

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

TATAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Városépítészeti és vagyongazdálkodási Iroda

pályázatot hirdet Közzolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

### Főépítészeti asszisztens

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** A településfejlesztési, településrendezési tervek készítésében, módosításában, valamint a Településképi Arculati Kézikönyv és Településképi Rendelet készítésében, módosításában való részvétel, többek között:

- ügyiratok kezelése (ASP);
- levelek írása;
- egyeztetések, lakossági fórumok szervezése, előkészítése;
- E- TÉR felület kezelése;
- e-mailek kezelése;
- Helyi egyedi védett épületek felülvizsgálatában való részvétel;
- Településképi védelmi feladatok ellátása:
- településképi-védelmi konzultáció előkészítése, időpont egyeztetés, e-mailek kezelése, emlékeztető, jegyzőkönyv előkészítése, tervezőkkel való kapcsolattartás;
- országos és a területi tervtanácsi anyagok kezelése, főépítészeti vélemény előkészítése;
- helyi tervtanács összehívásában közreműködés, ÉTDR rendszer kezelése, tervtanácsi vélemény és településképi vélemény előkészítése, tervezőkkel való kapcsolattartás;
- településképi bejelentések kezelése, iratok előkészítése;
- településképi-védelmi felszólítás és településképi-védelmi bírság előkészítése, ügyiratok kezelése és utánpótlása;
- Ügyfelek tájékoztatása a szükséges eljárásrendekről, a helyi építési szabályzatról, valamint a településképi követelményekről.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1.sz. melléklete szerinti önéletrajz,
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvvizsga megléte esetén annak igazolására szolgáló okirat másolata,
- érvényes speciális erkölcsi bizonyítvány annak igazolására, hogy a közzolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 39. § (1b) (1c) bekezdésében meghatározott okok nem állnak fenn, valamint a 39.§ (1)bekezdés c) pontjában meghatározott bűncselekmények tekintetében büntetőeljárás hatálya alatt nem áll.

- nyilatkozat cselekvőképességről,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez, továbbításához hozzájárul,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a Közzolgálati tisztviselőkről szóló törvény 84-85.§-ában meghatározott összeférhetetlenség a pályázat benyújtásakor nem áll fenn,
- a pályázó nyilatkozata, hogy kinevezése esetén a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz,
- motivációs levél.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** műszaki

**FEOR besorolás:** 2910 Egyéb magasan képzett ügyintéző

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Egyéb

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Tata

**A munkavégzés pontos helye:** 2890 Tata, Kossuth tér 1.

**Álláshirdető szervezet bemutatása:** A Közös Hivatal ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Dunaalmás, Dunaszentmiklós, Neszmély és Tata települések vonatkozásában.

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kttv. rendelkezései az irányadók. Közzszolgálati jogviszony létesítésekor a munkáltató próbaidőt köt ki. Az adatkezelési tájékoztató elérhető az alábbi linken: <https://tata.hu/kategoria/hirdetmenyek-tajekoztatok/>. További információ: dr. Bakos Zsolt Irodavezető (34/588-659)

## **Feltételek, Előnyök**

### ***Pályázati feltételek:***

#### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonynyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsi bizonyítvány

#### **Elvárt végzettség/képesítés:**

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA),  
Általános programok és képzések, m.n.s., Felsőoktatásban szerzett építész-, építő-,  
kertészmérnök szakmacsoportba tartozó szakképzettség

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Igen

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2025.03.24. 00:00

**Pályázat benyújtásának módja:** Postai úton, vagy személyesen. Kérjük a borítékot a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője részére címezni (2890 Tata, Kossuth tér 1.) A borítékra kérjük ráírni "főépítész asszisztensi pályázat".

**A pályázat elbírálásának módja:** A kiírásnak megfelelő pályázatokat a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője bírálja el. Az elbírálás eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak. A pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát a pályázat kiírója fenntartja.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2025.03.31. 00:00

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** [www.tata.hu](http://www.tata.hu)

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2025.04.01.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2025.03.14.

*A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*



**Közszolgálat**