 38/a sz. alatti lakos

Határidő: 2014. december 31.

Felelős: Michl József polgármester

Jungvirthné Bús Erzsébet Tatai Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
414/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
A Tatai Városgazda Nonprofit Kft. alapító okiratának a módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a társaság alapszabályát az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat 10.1. pont b) pont helyébe az alábbi szöveg lép:
„b) Dinga László
a.n.: Árva Erzsébet
lakik: 2890 Tata, Komáromi u. 38/a”

Határidő:2015. január 15.

Felelős: Michl József polgármester

Jungvirthné Bús Erzsébet Tatai Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
415/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
A Tatai Városgazda Nonprofit Kft. többször módosított Alapító
Okiratának a 2014. december 17. napján kelt módosítással egységes
szerkezetbe foglalásáról az alábbiak szerint**

Tatai Városgazda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okirata a módosításokkal egységes szerkezetben

NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ALAPÍTÓ OKIRATA

Alulírott Alapító, mint a Tatai Városgazda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: Társaság) egyszemélyi Alapítója a **2013. évi V. törvény 3. könyve (továbbiakban: Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény** alapján alapító okiratának hatályos szövegét módosította (vastag, dőlt betű), mely alapján az alapító okirat hatályos szövegét - a Tatai Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság beolvadására tekintettel - az alábbiakban állapítja meg:

1./ A nonprofit Társaság célja

A jelen okirat 3./ pontjában megjelölt Alapító a helyi társadalom egyes közös szükségleteinek kielégítését nyereség, Tata Város fejlesztési céljainak megvalósítását- és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló tevékenységeket végző egyszemélyes közhasznú társaság alapításával kívánja biztosítani.

2./ A Társaság cégneve, rövidített neve, székhelye, és tartama

2.1. A Társaság neve:

4. Tatai Városgazda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A Társaság rövidített neve:

Tatai Városgazda Nonprofit Kft.

2.2. A Társaság székhelye:

2890 Tata, Kossuth tér 1.

a) Telephelye:

b) 2890 Tata, Belterület 460/143 hrsz.

2.4.A Társaságot az Alapító határozatlan időre hozta létre, az működését 1997. március hó 01. napján kezdte meg. A Társaság üzleti éve a naptári évvel megegyező, kivéve az alakulás évét.

3. A Társaság Alapítója

Tata Város Önkormányzata	székhelye:	2890 Tata, Kossuth tér 1.
	képviselőjében eljár:	Tata Város Polgármestere

4./ Az alapítás különös feltételei

- 4.1. Az alapító a Társaság alapításával egyidőben megszüntette az Oktatástechnikai Központi Műhely (2890 Tata, Bercsényi u. 7.) költségvetési intézményét, és a Társaság a megszüntetett intézmény jogutódja.
Az alapító 2012. december 31-i fordulónappal a Tatai Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaságot a Társaságba beolvasztotta és a Társaság - mint befogadó társaság - a megszüntetésre került beolvadó társaság általános jogutódja.
- 4.2. Az alapító a Társasággal a közhasznú tevékenységek ellátásának feltételeiről hosszú távú szerződést kötött, mely szerződés a jelen okirat 1. számú mellékletét képezi.
- 4.3. A Társaság a jelen okirat 1. számú mellékletét képező megállapodás alapján átvállalja Tata Város Önkormányzatának törvényben, illetve törvényi felhatalmazás alapján más jogszabályban meghatározott feladataiból az alábbi tevékenységek végzését az alább részletezett körben és az 1. számú mellékletben szabályozott tartalommal:
- egészségmegőrzés (parlagfű irtása);
 - kulturális tevékenység (általános iskolák részére oktatási eszközök készítése, a szükséges alapanyag biztosítása; napközis tábor, szabadtéri múzeumok üzemeltetése, fenntartása; a kulturális rendezvények technikai feltételeinek teljes körű megteremtése; Tata Város és rendezvényeinek megismertetését, népszerűsítését szolgáló kiadványok szerkesztése, kiadása);
 - kulturális örökség megóvása (szobrok és egyéb kulturális emlékek felújítása, fenntartása, őrzése);
 - műemlékvédelem (helyi építészeti értékvédelem alá vont épületek, egyéb építmények felújítása, karbantartása);
 - természetvédelem, állatvédelem (kutyamenhely létesítése és üzemeltetése, eboltás megszervezése, éves eb-összeírások, erdő-, parkfenntartás);
 - környezetvédelem (városi hulladéklerakó üzemeltetése, rekultivációja; természetvédelmi őr foglalkoztatása);
 - gyermek- és ifjúságvédelem (nyári napközis tábor szervezése és fenntartása az arra rászoruló gyermekek részére, úszásoktatással);
 - hátrányos helyzetű csoportok esélyegyenlőségének elősegítése (a nonprofit társaság a tevékenysége körében, munkalehetőséget biztosít a munkaerőpiacról egyébként kiszorult csoportok tagja számára: a pályakezdő fiataloknak, az

50 év feletti férfiaknak, illetve 40 év feletti nőknek, a helyi roma etnikum tagjainak stb.);

- etnikai kisebbségekkel kapcsolatos tevékenység (ld. mint előbb);
- sport (sportnapok, úszásoktatás, „Tófutás” rendezvények szervezése);
- közrend- és közlekedésbiztonság védelme (az arra jogosult állami szervvel való megállapodás alapján video-figyelő hálózat kiépítése és üzemeltetése; a városi polgárőrség munkájának támogatása, munkalehetőség biztosításával is);
- foglalkoztatás elősegítése (a nonprofit társaság a tevékenysége körében, munkalehetőséget biztosít a munkaerőpiacról egyébként kiszorult csoportok tagja számára: a pályakezdő fiataloknak, az 50 év feletti férfiaknak, illetve 40 év feletti nőknek, a helyi roma etnikum tagjainak stb.; végrehajtja Tata Város Önkormányzata és a társult önkormányzatok közmunka – és közhasznú munka – programjait);
- ár- és belvízvédelem ellátásához kapcsolódó tevékenység (az önkormányzat

felelősségi körébe tartozó munkákból)

- a közforgalom számára megnyitott út, híd, alagút fejlesztéséhez, fenntartásához és üzemeltetéséhez kapcsolódó tevékenység (az önkormányzat felelősségi körébe tartozó munkákból)
- euroatlanti integráció elősegítése (a „kis lépések” népi diplomáciájával: testvérvárosi kapcsolatokból adódó egyes feladatok végrehajtása, Leonardo-program stb.);
 - más közhasznú szervezetek által igénybe vehető szolgáltatások nyújtása (valamennyi, cél szerinti tevékenységi kör esetében),
 - település fejlesztés.

Az Alapító megállapítja, hogy a fenti tevékenységek (továbbiakban: céltevékenységek) a 2011. évi CLXXV. törvény 2.§ 20. pont értelmében *közhasznú tevékenységnek minősülnek. A társaság által végzett tevékenységek közhasznú jellegének jogszabályi alapja: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 1-21. pontjai.*

- 4.4. A Társaság vállalkozási tevékenységet csak a 4.3./ pontban írt közhasznú céljai, cél szerinti tevékenysége megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. A Társaság politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, pártok részére támogatást nem nyújt. A Társaság a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységre fordítja.

5./ A Társaság tevékenysége

(Jelölve a Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszere szövegével)

Tevékenység

- 10.1. 0113 Zöldségféle, dinnye, gyökér, gumósnövény termesztése
- 10.2. 0119 Egyéb, nem évelő növény termesztése
- 10.3. 0210 Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység
- 10.4. 0220 Fakitermelés
- 10.5. 0230 Vadon termő egyéb erdei termék gyűjtése
- 10.6. 0240 Erdészeti szolgáltatás.
- 10.7. 1610 Fűrészárugyártás.
- 10.8. 1623 Épületasztalos-ipari termék gyártása.
- 10.9. 1624 Tároló fatermék gyártása.
- 10.10. 1629 Egyéb fa-, parafatermék, fonottáru gyártása
- 10.11. 5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása.
- 10.12. 5819 Egyéb kiadói tevékenység
- 10.13. 1812 Nyomás /kivéve: napilap/
- 10.14. 1814 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás
- 10.15. 1813 Nyomdai előkészítő tevékenység
- 10.16. 3240 Játékgyártás.
- 10.17. 4311 Bontás
- 10.18. 4312 Építési terület előkészítése
- 10.19. 4313 Talajmintavétel, próbafúrás.
- 10.20. 4120 Lakó és nem lakó épület építése
- 10.21. 4299 Egyéb m.n.s. építés
- 10.22. 4391 Tetőfedés, tetőszerkezet építés
- 10.23. 4211 Út, autópálya építése
- 10.24. 4399 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
- 10.25. 4321 Villanyszerelés.
- 10.26. 4322 Víz-, gáz-, fűtés- légkondicionáló-szerelés
- 10.27. 4329 Egyéb épületgépészeti szerelés
- 10.28. 4331 Vakolás
- 10.29. 4332 Épületasztalos-szerkezet szerelése.
- 10.30. 4333 Padló-, falburkolás.
- 10.31. 4334 Festés, üvegezés.
- 10.32. 4339 Egyéb befejező építés m.n.s.
- 10.33. 5520 Üdülési, egyéb átmenetiszálláshely-szolgáltatás
- 10.34. 5530 Kempingszolgáltatás
- 10.35. 5590 Egyéb szálláshely szolgáltatás
- 10.36. 5610 Éttermi, mozgó vendéglátás
- 10.37. 5630 Italszolgáltatás
- 10.38. 7739 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
- 10.39. 9522 Háztartási gép, háztartási, kerti eszköz javítása.
- 10.40. 4941 Közúti áruszállítás.

- 10.41. 6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése.
- 10.42. 6832 Ingatlankezelés
- 10.43. 8110 Építményüzemeltetés
- 10.44. 7731 Mezőgazdasági gép kölcsönzése.
- 10.45. 7729 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése
- 10.46. 7120 Műszaki vizsgálat, elemzés.
- 10.47. 7311 Reklámügynöki tevékenység
- 10.48. 7312 Médiareklám
- 10.49. 8121 Általános épülettakarítás
- 10.50. 8122 Egyéb épület, ipari takarítás
- 10.51. 8129 Egyéb takarítás
- 10.52. 8299 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- 10.53. 3700 Szennyvíz gyűjtése, kezelése.*
- 10.54. 3811 Nem veszélyes hulladékgyűjtése * (Főtevékenység)
- 10.55. 3812 Veszélyes hulladék gyűjtése
- 10.56. 3821 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 10.57. 3822 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 10.58. 3900 Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés*
- 10.59. 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység.*
- 10.60. 9102 Múzeumi tevékenység *
- 10.61. 9103 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
- 10.62. 9311 Sportlétesítmény működtetése.*
- 10.63. 9319 Egyéb sporttevékenység.*
- 10.64. 9329 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység.
- 10.65. 9604 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás.
- 5.66. 9609 M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás.*
- 5.67. 4721 Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme
- 5.68. 4724 Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem
- 5.69. 4725 Ital-kiskereskedelem
- 5.70. 4729 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
- 5.71. 4778 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
- 5.72. 4781 Élelmiszer, ital, dohányáru piaci kiskereskedelme
- 5.73. 4789 Egyéb áruk piaci kiskereskedelme
- 5.74. 4799 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
- 5.75. 0161 Növénytermesztési szolgáltatás
- 5.76. 8130 Zöldterület kezelés
- 5.77. 8010 Személybiztonsági tevékenység
- 5.78. 4222 Elektromos, híradástechnikai célú közmű építése
- 5.79. 4221 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
- 5.80. 7112 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
- 5.81. 8211 Összetett adminisztratív szolgáltatás
- 5.82. 4110 Épület építési projekt szervezése
- 5.83. 7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
- 5.84. 6810 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele

5.85	6831 Ingatlanügynöki tevékenység
5.86	7021 PR, kommunikáció
5.87	7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
5.88	7320 Piac, közvélemény-kutatás
5.89	8230 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
5.90	7010 Üzletvezetés
5.91	5813 Napilapkiadás
5.92	5829 Egyéb szoftverkiadás
5.93	5920 Hangfelvétel készítése, kiadása
5.94	6010 Rádióműsor-szolgáltatás
5.95	6201 Számítógépes programozás
5.96	6312 Világháló-portál szolgáltatás
5.97	7490 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
5.98	7820 Munkaerőkölcsönzés
5.99	9104 Növény-, állatkert, természetvédelmi terület működtetése

A Társaság a fenti tevékenységi körök közül a hatósági engedélyköteles tevékenységeket csak a szükséges engedélykészesítés után gyakorolja, illetve a részben engedélyköteles tevékenységeket engedély híján csak engedélymentes részükben gyakorolja.

A Társaság közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint, valamely állami szervnek vagy a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

Az Alapító Okiratban közhasznúként megjelölt tevékenységi köröket Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény teszi önkormányzati feladattá. (műemlékvédelem: 9102, Múzeumi tevékenység ,9103 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése, 3700 Szennyvíz gyűjtése, kezelése, 3811 Nem veszélyes hulladékgyűjtése, 3812 Veszélyes hulladék gyűjtése , 3821 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása, 3822 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása , 3900 Szennykezelésmentesítés, egyéb hulladékkezelés, 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység, 9104 Növény, állatkert, természetvédelmi terület működtetése, 9311 Sportlétesítmény működtetése , 9319 Egyéb sporttevékenység).

A tevékenységi körök közül a 3700, 3811, 3812, 3821, 3822, 3900, 9102, 9103, 9104, 9311, 9319, 9499 és a 9609 TEÁOR számmal jelöltek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján minősülnek közhasznúknak.

A Társaság fenti tevékenységi körei közül a *-gal megjelöltek közhasznú tevékenységnek minősülnek. A társaság fő tevékenysége a 3811'08. Hulladékgyűjtés, kezelés tevékenység.

6./ A Társaság törzstőkéje, az Alapító törzsbetétje

6.1. A Társaság törzstőkéje:

A Társaság törzstőkéje a tőketartalék felhasználásával végrehajtott tőkeemelést követően 16.310.000 Ft, azaz tizenhatmillió-háromszáz-tízezer forint.

6.2. Az Alapító törzsbetétje

A Társaság törzstőkéjét teljes mértékben az Alapító törzsbetétje szolgáltatta.

Az Alapító törzsbetétjének összetétele a Társaság törzstőkéjével azonos, az Alapító üzletrésze 100 % mértékű.

7./ Az Alapító jogai és kötelezettségei

7.1. Az Alapító a Társaság legfőbb döntést hozó szerve, melynek kizárólagos hatáskörébe tartoznak az alábbi körben hozandó döntések:

- az alapító okirat módosítása,
- a törzstőke felemelése, leszállítása, pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
- a Társaság mérlegének megállapítása és a nyereség felhasználásának meghatározása azzal, hogy az elért eredményt felosztani (elvonni) nem lehet, csak a cél szerinti, illetőleg közhasznú tevékenységekre történő ráfordítás céljairól, módjáról jogosult az Alapító dönteni,
- a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről szóló szerződés (Ptk. 59.§. (1) bekezdés) megkötésének jóváhagyása; továbbá valamennyi olyan további szerződés megkötésének jóváhagyása, melyet a Társaság az Alapítóval vagy annak valamely költségvetési szervével köt meg és értéke a nettó 10 MFt értékhatárt eléri vagy meghaladja,
- az éves üzleti terv jóváhagyása,
- a Szervezeti és Működési Szabályzat jóváhagyása,
- a Társaság ügyvezetőjének kijelölése, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- a Felügyelő Bizottság tagjainak kijelölése, visszahívása és a bizottsági tagok díjazásának megállapítása,
- az SzMSz mellékletként a Felügyelő Bizottság – maga által megállapított – ügyrendjének jóváhagyása,
- a Társaság könyvvizsgálójának kijelölése, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- olyam szerződés megkötésének jóváhagyása, melynek értéke a

törzstőke legalább egynegyedét meghaladja, illetőleg, amelyet a Társaság saját ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, munkavállalójával vagy azok közeli hozzátartozójával (**Ptk. 8:1.§. 1. és 2. pont**) köt, a munkaviszonyra irányuló szerződések kivételével,

- döntés olyan hitel, kölcsön felvételéről, vagy a vagyon olyan mértékű megterheléséről, amely meghaladja a Társaság törzstőkéjének egynegyedét,
- a cégbejegyzést megelőzően a Társaság nevében kötött szerződések jóváhagyása,
- az ügyvezető és a felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítése,
- a Társaság egyesülésének, beolvadásának, megszűnésének, szétválásának, gazdasági társasággá valló alakulásának elhatározása, valamint más gazdasági társaság alapításáról, illetve működő társaságba tagként való belépéséről történő döntés,
- a közhasznúsági nyilvántartásba vétel, a közhasznúsági fokozatok közötti átsorolás, valamint a közhasznú jogállás törlésének kezdeményezéséről való döntés; az éves közhasznúsági jelentés elfogadása,
- mindazok az ügyek, amelyeket a **2013. évi V. törvény 3. könyve** vagy más jogszabály az Alapító legfőbb szerévnek kizárólagos hatáskörébe utal.

Az Alapító jelen szerződés szerinti jogait gyakorolni és kötelezettségeit teljesíteni az Alapító legfőbb szerve, Tata Város Önkormányzati képviselő testülete jogosult és köteles. Tata Város Önkormányzati Képviselő Testülete a rá vonatkozó jogszabályok és saját szervezeti és működési szabályzata alapján tartja üléseit, hozza határozatait.

Törölt rendelkezés

Az Alapító értesítése alapján az ügyvezető az Önkormányzat Képviselő Testülete azon üléseinek időpontját és vonatkozó napirendjét, amely a Társaságot érintő bármely kérdéssel foglalkozik, az ülés időpontját megelőző 15 nappal közzéteszi a Tatai Városi Televízió képújságjában. A közzététel az ülés időpontját és a Társaságra vonatkozó napirendet tartalmazza.

Az Alapító a hatáskörébe utalt döntések meghozatala előtt köteles a Társaság Felügyelő Bizottságának és ügyvezetőjének a döntésre vonatkozó, írásbeli véleményét beszerezni. Az írásos vélemények nyilvánosak.

A Társaság az üzleti év utolsó napjával, mint mérleg fordulónappal éves beszámolót köteles készíteni. Az éves beszámolót - mely mérlegből, eredmény-kimutatásból és kiegészítő

mellékletből áll - az Alapító hagyja jóvá(módosított rendelkezés). A Társaság az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készít.

- 7.2. Az Alapító képviselő testülete a 7.1./ pontban nem szereplő, de alapítói döntést igénylő feladatok ellátásával Tata Város Polgármesterét bízta meg, aki e jogkörét az Alapítónak az adott feladat tartalma szerint illetékes Bizottsága, és a Társaság Felügyelő Bizottsága véleményének kikérése után gyakorolja.

Az Alapító illetve a Polgármester a jogkörében hozott döntésekről a Társaságot írásban értesíti. A Polgármester fenti felhatalmazás alapján hozott döntése az alapító határozatával egy tekintet alá esik.

- Az Alapító illetve a Polgármester (továbbiakban együtt: vezetőszer) köteles az ügyvezető rendelkezésére bocsátani a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve testületi döntés esetén a döntést támogatók és ellenzők számarányát is tartalmazó határozatot, illetve az ezen adatok megállapítására alkalmas testületi ülési jegyzőkönyv kivonatot eredetiben, melynek alapján a 2011. évi CLXXV. törvény 37.§ (2) bekezdés a. pontjában szabályozott nyilvántartást köteles vezetni az ügyvezető. A vezetőszer Társasággal kapcsolatos határozata a Társasággal és harmadik személlyel szemben mindaddig nem hatályosul, míg ezen közzéadási kötelezettségének a vezetőszer nem tesz eleget.
 - A Társaság közhasznú feladatainak ellátásából keletkezett veszteségének megszüntetésére az Alapító pótbefizetési kötelezettséget vállal. A pótbefizetés összege megegyezik az e feladat ellátásából keletkező veszteség mértékével, legfeljebb azonban a törzstőke 30%-ig terjedhet, évi egy alkalommal. A pótbefizetés készpénzben történik, és az azt elrendelő határozat szerinti ütemezésben.
- 7.5. Az Alapító ingyenes mellékszolgáltatásként vállalja, hogy 1997. március hó 01. napjától a társasági alkalmazottak és közhasznú munkások részére a műszaki és hatósági előírásoknak megfelelő telephelyeket biztosít. Ez a 2890 Tata, Belterület 460/143 hrsz. szám alatti ingatlan jelenleg is használt része. Az így használatba adott ingatlanrészek karbantartásáról a Társaság kötelezettsége folyamatosan gondoskodni.

8. Az üzletrész:

- 8.1. A Társaság Alapítója a Társaság 100%-os mértékű üzletrész tulajdonosa. A Társaság üzletrésze nem osztható fel. A Társaság saját részére üzletrészt nem szerezhethet meg, és nem vonhat be.

8.2. A Társaság fennállása alatt az Alapító a törzsbetétet a Társaságtól nem követelheti vissza. A Társaság tevékenységéből származó számviteli szabályok szerinti eredmény nem vonható el, nem osztható fel, azt kizárólag a jelen okiratban meghatározott céltevékenységek megvalósítására lehet fordítani.

9. A társaság ügyvezetése, a cégjegyzés módja

A társaság ügyvezetője Jungvirthné Bús Erzsébet 2890 Tata Perényi u. 29. szám alatti lakos. Az alapító az ügyvezető megbízatását 2012. november hó 01. napjától 2017. október 31. napjáig határozta meg.

Az ügyvezető a Társaságot akként jegyzi, hogy a kézzel, vagy géppel előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégszöveg alá nevét önállóan írja a hiteles cégaláírási nyilatkozatával megegyező módon.

A Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatában képviseleti joggal felruházott munkavállalók cégjegyzésének érvényességéhez két képviseleti jogkörrel rendelkező személy együttes névaláírása szükséges. Az ügyvezető a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyását (módosítását) követő 30 napon belül köteles az előírt módon bejelenteni a Cégbíróságnak azon munkavállalókat, akik a Társaság képviseletére jogosultak.

Társaság képvisellete és ügyeinek intézése az ügyvezető feladata. Az ügyvezető a képviseleti jogot az Alapító Okirat és a Szervezeti és Működési Szabályzat keretei között gyakorolja. Ez a korlátozás azonban csak a Társaság belső viszonyaira érvényes, harmadik féllel szemben hatálytalan.

Az ügyvezető a képviseleti jogkörének a Szervezeti és Működési Szabályzatban megjelölt részét a Társaság meghatározott munkavállalóira átruházhatja. A társaság jogi képviseletére csak az ügyvezető adhat meghatalmazást. Az ügyvezető, az átruházott képviseleti joggal rendelkező munkavállaló a Társaság tevékenységi körébe eső üzletszerű gazdasági tevékenységet csak az Alapító engedélyével folytathat és lehet tisztségviselő hasonló tevékenységet végző más gazdasági vagy közhasznú társaságban.

A Társaság ügyvezetőjének csak büntetlen előéletű, magyar állampolgár jelölhető ki. A kijelölés határozott időre, legfeljebb öt üzleti évre (az üzleti évet lezáró taggyűlés napjáig, legfeljebb azonban az üzleti évet követő május hó 31. napjáig) szól.

Az ügyvezető tevékenységét munkaviszony keretében látja el, melyet a vezető állású munkavállalótól elvárható gondossággal köteles teljesíteni. Kötelezettségének vétkes megszegésével okozott kárért – a munkaviszonyból következő felelősségén túl a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel is tartozik.

Az ügyvezető a mellékelt elfogadó nyilatkozatban írásban rögzíti, hogy személyével kapcsolatban a **2013. évi V. törvény 3. könyvében**, illetve más jogszabályban és az Alapító Okiratban részletezett kizáró okok nem állnak fenn.

Az ügyvezető feladatai különösen

- a) a Társaság munkavállalói tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat,
- b) képviseli a Társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és a hatóságok előtt,
- c) gondoskodik az üzleti könyvek szabályszerű vezetéséről,
- d) elkészíti a Társaság mérlegét és vagyonkimutatását,
- e) összeállítja az éves üzleti tervjavaslatot,
- f) gondoskodik arról, hogy a Társaság szerződéses kötelezettségeinek eleget tegyen,
- g) vezeti a Határozatok Könyvét és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról; a végrehajtást követően, az arra irányadó határidőt követő első alapítói testületi ülésen a végrehajtásról beszámolni köteles,
- h) jóváhagyásra az Alapító elé terjeszti a Társaság mérlegét, vagyonkimutatását, az Alapító hatáskörébe tartozó egyéb kérdésekre vonatkozó tervezeteket,
- i) a cégbíróságnál bejelenti a Társaság bejegyzett adataiban bekövetkezett változásokat,
- j) felvilágosítást ad az Alapító, a Felügyelő Bizottság tagjai, a könyvvizsgáló részére a Társaság ügyeiről és biztosítja számukra a Határozatok Könyvébe, az üzleti könyvekbe, iratokba való betekintést,
- k) bármely érintett személy számára biztosítja a közhasznú tevékenység ellátásnak feltételeit szabályozó szerződés nyilvánosságát,
- l) intézkedik minden olyan kérdésben, amelyet az Alapító Okirat nem utal az Alapító, a Felügyelő Bizottság vagy a könyvvizsgáló hatáskörébe.

9/A. A cégvezető

9/A.1. A társaságnál az ügyvezető tevékenységének segítése és helyettesítése érdekében 1 (egy) cégvezető működik. A cégvezető a társaság olyan munkavállalója, aki az ügyvezető rendelkezései és utasításai alapján látja el a feladatait.

9/A.2. A társaság alapítója felhatalmazza a társaság ügyvezetőjét arra, hogy a cégvezetőt a társaság munkavállalói közül saját hatáskörében kinevezze és ennek során meghatározza a cégvezető megbízási

idejét és az ellátandó feladatait a 2013. évi V.törvény 3. könyvének vonatkozó rendelkezései alapján.

9/A.3.A cégvezető vonatkozásában a munkáltató jogokat a társaság ügyvezetője gyakorolja.

9/A.4. A társaság cégvezetője általános képviseleti és önálló cégjegyzési joggal rendelkezik.

10.A Társaság Felügyelő Bizottsága

A Társaságnál Felügyelő Bizottság (továbbiakban: FEB) létrehozása kötelező. A FEB három tagból áll, mely tagokat az Alapító határozott időre jelöli ki. A FEB tagok az alapító által meghatározott összegű díjazásban részesülnek. Ha jogszabályi rendelkezés következtében a Társaság munkavállalóinak legalább 1/3-os képviselete a Felügyelő Bizottságban megteremtendő, úgy a munkavállalói tagokkal a Felügyelő Bizottság legkevesebb **4** főre bővül. A munkavállalói FEB tagok választásáról, amennyiben ennek jogszabályi szükségessége felmerül, az SzMSz-ben kell rendelkezni.

A FEB munkáját a tagjai közül választott elnök irányításával, a maga által készített ügyrend alapján végzi. Az ügyrendet az Alapító hagyja jóvá. A FEB üléseit az elnök hívja össze, amelyeken az ügyvezető tanácskozási joggal vesz részt. Az ülésekre a könyvvizsgálót is meg kell hívni.

A FEB tagjai a tisztségüktől elvárható gondossággal kötelesek feladatukat ellátni. Kötelezettségük vétkes megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel tartoznak.

10.1. A Társaság Felügyelő Bizottságának az Alapító által kijelölt tagjai

- | | |
|------------------------|--|
| a) Fekete Béla | a.n. Gerencsér Erzsébet
lakik: 2890 Tata, Jázmin u. 4. |
| b) Dinga László | a.n. Árva Erzsébet
lakik: 2890 Tata, Komáromi u. 38/a |
| c) Tóth Endre | a.n. Juhász Sára
lakik: 2890 Tata, Keszthelyi út 2. 1. lh. 4/2. |

A felügyelő bizottság megbízatása 2013. március 27. napjától 2018. március 26. napjáig szól.

A FEB tagok a mellékelt elfogadó nyilatkozatban írásban rögzítik, hogy a személyükkel kapcsolatban a **2013. évi V. törvény 3. könyvében**, illetve más jogszabályban részletezett kizáró okok nem állnak fenn.

A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg és tagjai közül elnököt választ. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. (3 tag) A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

Üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását az ok és cél megjelölésével bármely tag, írásban kérheti az elnöktől, aki 8 napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság 30napon belüli összehívásáról. Ha ennek nem tesz eleget, a tag maga is összehívhatja az ülést.

A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre kiterjessze.

Tagjai az Alapító képviselő testületi ülésén tanácskozási joggal vesznek részt.

10.2. A FEB jogköre

A FEB a Társaság ügyvezetését ellenőrzi. Kiemelten köteles figyelemmel kísérni a közhasznú tevékenység végzésére megkötött szerződések teljesítését. Az ellenőrzései során tapasztalt hiányosságokra haladéktalanul fel kell hívni az Alapító figyelmét.

Vizsgálataihoz az ügyvezetőtől, a Társaság vezető munkavállalóitól jelentést, felvilágosítást kérhet, munkájába a könyvvizsgálót és más szakértőt is bevonhat.

A Felügyelő Bizottság köteles megvizsgálni a Társaság legfőbb szerve ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.

Ha a Felügyelő Bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli köteles haladéktalanul az Alapító ülését összehívni.

A Felügyelő Bizottság köteles az Alapítót tájékoztatni és a testületi ülés összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a szervezet működése során olyan jogszabálysértés illetve a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, következményeinek elhárítása illetve enyhítése az Alapító döntését teszi szükségessé, avagy a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel. A képviselő testületet 30 napon belül össze kell hívni.

11. A Társaság könyvvizsgálója

A Társaságnál könyvvizsgáló működtetése kötelező. A Társaság könyvvizsgálóját az Alapító határozott időre (legfeljebb 3 üzleti évre) bízta meg. A könyvvizsgáló az Alapító által meghatározott összegű díjazásban részesül.

A Társaság könyvvizsgálójává a könyvvizsgálók nyilvántartásában szereplő személy (ideértve a jogi személyt is) jelölhető ki.

A könyvvizsgáló feladatát tisztségétől elvárható gondossággal köteles ellátni.

Kötelezettsége vétkes megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel tartozik.

11.1. A Társaság könyvvizsgálója

Law on Conto Könyvvizsgáló Zártkörűen működő Részvénytársaság (Cg. 13-10-040594, 2100 Gödöllő, Hegedűs Gy. utca 2/a., kamarai nyilvántartási száma: 001504)

A könyvvizsgáló határozott idejű megbízatása 2010. szeptember 22. napjától 2015. 31. napjáig szól.

A könyvvizsgálót személyében felelős: Kristóf Jánosné (an.: Valkó Rozália; könyvvizsgálói igazolvány száma: 001234) 2100 Gödöllő, Hegedűs Gy. utca 2/a. szám alatti lakos.

A könyvvizsgáló a mellékelt elfogadó nyilatkozatban írásban rögzíti, hogy személyével kapcsolatban a **2013. évi V. törvény 3. könyvében**, illetve más jogszabályban részletezett kizáró okok nem állnak fenn.

11.2. A könyvvizsgáló jogköre

A könyvvizsgáló a Társaság mérlegének, vagyonkimutatásának, gazdasági beszámolóinak ellenőrzését végzi. Vizsgálataihoz az ügyvezetőtől, a Társaság vezető munkavállalótól adatokat kérhet, betekinthez az üzleti könyvekbe, szerződésekbe, a Társaság pénztárát, értékpapír-, árukészleteit, bankszámláját ellenőrizheti. Jelen lehet a FEB ülésein, az Alapító Okirat 7.1./ b./, c./ e./ pontjait tárgyaló ülésen részvétele kötelező. A könyvvizsgáló az Alapító Okirat 7.1./ b./, c./ e./ pontjaira vonatkozó előterjesztés, valamint a FEB elé kerülő gazdasági beszámolók adatainak valódiságát,

jogszerűségét vizsgálni, és megállapításait írásban rögzíteni köteleles.

Ha a könyvvizsgáló tudomást szerez arról, hogy a Társaságnál jelentős vagyonvesztés veszélye áll fenn, vagy az ügyvezető, illetve a FEB tagok vétkelesen megszegik kötelezettségeiket, azt az Alapítónak jelezni köteleles. Ha az Alapító az ilyen jelzésre a szükséges döntéseket haladéktalanul nem hozza meg, a könyvvizsgáló erről és megállapításairól köteleles értesíteni a Cégbíróságot.

12. A Társaság megszűnése

A Társaság megszűnik:

17. ha elhatározza jogutód nélküli megszűnését,
18. ha más társasággal egyesül, abba beleolvad, szétválak vagy átalakul,
19. ha a Cégbíróság megszűntnek nyilvánítja,
20. ha a Bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.

A társaság a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg.

Ha a társaság jogutód nélkül szűnik meg – a felszámolási eljárás esetét kivéve – végelszámolásnak van helye.

A Társaság megszűnése esetén a tartozások kiegyenlítése után megmaradó vagyonból az Alapító a törzsbetétjével egyező mértékű törzsbetét visszafizetésre tarthat igényt. Az ezt meghaladó vagyont, az Alapító Tata Város Önkormányzata tulajdonába kell adni azzal, hogy azt kizárólag a Társaság közhasznúként megjelölt tevékenységi körével azonos vagy hasonló tevékenységi körrel már működő vagy egyidejűleg létrehozandó közhasznú szervezet (közhasznú társaság, közalapítvány) azonos vagy hasonló tevékenységi körére kell fordítani, azaz olyan szervezet tevékenységére, amely nem kapcsolódik közvetlenül politikai pártokhoz, célja a köz szolgálata

13. Vegyes rendelkezések

13.1 Az ügyvezető köteleles gondoskodni arról, hogy a vezetős szerv azon döntései, határozatai, amelyek a Társaság operatív munkájához kapcsolódnak és a Társaság céltevékenységei operatív megvalósítását közvetlenül befolyásolják, az érintett lakosság nyilvánossága által megismerhetőek legyenek. Ennek érdekében az ügyvezető a

13.2 tevékenységre vonatkozó vezető szervi döntéseket a Tatai Városi Televízió képűjsága útján ismerteti meg az érintettekkel, a

határozat vele való közlését követően ésszerű időn belül. Akire a döntés közvetlenül rendelkezést tartalmaz, azzal az ügyvezető a döntést postai úton kézbesített értesítéssel közli a döntés meghozatalától számított 15 napon belül.

13.3 A Társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés biztosítása az ügyvezető feladata. Ennek keretében az ügyvezető köteles bárkinek betekintési lehetőséget biztosítani ezen iratokba. Ennek érdekében az ügyvezető a Társaság székhelyén ügyfélfogadási rendet alakít ki, amelyet tájékoztató táblán is megjelenít.

13.4 A Társaság biztosítja működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámolói megismerésének a nyilvánosságát. Ennek érdekében az ügyvezető a Tatai Városi Televízió képűségében rendszeres tájékoztató közleményt jelentet meg a működés legfontosabb területeiről, szolgáltatásairól, azok igénybevételének módjáról.

Az ügyvezető gondoskodik továbbá arról is, hogy a Társaság éves beszámolójának és

közhasznúsági jelentésének sarokszámai, megállapításai a Tatai Városi Televízió képűségében közzétételre kerüljenek. A 2011. évi CLXXV. törvény 46.§ (1) bekezdésében meghatározott adatok közzétételét a Társaság a Tatai Városi Televízió képűségében köteles megvalósítani.

13.5 A Társaság alapítójára, vezető tisztségviselőire, ügyvezetőjére, felügyelő bizottsági tagjaira és könyvvizsgálójára alkalmazni kell mind a mindenkor hatályos a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény harmadik könyve .valamint a 2011. évi CLXXV. törvény, mind egyéb jogszabályok összeférhetlenségre vonatkozó kogens rendelkezéseit, melyek az alábbiak:

Az Alapító határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8. könyv 1.§ 1. és 2. pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó), a határozat alapján

5. a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. E körben az ügyvezető nem hozhat döntést. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő célszerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

-a legfőbb szerv tagja, a társaság ügyvezetője vagy cégvezetője (ide nem értve a legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

-a társasággal a felügyelő bizottságban való közreműködésén kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

-a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásaiból részesül - kivéve a bárki által meg-

kötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat ,

- az előző pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A társaság, vagy a társaság közhasznú szervezeti jogállásának megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy év –,

a. amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó és vámhatóságnál nyilvántartott adó és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b. amellyel szemben az állami adó és vámhatóság jelentős adóhiányt tárt fel,

c. amellyel szemben az állami adó és vámhatóság üzletbezárás intézkedést alkalmazott vagy üzletbezárást helyettesítő bírságot alkalmazott,

d. amelynek adószámát az állami adó és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Nem lehet a társaság vezető tisztségviselője akivel kapcsolatban a a Ptk. 3. könyv 22.§ (4)-(5) és (6) bekezdésében foglalt körülmények fennállnak.

A vezető tisztségviselő – a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvényszerzés kivételével – nem szerezhethet társasági részesedést a Társaságéval azonos tevékenységet is folytató más gazdálkodó szervezetben, továbbá nem lehet vezető tisztségviselő a Társaságéval azonos

tevékenységet is végző más gazdálkodó szervezetben, kivéve, ha a Társaság legfőbb szerve ehhez hozzájárul.

A vezető tisztségviselő és azok közeli hozzátartozója [Ptk. 8. könyv 1.§ 1. és 2. pont] nem köthet a saját nevében vagy javára a Társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket.

A Társaság a felelős személyt (ügyvezető), a támogatót , valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

A Társaság vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója [Ptk. 8. könyv 1.§ 1. és 2. pont] a Társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

A fenti szabályok megszegésével a Társaságnak okozott kár megtérítésére vonatkozó igényt a kár bekövetkeztétől számított egy éven belül lehet érvényesíteni.

Nem lehet könyvvizsgáló a Társaság alapítója, annak tagja. Nem választható könyvvizsgálóvá a Társaság vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója [Ptk. 8. könyv 1.§ 1. és 2. pont], továbbá a Társaság munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított három évig.

Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára (részvényesére), vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.

A könyvvizsgálatért felelős személy a Társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet, és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a Ptk. 3. könyv 129.§ (2) bekezdésben megjelölt szerződésben foglalt feladatait.

Külön törvény a könyvvizsgálóval szemben más összeférhetlenségi szabályokat is megállapíthat.

Ugyanazon személy nem lehet egyidejűleg a Társaság és – ha a Ptk. 3. könyv 211.§ (3) bekezdésében meghatározott tag gazdálkodó szervezet – e gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselője, illetve felügyelő bizottságának tagja.

A Társaság és annak Alapítója közötti szerződést közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

14 Záró rendelkezések

14.1 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a 2011. évi CLXXV. törvény, a 2011. évi CLXXXIX törvény, a 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

14.2 Az Alapító tudomásul veszi, hogy a jelen okirat módosítását jóváhagyás és bejegyzés végett a Társaság köteles a Tatabányai Törvényszék Cégbírósága felé a módosítást követő 30 napon belül bejelenteni. Tudomásul veszi továbbá, hogy a módosítások a 2006 évi V. törvény rendelkezései szerint hatályosulnak.

14.3.

Az alapító okirat fentiek szerinti hatályos szövege a Tata Város Önkormányzati Képviselő Testülete 415/2014. (XII.18.) Tata Kt. számú határozatának figyelembevételével került megállapításra.

Tata, 2014. december ...

.....
Az Alapító képviselőjében
Michl József polgármester

Ellenjegyezte:

Tata, 2014. december ...

Ellenjegyzem:-----
Dr.Juhász László ügyvéd

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
416/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
A Tatai Fényes Fürdő Kft. 2014. évi gazdálkodási terv módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

- 1.elfogadja a Tatai Fényes Fürdő Kft. módosított 2014. évi üzleti tervét 49.736. E Ft tervezett bevétellel és 49.736. E Ft. tervezett kiadással.
2. egyúttal visszavonja a korábbi, a Tatai Fényes Fürdő Kft. 2014. évi üzleti tervének elfogadásáról szóló 97/2014. (V.5.) Tata Kt. határozatát.

Határidő: 2014. december 31.

Felelős: Michl József polgármester
Krámerné Kozicz Mariann ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
417/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
a tagi kölcsönök visszafizetéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. a korábban a Tatai Fényes Fürdő Kft. részére nyújtott és 2014. év december 31. napján lejáráó tagi kölcsönök visszafizetési határidejét 2015. december 31-ig meghosszabbítja.
2. Felhatalmazza a polgármestert a kölcsönszerződés módosítás aláírására.
3. a kölcsönök visszafizetési határidejének átütemezése miatt jelentkező bevételkiesés fedezete a többletadó bevétel.
4. Felkéri a polgármestert, hogy az előirányzatok átvezetéséről a soron következő költségvetési rendelet módosításakor gondoskodjon.

Határidő. 2014. december 31.

Felelős: Michl József polgármester
Krámerné Kozicz Mariann ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
418/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
kölcsön biztosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy tervezzen be a Tatai Fényes Fürdő Kft. részére, a strand 2015. évi nyitáshoz szükséges munkálatok elvégzésére 6.500.000.-Ft tagi kölcsön összeg nyújtását az önkormányzat 2015. évi költségvetésébe.

Határidő: a 2015. évi költségvetési rendelet összeállítása

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
419/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
A Tatai Fényes Fürdő Kft. 2015. évi fejlesztési lehetőségeiről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. elfogadja a Tata Fényes Fürdő Kft. 2015. évi fejlesztési koncepciójáról szóló tájékoztatást.
2. felkéri a polgármestert, hogy a fejlesztési munkálatok konkrét összegét az önkormányzat 2015. évi költségvetésének tervezésekor határozza meg és a költségvetésbe tervezze be.

Határidő: a 2015. évi költségvetési rendelet összeállítása

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
420/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
A Tatai Fényes Fürdő Kft. alapító okiratának módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. mint a Tatai Fényes Fürdő Kft. kizárólagos tulajdonosa a társaság alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

Módosító okirat

„Az alapító okirat az 10. pontjának az alábbiak szerint módosítja:

A Társaságnál 3 (három) tagból álló felügyelő bizottság működik, amelynek tagjait a Társaság alapításától a Képviselő-testület határozott időre jelöli ki:

név: Varga László

Anyja neve: Mikisch Ida

lakcím: Tata, Nagy Lajos u. 3.

Jogviszony kezdete: 2015. január 1.

Jogviszony vége: 2018. szeptember 30.

név: Sárai Imre

Anyja neve: Kohut Ilona

lakcím: Tata, Munkácsy M. u. 40/a

Jogviszony kezdete: 2015. január 1.

Jogviszony vége: 2018. szeptember 30.

név: Orbán Imre

Anyja neve: Gál Ilona Klára

lakcím: Tata, Keszthelyi u. 4/B. 2/3.

Jogviszony kezdete: 2015. január 1.

Jogviszony vége: 2018. szeptember 30.

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 420/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata értelmében.”

2. Felkéri az ügyvezetőt, hogy az alapító okirat módosítás cégbíróság felé történő benyújtásáról intézkedjen.

Határidő: 2. pont esetén: 2014. december 31.

Felelős: Michl József polgármester
Krámerné Kozicz Mariann ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
421/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
A Tatai Fényes Fürdő Kft. egységes szerkezetű alaptó okiratának
elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Fényes Fürdő Kft. kizárólagos tulajdonosa, a Tatai Fényes Fürdő Kft. egységes szerkezetű alapító okiratát a következők szerint elfogadja:

ALAPÍTÓ OKIRAT

amely abból a célból került elfogadásra, hogy az 1. pontban megjelölt alapító (a továbbiakban „Alapító „) a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény („Gt.”) rendelkezései szerint gazdasági tevékenység folytatására egyszemélyes korlátolt felelősségű társaságot alapítson.

1. A Társaság alapítója

Tata Város Önkormányzata

Képviselőre jogosult neve: Michl József polgármester
Székhelye: 2890 Tata, Kossuth tér 1.

2. A társaság neve, székhelye, telephelye, fióktelepe

2.1. A társaság cégneve: Tatai Fényes Fürdő Fürdőüzemeltetési Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
A társaság rövidített cégneve: Tatai Fényes Fürdő Kft.

2.2. A Társaság székhelye: 2890 Tata, Fényes fasor 1363/95.

3. A társaság TEÁOR szerinti tevékenységi köre

01.30 Növényi szaporítóanyag termesztése
01.61 Növénytermesztési szolgáltatás

36.00	Víztermelés, - kezelés,- ellátás
47.19	Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
47.21	Zöldség gyümölcs kiskereskedelme
47.23	Hal kiskereskedelme
47.24	Kenyér, pékáru, édesség-kiskereskedelem
47.25	Ital-kiskereskedelem
47.26	Dohányáru-kiskereskedelem
47.29	Egyéb élelmiszer- kiskereskedelem
47.61	Könyv kiskereskedelem
47.62	Újság-, papíráru- kiskereskedelem
47.63	Zene-,videofelvétel kiskereskedelme
47.64	Sportszer- kiskereskedelem
47.65	Játék- kiskereskedelem
47.75	Illatszer- kiskereskedelem
47.78	Egyéb m.n.s új áru kiskereskedelme
55.30	Kempingszolgáltatás
55.90	Egyéb szálláshely-szolgáltatás
56.10	Éttermi, mozgó vendéglátás
56.21	Rendezvényi étkeztetés
56.29	Egyéb vendéglátás
56.30	Italszolgáltatás
68.20	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
74.90	M.n.s egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
79.12	Utazásszervezés
81.10	Építményüzemeltetés
81.29	Egyéb takarítás
81.30	Zöldterület –kezelés
82.30	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
82.92	Csomagolás
93.11	Sportlétesítmény üzemeltetése
93.19	Egyéb sporttevékenység
93.29	M.n.s egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

Alapító tudomással bír arról, hogy a bejegyzett TEÁOR besorolású tevékenységeken belül hatósági engedélyhez kötött tevékenység csak az erre vonatkozó külön engedély birtokában kezdhető meg és gyakorolható, a bejegyzési eljárás alatt engedélyköteles tevékenység nem végezhető.

A külön engedélyt megszerzését követő 30 napon belül bejegyzés és közzététel végett szabályszerűen be kell jelenteni a cégbíróságon.

A Társaság közvetlen politika tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

A Társaság befektetési tevékenységet nem folytat.

4. A Társaság működésének időtartama

A Társaság időtartama: határozatlan.

A Társaság tevékenységét a Társaság cégbejegyzés iránti kérelem benyújtását követően kezdi meg előtársaságként.

A Társaság az Alapító Okirat ellenjegyzésétől kezdve előtársaságként működik a Társaság cégbejegyzéséig. Ez alatt az időtartam alatt az előtársaság alapítójának személyében változás nem következhet be, az Alapító Okirat módosítására- a Cégbíróság hiánypótlásra történő felhívása teljesítésének kivételével-nem kerül sor, jogutód nélkül megszűnés vagy átalakulás nem határozható el.

Az előtársaságra a létrehozni kívánt társaságra irányadó szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy

- a) tagjainak személyében- a törvény által kötelezőként előírt eseteket kivéve – változás nem következhet be,
- b) az alapító okirat módosítására- a cégbíróság hiánypótlásra történő felhívása teljesítésének kivételével – nem kerül sor,
- c) nem kezdeményezhető a tag kizárására irányuló per,
- d) hatósági engedményhez kötött tevékenységet nem végezhet
- e) jogutód nélküli megszűnés, társasági formaváltás, egyesülés vagy szétválás nem határozható el,
- f) gazdasági társaságot nem alapíthat, illetve abban tagként nem vehet részt.

Az üzleti év a naptári évvel azonos. A Társaság első üzleti éve a működés megkezdésének napján kezdődött és 2008. december havának 31. napjáig tart. Ezt követően a Társaság üzlet éve a naptári évvel egyező.

A Társaság működéséről a külön jogszabályok előírásai szerint üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzleti év végén le kell zárni. Az üzleti év végével az ügyvezető a társaság gazdálkodásáról az Alapító számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonskimutatást készít.

A Társaság köteles a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani, egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

A Társaság a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratában meghatározott tevékenységre fordítja.

Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja közhasznú tevékenységére.

5. A Társaság törzstőkéje

A Társaság törzstőkéje 116.000.000-Ft, azaz Egyszáztizenhatszázmillió Forint, amely teljes egészében készpénzből áll, azaz a törzstőke 100%-a.

A törzsbetét befizetése:

Alapító nyilatkozik, hogy a törzsbetét az Alapító Okirat aláírásakor már rendelkezésre áll a Társaság bankszámláján, amellyel azt a Társaság rendelkezésére bocsátotta.

A tagot egyéb vagyoni értékű szolgáltatás nem terheli, az alapító az esetleges veszteségek pótlására befizetésére nem kötelezhető.

6. Üzletrész

Az Alapító üzletrésze az Alapító törzsbetétéhez tartozik.

Az üzletrészt felosztani csak az üzletrész átruházása, a megszűnt tag jogutódlás és az öröklés esetén lehet.

Az üzletrész átruházása:

Az üzletrész a Társaság tagjaira az Alapító előzetes hozzájárulásával amennyiben később további taggal, vagy tagokkal bővül szabadon átruházható.

Az üzletrész kívülálló harmadik személyre csak akkor lehet átruházni, ha az Alapító a törzsbetétét teljes mértékben befizette, és ha az Alapító az átruházással egyetért. Az Alapítót, az Alapító által kijelölt személyt-ekben a sorrendben –az adásvételi szerződés útján átruházni meg.

Ha az üzletrészt a törzstőkén felüli vagyonból, az üzletrészek legfeljebb egyharmadáig terjedő mértékben a Társaság megvásárolja, azt a vásárlástól számított egy éven belül el kell idegeníteni vagy azt a tagoknak –törzsbetéteik arányában –térítés nélkül át kell adni, illetve a határidő eltelte után a törzstőke leszállítás szabályainak alkalmazásával be kell vonni. E szabály azonban kizárólag akkor alkalmazható, ha a társaságnak legalább kettő tagja van.

Az üzletrész további bevonásáról – a Gt. által meghatározott esetben – az Alapító Határozattal dönt.

A törzstőke felemelése, leszállítása:

A törzstőke felemelése főszabály szerint új törzsbetét(ek) szolgáltatásával történik. Az új törzsbetét kizárólag pénzbeli betétből állhat.

A törzstőke csak akkor emelhető fel, ha az Alapító tag a korábbi törzsbetétjét teljes egészében befizette.

A törzstőke felemelése előtt bejegyzett tagnak új törzsbetétek megszerzésére az általa kijelölt személyek, ennek hiányában bárki jogosult.

A törzstője felemelésével létrejövő új törzsbetét megszerzéséhez közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt nyilatkozat szükséges. A nyilatkozatban meg kell jelölni a vállalt mellékszolgáltatásokat is, illetve ki kell jelenteni, hogy a nyilatkozattevő az Alapító Okirat rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el.

A törzsbetét legkisebb összegére, megfizetésének módjára, esedékességére, a késedelem jogkövetkezményeire, valamint a betét értékelésére és szolgáltatására, továbbá a betéttel szolgáltató tag felelősségére vonatkozó rendelkezéseket a törzstőke felemelésével létrejövő törzsbetétekre vonatkozóan is alkalmazni kell.

A törzstőke 500.000,- Ft-nál, azaz Ötszázezer Forintnál alacsonyabb összegre nem szállítható le. A leszállítás a törzsbetét hányadának visszafizetésével történik, a megmaradó törzsbetét legkisebb összege nem lehet kevesebb 100.000,- Ft-nál.

A törzstőke leszállítása esetén az Alapítónak visszafizetést csak a leszállításnak a cégjegyzékbe történt bejegyzése után szabad teljesíteni.

7. A nyereség felosztása

A Társaság tevékenységéből származó nyereség az alapítói jogokat gyakorló Képviselőtestület határozatával osztható fel.

8. Az Alapító

A taggyűlésre vonatkozó jogosítványokat az Alapító nevében eljáró Polgármester gyakorolja az erre vonatkozó, az Alapító által meghatározott szabályok szerint.

Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása,
- b) üzletrész felosztásához való hozzájárulás és üzletrész bevonásának elrendelése,
- c) a tag kizárásának kezdeményezéséről való határozat,

- d) a magához vont üzletrész tagok általi megvásárlásának elhatározása,
- e) az ügyvezető, mint vezető tisztségviselő kijelölése, visszahívása és díjazásának, premizálásának megállapítása, a munkáltatói jogok gyakorlása,
- f) a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásuk megállapítása,
- h) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjaival, ügyvezetőjével, vagy annak közeli hozzátartozójával (Ptk.685.§b. pont) köt,
- i) az ügyvezető és felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítés igények érvényesítése,
- j) a Társaság jogutód nélküli megszűnésének elhatározása,
- k) az Alapító Okirat módosítása,
- l) a szervezeti és működési szabályzat jóváhagyása,
- m) éves beszámoló jóváhagyása
- n) az eredmény felhasználásáról szóló döntés meghozatala
- o) a szokásos üzletmenetet meghaladó kötelezettségvállalás,
- p) a Társaság hitelfelvételéről szóló döntés,
- q) új tag belépése és az üzletrész értékesítése tárgyában hozott döntés mindazok az ügyek, amelyeket törvény vagy az Alapító Okirat az Alapító kizárólagos hatáskörébe utal.

A taggyűlés hatáskörébe tartozó, felsorolt kérdésekben az Alapító dönt, amelyről a vezető tisztségviselőt írásban köteles értesíteni. Az Alapító az e.,-f.,-g.,pontokban rögzítettek kivételével a döntés előtt köteles a vezető tisztségviselő(k) és a felügyelő bizottság véleményét megismerni. A véleményeket az érintettek az alapítói ülést megelőző 3 (három) nappal tehetik meg írásban, az Alapító mindenkori képviselőjének címezve. Sürgős esetben az érintettek az alapítói ülésen, jegyzőkönyvben is rögzítheti véleményüket, több napirend esetén az esetleges határozat meghozatala előtt. Az írásos vélemények, illetve az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak. Az Alapító évente szükség szerint, de legalább négy alapítói ülést köteles tartani, amelyen az Alapító mindenkori képviselője, a felügyelő bizottság elnöke, és a könyvvizsgálója (szükség szerint jogi képviselője) vannak jelen. Az Alapító a társaság ügyeit érintő bármely döntésben alapítói határozattal dönthet, amelyet (annak meghozatalát követően) 3 (három) napon belül ajánlott tértivevényes levélben közöl a vezető tisztségviselővel, illetőleg a felügyelő bizottság elnökével. Az Alapító képviselője sürgős esetben elrendelheti a határozat azonnali végrehajtását, ebben az esetben rövid úton, faxon is közölheti a határozatot a vezető tisztségviselővel és a felügyelő bizottság elnökével.

A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685.§ b. pont), élettársa a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A b) pont esetében nem minősül előnynek a Társaság cél szerinti tevékenysége keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a Társaság által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti egészségügyi szolgáltatás.

A h) – i) pont alapján kötött szerződések nyilvánosak, azokba bármely érintett személy betekinhet. A Társaság és az Alapító között kötött szerződés csak írásban köthető érvényesen.

9. Az ügyvezető

A Társaság ügyeinek intézését az Alapító által határozott időre kijelölt ügyvezető látja el. Az Alapító úgy rendelkezik, hogy a Társaságnak egy ügyvezetője van, aki a társaság vezető tisztségviselője. Az ügyvezető irányítja a Társaság munkaszervezetét. A Társaságot az ügyvezető képviseli. Az ügyvezető az Alapító tájékoztatása mellett, képviseleti jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a Társaság dolgozóira átruházhatja.

A társaság ügyvezetője:

Név: Krámerné Kozicz Marianna (szül.név: Kozicz Marianna)

Születési hely, idő: Tatabánya, 1971. február 19.

Anyja neve: Galgán Mária

Lakcím: 2837 Vértesszőlős, Széchenyi István u. 12.

Az ügyvezető megbízás határozott időre, 2013. október 1. napjától határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2013. október 1.

A megbízatás lejárt: 2018. szeptember 30.

Az ügyvezető az Alapító Okirat, illetőleg az Alapító hozzájárulás nélkül:

a) a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvényszerzés kivételével nem szerezhets Társasági részesedést a gazdasági Társasággal azonos tevékenységet is folytató más gazdálkodó szervezetben,

b) nem lehet vezető tisztségviselő a Társasággal azonos tevékenységet is végző más gazdálkodó szervezetben és nem lehet magasabb vezető állású és vezető beosztású közalkalmazott,

c) az ügyvezető, illetőleg közeli hozzátartozója nem köthet a saját nevében vagy javára a gazdasági Társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket,

d) az ügyvezető, illetőleg közeli hozzátartozója ugyanannál a Társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

Az Alapító az ügyvezetővel szemben az a) – d) pontokban foglalt szabályok megszegésével a Társaságnak okozott kár megtérítésére vonatkozó igényt a kár bekövetkezésétől számított egy éven belül lehet érvényesíteni.

Az ügyvezető ismételten is újraválasztható. Az ügyvezető felett a munkáltatói jogokat az Alapító gyakorolja. Az ügyvezető visszahívásához az Alapító határozat szükséges.

Az ügyvezető kötelezettségei:

- a) Ellátja a Társaság ügyeinek intézését, irányítja a Társaság munkáját a jogszabályok és az Alapító határozatai által megszabott keretek között.
- b) Képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben a bíróságok, illetve a hatóságok előtt. Az ügyvezető e jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a Társaság dolgozóira átruházhatja.
- c) Vezeti a tagjegyzéket. A tagjegyzékben fel kell tüntetni:
 - az Alapító nevét (cégét), székhelyét, és törzsbeírását,
 - az Alapító Okiratnak az esetleges pótbefizetésekre és mellékszolgáltatásokra, valamint a tagok részéről gyakorolható elővásárlási jogra vonatkozó rendelkezését,
 - a tagok személyében, vagy üzletrészeiben bekövetkezett minden változást, így az üzletrészek átruházását, felosztását, a Társaság tulajdonába kerülését, vagy bevonását.
- d) Gondoskodik a Társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről.
- e) A Társaság vagyonmérlegének, vagyonkimutatásának elkészítése és az Alapító elé terjesztése.
- f) Az Alapító kérésére a Társaság ügyeiről felvilágosítást ad. Lehetővé teszi az Alapító részére a Társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést.
- g) A Társaság alapításának, az Alapító Okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentése.

Az ügyvezető felett a munkáltatói jogokat az Alapító gyakorolja. Az ügyvezető díjazásáról az Alapító dönt.

Az ügyvezető köteles az Alapító által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya.

Az ügyvezető köteles az Alapító által hozott olyan döntéseket, amelyek jogokat és kötelezettségeket állapítanak meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthetnek, a döntés meghozatalától számított 8 napon belül közleményként valamely országos sajtó útján is nyilvánosságra hozni.

Az ügyvezető köteles gondoskodni a Társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintésről, illetve azokról felvilágosítást adni.

Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az ügyvezető részére megküldeni.

Az ügyvezető köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul, egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

Az ügyvezető köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és a teljesítésének ideje.

Ha a Társaságnak nem maradt ügyvezetője, úgy – a Gt. vonatkozó rendelkezései alapján – az Alapító jogosult új ügyvezetőt kijelölni.

10. A felügyelő bizottság

A Társaságnál 3 (három) tagból álló felügyelő bizottság működik, amelynek tagjait a Társaság alapításától a Képviselőtestület határozott időre jelöli ki:

név: Varga László

Anyja neve: Mikisch Ida

lakcím: Tata, Nagy Lajos u. 3.

Jogviszony kezdete: 2015. január 1.

Jogviszony vége: 2018. szeptember 30.

név: Sárai Imre

Anyja neve: Kohut Ilona

lakcím: Tata, Munkácsy M. u. 40/a

Jogviszony kezdete: 2015. január 1.

Jogviszony vége: 2018. szeptember 30.

név: Orbán Imre

Anyja neve: Gál Ilona Klára

lakcím: Tata, Keszthelyi u. 4/B. 2/3.

Jogviszony kezdete: 2015. január 1.

Jogviszony vége: 2018. szeptember 30.

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 420/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata értelmében.

A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a gazdasági Társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag írásban tájékoztatni köteles.

A felügyelő bizottság tevékenységét a hatályos jogszabály szerint végzi, ügyrendjét maga állapította meg.

A felügyelő bizottság feladata és hatásköre különösen:

- Alapítói döntést kér, ha megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, az Alapító okiratba (Társasági szerződésbe, alapszabályba), illetve a gazdasági Társaság Alapítójának határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a Társaság vagy Alapító érdekeit.
- Köteles megvizsgálni a Társaság valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentését, valamint minden olyan előterjesztést, amely a Társaság taggyűlésének kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.
- Írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról az Alapító részére.
- Kezdeményezheti az Alapító által hozott határozat bírósági felülvizsgálatát.
- Kijelöli a Társaságot képviselő személyt, ha a felülvizsgálatot a Társaság vezető tisztségviselője kezdeményezi és a Társaságnak nincs olyan vezető tisztségviselője, aki a Társaságot képviselhetné.
- Ellenőrzi a Társaság működését és gazdálkodását.
- Ellenőrzi a vagyonmérleg-tervezeteket és a vagyonleltár-tervezeteket.
- Jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást a Társaság munkavállalóitól.
- Megvizsgálhatja, illetőleg betekinthez a Társaság könyveibe és irataiba.

A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult szervez tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a Társaság működése során olyan szabálysértés vagy a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult szerv döntését teszi lehetővé.
- b) a vezető tisztségviselő(k) felelősségét megalapozó tény merült fel.

Haladéktalanul értesíti a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.

A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag

felelősségét, sem az a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

A felügyelő bizottság működése:

A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt választ.

A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségében a Társaság Alapítója, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

A felügyelő bizottság legalább negyedévente, egyebekben szükség szerint tart ülést. A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását- az ok és a cél megjelölésével-a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A felügyelő bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet az Alapító hagy jóvá.

Ha a felügyelő bizottság tagjainak a száma az Alapító okiratban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, a Társaság ügyvezetése a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles értesíteni és döntést kérni az Alapítótól.

Ha a felügyelő bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul döntést kérni a Társaság Alapítójától.

11. A könyvvizsgáló

A társaságnak a számviteli törvény szerinti beszámolója valóságának és jogszabályszerűsége ellenőrzésére az Alapító könyvvizsgálót jelöl ki.

A társaság könyvvizsgálója a kijelöléstől (2013. augusztus 29.) 2015. december 31. napjáig Law On Conto Könyvvizsgáló Zártkörűen Működő Részvénytársaság (HU-2100 Gödöllő, Hegedűs Gyula utca 2/A., cégjegyzékszám: 13-10-040594). A könyvvizsgálatért személyében is felelős személy adatai: Kristóf Jánosné (anyja neve: Valkó Rozália) HU-2100 Gödöllő, Hegedűs Gyula utca 2/A.

A könyvvizsgáló a társaság üzleti ügyiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni. A könyvvizsgáló a könyvvizsgálóra vonatkozó

jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felelősségi szabályok szerint felel.

A könyvvizsgáló újraválasztható.

A könyvvizsgálóval megválasztását (kijelölését) követően a Társaság ügyvezetése köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.

Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet meg kell jelölnie azt a tagját, vezető tisztségviselőjét, illetve munkavállalóját, aki a könyvvizsgálatért személyében is felelős. E személy kijelölésére csak a társaság taggyűlésének jóváhagyásával kerülhet sor.

A könyvvizsgáló tevékenységét a hatályos jogszabályok alapján végzi.

A könyvvizsgáló feladat és hatáskörébe tartozik:

- Ellenőrzi és véleményezi a számviteli törvény szerinti beszámoló valóságát és jogszabályszerűségét.
- Köteles megvizsgálni a Társaság Alapítója elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést, hogy valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.
- Betekinthet a Társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelő bizottság tagjaitól illetve a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet.
- Megvizsgálhatja a Társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír és áruállományát, szerződéseit.

A könyvvizsgáló a Társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

A felügyelő bizottság ülésére meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezen üléseken való részvételét. Ez utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.

Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez róla, hogy a Társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényeket észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelő bizottság tagjainak e törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után köteles a Társaság Alapítójának döntését kérni.

Ha a Társaság Alapítója a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletét ellátó cégbírósnak értesíteni.

Megszűnik a könyvvizsgálói megbízás:

- a Társaság Alapítójának döntése alapján visszahívással,
- a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával,

- a törvényben szabályozott kizáró ok beálltával, illetve a könyvvizsgáló részéről a szerződés felmondásával.

A könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálókra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben felelősségi szabályok az irányadók.

12. A felügyelő bizottságra és a könyvvizsgálóra vonatkozó közös szabályok

A vezető tisztségviselőre és a felügyeleti bizottság tagjaira vonatkozó, a cégnyilvántartás részét képező jogok, tények és adatok nyilvánosak és azokat a cégnyilvántartásról, a cégnyilvánosságról és a bírósági cégeljárásról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően a Céglap címmel hivatalos lapban kell közzétenni.

A Társaság alapításakor a vezető tisztségviselőket és a felügyeleti bizottság tagjait, valamint a könyvvizsgálót az Alapító az Alapító Okiratban jelöli ki.

A vezető tisztségviselő a Társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, a Társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni.

A jogszabályok, az alapító Okirat, illetve az Alapító által hozott határozatok, illetve az ügyvezetési kötelezettségeik vétkes megszegésével a Társaságnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felelnek a Társasággal szemben.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

- a) a megbízás időtartamának lejártával
- b) visszahívással
- c) törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével
- d) lemondással
- e) elhalálozással.

A vezető tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha a Társaság működőképessége ezt megkívánja a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a Társaság alapítója az új vezető tisztségviselő megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

A vezető tisztségviselő jogviszonyára ha a vezető tisztséget nem munkaviszony keretében látja el. A Ptk. megbízási szerződésre vonatkozó szabályai (Ptk. 474-483.§) megfelelően irányadóak.

13. A cégjegyzés

A képviselőre jogosult személy cégjegyzési joga önálló. A cégjegyzés akként történik, hogy a cég kézzel vagy géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve fölé a képviselőre jogosult személy nevét közjegyző által hitelesített módon önállóan írja alá.

14. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után az alapító csak a társaság megszűnéskori saját tőke összege illeti meg, legfeljebb az Alapító vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig.

15. Pótbefizetés

A taggyűlés a veszteségek fedezésére a tagok számára pótbefizetést előírhat.

A pótbefizetés legmagasabb összege: 35.000.000,- Ft.

A pótbefizetés teljesítésének módja: pénzbeli hozzájárulás.

A pótbefizetési kötelezettség a tagokat törzsbetétek arányában terheli.

A pótbefizetés legfeljebb üzleti évenként egy alkalommal írható elő.

Pótbefizetés legfeljebb harminc napon belüli teljesítési kötelezettség mellett írható elő.

A pótbefizetés visszafizetése a teljesítés módja szerint készpénzben történik.

16. Egyéb rendelkezések

Az Alapító Okirat módosítása:

Az Alapító Okirat módosításához az Alapító határozat szükséges.

Az Alapítónak az Alapító Okiratban foglalt kötelezettségi növeléséhez új kötelezettségek megállapításához a tag személyében történt változás esetén, illetőleg külön jogainak korlátozásához az Alapító határozat szükséges.

A Társaság megszűnése:

A Társaság megszűnik, ha:

- a) elhatározza jogutód nélküli megszűnését
- b) más Társasággal egyesül, vagy több Társasággá válik szét,
- c) a cégbíróság megszűntnek nyilvánítja,
- d) a bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.

A Társaság megszűnésének elhatározásához az Alapító határozata szükséges.

A társaság jogutód nélküli megszűnéséről, valamint egyesüléséről más Társasággal, illetve szétválásról hozott döntés az Alapító kizárólagos jogkörébe tartozik.

17. Vegyes rendelkezések

A társaság alapításával, tagváltozásával, vagy törzstőkéjének megemelésével illetve az Alapító Okirat bármely más módosításával járó valamennyi költséget a Társaság viseli.

A Társaság Alapítója kijelenti, hogy a 1.6. pontban írt tevékenységi kör gyakorlásához szükséges jogszabályi feltételekkel rendelkezik.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a gazdasági Társaságról szóló 2006. évi IV. törvény és a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Társaság nyilvános hirdetményeit jogszabályban kötelezően előírt eseteknél a cégközlönyben kell közzétenni.

Tata, 2014.

Az alapító képviselője aláírása

.....
Michl József polgármester
Tata Város Önkormányzata

Ellenjegyzem: Dr. Sopow Tamás ügyvéd, Tata, 2014.

Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
422/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata

Tatai Városgazda Nonprofit Kft-vel kapcsolatos tulajdonosi döntésekről

Tata Város Önkormányzati Képviselő-testülete:

3. elfogadja a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. 2014. évi módosított üzleti tervét.
4. A Tata, Bajcsy Zs. u. 22. szám alatti ingatlanban kialakítandó kereskedelmi egység befejezéséhez 2 M Ft-ot biztosít a 2014. évi költségvetésben a beruházások címszónál szereplő energiaültetvény telepítése önkormányzati területen előirányzatának terhére.

Határidő: értesítésre 2014. december 31.

Felelős: Michl József polgármester

dr. Kórosi Emőke jegyző

Jungvirthné Bús Erzsébet a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
423/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2014. háromnegyed évi pénzügyi
beszámolójáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2014. háromnegyed évi pénzügyi beszámolóját elfogadja.

Határidő: értesítésre: 2014. december 20.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
424/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2014. üzleti tervének módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2014. évi üzleti terv módosítását 147.690 E Ft bevételi és 147.690 E Ft kiadási főösszeggel elfogadja.

Határidő: értesítésre: 2014. december 20.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
425/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
A tatai 3060 hrsz.-ú ingatlan (Helyőrségi Klub) jövőbeni hasznosításával
kapcsolatos döntés meghozataláról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. elfogadja a Tata, Ady E. u. 12-14. szám alatti ingatlan jövőbeni hasznosítására készült koncepciótervet.
5. felkéri a polgármestert, hogy a koncepcióterv alapján az engedélyezési tervek elkészítésére kérjen árajánlatokat és annak költségét az önkormányzat 2015. évi költségvetésébe építse be.

Határidő: 2. pont esetén: a 2015. évi költségvetési rendelet elfogadása

Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
426/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata**

**Tata településrendezési eszközei módosításának kezdeményezéséről
a volt helyőrségi klub és környezetére vonatkozóan**

1. Tata város Önkormányzat Képviselő-testülete kezdeményezi Tata településrendezési eszközeinek módosítását a volt helyőrségi klub és környezetére vonatkozóan az épület egésze megtarthatóságának érdekében.
2. Tata Város Önkormányzata a partnerségi egyeztetésbe a
 - a Móricz Zsigmond Városi Könyvtárat
 - a Tatai Városkapu Zrt.-t
 vonja be.
3. A partnerek
 - tájékoztatásának módja és eszközei,
 - a javaslatainak, véleményeinek dokumentálása, nyilvántartásának módja,
 - az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje
 a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 9. mellékletében meghatározott államigazgatási szervekkel azonos módon történik.
4. Tata Város Önkormányzata a településrendezési eszköz módosításának teljes dokumentációját a beérkezett véleményekkel együtt, valamint az elfogadott koncepciót, stratégia és településrendezési eszközöket Tata város honlapján közzé teszi.

Felelős: Michl József polgármester

Határidő: az államigazgatási egyeztetésének megindítására: 2015. február 1.

a településrendezési szerződés megkötésére: a szabályozási terv államigazgatási egyeztetési vélemények Képviselő-testületi ismertetésével egy időben

a vélemények közzétételére: a beérkezéstől számított 5 munkanap

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
427/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
a közoktatási intézmények terembérleti díjából származó bevételekből
nyújtható támogatásáról**

Tata Város Önkormányzati Képviselő-testülete a közoktatási intézmények termei 2013. évi bérleti díj bevételeinek 30 %-a terhére az iskolák részére nyújtott támogatás felhasználásáról szóló tájékoztatást elfogadja.

Határidő: értesítésre 2014. december 31.

Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző
Jungvirthné Bús Erzsébet a Tatai Városgazda Nonprofit Kft.
ügyvezetője

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
428/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
A Tata, külterület 0300/263 hrsz-ú komposztáló telep műtárgyainak
térítésmentes átvételéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. kérelmezi a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. §-a valamint az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 36. § (2) bekezdésének c) pontja alapján a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt-nél a Magyar Állam tulajdonában (és az *Északdunántúli Vízmű Zrt. vagyonkezelésében*) lévő Tata külterület 0300/263 hrsz-ú ingatlanon lévő 2 db vasbeton műtárgy ingyenes önkormányzati tulajdonba adását.
2. a műtárgyakat az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. és 19. pontjaiban meghatározott „*településüzemeltetés (közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása)*”, valamint a „*hulladékgazdálkodás*” közfeladatainak ellátása érdekében kívánja tulajdonba venni és a város zöldfelületeiről származó zöldhulladék komposztálását kívánja a műtárgyakban végezni.
3. vállalja a tulajdonba adás érdekében felmerülő költségek megtérítését.
4. felhatalmazza a polgármestert, hogy a Tata külterület 0300/263 hrsz-ú ingatlanon lévő 2 db vasbeton műtárgy ingyenes önkormányzati tulajdonba adásával kapcsolatos eljárás során az MNV Zrt. felé teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.
5. felhatalmazza a polgármestert, hogy a Tata külterület 0300/263 hrsz-ú ingatlanon lévő 2 db vasbeton műtárgy ingyenes önkormányzati tulajdonba adására vonatkozó nyilatkozatokat megtegye.

Határidő: 2015. január 31.

Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
429/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
A Tata, külterület 0300/263 hrsz-ú komposztáló telep üzemeltetésével
kapcsolatos beszámolóról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Tatai Városgazda Kft. komposztáló telep működtetéséről szóló beszámolóját.

Határidő: 2015. január 31.
Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
430/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
Tata, Széles csapás 460/154 hrsz-ú ingatlannal kapcsolatos kérelemről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. hozzájárul a Tata, Széles csapás 460/154 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó beépítési kötelezettség meghosszabbításához 2016. december 15. napjáig.
2. felhatalmazza a polgármestert a I/1-265/2014 számú előterjesztés 3. számú mellékletét képező adásvételi szerződés módosítás aláírására.

Határidő: 2015. január 31.
Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
431/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
A Tata, 1242 hrsz.-ú ingatlan (Jávorka Sándor Mezőgazdasági
Szakközépiskola mögötti terület) jövőbeni hasznosításával kapcsolatos
döntés meghozataláról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. elfogadja az I/1-263/2014. számú előterjesztés 2. számú mellékletét képező a Tata, 1242 hrsz.-ú ingatlan értékesítés útján történő hasznosítására irányuló pályázati kiírást.
2. Felhatalmazza a polgármestert a pályázat közzétételére.
3. Felkéri a polgármestert, vizsgálja meg a Tata, 1242 hrsz.-ú ingatlan közművesítésének lehetőségét és annak eredményéről tájékoztassa a Képviselő-testületet.

Határidő: 2. pont esetén: 2014. december 20.
3. pont esetén: a 2015. februári képviselő-testületi ülés.
Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
432/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
Tata, Fényes fasor 2. szám alatti és a Tata, Kocsi u. 11. szám alatti
ingatlannal kapcsolatos tulajdonosi döntés meghozataláról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. közös megegyezéssel megszünteti a Tata Város Önkormányzata és a Tatai Kistérségi Többcélú Társulás között 2007. június 30. napján létrejött, a Tata, Fényes fasor 2. szám alatti, 1363/104 hrsz-ú, kivett szociális otthon, udvar megnevezésű, 4331 m² nagyságú Tata, Kocsi u. 11. szám alatti, 23 hrsz-ú, 1396 m² alapterületű, kivett szociális otthon megnevezésű ingatlanokra vonatkozó vagyonezelési szerződést 2014. december 31. napjával.
2. ingyenes használati szerződést köt Tatai Kistérségi Többcélú Társulással a Tata, Fényes fasor 2. szám alatti, 1363/104 hrsz-ú, kivett szociális otthon, udvar megnevezésű, 4331 m² nagyságú Tata, Kocsi u. 11. szám alatti, 23 hrsz-ú, 1396 m² alapterületű, kivett szociális otthon megnevezésű ingatlanokra 2015. január 01. napjától határozatlan időre.
3. Felhatalmazza a polgármestert a I/1-264/2014 számú előterjesztés 2. számú mellékletét képező vagyonezelési módosítás aláírására.
4. elengedi a Tata Város Önkormányzata és a Tatai Kistérségi Többcélú Társulás között 2007. június 30. napján létrejött vagyonezelési szerződés alapján, a Tata, Fényes fasor 2. szám alatti, 1363/104 hrsz-ú, kivett szociális otthon, udvar megnevezésű, 4331 m² nagyságú Tata, Kocsi u. 11. szám alatti, 23 hrsz-ú, 1396 m² alapterületű, kivett szociális otthon megnevezésű ingatlanok felújításából származó Tatai Kistérségi Többcélú Társulás 11.286.715,-Ft összegű kötelezettségét, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (6) bekezdése szerint.

Határidő: 2015. március 31.

Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
433/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
A Tata, 3165 hrsz-ú (Tata, Malom utca) ingatlannal kapcsolatos
elővásárlási jog gyakorlásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete Tata, 3165 hrsz-ú, kivett malom megnevezésű ingatlan értékesítésével kapcsolatos elővásárlási jogával nem kíván élni.

Határidő: értesítésre: 2015. január 31.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
434/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
a „Lépésről lépésre a vízvezetés javítása érdekében” című, Tata város
csapadékvíz elvezetési problémáinak a megoldására vonatkozó
koncepció alapján végrehajtott feladatokról szóló tájékoztatóról**

Tata Város Önkormányzati Képviselő-testülete a 2009-2015. közötti időszakra készült csapadékvíz elvezetési koncepció 2014.évi végrehajtásáról szóló tájékoztatót elfogadja.

Határidő : azonnal
Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
435/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
a középtávú út- és járda felújítási program időarányos végrehajtásáról
szóló beszámolóról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a középtávú út- és járda felújítási program időarányos végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
436/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
Tata-Agostyán településrendezési eszközeinek emlékerdő létrehozása
érdekében történő módosítása államigazgatási egyeztetési eljárás
lezárásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete Tata-Agostyán településrendezési eszközeinek emlékerdő létrehozása érdekében történő módosítása államigazgatási egyeztetésének véleményeit elfogadja, az államigazgatási egyeztetést lezárja.

Felelős: Michl József polgármester
Határidő: 2014. december 17.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
437/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
Tata, Kálvária utca Fekete út által határolt terület településrendezési
eszközei módosítása államigazgatási egyeztetési eljárás lezárásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete Tata, Kálvária utca Fekete út által határolt terület településrendezési eszközei módosításának államigazgatási egyeztetésének véleményeit elfogadja, az államigazgatási egyeztetést lezárja.

Felelős: Michl József polgármester

Határidő: 2014. december 17.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
438/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
Tata településrendezési eszközei módosításának kezdeményezéséről
a Kakas utca mezőgazdasági üzemi területre vonatkozóan**

1. Tata város Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Kakas utcai mezőgazdasági üzemi terület tulajdonosainak kérelmét, kezdeményezi Tata településrendezési eszközeinek módosítását a Kakas utca mezőgazdasági üzemi területre vonatkozóan Különleges mezőgazdasági üzemi területként, a kérelmezők teherviselése mellett.

2. A terület fejlesztési feladatait településrendezési szerződésbe kell foglalni.

3. Tata város Önkormányzata a partnerségi egyeztetésbe a
Komárom-Esztergom Megyei Agrárkamarát
Tatai Gazdakört
vonja be.

4. A partnerek

- tájékoztatásának módja és eszközei,
- a javaslatainak, véleményeinek dokumentálása, nyilvántartásának módja,
- az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje

a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 9. mellékletében meghatározott államigazgatási szervekkel azonos módon történik.

5. Tata város Önkormányzata az településrendezési eszköz módosításának teljes dokumentációját a beérkezett véleményekkel együtt, valamint az elfogadott koncepciót, stratégia és településrendezési eszközöket Tata város honlapján közzé teszi.

Felelős: Michl József polgármester

Határidő: az államigazgatási egyeztetésének megindítására: 2015. február 1.

a településrendezési szerződés megkötésére: a szabályozási terv államigazgatási egyeztetési vélemények Képviselő-testületi ismertetésével egy időben.

a vélemények közzétételére: a beérkezéstől számított 5 munkanap

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
439/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
Tata Építési Szabályzata jogharmonizációs célú módosításának
kezdeményezéséről, kiemelten az állattartó építmények
elhelyezhetőségének tekintetében**

1. Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete kezdeményezi Tata Építési szabályzatáról szóló 38/2005. (XII. 6.) önkormányzati rendelet jogharmonizációs célú módosítását kiemelten az állattartó építmények elhelyezhetőségének tekintetében.

2. Tata Város Önkormányzata a partnerségi egyeztetésbe a Komárom-Esztergom Megyei Agrárkamarát Tatai Gazdakört vonja be.

3. A partnerek

- tájékoztatásának módja és eszközei,
- a javaslatainak, véleményeinek dokumentálása, nyilvántartásának módja,
- az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje

a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 9. mellékletében meghatározott államigazgatási szervekkel azonos módon történik.

4. Tata Város Önkormányzata a településrendezési eszköz módosításának teljes dokumentációját a beérkezett véleményekkel együtt, valamint az elfogadott koncepciót, stratégia és településrendezési eszközöket Tata város honlapján közzé teszi.

Felelős: Michl József polgármester

Határidő: az államigazgatási egyeztetésének megindítására: 2015. február 1.

a településrendezési szerződés megkötésére: a szabályozási terv államigazgatási egyeztetési vélemények Képviselő-testületi ismertetésével egy időben.

a vélemények közzétételére: a beérkezéstől számított 5 munkanap

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
440/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
Tata Építési Szabályzata zöldterületekre vonatkozó előírásai
felülvizsgálatának kezdeményezéséről**

1. Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete kezdeményezi Tata Építési szabályzatáról szóló 38/2005. (XII. 6.) önkormányzati rendelet zöldterületekre vonatkozó előírásainak felülvizsgálatát

2. Tata város Önkormányzata a partnerségi egyeztetésbe a

- Természetes Életmód alapítványt és a
- Zöld Sziget Kört

vonja be.

3. A partnerek

- tájékoztatásának módja és eszközei,
- a javaslatoknak, véleményeknek dokumentálása, nyilvántartásának módja,
- az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje

a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 9. mellékletében meghatározott államigazgatási szervekkel azonos módon történik.

4. Tata Város Önkormányzata a településrendezési eszköz módosításának teljes dokumentációját a beérkezett véleményekkel együtt, valamint az elfogadott koncepciót, stratégia és településrendezési eszközöket Tata város honlapján közzé teszi.

Felelős: Michl József polgármester

Határidő: az államigazgatási egyeztetésének megindítására: 2015. február 1.

a településrendezési szerződés megkötésére: a szabályozási terv államigazgatási egyeztetési vélemények Képviselő-testületi ismertetésével egy időben.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
441/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
A Poki Bau Kft. és a Grébics-Gép Kft. kérelméről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a tatai 319, 255 és 0353/20 hrsz.-ú ingatlanok tulajdonosa:

1. elfogadja a I/1-262/2014. számú előterjesztés 4. számú mellékletét képező a Poki Bau Kft.-vel és a Grébics Gép Kft.-vel kötendő szolgalmi jog alapítására vonatkozó megállapodást.
2. Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: 2. pont esetén: 2014. december 20.

Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
442/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
a tatai járás munkaerő-piaci helyzetéről szóló tájékoztatóról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Tatai járás munkaerő-piaci helyzetéről szóló tájékoztatót.

Határidő: 2015. január 5. értesítésre

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
443/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
Az önkormányzat által kötött közoktatási, közművelődési
megállapodások és a szociális, valamint gyermekjóléti ellátási
szerződések értékeléséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. elfogadja a Juniorka Alapítványi Óvoda beszámolóját a 2014. évi feladatellátásról.
2. elfogadja a Juniorka Alapítványi Bölcsőde beszámolóját a 2014. évi feladatellátásról.
3. elfogadja a Pötörke Népművészeti Egyesület 2014. évi közművelődési programjairól szóló beszámolóját.
4. elfogadja a TIT Komárom-Esztergom Megyei Egyesület 2014. évi közművelődési programjairól szóló beszámolóját.
5. elfogadja a Kenderke Néptáncgyesület 2014. évi közművelődési programjairól szóló beszámolóját.

Határidő: értesítésre: 2014. december 21.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
444/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
A 2014-2020. évekre szóló Kulturális Konceptió 2014. évi feladattervének
végrehajtásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a 2014-2020. évekre szóló Kulturális Konceptió 2014. évi feladattervének végrehajtásáról szóló beszámolót.

Felelős: Michl József polgármester
Határidő: értesítésre: 2014. december 23.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
445/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
A Tatai Mecénás Közalapítvánnyal kapcsolatos döntés meghozataláról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. elfogadja az előterjesztés 4. számú mellékletét képező a Tata Város Önkormányzata és a Tatai Mecénás Közalapítvány közötti támogatási szerződés módosítását.
2. Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás módosítás aláírására.
3. Felkéri a polgármestert, hogy a Tatai Mecénás Közalapítvány részére, a galéria működtetéséhez a 2015. évben 1.820.000.-Ft támogatást az önkormányzat 2015. évi költségvetésébe tervezzen be.

Határidő: 3. pont esetén: a 2015. évi költségvetési rendelet tervezése

Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
446/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
a Beszámoló a sportkonceptióban foglalt feladatok végrehajtására
elfogadott 2014. évi intézkedési terv végrehajtásáról**

Tata Város Önkormányzati Képviselő-testülete a I/1-251/2014 sz. előterjesztésben foglalt tartalommal elfogadja a Beszámolót a sportkonceptióban foglalt feladatok végrehajtására elfogadott 2014. évi intézkedési terv teljesítéséről.

Határidő: 2014. december 17.
Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
447/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
a Tata testvérvárosi kapcsolatai keretében 2014-ben történt
eseményekről szóló tájékoztató elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzati Képviselő-testülete a Tata testvérvárosi kapcsolatai keretében 2014-ben történt eseményekről szóló tájékoztatót elfogadja.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
448/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
Az érettségi feltételeként előírt ötven órás közösségi szolgálat
végrehajtásának tapasztalatairól szóló tájékoztatóról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az érettségi feltételeként előírt ötven órás közösségi szolgálat végrehajtásának tapasztalatairól szóló tájékoztatót.

Határidő: 2014. december 23.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
449/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
A tatai 7. számú felnőtt háziorvosi körzet működtetésére vonatkozó
feladat-ellátási szerződés módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

a Mági-Med Kft.-vel (2890 Tata, Dadi út 30/D, képviseli: Szárazné dr. Jónás Ágnes) kötött – a tatai 7. számú felnőtt háziorvosi körzet működtetésére vonatkozó – feladat-ellátási szerződés 12-13. pontját – 2015. január 1-jei hatályba léptetéssel – a következőre módosítja:

**„Feladat-ellátási szerződés
a tatai 7. sz. felnőtt háziorvosi körzet működtetésére**

amely létrejött egyrészről:

Tata Város Önkormányzata

székhelye: 2890 Tata, Kossuth tér 1.

adószáma: 15729617-2-11

stat. számjele: 15729617-8411-321-11

képviseli: Michl József polgármester (mint feladatátadó, továbbiakban:
Önkormányzat)

másrészről
Mági-Med Kft.

székhelye: 2890 Tata, Dadi út 30/D
 adószáma: 24151021-1-11
 stat. számjele: 24151021-8621-113-11
 képviseli: Szárazné dr. Jónás Ágnes

(mint feladatátvevő, továbbiakban: **Vállalkozó**) között az alulírott napon, helyen és az alábbi feltételekkel:

...

12. Vállalkozó hetente 15 órát rendel, a rendelési idő kialakítása során egyeztet az Önkormányzattal. A rendelési időt az alábbiak szerint biztosítja:

Hétfő:	8 - 12 óráig
Kedd:	13 - 16 óráig
Szerda:	8 - 11 óráig
Csütörtök:	13 - 16 óráig
Péntek:	8 - 10 óráig

13. A Vállalkozó nyilatkozik, hogy az egészségügyi alapellátási feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik, a feladatok ellátását jelen szerződés hatályba lépésének időpontjában a Tata, Váralja u. 6. sz. alatti, **2015. január 1-jétől a Tata, Kosztolányi Dezső utca 2. sz. alatti** rendelőhelyiségben biztosítja.

A szerződés egyéb pontjai változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Tata, 2014. december .

.....
Michl József
Tata Város Önkormányzata
polgármester

.....
Szárazné dr. Jónás Ágnes
Mági-Med Kft.
vállalkozó"

Határidő: 2014. december 31.
Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
450/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
Tatai Közös Önkormányzati Hivatala tevékenységéről szóló beszámoló
elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Közös Önkormányzati Hivatala tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
451/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
önkormányzati tanácsadó munkakör létrehozásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tatai Közös Önkormányzati Hivatalban egy önkormányzati tanácsadói munkakört hoz létre társadalmi kapcsolatok referense elnevezéssel.

Felkéri a Jegyzőt, hogy a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában az önkormányzati tanácsadói munkakört tüntesse fel.

Határidő: 2015. január 1.

Felelős: dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
452/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési
Szabályzata módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a I/1-282/2014. számú előterjesztés 1. mellékletét képező, a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását 2015. január 1-i hatállyal.

Határidő: a szabályzat hatályba léptetésére 2015. január 1.

Felelős: dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
453/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési
Szabályzatának egységes szerkezetbe foglalásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a I/1-282/2014. számú előterjesztés 2. mellékletét képező, a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata módosításáról 452/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozattal egységes szerkezetbe foglalja 2015. január 1-i hatállyal.

Határidő: a szabályzat hatályba léptetésére 2015. január 1.

Felelős: dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
454/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
Beszámoló elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete az I/1-281/2014. sz. előterjesztésben foglalt lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja, továbbá a polgármester és az alpolgármester két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
455/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
602/2013. (XII.19.) Tata Kt. határozat végrehajtási határidejének
meghosszabbításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete 602/2013. (XII.19.) Tata Kt. határozat - Agostyán városrész és az Alkotmány u. – Ady E. u. – Tópart u. – Bartók B. u. által határolt terület építési szabályzatának TÉSZ-be illesztéséről – végrehajtási határidejét 2015. szeptember 30-ig meghosszabbítja.

Határidő: 2015. szeptember 30.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
456/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
a zajvédelemmel kapcsolatos önkormányzati lehetőségekről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. elfogadja a I/1-281/2014. sz. előterjesztésben foglalt tájékoztatót.
2. a városi zajtérkép elkészítéséhez, valamint a zaj- és rezgés védelmi rendelet műszaki előkészítéséhez a szükséges nettó 6 000 E Ft biztosításáról a 2015. évi költségvetés összeállításakor dönt.

Határidő: 1. pont: 2014. január 15.
2. pont: 2015. évi költségvetés elfogadása

Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
457/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
Ütemezési javaslat a Tata város területén alkalmazandó térfigyelő-
kamerarendszerről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. az ütemezési javaslat a Tata város területén alkalmazandó térfigyelő kamerarendszerről szóló előterjesztést, és az abban meghatározott feladatütemezési tervet az alábbiak szerint elfogadja:
 - a.) pályázati források figyelemmel kísérése, pályázaton történő részvétel érdekében szükséges előkészületi munkák megtétele
 - b.) tárgyalni kívánja a rendőrség előterjesztését a térfigyelő kamerarendszer szükségességéről, illetve a telepítési helyekről
 - c.) rendőrség előterjesztés alapján az abban meghatározottak szerint:
 - ca) kötelezettségvállalás nélküli árajánlatok bekérése a minimum-feltételeknek megfelelő technikai paraméterekkel, a meghatározott helyszíneken történő adatrögzítési pontok (kamerahelyek) alapján
 - cb) kamerák adattovábbítási módjának meghatározása, az ajánlatok alapján
 - cc) szükséges forrás rendelkezésre állása esetén közbeszerzési eljárás megindítása.
2. felkéri a Tata Rendőrkapitányság kapitányságvezetőjét, hogy a térfigyelő kamerák szükségességéről és a megfigyelendő közterület kijelöléséről szóló javaslatát terjessze be a Képviselő-testület elé.
3. felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen a pályázati lehetőségek folyamatos figyelemmel kísérése érdekében,
4. felkéri a polgármestert, hogy az önkormányzat 2015. évi költségvetésében a térfigyelő kamerarendszer kialakításának előkészítése érdekében előirányzatot tervezzen.

Határidő: 1. pont esetében értesítésre: 2014. december 23.
2. pont esetében 2015. áprilisi rendes testületi ülés
3. pont esetében folyamatos
4. pont esetében a 2015. évi költségvetés-tervezet előterjesztése

Felelős: Michl József polgármester
dr. Kórosi Emőke jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
458/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
a 19. Csángó Bál támogatásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete 100.000 Ft támogatást nyújt a Kisebbségekért - Pro Minoritate Alapítvánnyal (1055 Budapest, Falk Miksa u. 6.) kötendő támogatási szerződés alapján a 2015. február 7-én a budapesti Petőfi Csarnokban tartandó 19. Csángó Bál megrendezéséhez a 2014. évi költségvetés Nemzetközi kulturális együttműködés funkció (086 030) kiadási előirányzata terhére.

Határidő: 2014. december 31. a támogatás átutalására

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
459/2014. (XII.18.) Tata Kt. határozata
A Polgármester 2014.évi szabadságának igénybevételeiről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy az októberi választást követően Michl József polgármester részére megállapított 2014. évi 9 nap rendes szabadságból valamennyit 2015. január 6. napjától január 10. napjáig, és 2015. február 2. napjától február 5. napjáig, valamint részére megállapított 2015. évi 39 nap szabadságból 2015. február 6. napjára rendes szabadságát igénybe vegye.

Határidő: 2015. február 10. nyilvántartásba történő bevezetésre

Felelős: dr. Kórosi Emőke jegyző

T a t a , 2014. december 18.

**Dr. K ó r ó s i Emőke
jegyző**