

Szám: I/16 - 2/2026.

K I V O N A T

Tata város Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. február 25. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

**Tata Város Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2026. (II.26.) önkormányzati rendelete
Tata Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (III.13.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tata Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2026. (II.26.) önkormányzati rendelete
Tata Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről**

**Tata Város Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2026. (II.26.) önkormányzati rendelete
a gyermekek védelmét szolgáló ellátások helyi szabályairól szóló 2/2017. (II.24.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tata Város Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2026. (II.26.) önkormányzati rendelete
a közterület-használat helyi szabályozásáról szóló 7/2016. (II.25.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

**Tata Város Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2026. (II.26.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről, a lakbérek
mértékéről, valamint az elidegenítésükre vonatkozó szabályokról szóló 13/2016. (IV.28.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

**Tata Város Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2026. (II.26.) önkormányzati rendelete
Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közművelődésről szóló
12/2019. (IV.25.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
47/2026. (II.26.) határozata
képviselői előterjesztés napirendre vételéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete PART-FÜGE Könyves Gusztáv képviselő által benyújtott „Integrált, környezetkímélő szünnyogártalom-csökkentési program bevezetése Tata városában (2026)” vonatkozó képviselői előterjesztés napirendre vételével egyetért.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
48/2026. (II.26.) határozata
képviselői előterjesztés napirendre vételéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete Szalay Ildikó képviselő által benyújtott „Javaslat a játszóterek megvalósításának korszerűsítéséről” vonatkozó képviselői előterjesztés napirendre vételével egyetért.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
49/2026. (II.26.) határozata
a 2026. február 25-i testületi ülésen tárgyalandó
napirendi pontok meghatározásáról**

Tata Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a mai ülésén, a jegyzőkönyv mellékletét képező I/12-4/2026. sz. meghívón szereplő témákat tárgyalja, az elhangzott módosításokkal az alábbiak szerinti sorrendben:

N A P I R E N D:

1. Beszámoló a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között történt fontosabb eseményekről
Előterjesztő: Michl József polgármester

Rendelet-alkotáshoz kapcsolódó előterjesztések:

2. Rendelet-tervezet Tata Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 5/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Horváth József jegyző,
Fesselné Harsányi Marietta adó- és pénzügyi irodavezető
Meghívott: Recsák Mária az Intézmények Gazdasági Hivatalának vezetője
3. A. Rendelettervezet Tata Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről
B. Tata Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésében nem szereplő, egyéb tervezett kiadásokról
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Horváth József jegyző
Fesselné Harsányi Marietta adó- és pénzügyi irodavezető
Meghívott: Recsák Mária, az Intézmények Gazdasági Hivatala vezetője
4. Rendelet-tervezet a gyermekek védelmét szolgáló ellátások helyi szabályairól szóló 2/2017. (II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Bálint Anita humánszolgáltatási irodavezető
Ósz Tibor intézményi referens
Meghívott: Fekete Éva, a Csillagsziget Bölcsőde vezetője

5. Rendelet-tervezet a közterület – használat helyi szabályozásáról szóló 7/2016. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Bakos Zsolt városépítészeti és vagyongazdálkodási irodavezető
6. Rendelet-tervezet az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről, a lakbérek mértékéről, valamint az elidegenítésükre vonatkozó szabályokról szóló 13/2016. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Bakos Zsolt városépítészeti és vagyongazdálkodási irodavezető
7. Rendelet tervezet a közművelődésről szóló 12/2019. (IV.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
A) A Tata, 3306/4 hrsz.-ú - természetben Nyári lak (Kiskastély) - és a 3306/6 hrsz.-ú – természetben Cellarius – ingatlanok átadása a Kuny Domokos Múzeumnak
a) A Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. alapító okiratának módosítása
b) A Kuny Domokos Múzeum alapító okiratának módosítása
c) A Tatai Városkapu Közhasznú Zrt.-vel kötött közművelődési megállapodás módosítása
d) A Kuny Domokos Múzeum, valamint a Tatai Városkapu Zrt.-vel kötött használati szerződések módosítása
B) A Tatai Rend-ház Nonprofit Kft.-vel kötött közművelődési megállapodás módosítása
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Horváth József jegyző
Meghívottak: A) Dr. Schmidtmayer Richárd igazgató, Kuny Domokos Múzeum
Pap Tibor vezérigazgató, Tatai Városkapu Közhasznú Zrt.
B) Berczelly Attila ügyvezető, Tatai Studium Nonprofit Kft.

Együttműködési megállapodással kapcsolatos előterjesztés:

8. Együttműködési megállapodás megkötése a Nemzeti Örökségvédelmi Fejlesztési Nonprofit Kft.-vel és a Viarum Invest Kft.-vel
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Bakos Zsolt városépítészeti és vagyongazdálkodási irodavezető
Meghívott: Oláh Zsanett, a Nemzeti Örökségvédelmi Fejlesztési Nonprofit Kft. ügyvezetője
Dr. Schmidtmayer Richárd, a Kuny Domokos Múzeum igazgatója
Berczelly Attila, a Tata és Környéke Turisztikai Egyesület elnöke

Gazdasági társaságokhoz kapcsolódó előterjesztések:

9. A Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. 2025. évi közművelődési beszámolójának értékelése
Előterjesztő: Pap Tibor, a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. vezérigazgatója
10. Tatai Studium Nonprofit Kft. beszámolója a 2025. évi közművelődési tevékenységről
Előterjesztő: Berczelly Attila ügyvezető
11. A Tatai Studium Nonprofit Kft. és a Peron Music Foundation – Zeneműkiadó és Tehetséggondozó Alapítvány között fennálló bérleti szerződés módosítás jóváhagyásáról

Előterjesztő: Berczelly Attila ügyvezető
Előadó: dr. Bakos Zsolt városépítészeti és vagyongazdálkodási irodavezető
Meghívott: Pap Tibor, a Peron Music Foundation – Zeneműkiadó és Tehetséggondozó Alapítvány kuratóriumi elnöke

12. A Tatai Városgazda Nonprofit Kft.-vel közhasznúsági megállapodás aktualizálása 2026. évre

Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Mürkl Levente környezetvédelmi és városüzemeltetési irodavezető
dr. Bakos Zsolt városépítészeti és vagyongazdálkodási irodavezető
Meghívott: Hlavács Attila, a Tatai Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója

Vagyongazdálkodáshoz és városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztések:

13. Tata Város Helyi Építési Szabályzatának több tervezési feladatra szóló módosítása véleményezési szakaszának lezárása

Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Bakos Zsolt városépítészeti és vagyongazdálkodási irodavezető
Kamarás Dorottya főépítész

Humánszolgáltatáshoz kapcsolódó előterjesztések:

14. A Tatai Kistérségi Időskorúak Otthona Kocsi Utcai Telephelye kiváltásának lehetősége

Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Dr. Horváth József jegyző
Meghívott: Turza Károly, a Tatai Kistérségi Időskorúak Otthona igazgatója

15. Tata Város Önkormányzata fenntartásában működő intézmények működése racionalizálásának lehetőségei (I. olvasat)

Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Dr. Horváth József jegyző
Bálint Anita humánszolgáltatási irodavezető

Tájékoztatók, beszámolók, egyébek:

16. A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába történő delegálásról szóló döntés meghozatala

Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Mürkl Levente környezetvédelmi és városüzemeltetési irodavezető
Takács-Harmath Erna környezetvédelmi ügyintéző

17. A szavazatszámoló bizottságok tagjainak megválasztásáról

Előterjesztő: Dr. Horváth József jegyző, a Helyi Választási Iroda vezetője

18. Környezetvédelmi Alap 2026. évi felhasználási terve

Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Mürkl Levente környezetvédelmi és városüzemeltetési irodavezető
Takács-Harmath Erna környezetvédelmi ügyintéző

19. Polgármester szabadságának 2026. évi ütemterve
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Takács Zoltán személyügyi referens
20. Döntés az igazgatási szünet elrendeléséről
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: dr. Horváth József jegyző
21. Tájékoztató „A "leg"-ek tavának ökoturisztikai fejlesztése Tatán” című pályázatról
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Lakos Zsuzsanna városfejlesztési és projekt irodavezető
Meghívottak: Molnár Szabolcs, a Paradigma Ariadne Kft. ügyvezetője
Pottyondy Gábor ArcadiaGarden Kft. ügyvezető
Fischer Márta tájépítész társtervező
22. Tájékoztató az Európai Unió pályázatairól és a Magyar Kormány által biztosított támogatásokról
Előterjesztő: Michl József polgármester
Előadó: Lakos Zsuzsanna városfejlesztési és projekt irodavezető
23. Pályázati kiírás a „Fogadj örökbe zöld területet Tatán” címmel
Előterjesztő: Komondi Ágnes önkormányzati képviselő, KVB elnök
Előadó: Komondi Ágnes
24. Integrált, környezetkímélő szúnyogirtalom-csökkentési program bevezetése Tata városában (2026)
Előterjesztő: PART-FÜGE Képviselőcsoport
Előadó: Könyves Gusztáv képviselő
25. Javaslat a játszóterek megvalósításának korszerűsítéséről
Előterjesztő: Szalay Ildikó képviselő
26. Interpelláció
27. Képviselői kérdések

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
50/2026. (II.26.) határozata**

a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló beszámoló elfogadásáról

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a I/10 - 46/2026. számú előterjesztésben foglalt lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja, továbbá a polgármester és az alpolgármesterek két ülés között történt fontosabb eseményeiről szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.

**Tata Város Önkormányzata Képviselő-testületének
51/2026. (II.26.) határozata
az adósságot keletkeztető ügyletekről és azok fedezetére felhasználható saját
bevételeinek alakulásáról**

Tata Város Önkormányzata Képviselő-testülete az adósságot keletkeztető ügyletekről és azok felhasználható saját bevételekről szóló tájékoztatót az alábbiak szerint elfogadja.

Tata Város saját bevételei és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek alakulása (Ft-ban)					
Megnevezés		2026.	2027.	2028.	2029.
Helyi adók	eredeti	4 395 683 122	4 300 000 000	4 300 000 000	4 300 000 000
Díjak, pótlékok, bírságok	eredeti	43 000 000	43 000 000	43 000 000	43 000 000
Talajterhelési díj	eredeti	200 000	200 000	200 000	200 000
Pótlék, adóbírság	eredeti	25 800 000	25 800 000	25 800 000	25 800 000
Egyéb közhatalmi bevételek (egyéb bírság, közterület-használati díj, házasságkötés igazgatási szolgáltatási díja)	eredeti	17 000 000	17 000 000	17 000 000	17 000 000
Tulajdonosi bevétel (használatbaadásból, üzemeltetésbeadásból származó bevétel)	eredeti	98 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, és önkormányzati vagyonértékesítésből származó bevétel (ÁFA nélküli)	eredeti	1 704 738 065	50 000 000	50 000 000	50 000 000
SAJÁT BEVÉTELEK	eredeti	6 241 921 187	4 395 500 000	4 395 500 000	4 395 500 000
Saját bevételek 50%-a	eredeti	3 120 960 594	2 197 750 000	2 197 750 000	2 197 750 000
Előző év(ek)-ben keletkezett tárgyév terhelő fizetési kötelezettség	eredeti	648 075 973	1 233 636	1 233 636	1 028 031
Hosszú lejáratú hitel tőke és kamatfizetési kötelezettsége	eredeti	646 842 337	0	0	0
Pénzügyi lízing tőke és kamatfizetési kötelezettsége	eredeti	1 233 636	1 233 636	1 233 636	1 028 031
FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG ÖSSZESEN	eredeti	648 075 973	1 233 636	1 233 636	1 028 031
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel 50%-a	eredeti	2 472 884 621	2 196 516 364	2 196 516 364	2 196 721 969

Határidő: azonnal

Felelős: Michl József polgármester
dr. Horváth József jegyző

**Tata Város Önkormányzata Képviselő-testületének
52/2026. (II.26.) határozata
a Tata Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésében nem szereplő, egyéb tervezett kiadásokról**

1. Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Tata Város Önkormányzata 2026.

évi költségvetésében nem szereplő, egyéb tervezett kiadásokról szóló előterjesztés 1. sz. mellékletében felsorolt kiadási tételeket.

2. Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tata Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésében nem szereplő, egyéb tervezett kiadásokról szóló előterjesztés 1. sz. mellékletében felsorolt, tervezett kiadásoknak a 2026. évi költségvetésbe történő beemeléséről kiadási tételenként külön határoz, amennyiben a 2026. évi költségvetésben lévő bevételeken felüli többletbevétel keletkezik, a többletbevétel erejéig.
3. A 2. pont alapján megszületett döntéseket a 2026. évi költségvetési rendelet soron következő módosításakor kell átvezetni.

Határidő: 2026. december 31.

Felelős: Michl József polgármester
dr. Horváth József jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
53/2026. (II.26.) határozata**

**a Kölyök Kft-vel a tankerületi központ fenntartásában működő általános iskolák,
valamint a Tatabányai Szakképzési Centrum fenntartásában működő Bláthy Ottó
Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium gyermekétkeztetésére kötött koncessziós
szerződés módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. hozzájárul ahhoz, hogy a Kölyök Kft-vel az étkeztetés biztosítására kötött koncessziós szerződés 3.2.10. pontjában rögzített szolgáltatási díjak (nettó adagárak) 2026. április 1-jétől a I/10-38/2026. sz. előterjesztésben foglaltak szerint módosuljanak.
2. felhatalmazza a polgármestert és felkéri az Intézmények Gazdasági Hivatalának vezetőjét a koncessziós szerződés fenti tartalmú módosításának aláírására.

Határidő: 2026. március 15.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
54/2026. (II.26.) határozata**

**a Kölyök Kft-vel az Új Út Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola,
Kollégium, Fejlesztő Nevelés-Oktatást Végző Iskola, Egységes Gyógypedagógiai
Módszertani Intézmény gyermekétkeztetésére kötött szolgáltatási szerződés
módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. hozzájárul ahhoz, hogy a Kölyök Kft-vel az étkeztetés biztosítására kötött szolgáltatási szerződés 1.2. pontjában rögzített szolgáltatási díjak (nettó adagárak) 2026. április 1-jétől a I/10-38/2026. sz. előterjesztésben foglaltak szerint módosuljanak.

2. felhatalmazza a polgármestert és felkéri az Intézmények Gazdasági Hivatalának vezetőjét a szolgáltatási szerződés fenti tartalmú módosításának aláírására.

Határidő: 2026. március 15.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
55/2026. (II.26.) határozata
a Pikante-Gasztro Kft-vel az Eötvös József Gimnázium és Kollégium
gyermekétkeztetésére kötött szolgáltatási szerződés módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. hozzájárul ahhoz, hogy a Pikante-Gasztro Kft-vel az étkeztetés biztosítására kötött szolgáltatási szerződés 1.2. pontjában rögzített szolgáltatási díjak (nettó adagárak) 2026. április 1-jétől a I/10-38/2026. sz. előterjesztésben foglaltak szerint módosuljanak.
2. felhatalmazza a polgármestert és felkéri az Intézmények Gazdasági Hivatalának vezetőjét a szolgáltatási szerződések fenti tartalmú módosításának aláírására.

Határidő: 2026. március 15.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
56/2026. (II.26.) határozata
a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. alapító okiratának módosításáról**

**A Tatai Városkapu Közhasznú Zrt.
(Cg.11-10-001634)
Alapító Okiratát Módosító Okirat**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének 56/2026. (II.26.) határozata a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. Alapító Okiratának módosításáról

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. - a továbbiakban: Társaság – Alapítója, figyelemmel arra, hogy a Társaság két telephelyén a 2890 Tata 3306/6 hrsz. (Nyári lak), 2890 Tata 3306/4 hrsz. (Kiskastély) tevékenységet nem végez és ezen ingatlanok használatát a Tulajdonos döntése alapján 2026. március 1. napjával átadja a Kuny Domokos Múzeum részére, így ezen ingatlanoknak a Társaság telephelyei közül történő törlése szükséges, és ezzel összefüggésben a Társaság Alapító Okiratát a következők szerint módosítja:

Az Alapító Okiratnak a 4. ponton belüli „A Társaság telephelyei:” cím alatti szövegrész:
„2890 Tata, Fényes fasor 1363/95

2890 Tata 3306/5 hrsz. (Szabadtéri színpad)
2890 Tata 4005 hrsz, 4008 hrsz. (Ökoturisztikai Központ)
2890 Tata 3306/3 hrsz. (Angolpark)
2890 Tata 3306/6 hrsz. (Nyári lak)
2890 Tata 3306/4 hrsz. (Kiskastély)
2890 Tata 207 hrsz (Söréttorony)
2890 Tata 206.hrsz (Kőfaragó-ház)
2890 Tata, 3305/10 hrsz. (Malomkert)”

szövegrészből a:

„2890 Tata 3306/6 hrsz. (Nyári lak)
2890 Tata 3306/4 hrsz. (Kiskastély)”

szövegrész törlésre kerül és helyébe a Társaság telephelyeit rögzítő alábbi szövegrész kerül:

„2890 Tata, Fényes fasor 1363/95
2890 Tata 3306/5 hrsz. (Szabadtéri színpad)
2890 Tata 4005 hrsz, 4008 hrsz. (Ökoturisztikai Központ)
2890 Tata 3306/3 hrsz. (Angolpark)
2890 Tata 207 hrsz (Söréttorony)
2890 Tata 206.hrsz (Kőfaragó-ház)
2890 Tata, 3305/10 hrsz. (Malomkert)”

Felkéri a vezérigazgatót, hogy intézkedjen a Társaság telephelyeit érintő változás és az ezzel összefüggő Alapító Okirat módosítás cégbíróság felé történő benyújtásáról.

Határidő: értesítésre: 2026. március 5.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
57/2026. (II.26.) határozata**

a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalásáról

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. kizárólagos tulajdonosa, a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. egységes szerkezetű alapító okiratát a következők szerint elfogadja:

**Tatai Városkapu Közhasznú Zrt.
(Cg.11-10-001634)
Alapító Okirata**

**Egységes szerkezetben foglalva
az Alapító 56/2026. (II.26.) határozata szerinti módosításokkal egységes szerkezetbe
foglalt hatályos tartalommal
ALAPÍTÓ OKIRAT**

Tata Város Önkormányzata egyszemélyi tulajdonos döntése értelmében a Tatai Fényes Fürdő Fürdőüzemeltetési Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság a Tatai Városkapu

Közművelődési, Turisztikai Pályázatkoordináló és Kommunikációs Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársasággal beolvadás útján egyesül, a beolvadó társaság egyúttal megszűnik és az átvevő Tatai Városkapu Közművelődési, Turisztikai Pályázatkoordináló és Kommunikációs Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság jogutódként működik tovább.

Az átalakulás a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:44. §-a és az egyes jogi személyek átalakulásáról, egyesüléséről, szétválásáról szóló 2013. évi CLXXVI. törvény 2. §-a alapján, beolvadás útján történik.

Az átalakulásról az egyesülő társaságok egyszemélyi tulajdonosa a vonatkozó törvényi rendelkezéseknek megfelelően meghozott 433/2015.(XI. 26.) Tata Kt. számú határozatával, majd 88/2016.(III.30.) Tata Kt. számú határozatával döntött.

Tata Város Önkormányzata a Tatai Városkapu Közművelődési, Turisztikai Pályázatkoordináló és Kommunikációs Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság alapító okiratát az alábbiak szerint állapítja meg a Ptk. rendelkezéseinek megfelelően:

1. A Részvénytársaság alapítója és egyedüli részvényese:

név: Tata Város Önkormányzata
székhely: HU-Tata 2890, Kossuth tér 1.

2. A Részvénytársaság cégneve:

Tatai Városkapu Közművelődési, Turisztikai, Pályázatkoordináló és Kommunikációs Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

3. Rövidített cégneve:

Tatai Városkapu Közhasznú Zrt.

4. A Társaság székhelye:

HU-Tata, 2890, Váralja u. 4.

A Társaság telephelyei:

2890 Tata, Fényes fasor 1363/95.

2890 Tata 3306/5 hrsz. (Szabadtéri színpad)

2890 Tata 4005 hrsz., 4008 hrsz. (Ökoturisztikai Központ)

2890 Tata 3306/3 hrsz. (Angolpark)

2890 Tata 207 hrsz (Söréttorony)

2890 Tata 206.hrsz (Kőfaragó-ház)

2890 Tata, 3305/10 hrsz. (Malomkert)

5. A Társaság időtartama:

A Társaság határozatlan időtartamra alakul.

6. **Társaság célja:**

6.1. A Társaság célja minden olyan – tevékenységi körébe tartozó – tevékenység

ellátása, illetve az abban való közreműködés, amely a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 1-21. pontjaiban, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. § (3) – (4) bekezdéseiben, valamint Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének a közművelődésről szóló 12/2019. (IV.25.) rendeletében meghatározottak szerint az Alapító kötelezően ellátandó művelődési, kulturális feladata.

- 6.2. A Társaság az alapítók szándéka szerint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerint „közhasznú” szervezetként jön létre, tekintettel arra, hogy közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény rendelkezése szerint a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 1-21. pontjaiban foglalt rendelkezések alapján.

7. A Társaság tevékenységi körei:

A társaság által végzett tevékenységek közhasznú jellegének jogszabályi alapja: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 1-21. pontjai.

a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló állami és önkormányzati feladatok, amelyeket közérdekből a társaság az alábbi cél szerinti tevékenységeknek megfelelő TEÁOR'25 számokkal megjelölt tevékenységként gyakorol:

Főtevékenység:

9039 – Egyéb alkotó-, előadó-művészetet kiegészítő tevékenység

7.1. A cél szerinti közhasznú tevékenységek:

A társaság közhasznú tevékenységei:

5520 Üdülési célú és egyéb rövid távú szálláshely-szolgáltatás

5530 Kempingszolgáltatás

5621 Rendezvényi étkeztetés

5622 Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás

5911 Film, videó, televízióműsor készítése

5912 Film, videó, televízióműsor készítésének utómunkálatai

5913 Film-, videóterjesztés

5914 Filmvetítés

5920 Hangfelvétel-készítés, -kiadás

6010 Rádióműsor-szolgáltatás, audiótartalom-terjesztés

6020 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása, videótartalom-terjesztés

6031 Hírügynökségi tevékenység

7420 Fényképészet

7990 Egyéb foglalkozás

8510 Iskoláskor előtti nevelés

8520 Alapfokú oktatás

8531 Általános középfokú oktatás

8532 Szakmai középfokú oktatás

8533 Középfok utáni, nem felsőfokú oktatás

8540 Felsőoktatás

8551 Sport-, szabadidős képzés

8552 Kulturális képzés
8559 M.N.S. Egyéb oktatás
8720 Mentális, szenvedélybeteg bentlakásos ellátása
8730 Idősek, testi fogyatékossgal élők bentlakásos ellátása
8799 M.n.s. egyéb bentlakásos ellátás
8810 Idősek, fogyatékossgal élők szociális ellátása, bentlakás nélkül
8891 Gyermekek napközbeni ellátása
8899 M.N.S. Egyéb szociális ellátás, bentlakás nélkül
9013 Egyéb alkotóművészeti tevékenység
9020 Előadó-művészet
9031 Művészeti létesítmények és helyszínek működtetése
9111 Könyvtári tevékenység
9112 Levéltári tevékenység
9121 Múzeumi, gyűjteményi tevékenység
9122 Történelmi helyszíni, műemléki tevékenység
9311 Sportlétesítmény működtetése
9319 M.N.S. Sporttevékenység
9321 Vidámparki, tematikus élményparki szolgáltatás
9329 M.N.S. Szórakoztatás, szabadidős tevékenység
9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

7.2. A közhasznú tevékenységet segítő üzleti tevékenységek:

0322 Édesvízihal-termelés, -akvakultúra
1811 Napilapnyomás
1812 Nyomás (kivéve: napilap)
1813 Nyomdai előkészítő tevékenység
1814 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás
1820 Egyéb sokszorosítás
3600 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
4711 Élelmiszer jellegű vegyes kiskereskedelem
4712 Iparcikk jellegű vegyes kiskereskedelem
4721 Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme
4722 Hús, húskészítmény kiskereskedelme
4723 Hal kiskereskedelme
4724 Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem
4725 Ital-kiskereskedelem
4726 Dohányáru-kiskereskedelem
4727 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
4740 Információs, híradástechnikai termék kiskereskedelme
4751 Textil-kiskereskedelem
4753 Szőnyeg, fal-, padlóburkoló kiskereskedelme
4755 Bútor, világítási eszköz, edény, evőeszköz és egyéb háztartási cikk kiskereskedelme
4761 Könyv-kiskereskedelem
4762 Újság-, papíráru-, írószer-kiskereskedelem
4763 Sportszer-kiskereskedelem
4764 Játék-kiskereskedelem
4769 M.n.s. kulturális, szabadidős cikk kiskereskedelme
4771 Ruházat-kiskereskedelem
4772 Lábbeli-, bőráru-kiskereskedelem

4775 Illatszer, kozmetikai cikk, tisztálkodószer kiskereskedelme
4776 Virág, növény, műtrágya, hobbiállat, hobbiállat-eledele kiskereskedelme
4777 Óra-, ékszer-kiskereskedelem
4778 Egyéb új áru kiskereskedelme
4779 Használt cikk kiskereskedelme
5590 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
5612 Mozduló vendéglátás
5630 Italszolgáltatás
5811 Könyvkiadás
5812 Napilapkiadás
5813 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5819 Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftverkiadás)
5821 Számítógépes játék kiadása
5829 Egyéb Szoftverkiadás
6210 Számítógépes programozás
6220 Információtechnológiai szaktanácsadás és számítástechnikai eszközök, rendszerek üzemeltetése
6290 Egyéb információtechnológiai szolgáltatás
6310 Számítástechnikai infrastruktúra, adatfeldolgozás, tárhelyszolgáltatás és kapcsolódó szolgáltatások
6391 Internetes keresőportállal kapcsolatos tevékenységek
6392 Egyéb információs szolgáltatás
6812 Ingatlanfejlesztés
6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
6832 Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás
6920 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
7010 Üzletvezetés
7020 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
7111 Építészmérnöki tevékenység
7112 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, kísérleti fejlesztés
7311 Reklámügynöki tevékenység

7312 Médiareklám
7320 Piac-, közvélemény-kutatás
7330 Pr tevékenység
7414 Egyéb formatervezés
7430 Fordítás, tolmácsolás
7499 M.N.S. Egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
7721 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzés
7722 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése
7733 Irodai gép, berendezés, számítógép kölcsönzése
7740 Immateriális javak kölcsönzése, kivéve a szerzői jogdíjban részesülő javakat
7810 Munkaközvetítés
7820 Munkaerő-kölcsönzés, egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás
8110 Építményüzemeltetés
8121 Általános épülettakarítás
8122 Egyéb épület-, ipari takarítás
8123 Egyéb takarítás

8210 Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás
8220 Telefonos ügyfélszolgálat
8230 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8291 Követelésbehajtás
8292 Csomagolás
8299 M.N.S. Egyéb üzletmenetet támogató szolgáltatás
8569 M.N.S. Oktatást kiegészítő tevékenység
9313 Edzőtermi szolgáltatás
9510 Számítógép, kommunikációs eszköz javítása, karbantartása
9529 M.N.S. Személyi, háztartási cikk javítása, karbantartása
9623 Fürdő-, szauna-, gőzfürdő- szolgáltatás
9699 M.N.S. Egyéb személyi szolgáltatás

- 7.3. Az Alapító tudomással bír arról, hogy az engedélyhez vagy egy bejelentési kötelezettséghez kötött tevékenységeket csak a hatósági engedélyek beszerzését, illetőleg a bejelentés tudomásulvételét követően végezheti a Társaság. Ezen engedélyek megszerzése, illetve a szükséges bejelentések megtétele a vezérigazgató feladatát képezi.
- 7.4. A Társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- 7.5. A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- 7.6. A Társaság befektetési tevékenységet nem folytat.
- 7.7. A Társaság szolgáltatásait, illetve azok igénybevételének módjáról szóló tájékoztatását a Tata Város helyi lapjában, illetve Tata Város Önkormányzatának hirdetőtábláján hozza nyilvánosságra.
- 7.8. A Társaság nem zárja ki, hogy tagján kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból.

8. A Társaság alaptőkéje, a részvények, a részvénykönyv:

- 8.1. A Társaság alaptőkéje 48.100.000.- Ft, azaz negyven-nyolcmillió-egyszáz-ezer forint, amely teljes egészében nem pénzbeli hozzájárulás (az apport), és amely az alaptőke 100%-a.
- A nem pénzbeli hozzájárulás értékét az ingatlanforgalmi értékbecslő megállapításai alapján, azzal egyező mértékben határozta meg az alapító.

Az alapító által szolgáltatott apport: az alapító kizárólagos, 1/1 arányú tulajdonát képező, tehermentes, Tata, Váralja u. 4. sz. alatt található, 1441/7 hrsz.-ú, kultúrház elnevezésű, 4531 m² nagyságú ingatlan ¼ tulajdoni illetőségének használati joga. A 28.100.000 (huszonnyolcmillió-egyszáz-ezer) Ft összegű alaptőke emeléssel összefüggésben a következő részvények kerülnek forgalomba: 1 db 20.000.000 Ft, 1 db 5.000.000 Ft, 3 db 1.000.000 Ft, 1 db 100.000 Ft névértékű részvény.

A társaság alapítója a 28.100.000 (huszonnyolcmillió-egyszázezer) Ft összegű nem pénzbeli hozzájárulással teljesítésre került alaptőke-emelés értékének meghatározásakor a Law on Conto Könyvvizsgáló Zrt.-t, mint könyvvizsgáló került megbízásra.

8.2. Az alaptőke részvényfajták és részvénytársaság szerinti megoszlása:

A Részvénytársaság alaptőkéje 2 db 20.000.000.-Ft-os, 1 db 5.000.000 Ft-os, 3 db 1.000.000 Ft-os, 1 db 100.000 Ft-os névértékű, egy részvénytársaság, névre szóló törzsrészvényből áll, amelyet kizárólag az alapító vesz át. Az alapító részvényes kötelezettséget vállal valamennyi részvény átvételére.

8.3. A részvények kibocsátása és annak formai kellékei:

8.3.1. A Részvénytársaság csak a cégbejegyzést követően adhat ki részvényt, a részvények kiadásáról és a részvénykönyv vezetéséről az Igazgató köteles gondoskodni.

8.3.2. A részvényeket nyomdai úton, az értékpapírokra vonatkozó előírások szerint kell előállítani

8.3.3. A részvény tartalmazza a Ptk. 3:214. – 3:215.§ (1)-(2) bekezdésében és a tőkepiacról szóló törvényben előírtakat.

9. Közhasznúsági feladatok

9.1. A Társaság évente közhasznúsági mellékletet (éves beszámolót) kell, hogy készítsen. A közhasznúsági melléklet megtekintését mindenki számára biztosítani kell azzal, hogy saját költségére a nyilvános adatokról bárki másolatot is készíthet.

A közhasznúsági mellékletnek tartalmaznia kell:

- a) a számviteli beszámolót;
- b) a költségvetési támogatás felhasználását;
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

9.2. A közhasznúsági mellékletet az alapítónak kell elfogadnia.

9.3. A Részvénytársaság a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételéről szerződést köt.

9.4. A Részvénytársaság irataiba bárki betekinthez előre bejelentett időpontban, a Részvénytársaság képviselőjének, alkalmazottjának jelenlétében, kivéve azokat az iratokat, amelyek nyilvánossá tétele mások személyiségi jogait sértené.

- 9.5. A Részvénytársaság a tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatási igénybevételének módjáról, és a közhasznúsági jelentést a Tata Város helyi lapjában és az Önkormányzat hirdető tábláján hozza nyilvánosságra.
- 9.6. Vezérigazgató feladata olyan nyilvántartás vezetése, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható. A döntéseket Tata Város helyi lapjában és az Önkormányzat hirdető tábláján hozza nyilvánosságra.

A Részvénytársaság szervezete:

10. A közgyűlés:

- 10.1. A közgyűlés a társaságnál nem működik, a közgyűlés hatáskörében az alapító írásban határoz.
- 10.2. Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- a) az alapító okirat megállapítása és módosítása, ha a 2013. évi V. törvény harmadik könyve eltérően nem rendelkezik;
 - b) döntés a részvénytársaság működési formájának megváltoztatásáról;
 - c) a részvénytársaság átalakulásának és jogutód nélküli megszűnésének elhatározása;
 - d) vezérigazgatójának, továbbá a felügyelőbizottság tagjainak és a könyvvizsgálónak a megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
 - e) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést is;
 - f) döntés a részvények típusának átalakításáról;
 - g) döntés az alaptőke felemeléséről;
 - h) döntés az alaptőke leszállításáról. Döntés ingatlan vagy vagyon értékű jog elidegenítéséről, amennyiben annak könyvszerinti értéke eléri vagy meghaladja az 1 millió forintot. Döntés ingatlan bérbeadásáról, ha a bérleti szerződés határozott idő esetén az 5 évet meghaladja, vagy ha az éves bérleti díj – várható összege – az 5 millió forintot meghaladja.
 - i) Döntés minden olyan jogügyletről, amelynek értéke az 5 millió forintot meghaladja.
- 10.3. Az alapító a határozatait írásba foglalva köteles átadni a Vezérigazgatónak.
- 10.4. A döntéshozatalt megelőzően az alapító – a személyi döntéseket kivéve – köteles beszerezni a felügyelő bizottság és a felelős személyek írásbeli véleményét beszerezni (véleményezési jog). Az alapító a véleményezési jog gyakorlásával összefüggésben a felügyelő bizottság és a felelős személyek részére köteles megküldeni a döntéssel kapcsolatos szöveges tájékoztató anyagot azzal a felhívással, hogy a felügyelő bizottság és a felelős személyek a tervezett döntéssel kapcsolatos véleményüket a tájékoztató anyag átvételétől számított 8 (nyolc) napon belül írásban küldhetik meg az alapító részére. Amennyiben a felügyelő bizottság és a felelős személyek az írásba foglalt véleményüket a felhívásban foglalt 8 (nyolc) napon belül, vagy egyáltalán nem küldik meg

írásban az alapító részére akkor az alapító a tervezett döntését a vélemények bevétele nélkül is meghozhatja. Az írásos vélemények nyilvánosak, amelyeket az alapító köteles a társasággal kapcsolatos iratai között éves bontásban és időrendi sorrendben megőrizni.

10.5. Az alapító az Vezérigazgató hatáskörét bármikor elvonhatja, és a Vezérigazgatót írásban utasíthatja.

11. A vezérigazgató:

11.1. Az alapító nem választ igazgatóságot, az igazgatóságnak a 2013. évi V. törvény harmadik könyvében meghatározott jogait és kötelezettségeit a vezérigazgató gyakorolja, illetőleg teljesíti.

11.2. A Vezérigazgató dönt azokban a kérdésekben, melyeket az Alapító okirat nem utal az alapító kizárólagos hatáskörébe.

11.3. A Vezérigazgató dönt és gondoskodik különösen:

- a társaság számviteli törvény szerinti beszámolójának és a nyereség felosztására vonatkozó javaslatnak az elkészítése, és az alapító elé terjesztése;
- a társaság szervezeti és működési szabályzatának a megállapítása;
- a jogszabályban előírt szabályzatok elkészítéséről és aktualizálásáról,
- az ügyvezetésről,
- évente legalább egy alkalommal jelentés készítése az alapító részére az ügyvezetésről, a társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról és háromhavonta az FB-nek;
- gondoskodás a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről;
- a jogszabályban előírt bejelentések megtétele a társaság törvényességi felügyeletét ellátó cégbírószákhoz;
- a társaság dolgozóinak feljogosítása a cégjegyzésre;
- döntés minden olyan ügyben, amely nem tartozik az alapító kizárólagos hatáskörébe;
- a munkáltatói jogok gyakorlása – az alapító okirat keretei között –;
- mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket a 2013. évi V. törvény harmadik könyv, más jogszabályok vagy jelen alapító okirat az igazgatóságra hárítanak.
- a Társaság üzletpolitikájáról,

11.4. A vezérigazgató az alapító előzetes hozzájárulásával:

- szerezhets társasági részesedést a társaságéval azonos főtevékenységet is folytató más gazdálkodó szervezetben (a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével)
- lehet vezető tisztségviselő a társaságéval azonos főtevékenységet (avagy: a gazdasági társasággal azonos tevékenységet) is végző más gazdálkodó szervezetben.

11.5. A vezérigazgató a saját nevében és a közeli hozzátartozójuk, a társaság főtevékenységi körébe tartozó ügyleteket csak akkor köthet, ha előzetesen ehhez a felügyelőbizottság hozzájárul.

- 11.6. A vezérigazgató: Pap Tibor (a.n.: Tisch Terézia Matild, lakik: 2800 Tatabánya, Temesvári utca 28.). A vezérigazgató megbízatása 2025. június 1. napjától határozatlan időtartamig tart.
- 11.7. Vezérigazgató kijelenti, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3. könyv 22.§ (4)-(5) és (6) bekezdésében, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 38.§ (1) bekezdés a-b) pontjaiban meghatározott kizáró körülmények egyike sem áll fenn vele szemben, így a megbízatást a mindenkor hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően elfogadja.
- 11.8. A vezérigazgató újraválasztható. A vezérigazgató felett a munkáltatói jogokat az Alapító gyakorolja. A vezérigazgató visszahívásához az Alapító határozata szükséges.
- 11.9. A vezérigazgató a Társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni.
- 11.10. A vezérigazgató a jogszabályok a társasági szerződés, továbbá ügyvezetési kötelezettségeinek vétkes megszegésével a gazdasági társaságnak okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felel a társasággal szemben. A társaság felel azért a kárért, melyet a vezérigazgató a jogkörében eljárva harmadik személynek okoz.
- 11.11. A vezérigazgató a döntéshozatalt megelőzően – a személyi döntéseket kivéve – köteles beszerezni a felügyelő bizottság és a felelős személyek írásbeli véleményét (véleményezési jog).
A vezérigazgató a véleményezési jog gyakorlásával összefüggésben a felügyelő bizottság és a felelős személyek részére köteles megküldeni a döntéssel kapcsolatos szöveges tájékoztató anyagot azzal a felhívással, hogy a felügyelő bizottság és a felelős személyek a tervezett döntéssel kapcsolatos véleményüket a tájékoztató anyag átvételétől számított 8 (nyolc) napon belül írásban küldhetik meg a vezérigazgató részére.
Amennyiben a felügyelő bizottság és a felelős személyek az írásba foglalt véleményüket a felhívásban foglalt 8 (nyolc) napon belül, vagy egyáltalán nem küldik meg írásban a vezérigazgató részére, akkor a vezérigazgató a tervezett döntését a vélemények bevétele nélkül is meghozhatja.
Az írásos vélemények nyilvánosak, amelyeket a vezérigazgató köteles a társaság iratai között éves bontásban és időrendi sorrendben megőrizni.

11/A. A cégvezető

- 11/A.1. A társaságnál a vezérigazgató tevékenységének segítése és helyettesítése érdekében legalább 1 (egy) legfeljebb 3 (három) cégvezető működik. A cégvezető a társaság olyan munkavállalója, aki a vezérigazgató rendelkezései és utasításai alapján látja el a feladatát.
- 11/A.2. A társaság alapítója felhatalmazza a társaság vezérigazgatóját arra, hogy a cégvezetőket a társaság munkavállalói közül saját hatáskörében kinevezze és ennek során meg határozza a cégvezetők megbízatási idejét és az ellátandó

feladatait a Ptk. harmadik könyvének vonatkozó rendelkezései alapján.

11/A.3. A cégvezetők vonatkozásában a munkáltató jogokat a társaság vezérigazgatója gyakorolja.

11/A.4. A társaság cégvezetői általános képviseleti és önálló cégjegyzési joggal rendelkeznek.

11/A.5. A cégvezetők kijelentik, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3. könyv 22.§ (4)-(5) és (6) bekezdésében, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 38.§ (1) bekezdés a-b. pontjaiban meghatározott kizáró körülmények egyike sem áll fenn velük szemben, így a megbízatást a mindenkor hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően elfogadják.

12. A felügyelő-bizottság:

12.1. A felügyelő-bizottság hatásköre:

A felügyelő-bizottság ellenőrzi a Részvénytársaság ügyvezetését.

12.2. A Felügyelő Bizottság 3 tagú, megbízatásuk 2025. december 18-tól – 2030. év június hó 30. napjáig szól.

12.3. A Felügyelő Bizottsági taggá megválasztott személy, tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül köteles tájékoztatni írásban azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag.

12.4. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, tevékenységét a jogszabályok előírásai szerint végzi.

12.5. A Felügyelő Bizottság feladatköre:

a.) tájékoztatja az Alapítót és javaslatot tesz, ha megítélése szerint, az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, társasági szerződésbe, ill. a Rt. legfőbb szervének, jelen esetben az alapítónak határozataiba ütközik, az egyébként sérti a gazdasági társaság egyéb érdekeit.

b.) A felügyelőbizottság az alapító elé terjesztett valamennyi fontosabb jelentést, továbbá a mérleget, a vagyonkimutatást és az éves tervet köteles megvizsgálni. A vizsgálat eredményéről a felügyelőbizottság elnöke számol be, a mérleg és az éves terv esetében írásos beszámolót készít.

c.) A mérlegről és a nyereség felosztásáról, továbbá az éves tervről az alapító a felügyelőbizottság beszámolójának ismeretében határozhat.

d.) írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló törvény szerinti beszámolóról, és az adózott eredmény felhasználásáról a Rt. alapítójának.

e.) kezdeményezheti az ügyvezetés által hozott döntés bírósági felülvizsgálatát.

- f.) kijelöli a társaságot képviselő személyt, ha a felülvizsgálatot a gazdasági társaság vezető tisztségviselője kezdeményezi, és a gazdasági társaságnak nincs olyan vezető tisztségviselője, aki a társaságot képviselhetné.
- g.) ellenőrzi a társaság működését és gazdálkodását.
- h.) ellenőrzi a vagyonmérleg tervezeteket és vagyonleltár tervezeteket.
- i.) jelentést kérhet a vezető tisztségviselőtől, ill. tájékoztatást, vagy felvilágosítást a gazdasági társaság munkavállalóitól.
- j.) megvizsgálhatja, illetve betekinthez a társaság könyveibe és irataiba.

12.6. A Felügyelő Bizottság köteles az alapítót tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a.) a társaság működése során olyan jogszabálysértés, vagy a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, ill. enyhítése az intézkedésre jogosult döntését teszi szükségessé.
- b.) a vezető tisztségviselő(k) felelősségét megállapító ténybeli tevékenység történt.

12.7. A Felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, ill. az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a Felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más Felügyelő bizottság ellenőrzési hatáskörébe tartozó tevékenységét is kiterjessze.

12.8. A Felügyelő Bizottság saját tagjai közül választ elnököt. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha tagjainak 2/3-a, de legalább 3 tag jelen van, határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek helye nincs. A Felügyelő bizottság tagját e minőségében a Társaság Alapítója, ill. Vezérigazgatója sem utasíthatja.

12.9. A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze, és vezeti. Az ülés összehívását a napirend megjelölésével a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének 30 napon belüli időpontban történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, az alapító maga is jogosult az ülés összehívására.

12.10. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.
Ha a Felügyelő bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul értesíteni az érintetteket.

12.11. A Társaság Felügyelő Bizottsága:

Halápi Levente

(a.n.: Bódis Rita Katalin,
lakcím: 2890 Tata, Szilágyi Erzsébet utca 123..)

Gammer-Nagy Gábor (a.n.: Galgán Mária,
lakcím: 2890 Tata, Dobó István utca 15.)

Dr. Szlavicsek Tamás (a.n.: Csorba Julianna Klára,
lakcím: 2900 Komárom, Vág utca 2.).

12.12. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke, vagy tagja, ill. könyvvizsgálója az a személy, aki

a legfőbb szerv tagja, a társaság vezérigazgatója vagy cégvezetője (ide nem értve a legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

a társasággal a felügyelő bizottságban való közreműködésén kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásaiból részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,

- az előző pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

12.13. A társaság, vagy a társaság közhasznú szervezeti jogállásának megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

a. amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b. amellyel szemben az állami adó és vámhatóság jelentős adóhiányt tárt fel,

c. amellyel szemben az állami adó és vámhatóság üzletbezárás intézkedést alkalmazott vagy üzletbezárást helyettesítő bírságot alkalmazott,

d. amelynek adószámát az állami adó és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

13.A könyvvizsgáló:

13.1. A Részvénytársaság könyvvizsgálóját az alapító jelöli ki, az alapítástól számított 5 évre. Ezt követően a könyvvizsgáló megbízatásának meghosszabbításáról, vagy megszüntetéséről és új könyvvizsgáló kijelöléséről az alapító határoz.

13.2. A könyvvizsgáló betekinthez a gazdasági társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelőbizottság tagjaitól, illetve a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit megvizsgálhatja.

13.3. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal a felügyelő bizottság ülésére is meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezen üléseken való részvételét. Ez utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.

13.4. A számviteli törvény szerinti beszámoló valódiságát és jogszabályszerűségét a könyvvizsgáló köteles ellenőrizni. A könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámoló az alapító nem hozhat döntést.

Emellett a könyvvizsgáló az alapító elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést köteles megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

- 13.5. Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a gazdasági társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselő vagy a felügyelőbizottság tagjainak e törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles erről az alapítót értesíteni.
- 13.6. Ha az alapító a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó cégbíróságot értesíteni.
- 13.7. A társaság könyvvizsgálója 2025. június 1. – 2026. május 31. közötti időszakban az ASC Adószakértő és Pénzügyi- Gazdasági Tanácsadó Kft. (székhely: 2890 Tata, Országgyűlés tér 3., képviselő: Stamler Jánosné ügyvezető, adószám: 12186435-2-11 cégjegyzékszám: Cg. 11-09-007342, kamarai nyilvántartási száma: 001202). A könyvvizsgálatért személyében felelős: Stamler Jánosné (an.:Uzelmann Rozália.; kamarai tagsági száma: 000312) 2835 Tata, Szabadság utca 9/c. szám alatti lakos.

14. A Részvénytársaság cégjegyzése:

- 14.1. A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel írt, előnyomott vagy nyomtatott cégszöveg alá a cégjegyzésre jogosult – jogosultsága szerint önállóan vagy más jogosulttal együttesen – aláírja a nevét a hiteles cégaláírási nyilatkozatuknak megfelelően.
- 14.2. A cégjegyzésre jogosultak:
– a Vezérigazgató önállóan
– a Vezérigazgató által kinevezett cégvezetők önállóan, az egyéb munkavállalók pedig ketten együttesen.

15. A Társaság üzleti éve:

- 15.1. A Társaság üzleti éve megegyezik a naptári évvel.
- 15.2. A Társaság első üzleti éve a Társaság cégbejegyzési kérelmének a cégbíróságon való benyújtását követő napon kezdődik és a bejegyzés évének december 31. napjáig tart.

16. A nyereség felosztásának szabályai:

- 16.1 A részvénytársaság köteles a cél szerinti tevékenységéből, ill. vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit, és ráfordításait elkülönítetten kezelni, egyebekben az irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.
- 16.2 A Társaság tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel a tag, illetve a – az esetleges későbbi – tagok között, az csak jelen alapító okiratban rögzített tevékenységére fordítható.

17. Záró Rendelkezések

- 17.1. A Részvénytársaság politikai tevékenységet nem folytat, a szervezet a pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- 17.2. A Részvénytársaság megszűnése esetén a Társaság vagyona – a hitelezők kielégítése után

– az Alapítót illeti meg azzal, hogy az alapító azt köteles a megszűnt Társaság céljaihoz hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni. Amennyiben a Társaság közhasznú jogállása megszűnik, úgy köteles köztartozásait rendezni, ill. a közszolgáltatási szerződéseiből eredő feladatait időarányosan teljesíteni.

17.3. A Társaság megszűnése esetén vagyonát közhasznú célra kell fordítani.

17.4. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3. könyvére, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényre és a Polgári Törvénykönyv egyéb rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az Alapító okiratot a Részvénytársaság alapítója – mint akaratával mindenben megegyezőt – aláírja

Az alapító okirat fentiek szerinti hatályos szövege a Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének 57/2026. (II.26.) határozata figyelembevételével került megállapításra.

Tata, 2026.

.....
Az Alapító képviselőjében
Michl József polgármester

Jelen Alapító Okiratot 2026. napján **ellenjegyzem**, egyúttal igazolom, hogy jelen okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító, Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének 56/2026. (II.26.) határozata szerinti módosításokkal hatályos tartalomnak.

Az Alapító Okirat **vastag** és **dőlt** betűkkel kiemelt, módosítással érintett pontjai: **4.**

Tata, 2026.

Dr. Varga József
ügyvéd (KASZ 36071019)

Határidő: értesítésre: 2026. március 5.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
58/2026. (II.26.) határozata
a Kuny Domokos Múzeum alapító okiratának módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete az I/10-55/2026. számú előterjesztés 1. mellékletében foglalt tartalommal elfogadja a Kuny Domokos Múzeum alapító okiratának módosítását.

Határidő: 2026. március 5.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
59/2026. (II.26.) határozata
a Kuny Domokos Múzeum egységes szerkezetű alapító okiratának elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete az I/10-55/2026. számú előterjesztés 2. mellékletében foglalt tartalommal elfogadja a Kuny Domokos Múzeum egységes alapító okiratát.

Határidő: 2026. március 5.
Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
60/2026. (II.26.) határozata
Tata Város Önkormányzata és a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. közötti közművelődési
megállapodás módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. az I/10-55/2026. sz. előterjesztés 3. mellékletében foglaltak szerint módosítja a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt.-vel kötött közművelődési megállapodást.
2. felhatalmazza a polgármestert a közművelődési megállapodás módosításának aláírására.

Határidő: 2026. március 10.– értesítésre
Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
61/2026. (II.26.) határozata
a Tata, 3306/4 hrsz.-ú - természetben Nyári lak (Kiskastély) - és a 3306/6 hrsz.-ú –
természetben Cellarius - ingatlanok jövőbeni hasznosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a tatai 3306/4 – Nyári lak (Kiskastély) - és a tatai 3306/6 – Cellarius – hrsz.-ú ingatlanok használatát és ezáltal üzemeltetését a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt.-től átadja a Kuny Domokos Múzeum részére,
2. elfogadja a I/10-55/2026. számú előterjesztés 4. mellékletét képező a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. és Tata Város Önkormányzata közötti használati megállapodás módosítását és felhatalmazza a polgármestert a megállapodás módosítás aláírására,
3. elfogadja a I/10-55/2026. számú előterjesztés 4. mellékletét képező a Kuny Domokos Múzeum és Tata Város Önkormányzata közötti használati szerződés módosítását és felhatalmazza a polgármestert a szerződés módosítás aláírására.

Határidő: értesítésre: 2026. február 27.
2. és 3. pont esetén: 2026. február 27.
Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
62/2026. (II.26.) határozata
Tata Város Önkormányzata és a Tatai Rend-ház Nonprofit Kft. (Tatai Studium
Nonprofit Kft.) közötti közművelődési megállapodás módosításáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a I/10-55/2026. sz. előterjesztés 5. mellékletében foglaltak szerint módosítja a Tatai Rend-ház Nonprofit Kft.-vel kötött közművelődési megállapodást.
2. felhatalmazza a polgármestert a közművelődési megállapodás módosításának aláírására.

Határidő: 2026. március 10.– értesítésre

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
63/2026. (II.26.) határozata
Tata Város Önkormányzata és a Tatai Studium Nonprofit Kft. közötti egységes
szerkezetű közművelődési megállapodás elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a I/10-55/2026. sz. előterjesztés 8. mellékletében foglaltak szerint elfogadja a Tatai Studium Nonprofit Kft.-vel kötött közművelődési megállapodás egységes szerkezetbe foglalását.
2. felhatalmazza a polgármestert a közművelődési megállapodás aláírására.

Határidő: 2026. március 10.– értesítésre

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
64/2026. (II.26.) határozata
a Nemzeti Örökségvédelmi Fejlesztési Nonprofit Kft.-vel és a Viarum Invest Kft.-vel
együttműködési megállapodás megkötéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. kiemelt céljának tekinti, hogy az Esterházy kastély városunk kulturális, turisztikai életében betöltött szerepének erősítésére Tata Város Önkormányzata minél nagyobb részvételével, közreműködésével valósuljon meg,
2. az 1. pontban meghatározott cél érdekében elfogadja a I/10-42/2026. számú előterjesztés 2. számú mellékletét képező a Nemzeti Örökségvédelmi Fejlesztési Nonprofit Kft.-vel és a Viarum Invest Kft.-vel az Esterházy kastély kapcsán kötendő együttműködési megállapodást,

3. felhatalmazza a polgármestert megállapodás aláírására.

Határidő: értesítésre: 2026. február 28.

3. pont esetén: 2026. március 25.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
65/2026. (II.26.) határozata**

**a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. és az önkormányzat között létrejött közművelődési
megállapodás szerinti 2025. évi beszámoló elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Tatai Városkapu Közhasznú Zrt. beszámolóját a 2025. évben ellátott közművelődési feladatokról és szolgáltatásokról.

Határidő: értesítésre: 2026. március 10.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzata Képviselő-testületének
66/2026. (II.26.) határozata**

**a Tatai Studium Nonprofit Kft. 2025. évi közművelődési tevékenységről szóló
beszámoló elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tatai Studium Nonprofit Kft. 2025. évi közművelődési tevékenységről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: értesítésre 2026. március 10.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
67/2026. (II.26.) határozata**

**a Tatai Studium Nonprofit Kft. és a Peron Music Foundation – Zeneműkiadó és
Tehetséggondozó Alapítvány között fennálló bérleti szerződés módosítás jóváhagyásáról**

Tata Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Tatai Studium Nonprofit Kft. alapítója és kizárólagos tulajdonosa és egyúttal, mint a Tata, Tanoda tér 5/A. szám alatti ingatlan tulajdonosa:

1. egyetért, hogy a Tatai Studium Nonprofit Kft. és a Peron Music Foundation – Zeneműkiadó és Tehetséggondozó Alapítvány között fennálló bérleti szerződés a I/10 - 51/2026. számú előterjesztésben meghatározottak szerint módosuljon és ennek érdekében jóváhagyja a I/10 - 51/2026. számú előterjesztés 1. számú mellékletét képező szerződés módosítást.
2. felkéri az ügyvezetőt, hogy a szerződés módosítás aláírásáról gondoskodjon.

3. felkéri az ügyvezetőt, hogy a I/10 - 51/2026. előterjesztés 1. és 2. számú mellékletét képező bérleti szerződés és módosításainak egységes szerkezetbe foglalásáról és annak aláírásáról gondoskodjon.

Határidő: értesítésre: 2026. március 5.

2. pont esetén: 2026. március 10.

3. pont esetén: a bérleti szerződés módosítás aláírását követő 30 nap

Felelős: Michl József polgármester

Berczelly Attila ügyvezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
68/2026. (II.26.) határozata
a Tatai Városgazda Nonprofit Kft.-vel kötött közhasznúsági megállapodás
aktualizálásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. elfogadja a Tatai Városgazda Nonprofit Kft.-nek a I/10- 49/2026. számú előterjesztés 4. számú mellékletét képező beszámolóját az önkormányzattal fennálló közhasznúsági megállapodás 3. számú mellékletét képező teljesítményindikátorok teljesüléséről,
2. jóváhagyja az I/10-49/2026. számú előterjesztés 1. számú mellékletét képező, a Tatai Városgazda Nonprofit Kft.-vel kötendő közhasznúsági megállapodás módosítást és mellékleteit, valamint az előterjesztés 2. számú mellékletét képező egységes szerkezetbe foglalt közhasznúsági megállapodást és mellékleteit,
3. felhatalmazza a polgármestert a megállapodás-módosítás és mellékletei, valamint az egységes szerkezetű megállapodás és mellékletei aláírására.

Határidő: értesítésre: 2026. február 28.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
69/2026. (II.26.) határozata
döntés Tata Város Helyi Építési Szabályzat több tervezési feladatra szóló módosítása
partnerségi véleményezési szakaszának lezárásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. tudomásul veszi, hogy:
 - a 351/2025 (VI.25.) határozattal kezdeményezett, Tata Város Helyi Építési Szabályzat több tervezési feladatra szóló módosítása kapcsán a véleményezési szakasz lefolytatásra került,
 - a véleményezési szakasz szerinti tájékoztatás és a lakossági fórum megtartása megtörtént,

- a lakossági fórumon, valamint a jogszabályban meghatározott határidőn belül írásban jelen eljárás dokumentumával kapcsolatos partneri vélemény nem érkezett be.
 - két véleményezésre jogosult szerv tett a terv módosítására vonatkozó egyeztetendő észrevételt, a véleményeltérésekről egyeztető tárgyalás és jegyzőkönyv készült, ami az I/10-50/2026 számú előterjesztés 1. mellékletét képezi
 - a hiánypótlás utáni véleményezés során a terv módosítására vonatkozó, azzal egyet nem értő vélemény a Komárom Esztergom Vármegye Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály Örökségvédelmi Osztályától érkezett
 - a beérkezett vélemények alapján visszavonásra kerülnek a T.11, T.15, T.23, ÉSZ.2, ÉSZ.8 és az M.2 módosítások.
2. a véleményezési szakasz során beérkezett összes véleményt tartalmazó táblázat, az egyeztetőtárgyaláson született megállapodásokkal, és tervezői válaszokkal együtt, a I/10-50/2026. számú előterjesztés 2. számú melléklete szerinti tartalommal való elfogadásáról dönt.
 3. a fentiekre tekintettel a 351/2025.(VI.25.) határozattal kezdeményezett, Tata Város Helyi Építési Szabályzatának általános eljárásban történő módosítása kapcsán a Partnerségi egyeztetést, valamint a véleményezési szakaszt lezárja.
 4. felkéri a településtervezőt, hogy a záró szakasz megindításához szükséges dokumentációt készítse el, majd a záró szakasz kezdeményezéséhez az E-TÉR felületre a szükséges dokumentumokat töltsse fel.

Határidő: 1-3. pontok azonnal

4. pont estében: 2026. április 30.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
70/2026. (II.26.) határozata
a Tatai Kistérségi Időskorúak Otthona Kocsi Utcai Telephelye kiváltásának
lehetőségéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. felhatalmazza a polgármestert, hogy a Tatai Kistérségi Időskorúak Otthona Kocsi Utcai Telephelyének a régi tatai kórház (2890 Tata, Hősök tere 2.) épületébe történő átköltöztetésének megvizsgálásához szükséges előkészítő munka során az önkormányzat nevében eljárjon.
2. felkéri a polgármestert, hogy a vizsgálat eredményéről 2026. szeptember 30-ig tájékoztassa a Képviselő-testületet.

Határidő: 2026. szeptember 30.

Felelős: Michl József polgármester

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
71/2026. (II.26.) határozata
a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási
Tanácsába történő delegálásról

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának VII/1. pontja alapján az önkormányzat Társulási Tanácsban történő képviseletéről a következő döntést hozza:

1. Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába dr. Szerencsi Richárd alpolgármestert tagnak delegálja.
2. A Társulási Tanácsba az önkormányzat képviseletét ellátó dr. Szerencsi Richárd alpolgármester akadályoztatása esetén helyettesítésére jogosult Komondi Ágnes bizottsági elnök
3. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy jelen határozatról a Társulást értesítse.

Határidő: értesítésre 2026. március 5.

Felelős: dr. Horváth József jegyző

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
72/2026. (II.26.) határozata
Tata Városban működő szavazatszámmláló bizottságok tagjainak megválasztásáról

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a következő általános választásra megválasztott szavazatszámmláló bizottsági tagok megválasztásáig, Tata városban működő szavazatszámmláló bizottságok tagjainak az alábbi személyeket választja meg:

1. Árváné Körmendi Judit
2. Bába Judit
3. Babai Antalné
4. Bacsárdi Józsefné
5. Balogh Adrienn
6. Balogh Csaba Miklós
7. Barsi Pál
8. Bartal Szandra
9. Baudentisztl Léna
10. Benke Anett
11. Benke Bendegúz
12. Berényi Éva Rózsa
13. Berényi Ferenc
14. Csatári Emőke
15. Csatári Józsefné
16. Csernik Ágnes
17. Csipak Ferencné
18. Csuport Andrea
19. Csuport Ilona
20. Demin Nikoletta

21. Déri Zsolt
22. Dosztál Dániel Gábor
23. Dosztál Tamara Léna
24. Dr. Déri Győzőné
25. Dr. Horváth Zsófia
26. Dr. Sipos Ágoston
27. Dr. Szabóné Kóthay Ildikó
28. Elek Csenge Anna
29. Erősné Kécskei Katalin
30. Fábián Lili Magdolna
31. Feit Edit
32. Fejmel Lászlóné
33. Feketéné Ország Judit Sára
34. Fodor Tamás
35. Gábor Krisztina
36. Garlik Gáborné
37. Garlik Szilvia
38. Gercsó Dezső Gáborné
39. Gira Tamás Béláné
40. Goldschmidt Tamásné
41. Guzmics Krisztina
42. Györke Kálmánné
43. Hajas Mónika
44. Hajnóczky-Árva Judit
45. Hajnóczky-Varga Lajos
46. Hanák Renáta
47. Harcsa Péterné
48. Harmath Katalin
49. Hegyiné Szabadszállási Andrea
50. Herczig Tibor
51. Hoffer Bulcsú
52. Hoffer Huba
53. Hornok Terézia Mária
54. Horváth László
55. Horváth Mátyás
56. Hudecz Tibor Mihályné
57. Hunyadi Richárd
58. Illés Marianna
59. Illés Márta
60. Izsáki Andrásné
61. Izsáki Virág Andrea
62. Jacsó Zsuzsanna
63. Juhász Istvánné
64. Kádas Judit
65. Kapusy Péter
66. Kelemen Zoltánné
67. Kerekes Lászlóné
68. Kiss Zsolt
69. Klement Angéla
70. Komlósi Adél Mária

71. Korencsi Ferencné
72. Kovács Tibor
73. Kovácsné Mező Kinga Mária
74. Kristófné Szabó Szerafina
75. Kuszák Gyula
76. Lengyel Attiláné
77. Lepcsényi Miklós
78. Lepsényi András
79. Lévainé Biczó Eszter
80. Lukács Máté
81. Madarász Zsolt
82. Madarász-Biacsi Veronika Katalin
83. Magó Ottó Jánosné
84. Merschner Mónika
85. Mester Dóra
86. Molnár Zsuzsanna
87. Molnárné Szücs Valéria
88. Munczer István
89. Müller Éva Anett
90. Müller Zsófia
91. Nagy Dorina
92. Nagy Éva
93. Nagy Éva
94. Nagy Henrietta
95. Nagy Mirtill
96. Nátrán Bálint
97. Nedermann Józsefné
98. Nedermann Lászlóné
99. Nemes Kornél
100. Neumann Péter
101. Ötvös Ildikó
102. Pap Gábor
103. Papp Lászlóné
104. Papp Mónika Adrien
105. Pintér Eszter
106. Píri Margaréta
107. Polt Péterné
108. Purgel Károlyné
109. Rabi Klára
110. Recsák Mária
111. Sáhó Zsuzsanna
112. Samu István Ferenc
113. Savanyúné Fekete Márta
114. Schweighardt Rajmund
115. Sinkó Ildikó
116. Siposné Décsi Anna Ilona
117. Stein Mariann
118. Stróbl Nikoletta
119. Ströcker Károlyné
120. Süveg László

- 121. Szabó Dóra
- 122. Szalai Éva
- 123. Szamosvölgyi József
- 124. Száraz Sándor
- 125. Szórádi Arnold
- 126. Szőke-Mihálikovics Ágnes
- 127. Szóts Istvánné
- 128. Tapolcainé Kurdi Rita
- 129. Tichy Éva
- 130. Tóth András
- 131. Tóth Csaba Sándor
- 132. Tóth Irén
- 133. Tóth János Csaba
- 134. Tóth Kálmán
- 135. Tóth Réka
- 136. Tóthné Stréher Tímea
- 137. Török Eszter
- 138. Truszek Lajosné
- 139. Vámosi László
- 140. Varga Borbála
- 141. Varga Csenge Mária
- 142. Varga Dezsőné
- 143. Varga Istvánné
- 144. Varga Paulin Zsuzsanna
- 145. Varga Szilvia
- 146. Vass Judit
- 147. Venczák Adrienn
- 148. Wágner Józsefné

Határidő: értesítésre: 2026. március 5.

Felelős: dr. Horváth József jegyző, HVI vezető

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
73/2026. (II.26.) határozata
a „Környezetvédelmi Alap 2026. évi felhasználási terve” című előterjesztéshez
benyújtott képviselői módosító indítványáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Környezetvédelmi Alap 2026. évi felhasználási terve” című előterjesztéshez benyújtott képviselői módosító indítvánnyal nem ért egyet.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
74/2026. (II.26.) határozata
a Környezetvédelmi Alap 2026. évi felhasználási tervéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a környezetvédelmi alap 2026. évi felhasználási tervét a következők szerint:

Az I/10-48/2026. előterjesztés mellékleteit képező pályázati kiírásban foglaltak szerint nyílt pályázatot hirdet az alábbi tárgyokban:

1. Szelektív hulladékgyűjtő pályázat társasházak és lakásszövetkezetek részére
tatai társasházak, lakásszövetkezetek részére szelektív hulladékgyűjtők beszerzésére, a hulladékgyűjtés elősegítésére, kulturált városkép biztosítása mellett, amelyre a képviselő-testület 4 000 000,- Ft-ot biztosít;
2. Komposztálási pályázat
a városban állandó lakóhellyel rendelkező magánszemélyek, társasházközösségek, lakásszövetkezetek részére komposztáló láda igénylésével az emberek komposztálási szokásainak erősítése, amelyre a képviselő-testület 3 500 000,- Ft-ot biztosít;
3. Lakossági esővízgyűjtő tartály beszerzése - pályázat:
a városban állandó lakóhellyel rendelkező magánszemélyek, társasházközösségek, valamint lakásszövetkezetek részére, a hirtelen lezúduló esővíz hasznosítása céljából esővízgyűjtő tartályok telepítésére, amelyre a testület 2 500 000,- Ft-ot biztosít;

Határidő: a pályázatok kiírására: 2026. április 15.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
75/2026. (II.26.) határozata
Polgármester szabadságának 2026. évi ütemtervéről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete Michl József Polgármester 2026. évi szabadságának ütemezését elfogadja az alábbiak szerint:

szabadság	kezdet	vége	munkanapok száma	
	2026.01.08	2026.01.09	2	nap
	2026.01.13	2026.01.14	2	nap
	2026.02.12	2026.02.13	2	nap
	2026.02.19	2026.02.24	4	nap
	2026.02.27	2026.02.27	1	nap
	2026.03.06	2026.03.06	1	nap
	2026.03.12	2026.03.13	2	nap
	2026.03.26	2026.03.27	2	nap
	2026.03.30	2026.04.02	4	nap
	2026.04.07	2026.04.10	4	nap
	2026.04.13	2026.04.13	1	nap
	2026.05.04	2026.05.15	10	nap
	2026.05.21	2026.05.22	2	nap
	2026.06.11	2026.06.11	1	nap
	2026.07.20	2026.07.31	10	nap
	2026.08.04	2026.08.07	4	nap
	2026.08.12	2026.08.14	3	nap
	2026.09.10	2026.09.10	1	nap

2026.10.08	2026.10.08	1	nap
2026.11.12	2026.11.12	1	nap
2026.12.10	2026.12.10	1	nap
2026.12.21	2026.12.23	3	nap
2026.12.28	2026.12.30	3	nap
összesen		65	nap

Határidő: folyamatos 2026. december 31.

Felelős: Michl József polgármester

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
76/2026. (II.26.) határozata
Igazgatási szünet elrendeléséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 7.§ (1) bekezdésének alapján a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén és kirendeltségein igazgatási szünetet rendel el, amely 2026. december 28. napjától 2026. december 31. napjáig tart.

Határidő: kihirdetésre 2026. március 1.

Felelős: dr. Horváth József jegyző

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
77/2026. (II.26.) határozata**

**a „Tájékoztató „A "leg"-ek tavának ökoturisztikai fejlesztése Tatán” című pályázatról”
szóló előterjesztés határozati javaslatának 1. pontjáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete I/10-35/2026. sz. előterjesztés határozati javaslatának 1. pontjában foglaltakkal nem ért egyet.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
78/2026. (II.26.) határozata**

**a „Tájékoztató „A "leg"-ek tavának ökoturisztikai fejlesztése Tatán” című pályázatról”
szóló előterjesztés határozati javaslatának 2. pontjáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete I/10-35/2026. sz. előterjesztés határozati javaslatának 2. pontjában foglaltakkal nem ért egyet.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő- testületének
79/2026. (II.26.) határozata**

**az Európai Unió pályázatairól és a Magyar Kormány által biztosított támogatásokról
szóló beszámoló elfogadásáról**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az aktuális pályázatok megvalósulásáról szóló I/10 - 53//2026. sz. előterjesztésében foglaltakat.

**Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének
80/2026. (II.26.) határozata
a „Fogadj örökbe zöldterületet Tatán” program meghirdetéséről**

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. egyetért az előterjesztésben foglalt célokkal és a program elindítását támogatja.

2. felkéri a hivatalt

- tegyen javaslatot a programba bevonandó területekre és azt terjessze a Környezetvédelmi és Városfejlesztési Bizottság elé döntésre.
- tegyen javaslatot koordináló munkacsoportra azzal, hogy abban legyen képviselve a Környezetvédelmi és Városfejlesztési Bizottság, a Tatai Városgazda Kft., a hivatal Városüzemeltetési és környezetvédelmi irodája, a főkertész és a felkért szakemberek.
A munkacsoport végleges összetételét és munkarendjét a Környezetvédelmi és Városfejlesztési Bizottság határozza meg.
- dolgozza ki a pályáztatás rendjét és a szükséges együttműködési megállapodás dokumentumait.

3. a Környezetvédelmi és Városfejlesztési Bizottság minden év március 31-ig számoljon be a képviselő-testületnek a program megvalósulásáról.

Határidő: 2. pont esetében: 2026. március 31.

3. pont esetében: minden év március 31.

Felelős: 2. pont esetében: dr. Horváth József jegyző

T a t a. 2026. február 26.

**dr. H o r v á t h József s. k.
Tatai Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzője**