

**ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ KÖRNYEZETVÉDELMI ALAPBÓL FINANSZÍROZOTT PÁLYÁZATOKHOZ KAPCSOLÓDÓ  
ADATKEZELÉSRŐL**

Tata Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat/Adatkezelő) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR/Rendelet) előírásai szerint ezúton tájékoztatja Önt, mint érintettet jelen tájékoztatóval és folyamatleírással az Ön személyes adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről.

**AZ ADATKEZELŐ PONTOS MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI:**

**Adatkezelő megnevezése:** Tata Város Önkormányzata  
**Adatkezelő adószáma:** 15729617-2-11  
**Adatkezelő székhelye:** 2890 Tata, Kossuth tér 1.  
**Adatkezelő képviselője:** Michl József polgármester  
**Önkormányzat, mint Adatkezelő elérhetősége:**  
**Telefon/fax:** +36 (34) 588-600  
**E-mail:** ph@tata.hu  
**Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:**  
adatvedelem@tata.hu

**AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:**

**Az adatkezelés célja Tata Város Önkormányzat által a Környezet- és természetvédelmi alaphól 1 db lakossági vagy intézményi esővízgyűjtő tartály/ingatlan átadása az eredményesen pályázó részére, amelynek keretében az alábbi célokat különböztetjük meg:**

- (1) pályázó kiválasztása, értesítése, tartály átadás – átvétel,**
- (2) kapcsolattartás**
- (3) ellenőrzés.**

**AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:**

Az adatkezelés az Adatkezelőre ruházott közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont alapján.  
[vonatkozó tagállami jogszabály: a helyi környezet- és természetvédelmi alap létrehozásáról és az alappal való gazdálkodás szabályozásáról szóló 19/1999. (VI.4.) önkormányzati rendelet]

**KEZELT ADATOK KÖRE:**

Természetes személy pályázati nyilatkozata és annak adattartalma: pályázó nevét, címét, elérhetőségét (telefonszám, email cím), pályázati helyszín, a megvalósítandó projekt leírása, aláírását. (cél: 1-3)

Egyéb természetes személynek nem minősülő pályázó esetén a kapcsolattartásra kijelölt adatait kezeli az Adatkezelő.

**AZ ADATKEZELÉSBE BEVONT ADATFELDOLGOZÓK ÉS AZ ADATFELDOLGOZÁSI MŰVELET MEGJELÖLÉSE:**

A feladatok ellátása és annak technikai támogatása érdekében adatfeldolgozókat az Adatkezelő szerződés alapján is igénybe vesz az adatokhoz való korlátozott és ellenőrzött hozzáférhetőség mellett. Adatfeldolgozás technológiája informatikai rendszerrel történik. Az adatfeldolgozók listájáról tájékoztatás írásban és elektronikus úton a fenti elérhetőségeken kezdeményezhető vagy megtekinthető az Adatkezelő székhelyén előzetesen egyeztetett időpontban.

ASP szakrendszer: NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság, Magyar Államkincstár, IdomSoft Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság, KINCSINFO Nonprofit Kft., [257/2016. (VIII.31.) Korm. Rendelet az önkormányzati ASP rendszerről, 38/2011. (III. 22.) Korm. rendelet a nemzeti adatvagyon körébe tartozó állami nyilvántartások adatfeldolgozásának biztosításáról – iratkezelő, gazdálkodási szakrendszer]

Technikai adatfeldolgozó: az Önkormányzat Hivatala, informatikai feladatokat ellátó megbízott.

**AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:**

Az Adatkezelő személyes adatokat harmadik fél részére kizárólag jogszabályi kötelezés alapján továbbít.

**A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:**

Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendelet E115 tételszám alapján a környezetvédelmi alappal, céllelőirányzattal kapcsolatos ügyek ügyiratait 10 évig őrzi meg. Döntési jegyzőkönyv és mellékletei az U102 tételszám alapján nem selejtezhethők (NS).

**AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:**

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

**AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:**

A helyi környezet- és természetvédelmi alap létrehozásáról és az alappal való gazdálkodás szabályozásáról szóló 19/1999. (VI.4.) önkormányzati rendelet alapján Tata Város Önkormányzata lehetőséget biztosít a városban állandó lakóhellyel rendelkező magánszemélyek, társasházközösségek, lakásszövetkezetek számára lakossági esővízgyűjtő tartály, valamint a városi közfeladatot ellátó Intézmények számára intézményi esővízgyűjtő tartály beszerzésére pályázatot benyújtani a pályázati kiírásban foglaltak szerint.

Az alap felhasználásáról a Képviselő-testületől átruházott hatáskörben a Pénzügyi, Környezetvédelmi és Városfejlesztési Bizottság dönt.

A rendelet célja olyan helyi környezet- és természetvédelmi alap létrehozása volt, mely az önkormányzat által kötelező jelleggel ellátandó vagy önként vállalt környezet- és természetvédelmi feladatok hatékony megoldását szolgálja.

Pályázatot papíralapon vagy a kiírásban megjelölt e-mail címre lehet benyújtani.

Az Adatkezelő az adatokat egyrészt papíralapon – zárható irodában, zárható szekrényben, szigorú és leszabályozott hozzáférés mellett –, másrészt elektronikusan kezeli, őrzi. Amennyiben a papíralapú dokumentumokról elektronikus másolatot készít, vagy a későbbiekben a kapcsolattartás elektronikusan történik, azt saját tulajdonában lévő szigorú jogosultsági kiosztáson alapuló hozzáféréssel és jelszóval biztosított számítógépen és szerveren tárolja, kezeli. Az adatokat az Adatkezelő által kijelölt személy kezelheti.

**adatkezelés módja:** elektronikusan, papíralapon

**érintett:** pályázó magánszemély, pályázó képviselője, kapcsolattartásra kijelölt személy

**érintett jogai:** hozzáféréshez, helyesbítéshez, törléshez, korlátozáshoz, tiltakozáshoz való jog

**AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:**

Az Adatkezelő tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet jelen adatkezelési folyamat tekintetében:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatai törlését, amennyiben a GDPR 17. cikk (1) bekezdésében foglalt valamely feltétel fennáll,
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,
- tiltakozhat az adatkezelés ellen: Ön jogosult arra, hogy a közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges adatkezelés ellen tiltakozzon. Amennyiben az adatok kezelése ellen tiltakozik, úgy az adatot az Adatkezelő nem kezeli tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.
- Jogorvoslattal élhet.

Kérelmét – személyes adatokkal kapcsolatos kérelem – elsősorban írásban terjesztheti be az Adatkezelőnek címzett, jelen tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségén. Az igényt munkatársunk rögzíti és a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatjuk Önt kérelmével kapcsolatosan. Ezt a határidőt maximum további két hónappal hosszabbíthatjuk meg, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan

kezelt kérelmek száma ezt indokolja, ellenben erről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül, elektronikus úton tájékoztatjuk.

Amennyiben nem intézkedünk, a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadja el, úgy jogorvoslattal élhet. Adatkezelési eljárásunkkal kapcsolatos panasszal Ön fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy a lakóhelye, vagy tartózkodási helye szerinti Törvényszékhez.

Felhívjuk azonban a figyelmét, hogy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság gyakorlata alapján panaszát akkor fogadja be a Hatóság, hogy ha előbb az Adatkezelőhöz, esetünkben tehát hozzánk fordult, de nem intézkedtünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadta el. Javasoljuk ezért, hogy először az Adatkezelővel vegye fel a kapcsolatot!