Tata Város Önkormányzata

H-2890 Tata, Kossuth tér 1. ☎: (36) (34) 588-600 Fax: (36) (34) 587-090 E-mail: polgarmester@tata.hu

A Tata, Széles csapás 460/158 hrsz.-ú ingatlanon kialakított inkubátorház egyes helyiségeinek bérbeadás útján történő hasznosítása

Pályázati kiírás

Tata, 2026. október 1.

1. A pályázat tárgya

1.1. Az Ajánlatkérő neve, címe:

Tata Város Önkormányzata
2890 Tata, Kossuth tér 1.
Telefon: 34/588-611
Fax: 34/587-090

1.2. A pályázat tárgya:

A Tata, 460/158 hrsz.-ú ingatlanon kialakításra kerülő inkubátorház egyes helyiségeinek bérbeadás útján történő hasznosítása.
Tata Város Önkormányzata a tatai 460/158 hrsz.-ú ingatlanon egy inkubátorházat alakított ki a kezdő vállalkozások fejlődésének elősegítése érdekében, melyben mindösszesen 6 db. iroda és 1 db. műhely rész került kialakításra. Az irodákból 1 db, míg a műhelyrésznek a jelentős része már bérbeadásra került. Jelen pályázati kiírás alapján az alábbi helyiségekre, ingatlanrészekre nyújtható be pályázat:

Iroda 1.: 39,3 m^2

Az iroda felszereltsége: 2 db munkaszék, 2 db fiókos íróasztal, 2 db iratrendező szekrény, 1 db fém állófogas, 2 db polc, 1 db szelektív szeméttároló, áramvételi helyekkel (220V és 380V), elektromos fűtéssel és vízvételi hellyel

Iroda 2.: 41,4 m^2

Az iroda felszereltsége: 3db munkaszékkel, 3db fiókos íróasztallal, 3db iratrendező szekrénnyel, 2db fém állófogassal, 3db polccal, 2db szelektív szeméttárolóval, áramvételi helyekkel (220V és 380V), elektromos fűtéssel

Iroda 3.: 41,8 m^2

Az iroda felszereltsége: 3 db munkaszék, 3 db fiókos íróasztal, 3 db iratrendező szekrény, 1 db fém állófogas, 3 db polc, 1 db szelektív szeméttároló, áramvételi helyekkel (220V és 380V), elektromos fűtéssel

Iroda 4.: 35,0 m^2

Az iroda felszereltsége: 2 db munkaszék, 2 db fiókos íróasztal, 2 db iratrendező szekrény, 1 db fém állófogas, 2 db polc, 1 db szelektív szeméttároló, áramvételi helyekkel (220V és 380V), elektromos fűtéssel

Iroda 6.: 33,9 m^2

Az iroda felszereltsége: 2 db munkaszék, 2 db fiókos íróasztal, 2 db iratrendező szekrény, 1 db fém állófogas, 2 db polc, 1 db szelektív szeméttároló, áramvételi helyekkel (220V és 380V), elektromos fűtéssel és vízvételi hellyel

Egy pályázó akár egy, akár több iroda bérbevételére is nyújthat be pályázatot, azzal, hogy több iroda bérbevétele esetén az irodák össze-nyitására nincs lehetőség.

Az irodák jelen állapotukban a fentebb megjelölt bútorokkal kerülnek bérbeadásra, minden további, a használathoz szükséges munkálat elvégzése nyertes pályázó(k) feladata és költsége, mely költségek megtérítését utólag sem követelheti(k) az önkormányzattól semmilyen jogcímen, még jogalap nélküli gazdagodás címén sem.
A pályázónak vállalnia kell, hogy az iroda villamos energiafogyasztásának mérhetősége érdekében az irodá(k)ban almérőt alakít ki saját költségére.
Az irodák esetében a bérleti díj magánban foglalja a közüzemi költségeket is azzal, hogy a villamos energia esetében a bérleti díj minden év május 1. napjától szeptember 30. napjáig havi 136 Kwh mennyiségig, míg minden év október 1. napjától április 30. napjáig havi 210 Kwh mennyiségig fedezi a villamos energia költségeket. Az ezen felül részt bérlőnek kell viselnie, melyről utólag az almérőt leolvasott fogyasztás alapján az Önkormányzat számlát állít ki.

Műhelycsarnok: 615,4 m² alapterületű, műhelyfunkcióra, illetve másodlagosan rendezvényekre, termékbemutatókra, kiállításokra alkalmas közösségi tér. A műhelycsarnokból jelen kiírás mellékletét képező alaprajzon megjelölt kb. 244 m2 térmértékű terület bérbevételére van lehetőség.
A csarnokban rendelkezésre bocsátott eszközök összesen: 2 db. műhely asztal, 4 db szerszámos szekrény, 2 db mobil műhelyasztal, 2 db. guruló tároló, 2 db. fiókos műhelyszekrény. Áramvételi (220V és 380V) lehetőség a csarnok épületben 12 helyen biztosított.

A műhelyből minimálisan bérelhető területnagyságnak a 40 m²-t el kell érnie.

A műhely jelen állapotában a fentebb megjelölt bútorokkal kerül bérbeadásra, minden további, a használathoz szükséges munkálat elvégzése - így amennyiben csak egyrészét bérli, az ahhoz kapcsolódó leválasztási munkálatok is (az önkormányzattal egyeztetve) - nyertes pályázó(k) feladata és költsége, mely költségek megtérítését utólag sem követelheti(k) az önkormányzattól semmilyen jogcímen, még jogalap nélküli gazdagodás címén sem.

A pályázónak vállalnia kell, hogy amennyiben a műhelynek csak egyrészét bérli, úgy a villamos energiafogyasztásának mérhetősége érdekében a műhely bérlettel érintett részében almérőt alakít ki saját költségére.

Pályázatot csak kezdő vállalkozások nyújthatnak be. Kezdő vállalkozásnak minősül minden olyan vállalkozás, amely a pályázat benyújtásának napjától számítva 5 (öt) éven belül alapították.

A bérleti díj az alábbiak szerint alakul:

I. kategória 1 éven belül alapított/alakult vállalkozás
II. kategória 2 éven belül
III. kategória 5 éven belül

Az irodák esetében a havi bérleti díj – mely magában foglalja az irodák villamos energia díját is – az alábbiak szerint alakul:
I. kat. 2.880.-Ft/m² + ÁFA/hó
II.kat. 4.080.-Ft/m² + ÁFA/hó
III.kat. 5.280.- Ft/m² + ÁFA/hó. A III. kategória esetében amennyiben a bérleti szerződés időtartama az 1 évet meghaladja, úgy 1 éven túl a bérleti díj minden évben a KSH által közölt inflációs ráta mértékével emelkedik.

Tata Város Önkormányzata a pályázatot benyújtó, irodát bérelni kívánó vállalkozó részére, amennyiben megfelel az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023/2831 bizottsági rendeletében foglaltaknak de minimis támogatás formájában bérleti díj elengedést nyújt az alábbiak szerint:

I. kat. esetében 35 %-os kedvezményt, mely alapján 2.880.-Ft/m² + ÁFA/hó, helyett 1872.-Ft/m2 + ÁFA/hó összeg lenne a díj.

II. kat. esetében 30 %-os kedvezményt, mely alapján 4.080.-Ft/m² + ÁFA/hó, helyett 2.856.-Ft/m2 + ÁFA/hó összeg lenne a díj.

III. kat. esetében 30 %-os kedvezményt, mely alapján 5.280.- Ft/m² + ÁFA/hó, helyett 3.696.-Ft/m2 + ÁFA/hó összeg lenne a díj.

A de minimis támogatással kapcsolatban az alábbiakra hívom fel a pályázók figyelmét:

A jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag *az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet* (a továbbiakban: általános *de minimis* rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak[1] minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma[2] bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.
A támogatást nyújtó a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási

[1] Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.
[2] A bruttó támogatástartalom az általános *de minimis* rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. § (1) bekezdése alapján kell eljárni.
Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,
b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;
c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,
d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:
    i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;
    ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;
e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;
f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az általános *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

A támogatás, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével, más csekély összegű támogatásokról szóló rendeletek alapján nyújtott csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát[3] kell alkalmazni.
A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni."

Műhelycsarnok havi bérleti díja - mely a közművek költségeit nem foglalja magában – az alábbiak szerint alakul:
I. kat. 900.-Ft/m² + ÁFA/hó
II.kat. 960.-Ft/m² + ÁFA/hó
III.kat.1.200.-Ft/m² + ÁFA/hó. A III. kategória esetében amennyiben a bérleti szerződés időtartama az 1 évet meghaladja, úgy 1 éven túl a bérleti díj minden évben a KSH által közölt inflációs ráta mértékével emelkedik.

A bérleti szerződés határozott időre szólna. A bérleti szerződést maximum a vállalkozás alapításától számított 5 évig köthető meg.

Az épületben még kialakításra került:

- egy 40,8 m² térmértékű tárgyaló terem, melyben rendelkezésre fog állni 20 db tárgyalószék, 9 db tárgyalóasztal, 2 db fém állófogas, 1 db szervíz asztal, 1 db projektor, 1db vetítővászon és 1 db színes nyomtató,
- és egy 29,5 m² térmértékű co-working iroda, melyben rendelkezésre fog állni 4 férőhelyes, open-office jellegű irodatér 220V áramvételi helyekkel, elektromos fűtéssel és légkondicionáló berendezéssel ellátott.

Ezek részbeni használatára nyertes pályázó(k)nak lehetőségük van, melynek mértékéről Felek a bérleti szerződésben állapodnak meg.

Az épületben a nyertes pályázó(k) részére ezentúl rendelkezésére fognak állni az alábbi helyiségek:
Akadálymentes mosdó (térmértéke:4,7 $m^{2)}$
Férfi mosdó: (térmértéke: 8,3 $m^{2)}$
Női mosdó: (térmértéke: 8 $m^{2)}$
Férfi öltöző: (térmértéke: 11,7 m^2, felszereltsége: 1 db öltözőszekrénnyel, 1 db öltözőpaddal és fogassal, valamint 1 db szelektív szeméttároló),
Női öltöző: (térmértéke: 11,7 m^2, felszereltsége: 1 db öltözőszekrénnyel, 1 db öltözőpaddal és fogassal, valamint 1 db szelektív szeméttároló).
Étkező: (térmértéke: 13,5 m^2, felszereltsége: 4 db fémvázas székkel, 1 db asztallal, 1 db konyhabútorral, 1 db fém állófogassal és 1 db szelektív szeméttároló).

Az épület üzemeltetését (a közös helyiségek takarítása, zöldterület karbantartása) az önkormányzat külső vállalkozók bevonásával valósítja meg.

[3] Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: https://tvi.kormany.hu/referencia-rata

1.3. Felhívom a Tisztelt Pályázó figyelmét, hogy

- az épületben bérbe vehető helyiségei jelen állapotukban kerülnek bérbeadásra, azokban további munkák elvégzése nyertes pályázó(k) feladata és költsége, mely költségek megtérítését utólag sem követelhetik az önkormányzattól semmilyen jogcímen, még jogalap nélküli gazdagodás címén sem,
- az irodában, illetve a műhelyben végezni kívánt tevékenység végzéséhez szükséges mindennemű engedély beszerzése, annak költségeinek viselése, a biztonságos működéshez szükséges további munkálatok elvégzése nyertes pályázó(k) kötelezettsége, melynek költségeinek a megtérítését utólag sem követelheti az önkormányzattól semmilyen jogcímen, még jogalap nélküli gazdagodás címén sem,
- a nyertes pályázó(k) által elnyert bérleti jog másra át nem ruházható, amennyiben nyertes pályázó(k) bármilyen okból az adott helyiséget nem tudja tovább bérelni, azt az Önkormányzat részére vissza kell adni, és ezzel egyidejűleg a bérleti szerződés felbontásra kerül,
- a bérleményben bármilyen építési munka, átalakítás, további fejlesztés csak az önkormányzat képviselőjének előzetes írásos engedélyével történhet, melynek költségeit nyertes pályázónak kell viselnie önkormányzattal kötött ettől eltérő megállapodás hiányában,
- a bérlemény őrzéséről, annak folyamatos tisztán és karbantartásáról a nyertes pályázó köteles gondoskodni saját költségére, míg a közös használatú helyiségek tisztán és karbantartásáról az Önkormányzat gondoskodik,
- az épületre az Önkormányzat vagyonbiztosítást köt, míg a bérleményben nyertes pályázó(k) által elhelyezett ingóságok vonatkozásában a vagyonbiztosítás, illetve a bérleményben tervezett tevékenységhez kapcsolódó felelősség biztosítás megkötése nyertes pályázó(k) feladata és költsége, mely költségek megtérítését utólag sem követelheti(k) az önkormányzattól semmilyen jogcímen, még jogalap nélküli gazdagodás címén sem.

2. Alkalmassági feltételek

Csak olyan egyéni vállalkozó vagy gazdasági társaság nyújthat be pályázatot, amely a pályázat benyújtásának napjától visszaszámítva 5 (öt) éven belül alapítottak.

Jogi személy pályázó nem lehet olyan cég, amely a cégbírósági nyilvántartásban nem szerepel, ill. csőd- vagy felszámolási, végelszámolási eljárás van folyamatban ellene.

Nem lehet pályázó az, akinek lejárt köztartozása, illetve Tata Város Önkormányzatával, illetve az önkormányzat tulajdonában álló kizárólagos gazdasági társaságokkal szemben lejárt adó- vagy egyéb jogcímen tartozása van.

A pályázónak a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (11) bekezdése alapján átlátható szervezetnek kell lennie és egyúttal vállalnia kell az alábbiakat:
- a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
- az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,

- a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

Az irodák esetében nem jogosult a bérleti díj kedvezményre az a gazdasági társaság/vállalkozás, aki a de minimis keretét kimerítette. Ez esetben a vállalkozó csak a jelen kiírásban meghatározott kedvezmény nélküli bérleti díj szerinti bérlésre tud érvényes ajánlatot benyújtani.

3. Érvényességi feltételek

Érvénytelen az ajánlat,

- amelyet olyan pályázó nyújtott be, aki az alkalmassági feltételeknek nem felelt meg.
- amelyet nem a pályázati felhívásban szereplő határidőig vagy nem az abban előírt tartalommal nyújtottak be.
- ha, a pályázati felhívásban előírt pályázati biztosíték nem került befizetésre.
- a pályázati anyag pályázó által történő kiváltása nem történt meg.

Érvénytelen ajánlat egyik fél oldalán sem keletkeztet jogi kötelezettséget.

4. A pályázat kötelező tartalma és azok sorrendje

4.1. Pályázati nyilatkozat, mely tartalmazza az ajánlattevő nevét, címét, elérhetőségét, cégszerűen aláírva.

4.2. Az ajánlattevő – jogi személy esetén cégszerűen aláírt – teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt nyilatkozata az alábbiak betartásáról, illetve elfogadásáról:

- az inkubátorház épületéről, azonbelül a bérelni kívánt helyiségről, annak jogi és műszaki állapotáról tájékozódott, a bérleti díjat – iroda esetén a kedvezménnyel együttesen - tudomásul veszi, ajánlatát elegendő információ birtokában, külső befolyástól mentesen alakította ki,
- szerződéskötési képességében nincs korlátozva,
- a műhelyrész bérlete esetén nyilatkozat, hogy a műhelyben elhelyezésre kerülő ingóságok közül melyeket kívánja használni,
- nyilatkozat nyertes pályázó részéről, hogy milyen időtávra kívánja bérbevenni a helyiséget,
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (11) bekezdése alapján átlátható szervezetnek minősül és vállalja a 11. § (11) bekezdésében foglaltak teljesítését,
- elfogadja a jelen felhívásban, így különösen a felhívás 1.3. pontjában foglalt feltételeket és a bérbe vett helyiséget, épületrészt, aszerint fogja bérelni, illetve használni,
- tudomásul veszi, hogy a pályázat benyújtásával egyidejűleg megfizetett pályázati biztosíték összegéből 2 (két) havi bérleti díjnak megfelelő összeg a fizetendő bérleti díjba beszámításra kerül, még 1 (egy) havi bérleti díjnak megfelelő összeg kaukcióként kerül elkülönítésre,

- tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázata benyújtását követően a nyilatkozatával ellentétben nem felel meg az alkalmassági feltételeknek, az általa megfizetett pályázati biztosíték összegét elveszti és a benyújtott pályázata elutasításra kerül.

4.3. Gazdasági társaság ajánlattevő esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonat cég képviselője által hitelesített másolatát. Egyéni vállalkozó esetén a nyilvántartásba vételéről szóló okirat egyéni vállalkozó által hitelesített másolatát.

4.4. Jogi személy ajánlattevő esetén a pályázatot jegyző személy eredeti aláírási jogosultságát igazoló címpéldány jogi személy képviselője által hitelesített másolatát is mellékelni kell a pályázathoz.

4.5. A vállalkozás bemutatása. A bérbe venni kívánt helyiség, épületrész tervezett hasznosításának bemutatása.

4.6. A pályázati biztosíték megfizetéséről szóló banki igazolás ajánlattevő által hitelesített példánya.

4.7. A pályázati anyag kiváltását igazoló okirat ajánlattevő által hitelesített másolatát.

4.8. Nemzeti Adó-és Vámhivatal, a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, illetve Tata Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságok által kiállított igazolás ajánlattevő által hitelesített másolata, hogy az ajánlattevő lejárt adó- vagy egyéb jogcímen lévő tartozással nem rendelkezik.

4.9. Az iroda bérletére pályázatot benyújtó esetében, mivel a bérleti díj kedvezmény de minimis támogatásnak minősül: pályázónak az 2023/2831/EU bizottsági rendelet figyelembevételével az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról. A nyilatkozat mintát a pályázat melléklete tartalmazza.

5. A pályázó bérleti szándékának bizonyítása

Ajánlattevőnek a bérleti szándéka bizonyítására az általa bérbe venni kívánt helyiségre, épületrészre vonatkozó, a vállalkozás kategóriájának – melyet a felhívás 1.2. pontja tartalmaz - megfelelő bérleti díj figyelembevételével – iroda esetében a kedvezményes bérleti díj szerinti - 3 (három) havi bérleti díjnak megfelelő összeget pályázati biztosítékként az önkormányzat MBH Banknál vezetett 50440016-10016147 számú számlájára a pályázat benyújtásának határidejéig be kell fizetnie. Azon pályázók részére, akik a pályázatot nem nyerik meg, a biztosíték összege az eredményhirdetést követő 15 napon belül kerül visszafizetésre. A biztosíték összege után önkormányzat költséget nem számít fel és kamatot nem fizet.

Azon pályázó(k) esetén, aki(k) a nyilatkozatával ellentétben nem felel meg az alkalmassági feltételeknek, az általa megfizetett pályázati biztosíték összegét elveszti és a benyújtott pályázata elutasításra kerül.

A nyertes pályázó(k) esetén a befizetett pályázati biztosítékból 2 (két) havi bérleti díjnak megfelelő összeg a bérleti díjba beszámításra kerül, 1 (egy) havi bérleti díjnak megfelelő összeg kaukcióként kerül elkülönítésre.

6. A Pályázat benyújtási határideje, helye és módja

Ajánlatkészítés költsége: Az ajánlati dokumentáció 2026. október 5. napjától vehető át ügyfélfogadási időben vagy azon kívül előzetes bejelentkezés alapján a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Városépítészeti és vagyongazdálkodási irodáján 5.000,- Ft + 27% ÁFA érték csekken, vagy az önkormányzat MBH Banknál vezetett 50440016-10016147 számú számlájára átutalás útján történő befizetése mellett (átutalás esetén az átutalási bizonylatot pályázó köteles a pályázati dokumentáció kiváltásakor bemutatni).

A pályázatok benyújtási határideje: folyamatos, azzal, hogy amennyiben tárgyhó 10. napjáig pályázat(ok) kerül(nek) benyújtásra, abban az esetben a pályázatok a benyújtás hónapjának Képviselő-testületi ülésén kerülnek elbírálásra. A pályázati kiírás annak a tárgyhónap 11. napjával felfüggesztésre kerül, amely hónapban pályázat érkezett be, és az elbírálást követően, amennyiben lehetőség van rá, újra kiírásra kerül.

A pályázatot zárt borítékban, két eredeti példányban személyesen kell benyújtani az alábbi felirattal:

„Pályázat a Tata, Széles csapás 460/158 hrsz.-ú ingatlanon kialakításra kerülő inkubátorház ..... helyiségének/épületrészének bérbevételére"

A pályázatnak a példányait olyan kötésben kell benyújtani, amelyből lapot cserélni, kivenni vagy betenni állagsérelem nélkül nem lehet (ki kell lyukasztani, azt toldás nélküli zsinórral kell fűzni, majd a zsinór végét megkötve, a dokumentáció hátoldalán ragasztószalaggal leragasztva, cégszerű aláírással el kell látni).

Pályázó által benyújtott dokumentum csak a pályázati felhívásban előírtakat tartalmazhatja.

A pályázat összeállításával kapcsolatos összes költség pályázót terheli, azok megtérítését utólag sem követelheti Önkormányzattól semmilyen jogcímen, még jogalap nélküli gazdagodás címén sem.

7. Hiánypótlás

Amennyiben a benyújtott pályázat formai vagy tartalmi szempontból hiányos, Tata Város Polgármestere a pályázatok benyújtási határidejétől számított 2 munkanapon belül 2 munkanapos határidő kitűzésével egyszeri alkalommal hiánypótlásra hívja fel a pályázót. A hiánypótlás keretében az előírt hiányosságok egyszeri alkalommal pótolhatóak.

A hiánypótlási határidő nem hosszabbítható meg, elmulasztása esetén nincs helye igazolásnak. A hiánypótlási határidő elmulasztása, illetve a nem teljeskörű hiánypótlás a pályázat elbírásából történő kizárását eredményezi.

8. Helyszíni bejárás

Az Önkormányzat az ajánlattevő(k) részére helyszíni bejárást előzetesen egyeztetett időpontban (Tatai Közös Önkormányzati Hivatal, vagyongazdálkodási iroda 203. iroda, Tel.: 34/588-659, e-mail: vagyongazd@tata.hu) biztosít.

9. A pályázatok elbírálása

A pályázatok elbírálása az alábbi szempontok alapján történik:

Amennyiben az adott helyiségre vagy épületrészre több ajánlat érkezik be, úgy előnyben részesül az a vállalkozás, amely rövidebb ideje működik.

Ajánlatkérő kijelenti, hogy a pályázatban szereplő adatokat kizárólag a pályázat értékeléséhez használja fel, egyébként azt üzleti titokként kezeli.

Eredménytelen a pályázat akkor, ha nem érkezik be határidőben pályázat, ill. csak érvénytelen pályázatot nyújtanak be.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az eljárást bármilyen okból, az eljárás bármely szakaszában érvénytelennek nyilvánítsa vagy visszavonja. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:74. § (2) bekezdése alapján a szerződés megkötését megtagadja.

10. A pályázat eredményhirdetése

A pályázat eredményéről pályázó(ka)t a pályázat(ok) elbírálását követően 5 munkanapon belül önkormányzat képviselője írásban értesíti.

11. A bérleti szerződés megkötése

A bérleti szerződés megkötésére az eredményhirdetést követő 15 (tizenöt) napon belül kerül sor.

12. Mellékletek

A dokumentáció melléklete tartalmazza az ingatlanra vonatkozó tulajdoni lapot, az épület alaprajzát, de minimis nyilatkozat mintáját.

Tata, 2026. október 1.

Tata Város Önkormányzata
mint ajánlatkérő képviseletében
Michl József

Bakos Zsolt dr. Lakatos Éva