

**ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ ÉS FOLYAMATLEÍRÁS TANULMÁNYI ÖSZTÖNDÍJHOZ KAPCSOLÓDÓ
ADATKEZELÉSEKRŐL**

Tata Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat/Adatkezelő) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR/Rendelet) előírásai szerint ezúton tájékoztatja Önt, mint érintettet jelen tájékoztatóval és folyamatleírással az Ön személyes adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről.

AZ ADATKEZELŐ PONTOS MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI:

Adatkezelő neve:	Tata Város Önkormányzata
Székhely:	2890 Tata, Kossuth tér 1.
PIR azonosító:	729611
adószám:	15729617-2-11
honlap:	www.tata.hu
telefonszám:	+36-34-588-600
képviselő:	Michl József (polgármester)
adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:	adatvedelem@tata.hu

AZ ADATKEZELÉS CÉLJAI:

A meghirdetett ösztöndíjra beérkezett pályázatok, jelölések értékelése, döntés a pályázatokról, jelölésekről, végső soron az ösztöndíjban részesülő kiválasztása.

Nyilvánosság tájékoztatása a díjazott nevének és méltatásának honlapon és helyi televízióban közzétételével.

Ösztöndíj összegének utalása.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

Az adatkezelés az Adatkezelőre ruházott közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont alapján.

[vonatkozó tagállami jogszabály: Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2018. (IV.25.) önkormányzati rendelete Tata Város Önkormányzata által alapított tanulmányi ösztöndíjakról és adományozásuk rendjéről]

KEZELT ADATOK KÖRE:

Öveges József Tanulmányi Ösztöndíj:

A pályázó személy neve, lakcíme, telefonszáma, a felsőoktatási intézmény neve, a hallgatói jogviszony, valamint az előző két félév tanulmányi eredményének hitelesített igazolása, a pályázati anyaga.

„Tata Város Legszorgalmasabb Diákja Ösztöndíj” – középiskolások részére,

„Tata Város Legszorgalmasabb Diákja Ösztöndíj” – általános iskolások részére:

A hallgató neve, tantestület általi jelölésének indokolása.

Döntésre előterjesztés, és döntés adattartalma. Kiválasztott pályázó, vagy törvényes képviselője által megadott bankszámlaszám adott esetben, amennyiben átutalással kéri(k) az ösztöndíj kifizetését.

AZ ADATKEZELÉSBE BEVONT ADATFELDOLGOZÓK ÉS AZ ADATFELDOLGOZÁSI MŰVELET MEGJELÖLÉSE:

A feladatok ellátására adatfeldolgozókat az Adatkezelő szerződés alapján is igénybe vesz feladatai ellátása és annak technikai támogatása érdekében az adatokhoz való korlátozott és ellenőrzött hozzáférhetőség mellett. Adatfeldolgozás technológiája informatikai rendszerrel történik.

Adatfeldolgozók:

ASP szakrendszer: NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság, Magyar Államkincstár, IdomSoft Informatikai Zártkörűen Működő

Részvénytársaság, KINCSINFO Nonprofit Kft., [257/2016. (VIII.31.) Korm. Rendelet az önkormányzati ASP rendszerről, 38/2011. (III. 22.) Korm. rendelet a nemzeti adatvagyon körébe tartozó állami nyilvántartások adatfeldolgozásának biztosításáról – iratkezelő szakrendszer]
Technikai adatfeldolgozó: az Önkormányzat Hivatala, informatikai feladatokat ellátó megbízott.

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

Az Adatkezelő az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, kivéve a jogszabályi kötelezés eseteit.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendelet P141 tételszáma alapján az oktatási ösztöndíjak iratainak őrzési ideje, a pályázat zárásától számított 10 év.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a felsőoktatásban kiemelkedő tanulmányi eredményt elért tanulók, valamint a kiemelkedő szorgalmú közép és általános iskolás tanulók elismerésének és megbecsülésének kifejezéséeként ösztöndíjakat alapított.

Ezek az ösztöndíjak:

- „Öveges József Tanulmányi Ösztöndíj”,
- „Tata Város Legszorgalmasabb Diákja Ösztöndíj” – középiskolások részére,
- „Tata Város Legszorgalmasabb Diákja Ösztöndíj” – általános iskolások részére.

Az ösztöndíj adományozásának részletes szabályait a Tata Város Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2018. (IV.25.) önkormányzati rendelete Tata Város Önkormányzata által alapított tanulmányi ösztöndíjakról és adományozásuk rendjéről tartalmazza.

Az Öveges József Tanulmányi Ösztöndíjra a pályázatot postai úton vagy személyesen kell eljuttatni papíralapon a Tata Közös Önkormányzati Hivatalba, a kijelölt ügyintéző részére.

A legszorgalmasabb diákja ösztöndíjak esetén a tatai székhelyű közép és általános iskolák nevelőtestületei tesznek javaslatot.

E tekintetben az Adatkezelő felhívja a figyelmet, hogy a személyes adatokat tartalmazó dokumentumok forrása nem minden esetben az érintett, hanem az iskola nevelőtestülete.

Az Adatkezelő vélelmezi, hogy a javaslatot benyújtó személy az érintett személytől, vagy törvényes képviselőjétől felhatalmazással rendelkezik az érintett személyes adatainak Adatkezelő előtti feltárásához, átadásához.

Az Adatkezelőhöz érkező pályázatot, javaslatokat az Adatkezelő által kijelölt személy kezelheti.

A pályázatot, javaslatokat az Adatkezelő papíralapon – zárható irodában, zárható szekrényben, szigorú és leszabályozott hozzáférés mellett – kezeli, őrzi. Az elektronikus dokumentumokat, saját tulajdonában lévő szigorú jogosultsági kiosztáson alapuló hozzáféréssel és jelszóval biztosított számítógépen és szerveren tárolja, kezeli.

Az ösztöndíjakról a Polgármester dönt.

adatkezelés módja: papíralapon, egyéb kommunikációhoz, döntéshez, elszámoláshoz kapcsolódó feladatok ellátása során keletkezett dokumentumokat, okiratokat már elektronikus formátumban is kezelik

érintett: ösztöndíjra pályázó, ösztöndíjra javasolt gyermek, eseti jelleggel törvényes képviselő/szülői felügyeletet gyakorló

érintett jogai: hozzáféréshez, helyesbítéshez, törléshez, korlátozáshoz, tiltakozáshoz való jog

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

Az Adatkezelő tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet jelen adatkezelési folyamat tekintetében:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatai törlését, amennyiben a GDPR 17. cikk (1) bekezdésében foglalt valamely feltétel fennáll,
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,
- tiltakozhat az adatkezelés ellen: Ön jogosult arra, hogy a közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges adatkezelés ellen tiltakozzon. Amennyiben az adatok kezelése ellen tiltakozik, úgy az adatot az Adatkezelő nem kezeli tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.
- Jogorvoslattal élhet.

Kérelmét – személyes adatokkal kapcsolatos kérelem – elsősorban írásban terjesztheti be az Adatkezelőnek címzett, jelen tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségén. Az igényt munkatársunk rögzíti és a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatjuk Önt kérelmével kapcsolatosan. Ezt a határidőt maximum további két hónappal hosszabbíthatjuk meg, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma ezt indokolja, ellenben erről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül, elektronikus úton tájékoztatjuk.

Amennyiben nem intézkedünk, a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadja el, úgy jogorvoslattal élhet. Adatkezelési eljárásunkkal kapcsolatos panasszal Ön fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy a lakóhelye, vagy tartózkodási helye szerinti Törvényszékhez.

Felhívjuk azonban a figyelmét, hogy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság gyakorlata alapján panaszát akkor fogadja be a Hatóság, hogy ha előbb az Adatkezelőhöz, esetünkben tehát hozzánk fordult, de nem intézkedtünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadta el. Javasoljuk ezért, hogy először az Adatkezelővel vegye fel a kapcsolatot!