

Szám: I/32 - 14/2025.

K I V O N A T

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 2025. augusztus 27. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Tata Város Önkormányzata Képviselő-testületének
14/2025 (VIII.27.) önkormányzati rendelete
Tata Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (III.13.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
475/2025. (VIII.27.) határozata
az „5. A 2025. évi Víz, Zene, Virág Fesztivál kapcsán a Blue Hill Media Kft.-vel kötött
együttműködési megállapodással kapcsolatos döntés meghozatala” című előterjesztés
napirendről történő levételéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „5. A 2025. évi Víz, Zene, Virág Fesztivál kapcsán a Blue Hill Media Kft.-vel kötött együttműködési megállapodással kapcsolatos döntés meghozatala” című előterjesztés napirendről történő levételével nem ért egyet.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
476/2025. (VIII.27.) határozata
a 2025. augusztus 27-i testületi ülésen tárgyalandó
napirendi pontok meghatározásáról**

1. A főállású alpolgármester megbízásának visszavonása

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: dr. Horváth József jegyző

A képviselő-testület bizottságainak működéséhez kapcsolódó előterjesztés:

2. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság tagjának megválasztása

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: dr. Horváth József jegyző

Rendelet-alkotáshoz kapcsolódó előterjesztés:

3. A.) Rendelet-tervezet Tata Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (III.13.) önkormányzati rendelet módosításáról /köztisztviselői illetményalap módosítás 2025. július 1. napjától/
B.) A központi költségvetési forrásból nem támogatott személyi juttatások és járulékok fedezetbiztosításához előirányzat biztosításáról a Tatai Közös Önkormányzati Hivatalban

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: dr. Horváth József jegyző

Fesselné Harsányi Marietta adó- és pénzügyi irodavezető
Hercegné Barcza Ilona irodavezető-helyettes
Takács Zoltán személyügyi referens

Vagyongazdálkodáshoz és városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztések:

4. Komárom-Esztergom Vármegyei Rendőr-főkapitánysággal bérlőkijelölési megállapodás megkötése
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Bakos Zsolt városépítészeti és vagyongazdálkodási irodavezető
Meghívottak: Boross Zoltán r. dandártábornok, a Komárom-Esztergom Vármegyei Rendőr-főkapitányság vezetője
Debreczeni István r. ezredes, a Tatai Rendőrkapitányság vezetője
5. A 2025. évi Víz, Zene, Virág Fesztivál kapcsán a Blue Hill Media Kft.-vel kötött együttműködési megállapodással kapcsolatos döntés meghozatala
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Bakos Zsolt városépítészeti és vagyongazdálkodási irodavezető
Meghívott: Jakab Jácint, Blue Hill Media Kft. ügyvezetője
6. A Gasztro-Kristály Zrt.-vel kötött megállapodás módosításáról
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Bakos Zsolt városépítészeti és vagyongazdálkodási irodavezető
Meghívott: Illés József, a Gasztro-Kristály Zrt. vezérigazgatója
7. Egyes önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok alapító okiratával kapcsolatos döntések meghozatala
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Bakos Zsolt városépítészeti és vagyongazdálkodási irodavezető
8. A Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. alapító okiratával kapcsolatos döntés meghozatala
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Bakos Zsolt városépítészeti és vagyongazdálkodási irodavezető
9. Egyes önkormányzati ingatlanokkal kapcsolatos döntés meghozatala
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Bakos Zsolt városépítészeti és vagyongazdálkodási irodavezető
10. A Tatai Öreg-tó Kft. által kötendő vállalkozási szerződés jóváhagyásáról
Előterjesztő: Kocsis Sándor ügyvezető
Előadó: dr. Bakos Zsolt városépítészeti és vagyongazdálkodási irodavezető
11. A Tatai Televízió Közalapítvány kérelme
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Horváth József jegyző
Meghívott: Petzke Ferenc, a Tatai Televízió Közalapítvány kuratóriumának elnöke

Egyebek:

12. Interpelláció

13. Képviselői kérdések

Zárt ülés keretében tárgyalandó előterjesztés:

14. Döntés a „Humán fejlesztések Tatán ME2” tárgyú közbeszerzési eljárás eredményéről

Előterjesztő: Michl József polgármester

Előadó: Lakos Zsuzsanna városfejlesztési és projekt irodavezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
477/2025. (VIII.27.) határozata
zárt ülés elrendeléséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete zárt ülést rendel el a „14. Döntés a „Humán fejlesztések Tatán ME2” tárgyú közbeszerzési eljárás eredményéről” című előterjesztés tárgyalására.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
478/2025. (VIII.27.) határozata
vita lezárásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete „A főállású alpolgármester megbízásának visszavonása” című előterjesztés vitájának lezárásával nem ért egyet.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
479/2025. (VIII.27.) határozata
papír alapú titkos szavazásról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete Kvittung Dániel főállású alpolgármester alpolgármesteri megbízásának visszavonásáról szóló I/13-274/2025. előterjesztés határozati javaslatának szavazási formájára vonatkozó papír alapú szavazás kezdeményezését elutasítja.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
480/2025. (VIII.27.) határozata
Kvittung Dániel főállású alpolgármester megbízásának visszavonásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete Kvittung Dániel főállású alpolgármester alpolgármesteri megbízásának visszavonásáról szóló I/13-274/2025. előterjesztés határozati javaslatát nem fogadja el.

Határidő: 2025. augusztus 27.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
481/2025. (VIII.27.) határozata
a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság nem képviselő tagjának megválasztásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság nem képviselő tagjának Németh Györgyi megválasztásával nem ért egy.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
482/2025. (VIII.27.) határozata
a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság nem képviselő tagjának megválasztásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság nem képviselő tagjának Somogyi Balázst megválasztja.

Felkéri a jegyzőt, hogy a bizottsági tag megválasztásával kapcsolatos további intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 2025. augusztus 27.

Felelős: dr. Horváth József jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
483/2025. (VIII.27.) határozata
a központi költségvetési forrásból nem támogatott személyi juttatások és járulék
fedezetbiztosításához előirányzat biztosításáról a Tatai Közös Önkormányzati
Hivatalban**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

-a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal irányító szervi támogatás előirányzatát 10 187 622 Ft összeggel megemeli Tata Város Önkormányzat működési tartaléka terhére, mellyel a Tatai Közös Önkormányzati Hivatalnál az alábbi részletező kódokat és előirányzatokat kell módosítani az alábbiak szerint:

1201-5201 Igazgatási és egyéb tevékenység részletező kód
személyi előirányzatát 7 987 626 Ft, járulék előirányzatát 1 038 392 Ft;

1202-5202 Adóbevételek részletező kód
személyi előirányzatát 180 000 Ft, járulék előirányzatát 23 400 Ft;

1203-5203 Állampolgársági ügyek részletező kód
személyi előirányzatát 46 383 Ft, járulék előirányzatát 6 030 Ft;

1204-5204 Közterület rendjének fenntartása részletező kód
személyi előirányzatát 15 452 Ft, járulék előirányzatát 2 009 Ft;

1207-5207 Városüzemeltetés vagyongazdálkodás részletező kód

személyi előirányzatát 786 133 Ft, járulék előirányzatát 102 197 Ft.

-felhatalmazza a polgármestert, hogy gondoskodjon fenti összegű, működési tartalék előirányzat terhére a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal irányítószervi támogatás előirányzatának javára történő átvezetéséről és ezzel egyidejűleg a fenti részletező kódok módosításáról.

Határidő: -azonnal

-a költségvetési rendelet mellékletein átvezetés a soron következő költségvetés módosításakor

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
484/2025. (VIII.27.) határozata
a Komárom-Esztergom Vármegyei Rendőr-főkapitánysággal bérlőkijelölési
megállapodás megkötéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. egyetért azzal, hogy a Komárom-Esztergom Vármegyei Rendőr-főkapitánysággal bérlőkijelölési megállapodás megkötésre kerüljön,
2. elfogadja az I/13-283/2025. számú előterjesztés 1. számú mellékletét képező rendőrségi bérlőkijelölésről szóló megállapodást,
3. felhatalmazza a polgármestert a bérlőkijelölési megállapodás megkötésére.

Határidő: értesítésre 2025. szeptember 15.

3. pont esetén: szeptember 30.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
485/2025. (VIII. 27.) határozata
a Blue Hill Media Kft.-vel megkötött együttműködési megállapodás 2025. évi
teljesüléséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. figyelemmel arra, hogy a Blue Hill Media Kft., mint a Víz, Zene, Virág Fesztivál szervezője a közte és az önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodás III.1., III.4 és III.12., III.13. Pontjaiban foglaltakat maradéktalanul teljesítette a 2025. Víz, Zene, Virág Fesztivál során, így Tata Város Önkormányzata összhangban az együttműködési megállapodásban foglaltakkal a Blue Hill Media Kft.-nek az Önkormányzat irányába fennálló 12.957.500.-Ft tartozásából 4.319.166,66.-Ft-ot elenged és felhatalmazza a polgármestert az ezzel kapcsolatos nyilatkozatok megtételére,
2. a tartozás elengedés fedezetét az önkormányzat 2025. évi költségvetésének általános tartaléka terhére biztosítja,
3. felkéri a polgármestert, hogy az előirányzat átvezetéséről a költségvetési rendelet soron

következő módosításakor gondoskodjon.

Határidő: értesítésre: 2025. szeptember 5.

3. pont esetén: a költségvetési rendelet soron következő módosítása

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
486/2025. (VIII.27.) határozata
a Gasztro-Kristály Zrt.-vel kötött megállapodás módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. elfogadja a I/13-281/2025. számú előterjesztés 2. számú mellékletét képező, a Gasztro-Kristály Zrt.-vel kötendő megállapodás módosítást,
2. felhatalmazza a polgármestert a megállapodás megkötésére.

Határidő: értesítésre és 2. pont esetén: 2025. augusztus 30.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
487/2025. (VIII. 27.) határozata
Tatai Öreg-tó Kft. alapító okiratának módosításáról**

**A Tatai Öreg-tó Halászati Korlátolt Felelősségű Társaság
(Cg.11-09-024442)
Alapító Okiratát Módosító Okirat**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének 487/2025.(VIII.27.) határozata a Tatai Öreg-tó Kft. Alapító Okiratának módosításáról

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Öreg-tó Halászati Kft. - a továbbiakban: Társaság – Alapítója a társaság tevékenységeit a gazdasági Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszerének módosulása miatt módosítja, továbbá a nyereség felosztása és az ügyvezetés című fejezetében lévő szövegrészt felülvizsgálta és ezzel összefüggésben a Társaság Alapító Okiratát a következők szerint módosítja:

Az Alapító Okiratnak „A Társaság tevékenységi körei” című 3. pontjában lévő tevékenységek felsorolása helyébe az alábbi felsorolás lép:

„A Társaság tevékenységi köre

0312 '25 Édesvízi halászat
Főtevékenység.

1020 '25 Hal, rákféle és puhatestű feldolgozása, tartósítása

5030 '25 Belvízi személyszállítás
5530 '25 Kempingszolgáltatás
5611 '25 Éttermi vendéglátás
5612 '25 Mozgó vendéglátás
7499 '25 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
0322 '25 Édesvízi akvakultúra
4638 '25 Egyéb élelmiszer nagykereskedelme
4723 '25 Hal kiskereskedelme
8230 '25 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
9319 '25 M.n.s. sporttevékenység
9329 '25 M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység

Az Alapító okirat „A nyereség felosztása” című bekezdés 9.1. pontjában található:

„A Társaság saját tőkéjéből a tag javára, annak tagsági jogviszonyára tekintettel kifizetést a Társaság fennállása alatt kizárólag a tárgyévi adózott eredményből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményből teljesíthet. Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a Társaság helyesbített sajáttőkéje nem éri el, vagy a kifizetés következtében nem érné el a Társaság törzstőkéjét, továbbá, ha a kifizetés veszélyeztetné a Társaság fizetőképességét.”

szövegrész törlésre kerül és helyébe az alábbi szöveg kerül:

„A Társaság saját tőkéjéből a tag javára, annak tagsági jogviszonyára tekintettel kifizetést a Társaság fennállása alatt kizárólag a Ptk-ban meghatározott esetekben és - a törzstőke leszállításának esetét kivéve – az előző üzleti évi adózott eredménnyel kiegészített szabad eredménytartalékból teljesíthet. Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a Társaság helyesbített sajáttőkéje nem éri el, vagy a kifizetés következtében nem érné el a Társaság törzstőkéjét, továbbá, ha a kifizetés veszélyeztetné a Társaság fizetőképességét.”

Az Alapító okirat „A társaság ügyvezetése, képviselte” című 10. pont 4. bekezdésében található:

„A Társaság ügyvezetőjének csak büntetlen előéletű, magyar állampolgár jelölhető ki. A kijelölés határozott időre, legfeljebb öt üzleti évre (az üzleti évet lezáró taggyűlés napjáig, legfeljebb azonban az üzleti évet követő május hó 31. napjáig) szól.”

szövegrész törlésre kerül és helyébe az alábbi szöveg kerül:

„A Társaság ügyvezetőjének csak büntetlen előéletű, magyar állampolgár jelölhető ki.”

Felkéri az ügyvezetőt, hogy intézkedjen az Alapító Okirat módosítás cégbíróság felé történő benyújtásáról.

Határidő: értesítésre: 2025. szeptember 5.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
488/2025. (VIII.27.) határozata**

A Tatai Öreg-tó Kft. alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalásáról

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Öreg-tó Kft. kizárólagos tulajdonosa, a Tatai Öreg-tó Kft. egységes szerkezetű alapító okiratát a következők szerint elfogadja:

**Tatai Öreg-tó Halászati Korlátolt Felelősségű Társaság
(Cg.11-09-024442)
Alapító Okirata**

**Egységes szerkezetben foglalva
az Alapító 487/2025. (VIII.27.) határozata
szerinti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt hatályos tartalommal**

**A TATAI ÖREG-TÓ HALÁSZATI
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ALAPÍTÓ OKIRATA**

Alulírott Tata Város Önkormányzata egyszemélyi Alapító által a Tatai Öreg-tó halgazdálkodási jogának hasznosítására kiírt pályázaton történő eredményes részvétel és az Öreg-tó halgazdálkodási tevékenységének ellátása céljából 2016. április 20-án alapított és a Tatabányai Törvényszék Cégbírósága által egyszerűsített cégeljárás keretében Cg. 11-09-024442/4. sz. végzéssel a cégjegyzékbe bejegyzett Tatai Öreg-tó Halászati Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: Társaság) a 2013. évi V. törvény 3. könyve (továbbiakban: Ptk.) alapján a Társaság szerződés-minta alkalmazásával létrehozott alapító okiratát az Alapító által elhatározott tartalmi változtatásoknak és tőkeemelésnek megfelelően módosítja, és az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt hatályos szövegét az alábbiakban állapítja meg:

1. A Társaság cégneve, rövidített neve, székhelye

1.1. A Társaság cégneve:

Tatai Öreg-tó Halászati Korlátolt Felelősségű Társaság

A Társaság rövidített cégneve:

Tatai Öreg-tó Kft.

1.2. A Társaság székhelye:

2890 Tata, Kossuth tér 1.

1.3. A Társaság elektronikus kézbesítési címe:

oregtohalaszat@tata.hu

2. A Társaság Alapítója

Tata Város Önkormányzata
Nyilvántartási szám: 729611
székhelye: 2890 Tata, Kossuth tér 1.
képviselőre jogosult neve: Michl József polgármester

3. A Társaság tevékenységi köre

*0312 '25 Édesvízi halászat
Főtevékenység.*

1020 '25 Hal, rákfélék és puhatestű feldolgozása, tartósítása

5030 '25 Belvízi személyszállítás

5530 '25 Kempingszolgáltatás

5611 '25 Éttermi vendéglátás

5612 '25 Mozgó vendéglátás

7499 '25 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

0322 '25 Édesvízi akvakultúra

4638 '25 Egyéb élelmiszer nagykereskedelme

4723 '25 Hal kiskereskedelme

8230 '25 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

9319 '25 M.n.s. sporttevékenység

9329 '25 M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység

A Társaság a fenti tevékenységi körök közül a hatósági engedélyköteles tevékenységeket csak a szükséges engedélyek beszerzése után gyakorolja, illetve a részben engedélyköteles tevékenységeket engedély híján csak engedélymentes részükben gyakorolja.

4. A Társaság működésének időtartama:

A Társaság időtartama: határozatlan

5. A Társaság törzstőkéje

A Társaság törzstőkéje az Alapító által pénzbeli vagyoni hozzájárulással végrehajtott tőkeemelés követően 16.890.000,-Ft, azaz tizenhatmillió nyolcszázkilencvenezer forint készpénz.

6. Az Alapító törzsbetétje

A Társaság törzstőkéjét teljes mértékben az Alapító törzsbetétje szolgáltatta. Az Alapító törzsbetétjének összetétele a Társaság törzstőkéjével azonos, az Alapító

üzletrésze 100% mértékű.

7. Az üzletrész:

A Társaság Alapítója a Társaság 100%-os mértékű üzletrész tulajdonosa. A Társaság üzletrésze nem osztható fel. A Társaság saját részére üzletrészt nem szerezhets meg, és nem vonhat be.

8. Az Alapító jogai és kötelezettségei

8.1. Az Alapító a Társaság legfőbb döntést hozó szerve, melynek kizárólagos hatáskörébe tartoznak az alábbi körben hozandó döntések:

- 1) az alapító okirat módosítása
- 2) törzstőke felemelése, leszállítása, pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
- 3) a Társaság mérlegének megállapítása és a nyereség felhasználásának meghatározása,
- 4) valamennyi olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melyet a Társaság az Alapítóval vagy annak valamely költségvetési szervével köt meg és értéke a nettó 5 M Ft értékhatárt eléri vagy meghaladja,
- 5) az éves üzleti terv jóváhagyása,
- 6) a Szervezeti és Működési Szabályzat jóváhagyása,
- 7) a Társaság ügyvezetőjének kijelölése, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- 8) a Felügyelő Bizottság tagjainak kijelölése, visszahívása és a bizottsági tagok díjazásának megállapítása,
- 9) az SzMSz mellékleteként a Felügyelő Bizottság – maga által megállapított – ügyrendjének jóváhagyása,
- 10) a Társaság könyvvizsgálójának kijelölése, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- 11) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melynek értéke a nettó 5 M Ft-ot meghaladja, illetőleg, amelyet a Társaság saját ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, munkavállalójával vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 8:1.§. 1. és 2. pont) köt, a munkaviszonyra irányuló szerződések kivételével,
- 12) döntés olyan hitel, kölcsön felvételéről, vagy a vagyon olyan mértékű megterheléséről, amely meghaladja a Társaság törzstőkéjének egynegyedét,
- 13) döntés ingatlan vagy vagyoni értékű jog elidegenítéséről, amennyiben annak könyvszerinti értéke eléri vagy meghaladja az 1 M Ft-ot,
- 14) döntés ingatlan bérbeadásáról, ha a bérleti szerződés határozott idő esetén az 1 évet meghaladja, vagy ha az éves bérleti díj várható összege az 5 M Ft-ot meghaladja,
- 15) az ügyvezető és a felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítése,
- 16) a Társaság egyesülésének, beolvadásának, megszűnésének, szétválásának, gazdasági társasággá valló alakulásának elhatározása, valamint más gazdasági társaság alapításáról, illetve működő társaságba tagként való belépéséről történő döntés,
- 17) mindazok az ügyek, amelyeket a 2013. évi V. törvény 3. könyve vagy más jogszabály az Alapító legfőbb szerévnek kizárólagos hatáskörébe utal.

Az Alapító jelen szerződés szerinti jogait gyakorolni és kötelezettségeit teljesíteni az Alapító legfőbb szerve, Tata Város Önkormányzati képviselő testülete jogosult és köteles. Tata Város Önkormányzati Képviselő Testülete a rá vonatkozó jogszabályok és saját szervezeti és működési szabályzata alapján tartja üléseit, hozza határozatait.

Az Alapító a hatáskörébe utalt döntések meghozatala előtt köteles a Társaság Felügyelő Bizottságának és ügyvezetőjének a döntésre vonatkozó, írásbeli véleményét beszerezni.

A Társaság az üzleti év utolsó napjával, mint mérleg fordulónappal éves beszámolót köteles készíteni. Az éves beszámolót - mely mérlegből, eredménykimutatásból és kiegészítő mellékletből áll - az Alapító hagyja jóvá.

8.2. Az Alapító képviselő testülete a 8.1./ pontban nem szereplő, de alapítói döntést igénylő feladatok ellátásával Tata Város Polgármesterét bízta meg, aki e jogkörét az Alapítónak az adott feladat tartalma szerint illetékes Bizottsága, és a Társaság Felügyelő Bizottsága véleményének kikérése után gyakorolja.

Az Alapító, illetve a Polgármester a jogkörében hozott döntésekről a Társaságot írásban értesíti. A Polgármester fenti felhatalmazás alapján hozott döntése az alapító határozatával egy tekintet alá esik.

9. A nyereség felosztása

9.1. *A Társaság saját tőkéjéből a tag javára, annak tagsági jogviszonyára tekintettel kifizetést a Társaság fennállása alatt kizárólag a Ptk-ban meghatározott esetekben és - a törzstőke leszállításának esetét kivéve – az előző üzleti évi adózott eredménnyel kiegészített szabad eredménytartalékból teljesíthet. Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a Társaság helyesbített sajáttőkéje nem éri el, vagy a kifizetés következtében nem érné el a Társaság törzstőkéjét, továbbá, ha a kifizetés veszélyeztetné a Társaság fizetőképességét.*

9.2. Az ügyvezető nem jogosult osztalékelőleg fizetéséről határozni.

10. A társaság ügyvezetése, képviselete

A társaság ügyvezetője Kocsis Sándor (anyja neve: Porkoláb Etel, lakcíme: 2821 Gyermely, Szabadság u. 31.). Az Alapító az ügyvezető megbízatását 2025. április 1-től határozatlan időtartamra határozta meg.

A Társaság képviselete és ügyeinek intézése az ügyvezető feladata. Az ügyvezető a képviseleti jogot az Alapító Okirat és a Szervezeti és Működési Szabályzat keretei között gyakorolja. Ez a korlátozás azonban csak a Társaság belső viszonyaira érvényes, harmadik féllel szemben hatálytalan.

Az ügyvezető a képviseleti jogkörének a Szervezeti és Működési Szabályzatban megjelölt részét a Társaság meghatározott munkavállalóira átruházhatja. A társaság jogi

képviselőre csak az ügyvezető adhat meghatalmazást. Az ügyvezető, az átruházott képviselői joggal rendelkező munkavállaló a Társaság tevékenységi körébe eső üzletszerű gazdasági tevékenységet csak az Alapító engedélyével folytathat és lehet tisztségviselő hasonló tevékenységet végző más gazdasági vagy közhasznú társaságban.

A Társaság ügyvezetőjének csak büntetlen előéletű, magyar állampolgár jelölhető ki.

Az ügyvezető tevékenységét megbízási jogviszony keretében látja el, melyet a vezető tisztségviselőtől elvárható gondossággal köteles teljesíteni. Kötelezettségének vétkes megszegésével okozott kárért – a megbízási jogviszonyból következő felelősségén túl a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel is tartozik.

Az ügyvezető és közeli hozzátartozója [Ptk. 8: 1. § 1. és 2. pont] nem köthet a saját nevében vagy javára a Társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket.

Az ügyvezető feladatai különösen:

- 1.a Társaság munkavállalói tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat,
- 2.képviseli a Társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és a hatóságok előtt,
- 3.gondoskodik az üzleti könyvek szabályszerű vezetéséről,
- 4.elkészíti a Társaság mérlegét és vagyonkimutatását,
- 5.összeállítja az éves üzleti tervjavaslatot,
- 6.gondoskodik arról, hogy a Társaság szerződéses kötelezettségeinek eleget tegyen,
- 7.vezeti a Határozatok Könyvét és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról; a végrehajtást követően, az arra irányadó határidőt követő első alapítói testületi ülésen a végrehajtásról beszámolni köteles,
- 8.jóváhagyásra az Alapító elé terjeszti a Társaság mérlegét, vagyonkimutatását, az Alapító hatáskörébe tartozó egyéb kérdésekre vonatkozó tervezeteket,
- 9.a cégbíróságnál bejelenti a Társaság bejegyzett adataiban bekövetkezett változásokat,
- 10.felvilágosítást ad az Alapító, a Felügyelő Bizottság tagjai, a könyvvizsgáló részére a Társaság ügyeiről és biztosítja számukra a Határozatok Könyvébe, az üzleti könyvekbe, iratokba való betekintést.

10/A. A cégvezető

10/A.1. A társaságnál az ügyvezető tevékenységének segítése és helyettesítése érdekében 1 (egy) cégvezető működik. A cégvezető a társaság olyan munkavállalója, aki az ügyvezető rendelkezései és utasításai alapján látja el a feladatait.

10/A.2. A társaság alapítója felhatalmazza a társaság ügyvezetőjét arra, hogy a cégvezetőt a társaság munkavállalói közül saját hatáskörében kinevezze és ennek során meghatározza a cégvezető megbízási idejét és az ellátandó feladatait a 2013. évi V. törvény 3. könyvének vonatkozó rendelkezései alapján.

10/A.3. A cégvezető vonatkozásában a munkáltató jogokat a társaság ügyvezetője gyakorolja.

10/A.4. A társaság cégvezetője általános képviselői és önálló cégjegyzési joggal

rendelkezik. A cégvezető az ügyvezető távollétében és akadályoztatás esetén a Társaság munkavállalói tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat.

11. Cégjegyzés

Az ügyvezető a Társaságot akként jegyzi, hogy a kézzel, vagy géppel előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégszöveg alá nevét önállóan írja a hiteles cégelírási nyilatkozatával megegyező módon.

12. A Felügyelő Bizottság

A Felügyelő Bizottság három tagból áll, mely tagokat az Alapító határozott időre jelöli ki.

A Felügyelő Bizottsági tagok az Alapító által meghatározott összegű díjazásban részesülnek.

A Felügyelő Bizottság munkáját a tagjai közül választott elnök irányításával, a maga által készített ügyrend alapján végzi. Az ügyrendet az Alapító hagyja jóvá. A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze, amelyeken az ügyvezető tanácskozási joggal vesz részt. Az ülésekre a könyvvizsgálót is meg kell hívni.

A Felügyelő Bizottság tagjai a tisztségüktől elvárható gondossággal kötelesek feladatukat ellátni. Kötelezettségük vétkes megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel tartoznak.

A Társaság vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója [Ptk. 8: 1. § 1. és 2. pont] a Társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

A Társaság Felügyelő Bizottságának az Alapító által kijelölt tagjai:

Sárai Imre

anyja neve: Kohut Ilona

lakcíme: 2890 Tata, Munkácsy Mihály utca 40/A.

Szalay Ildikó

anyja neve: Sike Ágota Etelka

lakcíme: 2898 Kocs, Petőfi S. u. 73.

Juhász Tamás

anyja neve: Varga Magdolna

lakcíme: 2890 Tata, Szarvas u. 14.

A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása 2025. július. 1. napjától 2030. év június hó 30. napjáig szól.

A Felügyelő Bizottsági tagok elfogadó nyilatkozatban írásban rögzítik, hogy a személyükkel kapcsolatban a 2013. évi V. törvény 3. könyvében, illetve más jogszabályban részletezett kizáró okok nem állnak fenn.

A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg és tagjai közül elnököt választ. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. (3 tag) A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását az ok és cél megjelölésével bármely tag, írásban kérheti az elnöktől, aki 8 napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság 30napon belüli összehívásáról. Ha ennek nem tesz eleget, a tag maga is összehívhatja az ülést.

A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre kiterjessze.

A Felügyelő Bizottság jogköre

A Felügyelő Bizottság a Társaság ügyvezetését ellenőrzi és az ellenőrzései során tapasztalt hiányosságokra haladéktalanul felhívja az Alapító figyelmét.

Vizsgálataihoz az ügyvezetőtől, a Társaság vezető munkavállalóitól jelentést, felvilágosítást kérhet, munkájába a könyvvizsgálót és más szakértőt is bevonhat.

A Felügyelő Bizottság köteles megvizsgálni a Társaság legfőbb szerve ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztés, amely az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik. A Felügyelő Bizottság köteles az Alapítót tájékoztatni és a testületi ülés összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a szervezet működése során olyan jogszabálysértés, illetve a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az Alapító döntését teszi szükségessé, avagy a vezető tisztségviselő felelősségét megalapozó tény merült fel.

13. A Társaság megszűnése

A Társaság megszűnik:

1. - ha elhatározza jogutód nélküli megszűnését,
2. - ha más társasággal egyesül, abba beleolvad, szétválik vagy átalakul,
3. - ha a Cégbíróság megszüntnek nyilvánítja,
4. - ha a Bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.

A társaság a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg.

Ha a társaság jogutód nélkül szűnik meg – a felszámolási eljárás esetét kivéve – végelszámolásnak van helye.

A Társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az Alapítót illeti meg.

14. Egyéb rendelkezések

14.1. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a Társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a Társaság e kötelezettségének a Céglétségi Közlönyben tesz eleget.

14.2. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az Alapító Okirat fentiek szerinti hatályos szövege Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete 488/2025. (VIII.27.) határozatának figyelembevételével került megállapításra.

Tata, 2025.

.....
**Az Alapító képviselőjében
Michl József polgármester**

Jelen Alapító Okiratot Tatán, 2025. napján *ellenjegyzem*, egyúttal igazolom, hogy jelen okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító, Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének 487/2025. (VIII.27.) határozata szerinti módosításokkal hatályos tartalomnak.

Az Alapító Okirat módosítással érintett pontjai: **3., 9., 10.**

Tata, 2025.

**Dr. Varga József
ügyvéd (KASZ 36071019)**

Határidő: értesítésre: 2025. szeptember 5.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
489/2025. (VIII.27.) határozata
A Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. alapító okiratának módosításáról**

**A Tatai Rend-ház Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
(Cg.11-09-026332)
Alapító Okiratát Módosító Okirat**

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének 489/2025. (VIII.27.) határozata a
Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. Alapító Okiratának módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. - a továbbiakban: Társaság – Alapítója a társaság tevékenységeit a gazdasági Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszerének módosulása miatt módosítja, továbbá az ügyvezetés című fejezetében lévő szövegrészt felülvizsgálta és ezzel összefüggésben a Társaság Alapító Okiratát a következők szerint módosítja:

Az Alapító Okiratnak „A Társaság tevékenységi köre” című 3.2. pontjában lévő tevékenységek felsorolása helyébe az alábbi felsorolás lép:

„3.2. A Társaság tevékenységi köre:

Főtevékenysége: 8559 '25 Mns egyéb oktatás

Egyéb tevékenységi kör:

1812 '25 Nyomás (kivéve: napilap)
 1813 '25 Nyomdai előkészítő tevékenység
 1820 '25 Egyéb sokszorosítás
 5510 '25 Szállodai szolgáltatás
 5520 '25 Üdülési célú és egyéb rövid távú szálláshely-szolgáltatás
 5530 '25 Kempingszolgáltatás
 5590 '25 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
 5611 '25 Éttermi vendéglátás
 5612 '25 Mozgó vendéglátás
 5621 '25 Rendezvényi étkeztetés
 5622 '25 Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás
 5630 '25 Italszolgáltatás
 5811 '25 Könyvkiadás
 5812 '25 Napilapkiadás
 5813 '25 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
 5819 '25 Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftverkiadás)
 5821 '25 Számítógépes játék kiadása
 5829 '25 Egyéb szoftverkiadás
 5911 '25 Film, video, televízióműsor készítése
 5912 '25 Film, videó, televízióműsor készítésének utómunkálatai
 5913 '25 Film-, videóterjesztés
 5914 '25 Filmvetítés
 5920 '25 Hangfelvétel-készítés, -kiadás
 6010 '25 Rádióműsor-szolgáltatás, audiotartalom-terjesztés
 6020 '25 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása, videótartalom-terjesztés
 6031 '25 Hírügyenökségi tevékenység
 6039 '25 Egyéb tartalomterjesztési tevékenység
 6210 '25 Számítógépes programozás
 6220 '25 Információtechnológiai szaktanácsadás és számítástechnikai eszközök, rendszerek üzemeltetése
 6290 '25 Egyéb információtechnológiai szolgáltatás
 6310 '25 Számítástechnikai infrastruktúra, adatfeldolgozás, tárhelyszolgáltatás és kapcsolódó szolgáltatások
 6391 '25 Internetes keresőportállal kapcsolatos tevékenységek
 6392 '25 Egyéb információs szolgáltatás
 6820 '25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 6920 '25 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
 7010 '25 Üzletvezetés
 7020 '25 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
 7111 '25 Építészmérnöki tevékenység
 7112 '25 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
 7120 '25 Műszaki vizsgálat, elemzés
 7210 '25 Természettudományi, műszaki kutatás, kísérleti fejlesztés
 7220 '25 Társadalomtudományi, humán kutatás, kísérleti fejlesztés
 7311 '25 Reklámügynöki tevékenység
 7312 '25 Médiareklám
 7320 '25 Piac-, közvélemény-kutatás
 7330 '25 PR-tevékenység
 7411 '25 Ipari terméktervezés, divattervezés
 7412 '25 Grafikai tervezés, vizuális kommunikáció

7413 '25 Belsőépítészet
 7414 '25 Egyéb formatervezés
 7420 '25 Fényképészet
 7430 '25 Fordítás, tolmácsolás
 7499 '25 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
 8001 '25 Nyomozói, személybiztonsági tevékenység
 8110 '25 Építményüzemeltetés
 8121 '25 Általános épülettakarítás
 8122 '25 Egyéb épület-, ipari takarítás
 8123 '25 Egyéb takarítás
 8210 '25 Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás
 8230 '25 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
 8299 '25 M.n.s. egyéb üzletmenetet támogató szolgáltatás
 8510 '25 Iskoláskor előtti nevelés
 8520 '25 Alapfokú oktatás
 8531 '25 Általános középfokú oktatás
 8532 '25 Szakmai középfokú oktatás
 8533 '25 Középfok utáni, nem felsőfokú oktatás
 8540 '25 Felsőoktatás
 8551 '25 Sport-, szabadidős képzés
 8552 '25 Kulturális képzés
 8553 '25 Járművezető-képzés
 8569 '25 M.n.s. oktatást kiegészítő tevékenység
 8899 '25 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
 9011 '25 Irodalmi, zenei alkotótevékenység
 9012 '25 Képzőművészeti alkotótevékenység
 9013 '25 Egyéb alkotóművészeti tevékenység
 9020 '25 Előadó-művészet
 9031 '25 Művészeti létesítmények és helyszínek működtetése
 9039 '25 Egyéb alkotó-, előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
 9111 '25 Könyvtári tevékenység
 9112 '25 Levéltári tevékenység
 9121 '25 Múzeumi, gyűjteményi tevékenység
 9122 '25 Történelmi helyszíni, műemléki tevékenység
 9130 '25 Kulturális örökség megőrzését, helyreállítását támogató tevékenység
 9141 '25 Növény-, állatkert működtetése
 9142 '25 Természetvédelmi területtel kapcsolatos tevékenység
 9411 '25 Vállalkozói, munkaadói érdekképviselő
 9412 '25 Szakmai érdekképviselő
 9499 '25 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
 9623 '25 Fürdő-, szauna-, gőzfürdő-szolgáltatás
 9699 '25 M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás"

Az Alapító okirat „A társaság ügyvezetése, képviselése” című 10. pont 4. bekezdésében található:

„A Társaság ügyvezetőjének csak büntetlen előéletű, magyar állampolgár jelölhető ki. A kijelölés határozott időre, legfeljebb öt üzleti évre szól.”

szövegrész törlésre kerül és helyébe az alábbi szöveg kerül:

„A Társaság ügyvezetőjének csak büntetlen előéletű, magyar állampolgár jelölhető ki.”
Felkéri az ügyvezetőt, hogy intézkedjen az Alapító Okirat módosítás cégbíróság felé történő benyújtásáról.

Határidő: értesítésre: 2025. szeptember 5.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
490/2025. (VIII. 27.) határozata**

a Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalásáról

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. kizárólagos tulajdonosa, a Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. egységes szerkezetű alapító okiratát a következők szerint elfogadja:

**Tatai Rend-ház Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
(Cg.11-09-026332)**

Alapító Okirata

Egységes szerkezetben foglalva

**az Alapító 489/2025. (VIII.27.) határozata szerinti módosításokkal egységes szerkezetbe
foglalt hatályos tartalommal**

A TATAI REND-HÁZ

NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ALAPÍTÓ OKIRATA

Alulírott Tata Város Önkormányzata egyszemélyi Alapító által a tulajdonában lévő és a tatai 1842 hrsz. alatt található, Tatai Piarista Rendház ingatlanának jövőbeni üzemeltetése, az egyes felsőoktatási intézményekkel és szervezetekkel az épület használatára vonatkozó megállapodás megkötése, a Tatai Községi Felsőoktatási Képzési Központtal történő együttműködés, a képzések megszervezéséhez kapcsolódó feladatok ellátása, az épületben rendezvények megszervezése és lebonyolítása, valamint a karbantartási és egyéb üzemeltetési feladatok hatékony ellátása érdekében 2018. augusztus 15-én megalapított Tatai Rend-ház Korlátolt Felelősségű Társaság(továbbiakban: Társaság) alapító okiratát a 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.)alapján az alábbiakban állapítja meg:

1. A Társaság cégneve, rövidített neve, székhelye

1.1. A Társaság cégneve:

Tatai Rend-ház Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A Társaság rövidített cégneve:

Tatai Rend-ház Nonprofit Kft.

1.2. A Társaság székhelye:

2890 Tata, Tanoda tér 5/A

1.3. A Társaság telephelyei:

2890 Tata, Váralja u. 4.
2890 Tata, Váralja u. 6.
2890 Tata, Ady Endre u. 12-14.
2835 Tata-Agostyán, Kossuth Lajos utca 31.

1.4. A Társaság elektronikus kézbesítési címe:

rendhaz@tata.hu

2. A Társaság Alapítója

Tata Város Önkormányzata
Nyilvántartási szám: 729611
székhelye: 2890 Tata, Kossuth tér 1.
képviselőre jogosult neve: Michl József polgármester

3. A Társaság célja és tevékenységi köre

3.1. A Társaság célja

A Társaság célja, hogy az Alapító, mint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja, illetve a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: törvény) értelmében a nyilvános könyvtári feladatok, valamint közművelődési szakmai feladatok és szolgáltatások megszervezéséért és ellátásáért felelős önkormányzat a kötelező közfeladatának és az önként vállalt feladatainak az ellátásáról gondoskodjon a társadalmi igényeknek és elvárásoknak megfelelő, magas színvonalon a helyi közművelődési tevékenység támogatása érdekében.

A törvényi felhatalmazás alapján az Alapító, mint Feladatátadó és a Tatai Rend-ház Kft., mint Feladatellátó a közművelődési feladatok elvégzésére közművelődési megállapodást kötöttek.

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közművelődésről szóló 12/2019. (IV.25.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: ÖR), határozza meg a Feladatátadó által kötelezően ellátandó közművelődési feladatokat és szolgáltatásokat.

A törvény 76. § (3) bekezdése meghatározza a közművelődési alapszolgáltatások körét. A törvényben megfogalmazott feladatellátás érdekében Feladatellátó az alábbi közművelődési alapszolgáltatások ellátását vállalja:

- a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása

A Feladatellátó a szolgáltatást a helyi sajátosságokhoz igazodóan biztosítja és azt a Feladatátadó által meghatározott formában, módon és mértékben látja el. A Feladatellátó által ellátott alapszolgáltatások körében és az ÖR-ben meghatározott - közművelődési feladatok:

- a. Tata Város kulturális, művészeti, civil értékeinek megismertetése, a város művelődési, képzési, civil formáinak gazdagítása,
- b. az iskolán kívüli képzések szervezése,

- c. az egész életen át tartó tanulás folyamatát elősegítő kultúraközvetítő, közművelődési tevékenységek szervezése,
- d. civil közösségek és szervezetek munkájának segítése, támogatása
- e. oktatási intézményekkel való együttműködés,
- f. szabadegyetemek szervezése, megvalósításának támogatása,
- g. klubok működtetése, közösségi programok szervezése,
- h. rendezvények szervezése, szakmai konferenciák, találkozók, programok szervezése
- i. városi, megyei, valamint civil pályázatokban való közreműködés,
- j. a volt Piarista Rendházban működő könnyűzenei képző- és tehetséggondozó központ működtetése
- k. kulturális kiadványok szerkesztése, kiadása
- l. mentális kultúrát, önismeretet fejlesztő programok szervezése,
- m. zenei rendezvények szervezése,
- n. színház és táncművészeti rendezvények szervezése,
- o. irodalmi esték, művészeti baráti körök szervezése,
- p. az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez történő segítségnyújtás
- q. közösségfejlesztő programok szervezése.
- r. a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését segítő programok szervezése.

A Társaság ellátja a Törvény 55. § (1) bekezdése és a 65. § (2) bekezdése szerinti nyilvános könyvtári feladatokat a következők szerint:

- a) a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,
- b) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- c) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- d) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- e) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- f) biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,
- g) a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
- h) segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,
- i) kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,
- j) tudás-, információ- és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
- k) a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.
- l) gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja,
- m) közhasznú információs szolgáltatást nyújt,

- n) helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- o) szabadpolcos állományrésszel rendelkezik,
- p) gyermek- és családbarát szolgáltatásokat nyújt.

A Társaság a Magyar Zoltán Tudásközpont és Könyvtár működtetésével látja el a Törvény 55. § (1) bekezdése és a 65. § (2) bekezdése szerinti közfeladatokat.

A Társaság közösségi felsőoktatási képzési központként (a továbbiakban: Központ) működik, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 14.§ (2a) bekezdésében foglalt lehetőséggel élve felsőoktatási intézménnyel kötött megállapodás alapján biztosítja a Központ működéséhez szükséges infrastrukturális feltételeket.

3.2. A Társaság tevékenységi köre:

Főtevékenysége: 8559 '25 Mns egyéb oktatás

Egyéb tevékenységi kör:

1812 '25 Nyomás (kivéve: napilap)
1813 '25 Nyomdai előkészítő tevékenység
1820 '25 Egyéb sokszorosítás
5510 '25 Szállodai szolgáltatás
5520 '25 Üdülési célú és egyéb rövid távú szálláshely-szolgáltatás
5530 '25 Kempingszolgáltatás
5590 '25 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
5611 '25 Éttermi vendéglátás
5612 '25 Mozgó vendéglátás
5621 '25 Rendezvényi étkeztetés
5622 '25 Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás
5630 '25 Italszolgáltatás
5811 '25 Könyvkiadás
5812 '25 Napilapkiadás
5813 '25 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5819 '25 Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftverkiadás)
5821 '25 Számítógépes játék kiadása
5829 '25 Egyéb szoftverkiadás
5911 '25 Film, video, televízióműsor készítése
5912 '25 Film, videó, televízióműsor készítésének utómunkálatai
5913 '25 Film-, videóterjesztés
5914 '25 Filmvetítés
5920 '25 Hangfelvétel-készítés, -kiadás
6010 '25 Rádióműsor-szolgáltatás, audiotartalom-terjesztés
6020 '25 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása, videótartalom-terjesztés
6031 '25 Hírugynökségi tevékenység
6039 '25 Egyéb tartalomterjesztési tevékenység
6210 '25 Számítógépes programozás
6220 '25 Információtechnológiai szaktanácsadás és számítástechnikai eszközök, rendszerek üzemeltetése
6290 '25 Egyéb információtechnológiai szolgáltatás
6310 '25 Számítástechnikai infrastruktúra, adatfeldolgozás, tárhelyszolgáltatás és kapcsolódó szolgáltatások

6391 '25 Internetes keresőportállal kapcsolatos tevékenységek
 6392 '25 Egyéb információs szolgáltatás
 6820 '25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 6920 '25 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
 7010 '25 Üzletvezetés
 7020 '25 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
 7111 '25 Építésmérnöki tevékenység
 7112 '25 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
 7120 '25 Műszaki vizsgálat, elemzés
 7210 '25 Természettudományi, műszaki kutatás, kísérleti fejlesztés
 7220 '25 Társadalomtudományi, humán kutatás, kísérleti fejlesztés
 7311 '25 Reklámügynöki tevékenység
 7312 '25 Médiareklám
 7320 '25 Piac-, közvélemény-kutatás
 7330 '25 PR-tevékenység
 7411 '25 Ipari terméktervezés, divattervezés
 7412 '25 Grafikai tervezés, vizuális kommunikáció
 7413 '25 Belsőépítészet
 7414 '25 Egyéb formatervezés
 7420 '25 Fényképészet
 7430 '25 Fordítás, tolmácsolás
 7499 '25 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
 8001 '25 Nyomozói, személybiztonsági tevékenység
 8110 '25 Építményüzemeltetés
 8121 '25 Általános épülettakarítás
 8122 '25 Egyéb épület-, ipari takarítás
 8123 '25 Egyéb takarítás
 8210 '25 Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás
 8230 '25 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
 8299 '25 M.n.s. egyéb üzletmenetet támogató szolgáltatás
 8510 '25 Iskoláskor előtti nevelés
 8520 '25 Alapfokú oktatás
 8531 '25 Általános középfokú oktatás
 8532 '25 Szakmai középfokú oktatás
 8533 '25 Középfok utáni, nem felsőfokú oktatás
 8540 '25 Felsőoktatás
 8551 '25 Sport-, szabadidős képzés
 8552 '25 Kulturális képzés
 8553 '25 Járművezető-képzés
 8569 '25 M.n.s. oktatást kiegészítő tevékenység
 8899 '25 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
 9011 '25 Irodalmi, zenei alkotótevékenység
 9012 '25 Képzőművészeti alkotótevékenység
 9013 '25 Egyéb alkotóművészeti tevékenység
 9020 '25 Előadó-művészet
 9031 '25 Művészeti létesítmények és helyszínek működtetése
 9039 '25 Egyéb alkotó-, előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
 9111 '25 Könyvtári tevékenység
 9112 '25 Levéltári tevékenység
 9121 '25 Múzeumi, gyűjteményi tevékenység

9122 '25 Történelmi helyszíni, műemléki tevékenység
9130 '25 Kulturális örökség megőrzését, helyreállítását támogató tevékenység
9141 '25 Növény-, állatkert működtetése
9142 '25 Természetvédelmi területtel kapcsolatos tevékenység
9411 '25 Vállalkozói, munkaadói érdekképviselő
9412 '25 Szakmai érdekképviselő
9499 '25 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
9623 '25 Fürdő-, szauna-, gőzfürdő-szolgáltatás
9699 '25 M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás

A Társaság a fenti tevékenységi körök közül a hatósági engedélyköteles tevékenységeket csak a szükséges engedélykészerzés után gyakorolja, illetve a részben engedélyköteles tevékenységeket engedély híján csak engedélymentes részükben gyakorolja.

4. A Társaság működésének időtartama:

A Társaság időtartama: határozatlan

5. A Társaság törzstőkéje

A Társaság törzstőkéje nem pénzbeli hozzájárulással végrehajtott tőkeemelés követően 13.000.000.-Ft, azaz tizenhárommillió forint.

6. Az Alapító törzsbetétje

A Társaság törzstőkéjét teljes mértékben az Alapító törzsbetétje szolgáltatta. Az Alapító törzsbetétjének összetétele a Társaság törzstőkéjével azonos, az Alapító üzletrésze 100% mértékű.

7. Az üzletrész:

A Társaság Alapítója a Társaság 100%-os mértékű üzletrész tulajdonosa. A Társaság üzletrésze nem osztható fel. A Társaság saját részére üzletrészt nem szerezhethet meg, és nem vonhat be.

8. Az Alapító jogai és kötelezettségei

8.1. Az Alapító a Társaság legfőbb döntést hozó szerve, melynek kizárólagos hatáskörébe tartoznak az alábbi körben hozandó döntések:

1. az alapító okirat módosítása,
2. a törzstőke felemelése, leszállítása, pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
3. a Társaság mérlegének megállapítása és a nyereség felhasználásának meghatározása,
4. valamennyi olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melyet a Társaság az Alapítóval vagy annak valamely költségvetési szervével köt meg és értéke a nettó 5 M Ft értékhatárt eléri vagy meghaladja,
5. az éves üzleti terv jóváhagyása,

6. a Szervezeti és Működési Szabályzat jóváhagyása,
7. a Társaság ügyvezetőjének kijelölése, visszahívása, díjazásának megállapítása,
8. a Felügyelő Bizottság tagjainak kijelölése, visszahívása és a bizottsági tagok díjazásának megállapítása,
9. az SzMSz mellékleteként a Felügyelő Bizottság – maga által megállapított – ügyrendjének jóváhagyása,
10. a Társaság könyvvizsgálójának kijelölése, visszahívása, díjazásának megállapítása,
11. olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melynek értéke a nettó 5 M Ft-ot meghaladja, illetőleg, amelyet a Társaság saját ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, munkavállalójával vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 8:1.§. 1. és 2. pont) köt, a munkaviszonyra irányuló szerződések kivételével,
12. döntés olyan hitel, kölcsön felvételéről, vagy a vagyon olyan mértékű megterheléséről, amely meghaladja a Társaság törzstőkéjének egynegyedét,
13. döntés ingatlan vagy vagyoni értékű jog elidegenítéséről, amennyiben annak könyvszerinti értéke eléri vagy meghaladja az 1 M Ft-ot,
14. döntés ingatlan bérbeadásáról, ha a bérleti szerződés határozott idő esetén az 1 évet meghaladja, vagy ha az éves bérleti díj várható összege az 5 M Ft-ot meghaladja,
15. az ügyvezető és a felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítése,
16. a Társaság egyesülésének, beolvadásának, megszűnésének, szétválásának, gazdasági társasággá való alakulásának elhatározása, valamint más gazdasági társaság alapításáról, illetve működő társaságba tagként való belépéséről történő döntés,
17. mindazok az ügyek, amelyeket a 2013. évi V. törvény 3. könyve, vagy más jogszabály az Alapító legfőbb szervének kizárólagos hatáskörébe utal.

Az Alapító jelen szerződés szerinti jogait gyakorolni és kötelezettségeit teljesíteni az Alapító legfőbb szerve, Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete jogosult és köteles. Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a rá vonatkozó jogszabályok és saját szervezeti és működési szabályzata alapján tartja üléseit, hozza meg határozatait.

Az Alapító a hatáskörébe utalt döntések meghozatala előtt köteles a Társaság Felügyelő Bizottságának és ügyvezetőjének a döntésre vonatkozó, írásbeli véleményét beszerezni.

A Társaság az üzleti év utolsó napjával, mint mérleg fordulónappal éves beszámolót köteles készíteni. Az éves beszámolót - mely mérlegből, eredménykimutatásból és kiegészítő mellékletből áll - az Alapító hagyja jóvá.

8.2. Az Alapító Képviselő-testülete a 8.1./ pontban nem szereplő, de alapítói döntést igénylő feladatok ellátásával Tata Város Polgármesterét bízta meg, aki e jogkörét az Alapítónak az adott feladat tartalma szerint illetékes Bizottsága, és a Társaság Felügyelő Bizottsága véleményének kikérése után gyakorolja.

Az Alapító, illetve a Polgármester a jogkörében hozott döntésekről a Társaságot írásban értesíti. A Polgármester fenti felhatalmazás alapján hozott döntése az alapító határozatával egy tekintet alá esik.

9. A nyereség felosztása

9.1. A Társaság a gazdálkodása során elért eredményét a tagok nem osztják fel, az a Társaság vagyonát gyarapítja, azt a Társaság köteles teljes egészében az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységekre fordítani.

10. A társaság ügyvezetése, képviselése

A társaság ügyvezetője Berczelly Attila (an.: Juhász Zsuzsanna, lakcíme: 2900 Komárom, Mártírok útja 68. 2. ajtó). Az Alapító az ügyvezető megbízatását 2025. június 1-től határozatlan időtartamra határozta meg.

A Társaság képviselése és ügyeinek intézése az ügyvezető feladata. Az ügyvezető a képviselési jogot az Alapító Okirat és a Szervezeti és Működési Szabályzat keretei között gyakorolja. Ez a korlátozás azonban csak a Társaság belső viszonyaira érvényes, harmadik féllel szemben hatálytalan.

Az ügyvezető a képviselési jogkörének a Szervezeti és Működési Szabályzatban megjelölt részét a Társaság meghatározott munkavállalóira átruházhatja. A társaság jogi képviselésére csak az ügyvezető adhat meghatalmazást. Az ügyvezető, az átruházott képviselési joggal rendelkező munkavállaló a Társaság tevékenységi körébe eső üzletszerű gazdasági tevékenységet a Társaságon kívül csak az Alapító engedélyével folytathat és lehet tisztségviselő hasonló tevékenységet végző más gazdasági vagy közhasznú társaságban.

A Társaság ügyvezetőjének csak büntetlen előéletű, magyar állampolgár jelölhető ki.

Az ügyvezető tevékenységét munkaviszony keretében látja el, melyet a vezető állású munkavállalótól elvárható gondossággal köteles teljesíteni. Kötelezettségének vétkes megszegésével okozott kárért – a munkaviszonyból következő felelősségén túl a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel is tartozik.

Az ügyvezető és közeli hozzátartozója [Ptk. 8: 1. § 1. és 2. pont] nem köthet a saját nevében vagy javára a Társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket.

Az ügyvezető feladatai különösen

a Társaság munkavállalói tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat, képviseli a Társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és a hatóságok előtt,
gondoskodik az üzleti könyvek szabályszerű vezetéséről,
elkészíti a Társaság mérlegét és vagyonkimutatását,
összeállítja az éves üzleti tervjavaslatot,
gondoskodik arról, hogy a Társaság szerződéses kötelezettségeinek eleget tegyen,
vezeti a Határozatok Könyvét és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról; a végrehajtást követően, az arra irányadó határidőt követő első alapítói testületi ülésen a végrehajtásról beszámolni köteles,

jóváhagyásra az Alapító elé terjeszti a Társaság mérlegét, vagyonkimutatását, az Alapító hatáskörébe tartozó egyéb kérdésekre vonatkozó tervezeteket, gondoskodik az adatvédelmi jogszabályoknak megfelelő adatkezelésről, a cégbíróságnál bejelenti a Társaság bejegyzett adataiban bekövetkezett változásokat, felvilágosítást ad az Alapító, a Felügyelő Bizottság tagjai, a könyvvizsgáló részére a Társaság ügyeiről és biztosítja számukra a Határozatok Könyvébe, az üzleti könyvekbe, iratokba való betekintést.

11. Céggjegyzés

Az ügyvezető a Társaságot akként jegyzi, hogy a kézzel, vagy géppel előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégszöveg alá nevét önállóan írja a hiteles cégálírási nyilatkozatával megegyező módon.

11/A. A cégvezető

11/A.1. A társaságnál az ügyvezető tevékenységének segítése és helyettesítése érdekében 1 (egy) cégvezető működik. A cégvezető a társaság olyan munkavállalója, aki az ügyvezető rendelkezései és utasításai alapján látja el a feladatait.

11/A.2. A társaság alapítója felhatalmazza a társaság ügyvezetőjét arra, hogy a cégvezetőt a társaság munkavállalói közül saját hatáskörében kinevezze és ennek során meghatározza a cégvezető megbízási idejét és az ellátandó feladatait a 2013. évi V. törvény 3. könyvének vonatkozó rendelkezései alapján.

11/A.3. A cégvezető vonatkozásában a munkáltató jogokat a társaság ügyvezetője gyakorolja.

11/A.4. A társaság cégvezetője általános képviseleti és önálló céggjegyzési joggal rendelkezik. A cégvezető az ügyvezető távollétében és akadályoztatása esetén a Társaság munkavállalói tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat.

12. A Felügyelő Bizottság

A Felügyelő Bizottság három tagból áll, mely tagokat az Alapító határozott időre jelöli ki.

A Felügyelő Bizottsági tagok az Alapító által meghatározott összegű díjazásban részesülnek.

A Felügyelő Bizottság munkáját a tagjai közül választott elnök irányításával, a maga által készített ügyrend alapján végzi. Az ügyrendet az Alapító hagyja jóvá. A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze, amelyeken az ügyvezető tanácskozási joggal vesz részt. Az ülésekre a könyvvizsgálót is meg kell hívni.

A Felügyelő Bizottság tagjai a tiszttségüktől elvárható gondossággal kötelesek feladatukat ellátni. Kötelezettségük vétkes megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel tartoznak.

A Társaság vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója [Ptk. 8: 1. § 1. és 2. pont] a Társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

A Társaság Felügyelő Bizottságának az Alapító által kijelölt tagjai:

Kovács-Horváth Vivien.
anyja neve: Szegedi Erika
lakcíme: 2890 Tata, Császár Attila utca 26. 1. a.

Beszeda Hajnalka
anyja neve: Enisz Margit
lakcíme: 2890 Tata, Móricz Zsigmond tér 13.

Berényi Katalin
anyja neve: Farkas Katalin
lakcíme: 2890 Tata, Szarvas út 14.

A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása 2025. július. 1. napjától 2030. év június hó 30. napjáig szól.

A Felügyelő Bizottsági tagok elfogadó nyilatkozatban írásban rögzítik, hogy a személyükkel kapcsolatban a 2013. évi V. törvény 3. könyvében, illetve más jogszabályban részletezett kizáró okok nem állnak fenn.

A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg és tagjai közül elnököt választ. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását az ok és cél megjelölésével bármely tag, írásban kérheti az elnöktől, aki 8 napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság 30 napon belüli összehívásáról. Ha ennek nem tesz eleget, a tag maga is összehívhatja az ülést.

A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a Felügyelő Bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre kiterjessze.

A Felügyelő Bizottság jogköre

A Felügyelő Bizottság a Társaság ügyvezetését ellenőrzi és az ellenőrzései során tapasztalt hiányosságokra haladéktalanul felhívja az Alapító figyelmét.

Vizsgálataihoz az ügyvezetőtől, a Társaság vezető munkavállalótól jelentést, felvilágosítást kérhet, munkájába a könyvvizsgálót és más szakértőt is bevonhat.

A Felügyelő Bizottság köteles megvizsgálni a Társaság legfőbb szerve ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.

A Felügyelő Bizottság köteles az Alapítót tájékoztatni és a testületi ülés összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a szervezet működése során olyan jogszabálysértés, illetve a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az Alapító döntését teszi szükségessé, avagy a vezető tisztségviselő

felelősségét megalapozó tény merült fel.

13. A Társaság megszűnése

A Társaság megszűnik:

- ha elhatározza jogutód nélküli megszűnését,
- ha más társasággal egyesül, abba beleolvad, szétválík vagy átalakul,
- ha a Cégbíróság megszűntnek nyilvánítja,
- ha a Bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.

A társaság a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg.

Ha a társaság jogutód nélkül szűnik meg – a felszámolási eljárás esetét kivéve – végelszámolásnak van helye.

A Társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az Alapítót illeti meg.

14. Pótbefizetés

Az Alapító a veszteségek fedezésére a tagok számára pótbefizetést előírhat.

A pótbefizetés legmagasabb összege: 10.000.000,- Ft.

A pótbefizetés legfeljebb üzleti évenként egy alkalommal írható elő.

Pótbefizetés legfeljebb harminc napon belüli teljesítési kötelezettség mellett írható elő.

A pótbefizetés visszafizetése a teljesítés módja szerint történik.

15. Egyéb rendelkezések

15.1. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a Társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a Társaság e kötelezettségének a Céglőnyben tesz eleget.

15.2. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

15.3. A Társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

Az Alapító Okirat fentiek szerinti hatályos szövege Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének 490/2025. (VIII.27.) határozata figyelembevételével került megállapításra.

Tata, 2025.

.....

**Az Alapító képviselőjében
Michl József polgármester**

Jelen Alapító Okiratot 2025.napján **ellenjegyzem**, egyúttal igazolom, hogy jelen okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító, Tata Város Önkormányzat

Képviselő-testületének 489/2025. (VIII.27.) határozata szerinti módosításokkal hatályos tartalomnak.

Az Alapító Okirat módosítással érintett pontjai: **3.2., 10.**

Tata, 2025.

.....
Dr. Varga József
ügyvéd
KASZ 36071019

Határidő: értesítésre: 2025. szeptember 5.

Felelős: Michl József polgármester

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
491/2025. (VIII.27.) határozata
A Tatai Városgazda Nonprofit Kft. alapító okiratának módosításáról

A Tatai Városgazda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
(Cg.11-09-014613)
Alapító Okiratát Módosító Okirat

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének 491/2025. (VIII.27.) határozata a
Tatai Városgazda Nonprofit Kft. Alapító Okiratának módosításáról

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. - a továbbiakban: Társaság – Alapítója a társaság tevékenységeit a gazdasági Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszerének módosulása miatt módosítja és ezzel összefüggésben a Társaság Alapító Okiratát a következők szerint módosítja:

Az Alapító Okiratnak „A Társaság tevékenysége” című 5. pontjában lévő tevékenységek felsorolása helyébe az alábbi felsorolás lép

„A Társaság tevékenysége

(Jelölve a Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszere – TEÁOR'25 - szövegével)

A cég tevékenysége

- | | | |
|---|----------|---|
| 1 | 0113 '25 | Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumósnövény termesztése |
| 2 | 0119 '25 | Egyéb, nem évelő növény termesztése |
| 3 | 0161 '25 | Növénytermesztési szolgáltatás |
| 4 | 0210 '25 | Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység |
| 5 | 0220 '25 | Fakitermelés |
| 6 | 0230 '25 | Vadon termő erdei termés gyűjtése |

7	0240 '25	Erdészeti szolgáltatás
8	1611 '25	Fűrészárugyártás
9	1623 '25	Épületasztalos-ipari termék gyártása
10	1624 '25	Tároló fatermék gyártása
11	1628 '25	Egyéb fa-, parafatermék, fonott áru gyártása
12	1812 '25	Nyomás (kivéve: napilap)
13	1813 '25	Nyomdai előkészítő tevékenység
14	1814 '25	Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás
15	3240 '25	Játékgyártás
16 *	3700 '25	Szennyvíz gyűjtése, kezelése
17 *	3811 '25	Nem veszélyes hulladék gyűjtése
18 *	3812 '25	Veszélyes hulladék gyűjtése
19 *	3821 '25	Hulladékanyag-hasznosítás
20 *	3900 '25	Szennyezésmentesítés, egyéb hulladékkezelés
21	4100 '25	Lakó- és nem lakóépület építése
22	4211 '25	Út, autópálya építése
23	4311 '25	Bontás
24	4312 '25	Építési terület előkészítése
25	4313 '25	Talajmintavétel, próbafúrás
26	4321 '25	Villanszerelés
27	4322 '25	Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
28	4324 '25	Egyéb épületgépészeti szerelés
29	4331 '25	Vakolás
30	4332 '25	Épületasztalos-szerkezet szerelése
31	4333 '25	Padló- és falburkolás
32	4334 '25	Festés és üvegezés
33	4335 '25	Egyéb befejező építés
34	4341 '25	Tetőfedés, tetőszerkezet-építés
35	4631 '25	Zöldség-, gyümölcs-nagykereskedelem
36	4721 '25	Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme
37	4941 '25	Közúti áruszállítás
38	5520 '25	Üdülési célú és egyéb rövid távú szálláshely-szolgáltatás
39	5530 '25	Kempingszolgáltatás
40	5590 '25	Egyéb szálláshely-szolgáltatás
41	5612 '25	Mozgó vendéglátás
42	5630 '25	Italszolgáltatás
43	5813 '25	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
44	5819 '25	Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftverkiadás)
45	6812 '25	Ingatlanfejlesztés
46	6820 '25	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
47	6832 '25	Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás
48	7120 '25	Műszaki vizsgálat, elemzés
49	7311 '25	Reklámügynöki tevékenység
50	7312 '25	Médiareklám
51	7722 '25	Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése

52	7731 '25	Mezőgazdasági gép kölcsönzése
53	7739 '25	M.n.s. egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
54	8110 '25	Építményüzemeltetés
55	8121 '25	Általános épülettakarítás
56	8122 '25	Egyéb épület-, ipari takarítás
57	8123 '25	Egyéb takarítás
58	8130 '25	Zöldterület-kezelés (Főtevékenység)
59	8299 '25	M.n.s. egyéb üzletmenetet támogató szolgáltatás
60 *	9121 '25	Múzeumi, gyűjteményi tevékenység
61 *	9122 '25	Történelmi helyszíni, műemléki tevékenység
62 *	9142 '25	Természetvédelmi területtel kapcsolatos tevékenység
63 *	9311 '25	Sportlétesítmény működtetése
64 *	9319 '25	M.n.s. sporttevékenység
65 *	9329 '25	M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység
66 *	9499 '25	M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
67	9529 '25	M.n.s. személyi, háztartási cikk javítása, karbantartása
68	9623 '25	Fürdő-, szauna-, gőzfürdő-szolgáltatás
69	9699 '25	M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás

* Közhasznú tevékenység

A Társaság a fenti tevékenységi körök közül a hatósági engedélyköteles tevékenységeket csak a szükséges engedélykészerzés után gyakorolja, illetve a részben engedélyköteles tevékenységeket engedély híján csak engedélymentes részükben gyakorolja.

A Társaság közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint, valamely állami szervnek vagy a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

Az Alapító Okiratban közhasznúként megjelölt tevékenységi köröket Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény teszi önkormányzati feladattá. (műemlékvédelem: 9102, Múzeumi tevékenység ,9103 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése, 3700 Szennyvíz gyűjtése, kezelése, 3811 Nem veszélyes hulladékgyűjtése, 3812 Veszélyes hulladék gyűjtése , 3821 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása, 3822 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása , 3900 Szennykezelésmentesítés, egyéb hulladékkezelés, 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység, 9104 Növény, állatkert, természetvédelmi terület működtetése, 9311 Sportlétesítmény működtetése , 9319 Egyéb sporttevékenység).

A tevékenységi körök közül a 3700, 3811, 3812, 3821, 3822, 3900, 9102, 9103, 9104, 9311, 9319,9499 és a 9609 TEÁOR számmal jelöltek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján minősülnek közhasznúnak.

A Társaság fenti tevékenységi körei közül a *-gal megjelöltek közhasznú tevékenységnek minősülnek. A társaság fő tevékenysége a 8130 Zöldterület kezelés.”

Felkéri az ügyvezetőt, hogy intézkedjen az Alapító Okirat módosítás cégbíróság felé történő benyújtásáról.

Határidő: értesítésre: 2025. szeptember 5.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
492/2025. (VIII.27.) határozata**

A Tatai Városgazda Nonprofit Kft. alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalásáról

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. kizárólagos tulajdonosa, a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. egységes szerkezetű alapító okiratát a következők szerint elfogadja:

**Tatai Városgazda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
(Cg.11-09-014613)
Alapító Okirata**

**Egységes szerkezetben foglalva
az Alapító 491/2025. (VIII.27.) határozata
szerinti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt hatályos tartalommal**

NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ALAPÍTÓ OKIRATA

Tata Város Önkormányzata egyszemélyi tulajdonos döntése értelmében a Tatai Távhőszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság a Tatai Városgazda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal beolvadás útján egyesül, a beolvadó társaság egyúttal megszűnik és az átvevő Tatai Városgazda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság jogutódként működik tovább.

Az átalakulás a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:44. §-a és az egyes jogi személyek átalakulásáról, egyesüléséről, szétválásáról szóló 2013. évi CLXXVI. törvény 2. §-a alapján, beolvadás útján történik.

Az átalakulásról az egyesülő társaságok egyszemélyi tulajdonosa a vonatkozó törvényi rendelkezéseknek megfelelően meghozott 240/2019.(VIII. 28.) Tata Kt. számú határozatával, majd 331/2019.(X.I.27.) Tata Kt. számú határozatával döntött.

Tata Város Önkormányzata a Tatai Városgazda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratát az alábbiak szerint állapítja meg:

1./ A nonprofit Társaság célja

A jelen okirat 3./ pontjában megjelölt Alapító a helyi társadalom egyes közös szükségleteinek kielégítését nyereség, Tata Város fejlesztési céljainak megvalósítását- és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló tevékenységeket végző egyszemélyes közhasznú társaság alapításával kívánja biztosítani.

2./ A Társaság cégneve, rövidített neve, székhelye, és tartama

2.1. A Társaság neve:

Tatai Városgazda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A Társaság rövidített neve:

Tatai Városgazda Nonprofit Kft.

2.2. A Társaság székhelye:

2890 Tata, Széles csapás út 18.

2.3. Telephelye:

2890 Tata, Bajcsy-Zsilinszky utca 22.

- 2.4. A Társaságot az Alapító határozatlan időre hozta létre, az működését 1997. március hó 01. napján kezdte meg. A Társaság üzleti éve a naptári évvel megegyező, kivéve az alakulás évét.

3. A Társaság Alapítója

Tata Város Önkormányzata székhelye: 2890 Tata, Kossuth tér
képviselésében eljár: Tata Város Polgármestere

4. Az alapítás különös feltételei

1. Az alapító a Társaság alapításával egyidőben megszüntette az Oktatástechnikai Központi Műhely (2890 Tata, Bercsényi u. 7.) költségvetési intézményét, és a Társaság a megszüntetett intézmény jogutódja.
Az alapító 2012. december 31-i fordulónappal a Tatai Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaságot a Társaságba beolvasztotta és a Társaság - mint befogadó társaság - a megszüntetésre került beolvadó társaság általános jogutódja.
2. Az alapító a Társasággal a közhasznú tevékenységek ellátásának feltételeiről hosszú távú szerződést kötött, mely szerződés a jelen okirat 1. számú mellékletét képezi.
3. A Társaság a jelen okirat 1. számú mellékletét képező megállapodás alapján átvállalja Tata Város Önkormányzatának törvényben, illetve törvényi felhatalmazás alapján más jogszabályban meghatározott feladataiból az alábbi tevékenységek végzését az alább részletezett körben és az 1. számú mellékletben szabályozott tartalommal:
 - egészségmegőrzés (parlagfű irtása);
 - kulturális tevékenység (általános iskolák részére oktatási eszközök készítése, a szükséges alapanyag biztosítása; napközis tábor, szabadtéri múzeumok üzemeltetése, fenntartása; a kulturális rendezvények technikai feltételeinek teljes körű megteremtése; Tata Város és rendezvényeinek megismertetését, népszerűsítését szolgáló kiadványok szerkesztése, kiadása);

- kulturális örökség megóvása (szobrok és egyéb kulturális emlékek felújítása, fenntartása, őrzése);
- műemlékvédelem (helyi építészeti értékvédelem alá vont épületek, egyéb építmények felújítása, karbantartása);
- természetvédelem, állatvédelem (kutyamenhely létesítése és üzemeltetése, eboltás megszervezése, éves eb-összeírások, erdő-, parkfenntartás);
- környezetvédelem (városi hulladéklerakó üzemeltetése, rekultivációja; természetvédelmi őr foglalkoztatása);
- gyermek- és ifjúságvédelem (nyári napközis tábor szervezése és fenntartása az arra rászoruló gyermekek részére, úszásoktatással);
- hátrányos helyzetű csoportok esélyegyenlőségének elősegítése (a nonprofit társaság a tevékenysége körében, munkalehetőséget biztosít a munkaerőpiacról egyébként kiszorult csoportok tagja számára: a pályakezdő fiataloknak, az 50 év feletti férfiaknak, illetve 40 év feletti nőknek, a helyi roma etnikum tagjainak stb.);
- etnikai kisebbségekkel kapcsolatos tevékenység (ld. mint előbb);
- sport (sportnapok, úszásoktatás, „Tófutás” rendezvények szervezése);
- közrend- és közlekedésbiztonság védelme (az arra jogosult állami szervvel való megállapodás alapján video-figyelő hálózat kiépítése és üzemeltetése; a városi polgárőrség munkájának támogatása, munkalehetőség biztosításával is);
- foglalkoztatás elősegítése (a nonprofit társaság a tevékenysége körében, munkalehetőséget biztosít a munkaerőpiacról egyébként kiszorult csoportok tagja számára: a pályakezdő fiataloknak, az 50 év feletti férfiaknak, illetve 40 év feletti nőknek, a helyi roma etnikum tagjainak stb.; végrehajtja Tata Város Önkormányzata és a társult önkormányzatok közmunka – és közhasznú munka – programjait);
- ár- és belvízvédelem ellátásához kapcsolódó tevékenység (az önkormányzat felelősségi körébe tartozó munkákból)
- a közforgalom számára megnyitott út, híd, alagút fejlesztéséhez, fenntartásához és üzemeltetéséhez kapcsolódó tevékenység (az önkormányzat felelősségi körébe tartozó munkákból)
- euroatlanti integráció elősegítése (a „kis lépések” népi diplomáciájával: testvérvárosi kapcsolatokból adódó egyes feladatok végrehajtása, Leonardo-program stb.);
- más közhasznú szervezetek által igénybe vehető szolgáltatások nyújtása (valamennyi, cél szerinti tevékenységi kör esetében),
- településfejlesztés.

Az Alapító megállapítja, hogy a fenti tevékenységek (továbbiakban: céltevékenységek) a 2011. évi CLXXV. törvény 2.§ 20. pont értelmében közhasznú tevékenységnek minősülnek. A társaság által végzett tevékenységek közhasznú jellegének jogszabályi alapja: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 1-21. pontjai.

4. A Társaság vállalkozási tevékenységet csak a 4.3./ pontban írt közhasznú céljai, cél szerinti tevékenysége megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. A Társaság politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól

független, pártok részére támogatást nem nyújt. A Társaság a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységre fordítja.

5./ A Társaság tevékenysége

(Jelölve a Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszere – TEÁOR'25 -szövegével)

A cég tevékenysége

1	0113 '25	Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumósnövény termesztése
2	0119 '25	Egyéb, nem évelő növény termesztése
3	0161 '25	Növénytermesztési szolgáltatás
4	0210 '25	Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység
5	0220 '25	Fakitermelés
6	0230 '25	Vadon termő erdei termény gyűjtése
7	0240 '25	Erdészeti szolgáltatás
8	1611 '25	Fűrészárugyártás
9	1623 '25	Épületasztalos-ipari termék gyártása
10	1624 '25	Tároló fatermék gyártása
11	1628 '25	Egyéb fa-, parafatermék, fonott áru gyártása
12	1812 '25	Nyomás (kivéve: napilap)
13	1813 '25	Nyomdai előkészítő tevékenység
14	1814 '25	Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás
15	3240 '25	Játékgyártás
16 *	3700 '25	Szennyvíz gyűjtése, kezelése
17 *	3811 '25	Nem veszélyes hulladék gyűjtése
18 *	3812 '25	Veszélyes hulladék gyűjtése
19 *	3821 '25	Hulladékanyag-hasznosítás
20 *	3900 '25	Szennyezésmentesítés, egyéb hulladékkezelés
21	4100 '25	Lakó- és nem lakóépület építése
22	4211 '25	Út, autópálya építése
23	4311 '25	Bontás
24	4312 '25	Építési terület előkészítése
25	4313 '25	Talajmintavétel, próbafúrás
26	4321 '25	Villanyszerelés
27	4322 '25	Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
28	4324 '25	Egyéb épületgépészeti szerelés
29	4331 '25	Vakolás
30	4332 '25	Épületasztalos-szerkezet szerelése
31	4333 '25	Padló- és falburkolás
32	4334 '25	Festés és üvegezés
33	4335 '25	Egyéb befejező építés
34	4341 '25	Tetőfedés, tetőszerkezet-építés
35	4631 '25	Zöldség-, gyümölcs-nagykereskedelem
36	4721 '25	Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme

37	4941 '25	Közúti áruszállítás
38	5520 '25	Üdülési célú és egyéb rövid távú szálláshely-szolgáltatás
39	5530 '25	Kempingszolgáltatás
40	5590 '25	Egyéb szálláshely-szolgáltatás
41	5612 '25	Mozgó vendéglátás
42	5630 '25	Italszolgáltatás
43	5813 '25	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
44	5819 '25	Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftverkiadás)
45	6812 '25	Ingatlanfejlesztés
46	6820 '25	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
47	6832 '25	Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás
48	7120 '25	Műszaki vizsgálat, elemzés
49	7311 '25	Reklámügynöki tevékenység
50	7312 '25	Médiareklám
51	7722 '25	Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése
52	7731 '25	Mezőgazdasági gép kölcsönzése
53	7739 '25	M.n.s. egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
54	8110 '25	Építményüzemeltetés
55	8121 '25	Általános épülettakarítás
56	8122 '25	Egyéb épület-, ipari takarítás
57	8123 '25	Egyéb takarítás
58	8130 '25	Zöldterület-kezelés (Főtevékenység)
59	8299 '25	M.n.s. egyéb üzletmenetet támogató szolgáltatás
60 *	9121 '25	Múzeumi, gyűjteményi tevékenység
61 *	9122 '25	Történelmi helyszíni, műemléki tevékenység
62 *	9142 '25	Természetvédelmi területtel kapcsolatos tevékenység
63 *	9311 '25	Sportlétesítmény működtetése
64 *	9319 '25	M.n.s. sporttevékenység
65 *	9329 '25	M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység
66 *	9499 '25	M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
67	9529 '25	M.n.s. személyi, háztartási cikk javítása, karbantartása
68	9623 '25	Fürdő-, szauna-, gőzfürdő-szolgáltatás
69	9699 '25	M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás

*** Közhasznú tevékenység**

A Társaság a fenti tevékenységi körök közül a hatósági engedélyköteles tevékenységeket csak a szükséges engedélyek beszerzése után gyakorolja, illetve a részben engedélyköteles tevékenységeket engedély híján csak engedélymentes részükben gyakorolja.

A Társaság közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint, valamely állami szervnek vagy a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

Az Alapító Okiratban közhasznúként megjelölt tevékenységi köröket Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény teszi önkormányzati feladattá.

(műemlékvédelem: 9102, Múzeumi tevékenység ,9103 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése, 3700 Szennyvíz gyűjtése, kezelése, 3811 Nem veszélyes hulladékgyűjtése, 3812 Veszélyes hulladék gyűjtése , 3821 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása, 3822 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása , 3900 Szennyeződésmérsítés, egyéb hulladékkezelés, 9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység, 9104 Növény, állatkert, természetvédelmi terület működtetése, 9311 Sportlétesítmény működtetése , 9319 Egyéb sporttevékenység).

A tevékenységi körök közül a 3700, 3811, 3812, 3821, 3822, 3900, 9102, 9103, 9104, 9311, 9319,9499 és a 9609 TEÁOR számmal jelöltek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján minősülnek közhasznúnak.

*A Társaság fenti tevékenységi körei közül a *-gal megjelöltek közhasznú tevékenységnek minősülnek. A társaság fő tevékenysége a 8130 Zöldterület kezelés.*

6./ A Társaság törzstőkéje, az Alapító törzsbetétje

6.1. A Társaság törzstőkéje:

A Társaság törzstőkéje a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulással végrehajtott tőkeemelést követően 134.824.000.-Ft, azaz Egyszázharmincnégymillió-nyolcszázhuszonnégyezer forint.

6.2. Az Alapító törzsbetétje

A Társaság törzstőkéjét teljes mértékben az Alapító törzsbetétje szolgáltatta.

Az Alapító törzsbetétjének összetétele a Társaság törzstőkéjével azonos, az Alapító üzletrésze 100 % mértékű.

7./ Az Alapító jogai és kötelezettségei

7.1. Az Alapító a Társaság legfőbb döntést hozó szerve, melynek kizárólagos hatáskörébe tartoznak az alábbi körben hozandó döntések:

1. az alapító okirat módosítása,
2. a törzstőke felemelése, leszállítása, pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
3. a Társaság mérlegének megállapítása és a nyereség felhasználásának meghatározása azzal, hogy az elért eredményt felosztani (elvonni) nem lehet, csak a cél szerinti, illetőleg közhasznú tevékenységekre történő ráfordítás céljairól, módjáról jogosult az Alapító dönteni,
4. a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről szóló szerződés (Ptk. 59.§. (1) bekezdés) megkötésének jóváhagyása; továbbá valamennyi olyan további szerződés megkötésének jóváhagyása, melyet a Társaság az Alapítóval vagy annak valamely költségvetési szervével köt meg és értéke a nettó 10 MFt értékhatárt eléri vagy meghaladja,
5. az éves üzleti terv jóváhagyása,
6. a Szervezeti és Működési Szabályzat jóváhagyása,
7. a Társaság ügyvezetőjének kijelölése, visszahívása, díjazásának megállapítása,
8. a Felügyelő Bizottság tagjainak kijelölése, visszahívása és a bizottsági tagok díjazásának megállapítása,
9. az SzMSz mellékleteként a Felügyelő Bizottság – maga által megállapított – ügyrendjének jóváhagyása,

10. a Társaság könyvvizsgálójának kijelölése, visszahívása, díjazásának megállapítása,
11. olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melynek értéke a nettó 25.000.000.-Ft-ot meghaladja, illetőleg, amelyet a Társaság saját ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, munkavállalójával vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 8:1.§. 1. és 2. pont) köt, a munkaviszonyra irányuló szerződések kivételével,
12. döntés olyan hitel, kölcsön felvételéről, vagy a vagyon olyan mértékű megterheléséről, amely meghaladja a Társaság törzstőkéjének egynegyedét,
13. a cégbejegyzést megelőzően a Társaság nevében kötött szerződések jóváhagyása,
14. az ügyvezető és a felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítése,
15. a Társaság egyesülésének, beolvadásának, megszűnésének, szétválásának, gazdasági társasággá valló alakulásának elhatározása, valamint más gazdasági társaság alapításáról, illetve működő társaságba tagként való belépéséről történő döntés,
16. a közhasznúsági nyilvántartásba vétel, a közhasznúsági fokozatok közötti átsorolás, valamint a közhasznú jogállás törlésének kezdeményezéséről való döntés; az éves közhasznúsági jelentés elfogadása,
17. mindazok az ügyek, amelyeket a 2013. évi V. törvény 3. könyve vagy más jogszabály az Alapító legfőbb szervének kizárólagos hatáskörébe utal.

Az Alapító jelen szerződés szerinti jogait gyakorolni és kötelezettségeit teljesíteni az Alapító legfőbb szerve, Tata Város Önkormányzati képviselő testülete jogosult és köteles.

Tata Város Önkormányzati Képviselő Testülete a rá vonatkozó jogszabályok és saját szervezeti és működési szabályzata alapján tartja üléseit, hozza határozatait.

Az Alapító értesítése alapján az ügyvezető az Önkormányzat Képviselő Testülete azon üléseinek időpontját és vonatkozó napirendjét, amely a Társaságot érintő bármely kérdéssel foglalkozik, az ülés időpontját megelőző 15 nappal közzéteszi a Tatai Városi Televízió képújságjában. A közzététel az ülés időpontját és a Társaságra vonatkozó napirendet tartalmazza.

Az Alapító a hatáskörébe utalt döntések meghozatala előtt köteles a Társaság Felügyelő Bizottságának és ügyvezetőjének a döntésre vonatkozó, írásbeli véleményét beszerezni. Az írásos vélemények nyilvánosak.

A Társaság az üzleti év utolsó napjával, mint mérleg fordulónappal éves beszámolót köteles készíteni. Az éves beszámolót - mely mérlegből, eredménykimutatásból és kiegészítő mellékletből áll - az Alapító hagyja jóvá (módosított rendelkezés). A Társaság az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készít.

- 7.2. Az Alapító képviselő testülete a 7.1./ pontban nem szereplő, de alapítói döntést igénylő feladatok ellátásával Tata Város Polgármesterét bízta meg, aki e jogkörét az Alapítónak az adott feladat tartalma szerint illetékes Bizottsága, és a Társaság Felügyelő Bizottsága véleményének kikérése után gyakorolja.

Az Alapító, illetve a Polgármester a jogkörében hozott döntésekről a Társaságot írásban értesíti. A Polgármester fenti felhatalmazás alapján hozott döntése az alapító határozatával egy tekintet alá esik.

7.3 Az Alapító, illetve a Polgármester (továbbiakban együtt: vezetőszer) köteles az ügyvezető rendelkezésére bocsátani a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve testületi döntés esetén a döntést támogatók és ellenzők számárányát is tartalmazó határozatot, illetve az ezen adatok megállapítására alkalmas testületi ülési jegyzőkönyv kivonatát eredetiben, melynek alapján a 2011. évi CLXXV. törvény 37.§ (2) bekezdés a. pontjában szabályozott nyilvántartást köteles vezetni az ügyvezető. A vezetőszer Társasággal kapcsolatos határozata a Társasággal és harmadik személlyel szemben mindaddig nem hatályosul, míg ezen közlési kötelezettségének a vezetőszer nem tesz eleget.

7.4 A Társaság közhasznú feladatainak ellátásából keletkezett veszteségének megszüntetésére az Alapító pótbefizetési kötelezettséget vállal. A pótbefizetés összege megegyezik az e feladat ellátásából keletkező veszteség mértékével, legfeljebb azonban a törzstőke 30%-ig terjedhet, évi egy alkalommal. A pótbefizetés készpénzben történik, és az azt elrendelő határozat szerinti ütemezésben.

- 7.5. Az Alapító ingyenes mellékszolgáltatásként vállalja, hogy 1997. március hó 01. napjától a társasági alkalmazottak és közhasznú munkások részére a műszaki és hatósági előírásoknak megfelelő telephelyeket biztosít. Ez a 2890 Tata, Belterület 460/143 hrsz. szám alatti ingatlan jelenleg is használt része. Az így használatba adott ingatlanrészek karbantartásáról a Társaság kötelezettsége folyamatosan gondoskodni.

8. Az üzletrész:

- 8.1. A Társaság Alapítója a Társaság 100%-os mértékű üzletrész tulajdonosa. A Társaság üzletrésze nem osztható fel. A Társaság saját részére üzletrészt nem szerezhethet meg, és nem vonhat be.
- 8.2. A Társaság fennállása alatt az Alapító a törzsbetétet a Társaságtól nem követelheti vissza. A Társaság gazdálkodása során elért eredménye nem osztható fel, az a Társaság vagyonát gyarapítja, azt a Társaság köteles teljes egészében az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységekre fordítani.

9. A társaság ügyvezetése, a cégjegyzés módja

A társaság ügyvezetője Hlavács Attila András (anyja neve: Szalai Ilona Anna, lakcíme: 2890 Tata, Tompa Mihály u. 1.). Az Alapító az ügyvezető megbízatását 2025. június 1-től határozatlan időtartamra határozta meg.

Az ügyvezető a Társaságot akként jegyzi, hogy a kézzel, vagy géppel előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégszöveg alá nevét önállóan írja a hiteles cégálírási nyilatkozatával megegyező módon.

A Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatában képviseleti joggal felruházott munkavállalók cégjegyzésének érvényességéhez két képviseleti jogkörrel rendelkező személy együttes névalírása szükséges. Az ügyvezető a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyását (módosítását) követő 30 napon belül köteles az előírt módon bejelenteni a Cégbíróságnak azon munkavállalókat, akik a Társaság képviseletére jogosultak.

Társaság képviselte és ügyeinek intézése az ügyvezető feladata. Az ügyvezető a képviseleti jogot az Alapító Okirat és a Szervezeti és Működési Szabályzat keretei között gyakorolja. Ez a korlátozás azonban csak a Társaság belső viszonyaira érvényes, harmadik féllel szemben hatálytalan.

Az ügyvezető a képviseleti jogkörének a Szervezeti és Működési Szabályzatban megjelölt részét a Társaság meghatározott munkavállalóra átruházhatja. A társaság jogi képviseletére csak az ügyvezető adhat meghatalmazást. Az ügyvezető, az átruházott képviseleti joggal rendelkező munkavállaló a Társaság tevékenységi körébe eső üzletszerű gazdasági tevékenységet csak az Alapító engedélyével folytathat és lehet tisztségviselő hasonló tevékenységet végző más gazdasági vagy közhasznú társaságban.

A Társaság ügyvezetőjének csak büntetlen előéletű, magyar állampolgár jelölhető ki. A kijelölés határozatlan időre szól.

Az ügyvezető tevékenységét munkaviszony keretében látja el, melyet a vezető állású munkavállalótól elvárható gondossággal köteles teljesíteni. Kötelezettségének vétkes megszegésével okozott kárért – a munkaviszonyból következő felelősségén túl a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel is tartozik.

Az ügyvezető a mellékelt elfogadó nyilatkozatban írásban rögzíti, hogy személyével kapcsolatban a 2013. évi V. törvény 3. könyvében, illetve más jogszabályban és az Alapító Okiratban részletezett kizáró okok nem állnak fenn.

Az ügyvezető feladatai különösen

- a Társaság munkavállalói tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat,
- képviseli a Társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és a hatóságok előtt,
- gondoskodik az üzleti könyvek szabályszerű vezetéséről,
- elkészíti a Társaság mérlegét és vagyonkimutatását,
- összeállítja az éves üzleti tervjavaslatot,
- gondoskodik arról, hogy a Társaság szerződéses kötelezettségeinek eleget tegyen,
- vezeti a Határozatok Könyvét és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról; a végrehajtást követően, az arra irányadó határidőt követő első alapítói testületi ülésen a végrehajtásról beszámolni köteles,
- jóváhagyásra az Alapító elé terjeszti a Társaság mérlegét, vagyonkimutatását, az Alapító hatáskörébe tartozó egyéb kérdésekre vonatkozó tervezeteket,
- a cégbíróságnál bejelenti a Társaság bejegyzett adataiban bekövetkezett változásokat,
- felvilágosítást ad az Alapító, a Felügyelő Bizottság tagjai, a könyvvizsgáló részére a Társaság ügyeiről és biztosítja számukra a Határozatok Könyvébe, az üzleti könyvekbe, iratokba való betekintést,
- bármely érintett személy számára biztosítja a közhasznú tevékenység ellátásnak feltételeit szabályozó szerződés nyilvánosságát,
- intézkedik minden olyan kérdésben, amelyet az Alapító Okirat nem utal az Alapító, a Felügyelő Bizottság vagy a könyvvizsgáló hatáskörébe.

9/A. A cégvezető

- 9/A.1. A társaságnál az ügyvezető tevékenységének segítése és helyettesítése érdekében 1 (egy) cégvezető működik. A cégvezető a társaság olyan munkavállalója, aki az ügyvezető rendelkezései és utasításai alapján látja el a feladatait.
- 9/A.2. A társaság alapítója felhatalmazza a társaság ügyvezetőjét arra, hogy a cégvezetőt a társaság munkavállalói közül saját hatáskörében kinevezze és ennek során meghatározza a cégvezető megbízási idejét és az ellátandó feladatait a 2013. évi V. törvény 3. könyvének vonatkozó rendelkezései alapján.
- 9/A.3. A cégvezető vonatkozásában a munkáltató jogokat a társaság ügyvezetője gyakorolja.
- 9/A.4. A társaság cégvezetője általános képviseleti és önálló cégjegyzési joggal rendelkezik. A cégvezető az ügyvezető távollétében és akadályoztatás esetén a Társaság munkavállalói tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat.

10. A Társaság Felügyelő Bizottsága

A Társaságnál Felügyelő Bizottság (továbbiakban: FEB) létrehozása kötelező. A FEB három tagból áll, mely tagokat az Alapító határozott időre jelöli ki. A FEB tagok az alapító által meghatározott összegű díjazásban részesülnek. Ha jogszabályi rendelkezés következtében a Társaság munkavállalóinak legalább 1/3-os képvisellete a Felügyelő Bizottságban megteremtendő, úgy a munkavállalói tagokkal a Felügyelő Bizottság legkevesebb 4 főre bővül. A munkavállalói FEB tagok választásáról, amennyiben ennek jogszabályi szükségessége felmerül, az SzMSz-ben kell rendelkezni. A FEB munkáját a tagjai közül választott elnök irányításával, a maga által készített ügyrend alapján végzi. Az ügyrendet az Alapító hagyja jóvá. A FEB üléseit az elnök hívja össze, amelyeken az ügyvezető tanácskozási joggal vesz részt. Az ülésekre a könyvvizsgálót is meg kell hívni.

A FEB tagjai a tisztségüktől elvárható gondossággal kötelesek feladatukat ellátni. Kötelezettségük vétkes megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel tartoznak.

10.1. A Társaság Felügyelő Bizottságának az Alapító által kijelölt tagjai

- | | |
|----------------------|---|
| a) Harcsa Máté | a.n.: Dusa Anikó
lakik: 2890 Tata, Dózsa György utca 60. A/2. |
| b) Bondor Lajos | a.n.: Kántor Teréz
lakik: 2890 Tata, Székely Bertalan utca 23. |
| c) Schweighardt Ottó | a.n.: Hartmann Anna
lakik: 2890 Tata, Nyár utca 2. |

A felügyelő bizottság megbízatása 2025. július 25. napjától 2030. év június hó 30. napjáig szól.

A FEB tagok a mellékelt elfogadó nyilatkozatban írásban rögzítik, hogy a személyükkel kapcsolatban a 2013. évi V. törvény 3. könyvében, illetve más jogszabályban részletezett kizáró okok nem állnak fenn.

A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg és tagjai közül elnököt választ. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. (3 tag) A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek nincs helye.

Üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását az ok és cél megjelölésével bármely tag, írásban kérheti az elnöktől, aki 8 napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság 30napon belüli összehívásáról. Ha ennek nem tesz eleget, a tag maga is összehívhatja az ülést.

A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre kiterjessze.

Tagjai az Alapító képviselő testületi ülésén tanácskozási joggal vesznek részt.

10.2. A FEB jogköre

A FEB a Társaság ügyvezetését ellenőrzi. Kiemelten köteles figyelemmel kísérni a közhasznú tevékenység végzésére megkötött szerződések teljesítését. Az ellenőrzései során tapasztalt hiányosságokra haladéktalanul fel kell hívni az Alapító figyelmét.

Vizsgálataihoz az ügyvezetőtől, a Társaság vezető munkavállalóitól jelentést, felvilágosítást kérhet, munkájába a könyvvizsgálót és más szakértőt is bevonhat.

A Felügyelő Bizottság köteles megvizsgálni a Társaság legfőbb szerve ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.

Ha a Felügyelő Bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli köteles haladéktalanul az Alapító ülését összehívni.

A Felügyelő Bizottság köteles az Alapítót tájékoztatni és a testületi ülés összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a szervezet működése során olyan jogszabálysértés, illetve a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az Alapító döntését teszi szükségessé, avagy a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel. A képviselő testületet 30 napon belül össze kell hívni.

11. A Társaság könyvvizsgálója

A Társaságnál könyvvizsgáló működtetése kötelező. A Társaság könyvvizsgálóját az Alapító határozott időre (legfeljebb 3 üzleti évre) bízta meg. A könyvvizsgáló az Alapító által meghatározott összegű díjazásban részesül.

A Társaság könyvvizsgálójává a könyvvizsgálók nyilvántartásában szereplő személy (ideértve a jogi személyt is) jelölhető ki.

A könyvvizsgáló feladatát tisztségétől elvárható gondossággal köteles ellátni. Kötelezettsége vétkes megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint a Társaságnak kártérítési felelősséggel tartozik.

11.1. A Társaság könyvvizsgálója

ASC Adószakértő és Pénzügyi-Gazdasági Tanácsadó Kft.-vel (Cg. 11-09-007342, 2890 Tata, Országgyűlés tér 3., kamarai nyilvántartási száma: 001202)

A könyvvizsgáló határozott idejű megbízatása 2025. június 01. napjától 2026. május 31. napjáig szól.

A könyvvizsgálatért személyében felelős: Stamler Jánosné (an.:Uzelmann Rozália.; kamarai tagsági száma: 000312) 2835 Tata, Szabadság utca 9/c. szám alatti lakos.

A könyvvizsgáló a mellékelt elfogadó nyilatkozatban írásban rögzíti, hogy személyével kapcsolatban a 2013. évi V. törvény 3. könyvében, illetve más jogszabályban részletezett kizáró okok nem állnak fenn.

11.2. A könyvvizsgáló jogköre

A könyvvizsgáló a Társaság mérlegének, vagyonkimutatásának, gazdasági beszámolóinak ellenőrzését végzi. Vizsgálataihoz az ügyvezetőtől, a Társaság vezető munkavállalótól adatokat kérhet, betekinthez az üzleti könyvekbe, szerződésekbe, a Társaság pénztárát, értékpapír-, árukészleteit, bankszámláját ellenőrizheti.

Jelen lehet a FEB ülésein, az Alapító Okirat 7.1./ b./, c./ e./ pontjait tárgyaló ülésen részvétele kötelező. A könyvvizsgáló az Alapító Okirat 7.1./ b./, c./ e./ pontjaira vonatkozó előterjesztés, valamint a FEB elé kerülő gazdasági beszámolók adatainak valódiságát, jogszerűségét vizsgálni, és megállapításait írásban rögzíteni köteles.

Ha a könyvvizsgáló tudomást szerez arról, hogy a Társaságnál jelentős vagyonvesztés veszélye áll fenn, vagy az ügyvezető, illetve a FEB tagok vétkesen megszegik kötelezettségeiket, azt az Alapítónak jelezni köteles.

Ha az Alapító az ilyen jelzésre a szükséges döntéseket haladéktalanul nem hoz meg, a könyvvizsgáló erről és megállapításairól köteles értesíteni a Cégbírószágot.

12. **A Társaság megszűnése**

A Társaság megszűnik:

- ha elhatározza jogutód nélküli megszűnését,
- ha más társasággal egyesül, abba beleolvad, szétválík vagy átalakul,
- ha a Cégbíróság megszűntnek nyilvánítja,
- ha a Bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.

A társaság a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg.

Ha a társaság jogutód nélkül szűnik meg – a felszámolási eljárás esetét kivéve – végelszámolásnak van helye.

A Társaság megszűnése esetén a tartozások kiegyenlítése után megmaradó vagyonból az Alapító a törzsbetétjével egyező mértékű törzsbetét visszafizetésre tarthat igényt. Az ezt meghaladó vagyont, az Alapító Tata Város Önkormányzata tulajdonába kell adni azzal, hogy azt kizárólag a Társaság közhasznúként megjelölt tevékenységi körével azonos vagy hasonló tevékenységi körrel már működő vagy egyidejűleg létrehozandó közhasznú szervezet (közhasznú társaság, közalapítvány) azonos vagy hasonló tevékenységi körére kell fordítani, azaz olyan szervezet tevékenységére, amely nem kapcsolódik közvetlenül politikai pártokhoz, célja a köz szolgálata

13. Vegyes rendelkezések

Az ügyvezető köteles gondoskodni arról, hogy a vezetős szerv azon döntései, határozatai, amelyek a Társaság operatív munkájához kapcsolódnak és a Társaság céltevékenységei operatív megvalósítását közvetlenül befolyásolják, az érintett lakosság nyilvánossága által megismerhetőek legyenek. Ennek érdekében az ügyvezető a

tevékenységre vonatkozó vezető szervi döntéseket a Tatai Városi Televízió képűsága útján ismerteti meg az érintettekkel, a határozat vele való közlését követően ésszerű időn belül.

Akire a döntés közvetlenül rendelkezést tartalmaz, azzal az ügyvezető a döntést postai úton kézbesített értesítéssel közli a döntés meghozatalától számított 15 napon belül.

A Társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés biztosítása az ügyvezető feladata. Ennek keretében az ügyvezető köteles bárkinek betekintési lehetőséget biztosítani ezen iratokba. Ennek érdekében az ügyvezető a Társaság székhelyén ügyfélfogadási rendet alakít ki, amelyet tájékoztató táblán is megjelenít.

A Társaság biztosítja működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámolóí megismerésének a nyilvánosságát. Ennek érdekében az ügyvezető a Tatai Városi Televízió képűságában rendszeres tájékoztató közleményt jelentet meg a működés legfontosabb területeiről, szolgáltatásairól, azok igénybevételének módjáról.

Az ügyvezető gondoskodik továbbá arról is, hogy a Társaság éves beszámolójának és közhasznúsági jelentésének sarokszámai, megállapításai a Tatai Városi Televízió képűságában közzétételre kerüljenek.

A 2011. évi CLXXV. törvény 46.§ (1) bekezdésében meghatározott adatok közzétételét a Társaság a Tatai Városi Televízió képűságában köteles megvalósítani.

5. A Társaság alapítójára, vezető tisztségviselőire, ügyvezetőjére, felügyelő bizottsági tagjaira és könyvvizsgálójára alkalmazni kell mind a mindenkor hatályos

a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény harmadik könyve .valamint a 2011. évi CLXXV. törvény, mind egyéb jogszabályok összeférhetetlenségre vonatkozó kógens rendelkezéseit, melyek az alábbiak:

Az Alapító határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8. könyv 1.§ 1. és 2. pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó), a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. E körben az ügyvezető nem hozhat döntést. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a legfőbb szerv tagja, a társaság ügyvezetője vagy cégvezetője (ide nem értve a legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- a társasággal a felügyelő bizottságban való közreműködésén kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásaiból részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat ,
- az előző pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A társaság, vagy a társaság közhasznú szervezeti jogállásának megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a. amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó és vámhatóságnál nyilvántartott adó és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b. amellyel szemben az állami adó és vámhatóság jelentős adóhiányt tárt fel,
- c. amellyel szemben az állami adó és vámhatóság üzletbezárás intézkedést alkalmazott vagy üzletbezárást helyettesítő bírságot alkalmazott,
- d. amelynek adószámát az állami adó és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Nem lehet a társaság vezető tisztségviselője akivel kapcsolatban a Ptk. 3. könyv 22.§ (4)-(5) és (6) bekezdésében foglalt körülmények fennállnak.

A vezető tisztségviselő – a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvénytársasági részvényszerzés kivételével – nem szerezhets társasági részesedést a Társasággal azonos tevékenységet is folytató más gazdálkodó

szervezetben, továbbá nem lehet vezető tisztségviselő a Társaságéval azonos tevékenységet is végző más gazdálkodó szervezetben, kivéve, ha a Társaság legfőbb szerve ehhez hozzájárul.

A vezető tisztségviselő és azok közeli hozzátartozója [Ptk. 8. könyv 1.§ 1. és 2. pont] nem köthet a saját nevében vagy javára a Társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket.

A Társaság a felelős személyt (ügyvezető), a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

A Társaság vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója [Ptk. 8. könyv 1.§ 1. és 2. pont] a Társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

A fenti szabályok megszegésével a Társaságnak okozott kár megtérítésére vonatkozó igényt a kár bekövetkeztétől számított egy éven belül lehet érvényesíteni.

Nem lehet könyvvizsgáló a Társaság alapítója, annak tagja. Nem választható könyvvizsgálóvá a Társaság vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója [Ptk. 8. könyv 1.§ 1. és 2. pont], továbbá a Társaság munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított három évig.

Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára (részvényesére), vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.

A könyvvizsgálatért felelős személy a Társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet, és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat

el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a Ptk. 3. könyv 129.§ (2) bekezdésben megjelölt szerződésben foglalt feladatait.

Külön törvény a könyvvizsgálóval szemben más összeférhetlenségi szabályokat is megállapíthat.

Ugyanazon személy nem lehet egyidejűleg a Társaság és – ha a Ptk. 3. könyv 211.§ (3) bekezdésében meghatározott tag gazdálkodó szervezet – e gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselője, illetve felügyelő bizottságának tagja.

A Társaság és annak Alapítója közötti szerződést közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

6. A Társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, csak nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve csak nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

14. Záró rendelkezések

1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a 2011. évi CLXXV. törvény, a 2011. évi CLXXXIX törvény, a 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

2. Az Alapító tudomásul veszi, hogy a jelen okirat módosítását jóváhagyás és bejegyzés végett a Társaság köteles a Tatabányai Törvényszék Cégbírósága felé a módosítást követő 30 napon belül bejelenteni. Tudomásul veszi továbbá, hogy a módosítások a 2006. évi V. törvény rendelkezései szerint hatályosulnak.

Az alapító okirat fentiek szerinti hatályos szövege Tata Város Önkormányzata Képviselő-testület 492/2025. (VIII.27.) határozata figyelembevételével került megállapításra.

Tata, 2025.

.....
Az Alapító képviselőjében
Michl József polgármester

Jelen Alapító Okiratot 2025. napján ellenjegyzem, egyúttal igazolom, hogy jelen okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító, Tata Város Önkormányzata Képviselő-testület 491/2025. (VIII.27.) határozata szerinti módosításokkal hatályos tartalomnak.

Az Alapító Okirat *vastag* és *dőlt* betűkkel kiemelt, módosítással érintett pontja: 5.

Tata, 2025.

Dr. Varga József
ügyvéd
(KASZ 36071019)

Határidő: értesítésre: 2025. szeptember 5.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
493/2025. (VIII. 27.) határozata
a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. felügyelő bizottsági tagjának visszahívásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. kizárólagos tulajdonosa a I/13-280/2025. számú előterjesztés módosított I. határozati javaslatával nem ért egyet.

Határidő: értesítésre: 2025. augusztus 31.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
494/2025. (VIII. 27.) határozata
a Tata, Fényes-fasor mentén kialakuló tatai 1363/125 és 1363/126 hrsz.-ú ingatlanok
jövőbeni hasznosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. továbbra is értékesíteni kívánja a Fényes-fasor mentén lévő, a helyi építési szabályzat alapján Vi-HF-3 jelű, intézményi övezetbe sorolt, telekalakítás során kialakuló 1363/125 és 1363/126 hrsz.-ú ingatlanokat a 146/2025. (III.27.) határozattal elfogadott pályázati kiírás alapján, azzal, hogy az ingatlanok minimum vételi ára:
 - a tatai 1363/125 hrsz.-ú ingatlan esetében 389.460.000.-Ft + ÁFA,
 - a tatai 1363/126 hrsz.-ú ingatlan esetében 306.540.000.- Ft + ÁFA,
2. felhatalmazza a polgármestert a pályázati kiírás fenti minimum árakkal történő ismételt közzétételére.

Határidő: 2. pont esetén: 2025. szeptember 15.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
495/2025. (VIII. 27.) határozata
a Tata, Újhegy 15235/16 hrsz.-ú – természetben Tata, Benczúr Gyula u. 14. – és a
15235/11 hrsz.-ú– természetben Tata, Szélkút u. 15 - ingatlanok jövőbeni
hasznosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. továbbra is értékesíteni kívánja a Tata, Újhegy 15235/16 hrsz.-ú – természetben Tata, Benczúr Gyula u. 14. – és a 15235/11 hrsz.-ú – természetben Tata, Szélkút u. 15 - ingatlanokat a 247/2024. (VIII.29.) határozattal elfogadott pályázati kiírás alapján, azzal, hogy az ingatlanok minimum vételi ára:
 - a tatai 15235/16 hrsz.-ú ingatlan esetében 8.500.000,-Ft + ÁFA,
 - a tatai 15235/11 hrsz.-ú ingatlan esetében 7.800.000,- Ft + ÁFA,
2. felhatalmazza a polgármestert a pályázati kiírások fenti minimum árakkal történő ismételt közzétételére.

Határidő: 2. pont esetén: 2025. szeptember 15.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
496/2025 (VIII.27.) határozata
a Tatai Öreg-tó Kft. által megkötendő vállalkozási szerződésről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Öreg-tó Kft. kizárólagos tulajdonosa:

1. elfogadja a Tata, Széles csapás u. 18. (hrs.: 460/143) ingatlanon kialakítandó takarmánytároló alap építési munkálataira vonatkozó versenyeztetési eljárással kapcsolatos tájékoztatót, a pályázatot eredményesnek minősíti,

2. felkéri a kft. ügyvezetőjét, hogy a takarmánytároló alap építési munkálataira a versenyeztetési eljárás keretében ajánlatot adó Süttöi Travertin Kft.-vel kössön vállalkozási szerződést nettó 25.955.337,-Ft + ÁFA értékben.

Határidő: értesítésre: 2025. szeptember 5.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
497/2025. (VIII.27.) határozata
a Tatai Televízió Közalapítvány támogatásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a Tatai Televízió Közalapítvány részére 8.743.000 Ft összegű támogatást biztosít a közalapítvány 2025. évi többletköltségeinek és a pályázati önrész támogatására a felhalmozási céltartalék terhére,

2. felkéri a polgármestert, hogy Tata Város Önkormányzatának a 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (III.13.) önkormányzati rendelete rendelet 15. mellékletének módosítását készítse elő,

3. felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Határidő: értesítésre 2025. szeptember 10.

2. pont: a költségvetés soron következő módosítása

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
498/2025. (VIII. 27.) határozata
a „Humán fejlesztések Tatán ME2” tárgyú közbeszerzési eljárás eredményéről**

T a t a. 2025. augusztus 27.

**dr. H o r v á t h József s. k.
Tatai Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzője**