

**TATA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGVÉDELMI ÉS SPORT ALAPJÁNAK
2025. ÉVI PÁLYÁZATI KIÍRÁSA**

1. A pályázat célja

Az önkormányzati szociális, egészségvédelmi és sport feladatellátását segítő rendezvények, programok támogatása.

2. Támogatandó területek

- 2.1. Szabadidősport rendezvények, programok.
- 2.2. Testi és szellemi fogyatékosok sportrendezvényei.
- 2.3. Városi szintű vagy Tatán rendezett, regionális és országos sportversenyek, rendezvények.
- 2.4. Szociális, egészségvédelmi és rehabilitációs célú szervezetek, klubok, intézmények programjainak, rendezvényeinek támogatása.
- 2.5. Fogyatékosokkal foglalkozó szervezetek, intézmények programjainak támogatása.
- 2.6. Szociális, egészségvédelmi célú városi és regionális szintű szakmai rendezvények, szakmai konferenciák támogatása.
- 2.7. Tata gyermekbarát város programhoz, illetve Tata város gyermek és ifjúsági feladattervéhez kapcsolódó egészségvédelmi programok támogatása.
- 2.8. Egyéni sportolók országos és nemzetközi versenyeken való részvétele.

Pályázni lehet 2025. január 1. és december 31. között megvalósuló fenti témákra, programokra.

3. A pályázók köre

Pályázhatnak tatai székhellyel rendelkező vagy **Tatán működő** szociális, egészségvédelmi és sport célú, illetve ilyen tevékenységet végző jogi személyiséggel rendelkező szervezetek (pl. egyesület, alapítvány, közalapítvány, költségvetési szerv, gazdasági társaság).

4. Támogatási forma

Vissza nem térítendő támogatás.

Az elnyerhető támogatás:

- a Sport Alapra beadott pályázatok esetében a támogatás
 - minimális összege: 100 000 Ft
 - maximális összege: 500 000 Ft
- a Szociális, Egészségvédelmi Alapra beadott pályázatok esetében a támogatás
 - minimális összege: 100 000 Ft
 - maximális összege: 300 000 Ft

Maximális támogatást csak kivételesen indokolt esetben ítél meg a képviselő-testület.

A 2025. évi támogatási keretösszeg a Szociális, Egészségvédelmi és Sport Alapra 7 000 000 Ft, azaz Hétmillió forint, ebből sport célú pályázatokra 5 500 000 Ft, azaz Ötmillió-ötszázezer forint, szociális és egészségvédelmi pályázatokra 1 500 000 Ft, azaz Egymillió-ötszázezer forint.

5. Pályázati követelmények

A benyújtott pályázatnak a következőket kell magába foglalnia:

- a) hiánytalanul kitöltött pályázati űrlapot,
- b) a pályázati adatlapon megjelölt mellékleteket.

A pályázónak rendelkeznie kell legalább 50 % önerővel.

6. Beadási határidő

A pályázatokat zárt borítékban a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal fsz. 16-os irodájába kell eljuttatni Izsáki Zsuzsanna humánszolgáltatási ügyintéző részére **2025. május 30. (péntek) 12 óráig.**

Pályázatot egy témára vagy programra csak egy önkormányzati alaphoz lehet benyújtani! A borítékon fel kell tüntetni a „Szociális, Egészségvédelmi és Sport Alap” megnevezést.

7. A pályázatok elbírálásának módja

A beérkezett pályázatokat Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete bírálja el. A pályázatok elbírálásának határideje 2025. június 25. A döntés eredményének közzétételéről a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik. A megítélt támogatásokkal kapcsolatos pénzügyi feladatokat a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal végzi.

8. A támogatásban részesített pályázatok elszámoltatásának rendszere

A nyertes pályázóval Tata Város Önkormányzata támogatási szerződést köt, amely a kedvezményezett adatain kívül tartalmazza a támogatás célját, a felhasználás leírását, összegét, folyósításának módját és ütemezését, a támogatás felhasználására és elszámolására vonatkozó kötelezettségeit, a részére meghatározott szakmai teljesítménymutatókat, nyilatkozatát, hogy nincs lejárt határidejű köztartozása és tudomásul veszi a támogató ellenőrzési jogosultságát.

A támogatást nyert pályázatok beszámolóinak végső beadási határideje **2026. január 15, de az egyes pályázatok esetében a beszámoló beadási határideje a pályázati program megvalósításának dátumától is függ, amelyet a támogatási szerződésben a felek rögzítenek.** (Például, ha egy nyári tábor júliusban befejeződik, akkor az elszámolást a tábor befejezését követő 30 napon belül szükséges benyújtani.)

Az elszámolásnak tartalmaznia kell egy szakmai és egy pénzügyi beszámolót.

Az 1-3 oldalig terjedő szakmai beszámolót az alábbi szempontok szerint szükséges összeállítani:

- támogatott program/cél ismertetése (a megvalósítás időpontja, helyszíne, konkrét programok időpontja, helyszíne, résztvevők száma).

A pénzügyi beszámolót az alábbi szempontok szerint szükséges összeállítani:

- A megvalósult programokhoz kapcsolódó, a pályázó nevére szóló számlák fénymásolatait mellékelni szükséges!
- A konkrét tevékenységek és a csatolt bizonylatok közötti összefüggés (milyen költségekre került felhasználásra a támogatás összege.)

Amennyiben a kedvezményezett neki felróható okból nem teljesíti a szerződésben vállalt kötelezettségét, az igénybe vett támogatást a mindenkor érvényes jegybanki alapkamattal növelt összegben kell visszafizetnie.

Állami/önkormányzati fenntartású intézmény esetén a támogatási szerződés megkötése és a támogatási összeg átutalása is a fenntartó részére történik.

Egyéb pályázati feltételek:

- A pályázat tárgyával kapcsolatos minden nyilvánosság elé kerülő írásos és hangzó anyagban (meghívókon, publikációkban, nyilatkozatokban, stb.) a pályázónak fel kell tüntetnie, közzé kell tennie a támogatás tényét.
- A nyertes pályázó vállalja, hogy közhiteles adatait (cím, képviselő neve, elérhetőség, stb.) Tata Város Önkormányzata részére megküldi és hozzájárul azoknak Tata város hivatalos honlapján való közzétételéhez.

A pályázó az elszámoláskor az eredetileg benyújtott költségvetésétől indokolt esetben 20%-kal eltérhet az egyes költségvetési tételek között.

A pályázati kiírás és adatlap átvehető a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal 16-17-es szobájában, valamint letölthető Tata város honlapjáról, a www.tata.hu oldalról.

A pályázatról információt ad:

Izsáki Zsuzsanna humánszolgáltatási ügyintéző
Telefon: 588-664, 30/826-55-48